

DOCUMENTOS PARA CADASTRO DE FORNECEDOR

- 1- Contrato Social e alterações sociais, Estatuto ou Certidão simplificada com objeto devidamente registrado pela Junta Comercial;
- 2- Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
- 3- Inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual;
- 4- CND de Tributos Federais
- 5- CND da Dívida Ativa da União;
- 6- CND de Tributos Estaduais;
- 7- CND de Tributos Municipais da sede da empresa;
- 8- CND do INSS;
- 9 – CND do FGTS;
- 10- Certidão Negativa de Falência e Concordatas (prazo de emissão máxima de 60 dias);
- 11- Certidão Negativa de Protesto de Títulos (prazo de emissão máximo de 60 dias);
- 12- Demonstração financeira do último exercício;
- 13- Atestado de Capacidade Técnica (mínimo 02) fornecido por pessoa jurídica;
- 14- Atestado de Idoneidade Financeira (prazo de emissão máximo de 60 dias);
- 15 – Alvará de Localização e Funcionamento;
- 16- Requerimento de solicitação para inscrição no Cadastro de Fornecedores do Município.

OBS – OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER APRESENTADOS EM CÓPIAS DEVIDAMENTE AUTENTICADAS EM CARTÓRIO .

CNDs emitidas via internet deverão ser apresentadas na original.