COMPROVANTE DE ABERTURA

Processo: N° 1195/2023 Cód. Verificador: 4B6VVXDE

Requerente: 523 - MUNICIPIO DE MARMELEIRO
CPF/CNPJ: 76.205.665/0001-01
Endereço: Avenida Macali Nº 255 **CEP:**85.615-000
Cidade: Marmeleiro **Estado:**PR
Bairro: CENTRO
Fone Res.: (46) 3525-8100 **Fone Cel.:** Não Informado
E-mail: administracao@marmeleiro.pr.gov.br
Assunto: SETOR DE LICITAÇÃO
Subassunto: SOLICITAÇÕES DIVERSAS
Data de Abertura: 24/07/2023 11:07
Previsão: 23/08/2023

Telefone Requerente
Celular: (46) 03525-2848

Documentos do Processo			
Quantidade de Documentos:	0	**Quantidade de Documentos Entregues:**	0

Observação

O Departamento de Saúde requer autorização para a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde - Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro - CAPS I (CNES 7373570).

MUNICIPIO DE MARMELEIRO
Requerente

DAVERSON COLLE DA SILVA
Funcionário(a)

Recebido

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

Marmeleiro, 24 de julho de 2023.

Protocolo/Processo nº 1195/2023
Requerimento nº 053/2023

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO:

Constitui objeto deste Termo de Referência a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas.

2 – DA JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO E DO QUANTITATIVO:

O Centro de Atenção Psicossocial – CAPS I, com sede em Marmeleiro, é um serviço consorciado com o município vizinho de Renascença, e atende aproximadamente 350 pacientes com transtornos mentais graves e transtornos decorrentes do uso de álcool e outras drogas. O CAPS I foi implantado no ano de 2013, momento em que foram remanejados equipamentos usados de diversos departamentos da administração pública de marmeleiro para que se pudesse dar início aos atendimentos.

O serviço possui uma equipe interdisciplinar composta de técnicos de nível superior: médico especialista em saúde mental, terapeuta ocupacional, psicóloga, enfermeira e assistente social e profissionais de apoio: técnico de enfermagem, motorista e auxiliar de serviços gerais. O trabalho se desenvolve de forma individual e em grupo, oficinas terapêuticas, visitas domiciliares, matriciamento com as equipes de estratégia saúde da família, atendimento aos familiares, entre outras. Os pacientes são acompanhados pela equipe multiprofissional de acordo com o plano terapêutico singular - PTS, e alguns tem indicação de oficinas terapêuticas semanais permanecendo no serviço em horário de almoço, sendo disponibilizados marmitas ao meio dia, café da manhã e lanche da tarde.

Nesse sentido, se fazem necessários recursos tecnológicos e equipamentos para que as ações possam ser desenvolvidas, possibilitando um atendimento de qualidade. O serviço de saúde mental precisa ser acolhedor e capaz de propor estratégias de fortalecimento de vínculo com o paciente. Sendo assim, a estrutura física e os equipamentos também podem contribuir para tornar o ambiente mais adequado/apropriado e confortável, considerando que alguns pacientes frequentam o serviço semanalmente, importante no processo de reabilitação psicossocial.

Quanto as aquisições, serão custeadas com recurso proveniente de Emenda Parlamentar da Deputada Leandre Dalponte, Proposta nº 09295.998000/1220-04, cujo valor total do recurso é de R$ 269.948,00, sendo R$ 193.258,00 para aquisição de equipamento e material permanente.

Destaca-se que, tanto no Edital de Licitação como nos Contratos firmados, deverão constar Cláusulas Antifraude e Anticorrupção:

> *"Art. 10 - Os municípios deverão adotar práticas de anticorrupção, devendo:*
> *I. Observar e fazer observar, em toda gestão do Sistema Municipal de Saúde, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução dos recursos do incentivo evitando práticas corruptas e fraudulentas;*
> *II. Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com recursos repassados pela SESA. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:*

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

- ***Prática corrupta****: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades;*
- ***Prática fraudulenta****: a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos;*
- ***Prática colusiva****: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;*
- ***Prática coercitiva****: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato;*
- ***Prática obstrutiva****: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, aos representantes da SESA, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.*

III. Concordar e autorizar a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas".

IV. incluir as cláusulas antifraude e anticorrupção em todos os processos administrativos que vierem a ser deflagrados para cumprimento do objeto desta Resolução.

3 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO PRODUTO:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Destino	Valor Unitário Máximo Aceitável	Valor Total Máximo Aceitável
01	02	Un.	**ARQUIVO DE AÇO** 04 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO: para pasta suspensa com medidas mínimas de 135cm altura x 47cm largura x 67cm profundidade com porta etiquetas e puxador estampado nas gavetas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas, sistema de deslizamento das gavetas em trilho telescópico, corpo em aço chapa 24 ou 26, acabamento com pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza - Capacidade de carga aproximada por gavetas 25kg distribuídos.	01 - Arquivo médico 01 - Sala administrativa	1.288,00	2.576,00
02	06	Un.	**ESTANTE DE AÇO**, com 06 prateleiras, mínimo 40 regulagens de altura, Medidas mínimas: Altura 1,98m x Largura 92cm x Profundidade 40 cm. Capacidade de carga por prateleira de, no mínimo, 101kg, pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza. Componentes: - 04 colunas em perfil L com abas de, no mínimo, 35 x 35 mm, e espessura mínima de 1,50 mm. - 06 prateleiras com dobra dupla em chapa de, no mínimo, 0,75 mm, com dois reforços ômega. - 04 sapatas de aço. - Acompanha parafusos com porcas.	02 - Arquivo médico 02 - Despensa de alimentos e utensílios (Cozinha) 02 - Área para lavagem e guarda de panelas (Cozinha)	833,00	4.998,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

3	09	Un.	**CONDICIONADOR DE AR** modelo Split inverter 9.000 BTU's, cor: branco, quente e frio, alimentação 220 volts e eficiência energética classe A, com controle sem fio, utiliza gás HF R410-A, com filtro lavável e de fácil troca, e baixo nível de ruído, com kit para instalação, sendo que a mangueira deverá ter no mínimo 02 (dois) metros, com Garantia de 1 ano. INSTALADO.	01 - Arquivo médico 01 - Sala de atendimento individualizado 01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação) 01 - Consultório de serviço social, consulta de grupo (Sala de atividades coletivas) 01 - Área de recepção e espera para paciente, doador, acompanhante (Espaço de Acolhimento) 02 - Sala de reuniões 02 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Espaço Interno de Convivência)	2.502,50	22.522,50
4	01	Un.	**CONDICIONADOR DE AR**: modelo Split inverter (utiliza gás R410-A), com filtro anti bactéria, capacidade de refrigeração 18.000 BTU'S, cor: branco, quente e frio, com função timer, controle remoto, alimentação 220 Volts e eficiência energética classe A e baixo nível de ruídos, com kit de instalação, com tubulação de no mínimo 2,00 (dois) metros, com Garantia de 1 ano. INSTALADO.	01 - Sala administrativa	3.983,85	3.983,85
5	05	Un.	**MESA PARA COMPUTADOR EM MDF**, tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. Três gavetas, com chave, cor cinza.	01 - Arquivo médico 01 - Sala administrativa 01 - Sala de reuniões 01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação) 01 - Área de recepção e espera para paciente, doador, acompanhante (Espaço de Acolhimento)	463,95	2.319,75
6	01	Un.	**MESA PARA COMPUTADOR EM MDF,** tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. Duas gavetas, com chave, cor cinza.	01 - Sala de atendimento individualizado	533,00	533,00
7	01	Un.	**MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF,**	01 - Sala de	624,65	624,65

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 1,60 de largura e 80cm de profundidade. Mínimo 04 gavetas, cor cinza.	atendimento individualizado		
8	01	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 60cm	01 - Sala de reuniões	633,30	633,30
9	01	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Medidas mínimas: Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 120cm	01 - Área para preparo de alimentos (Cozinha)	833,00	833,00
10	01	Un.	**MESA DE REUNIÃO** com tampo retangular MDP, para 12 lugares, nas medidas: largura 3,00 m x profundidade 1,10 m x altura 0,74 cm. Tampo BI-Partido: MDP 25mm, revestimento melamínico. Saia: MDP 15 mm revestimento melamínico. Acabamento das bordas: Fita reta de 2 mm. Pés: Base de tubo de aço para mesa, sendo 2 pés de 75 cm de altura x 90 cm de largura. 03 travessas de 2,70. Proteção nos pés para não riscar o piso. OBS. Montada nas instalações de destino.	01 - Sala de reuniões	1.604,25	1.604,25
11	03	Un.	**MESA PARA REFEITÓRIO** com tampo MDP, retangular para 06 lugares fixos (bancos inteiros). Medidas: Largura 1,60m x Profundidade 0,80 cm x Altura 0,74 cm. Tampo: MDP 25mm revestimento melaminico, acabamento em fita borda. Pés e estrutura de tubo de aço resistente para mesa. Capacidade: suportar 120kg por lugar, no mínimo. Proteção nos pés para não riscar o piso. OBS: Montar nas instalações de destino. Modelo sugerido: 	03 - Refeitório para paciente (Refeitório)	1.612,15	4.836,45
12	04	Un.	**ARMÁRIO ALTO DE AÇO**, com 02 portas de abrir, com 04 prateleiras por divisão, prateleiras com capacidade mínima de 40 kg. Sistema de travamento por meio de Fechadura Cilíndrica na região central das portas (Acompanha 02 chaves). Pés com sapatas niveladoras. Pintura eletrostática epóxi a pó de alta qualidade e durabilidade, cor cinza. Medidas externas (mínimas):	02 - Arquivo médico 01 - Depósito de material de limpeza com tanque (DML) 01 - Sala para lavagem de roupas (área de serviço)	1.305,30	5.221,20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			Altura: 1,48m, Largura: 90cm, Profundidade: 40cm. As chapas de aço deverão ter espessura mínima de 0,75mm.			
13	14	Un.	**ARMÁRIO EM MDF**, duas portas de abrir, com 04 prateleiras (capacidade mínima da prateleira: 40kg), cor cinza. Sistema de travamento por meio de Fechadura Cilíndrica na região central das portas (Acompanha 02 chaves). Dimensões mínimas: Altura 1,60m x Largura 90cm x profundidade 45 cm. Espessura da chama de, no mínimo, 18mm.	02 - Sala administrativa 01 - Sala de atendimento individualizado 02 - Despensa de alimentos e utensílios (Cozinha) 01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação) 01 - Consultório de serviço social, consulta de grupo (Sala de atividades coletivas) 02 - Área para lavagem e guarda de panelas (Cozinha) 03 - Depósito de equipamentos/ materiais (Almoxarifado) 01 - Área de recepção e espera para paciente, doador, acompanhante (Espaço de Acolhimento) 01 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Espaço Interno de Convivência)	1.124,20	15.738,80
14	02	Un.	**IMPRESSORA LASER** (comum): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 DPI; velocidade de 35 páginas por minuto PPM; suportar tamanho de papel a5, a4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface USB; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e WIFI 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto	01 - Arquivo médico 01 - Sala administrativa	1.778,70	3.557,40

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento. Impressora na cor preta.			
15	02	Un.	**IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL** (copiadora, scanner e fax opcional): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora com tecnologia Laser ou Led; padrão de cor monocromático; tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza, fax); memória 128 MB; resolução de impressão 600 x 600 DPI; resolução de digitalização 1200 x 1200 DPI; resolução de cópia 600 x 600; velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; capacidade da bandeja 150 páginas; ciclo mensal 30.000 páginas; fax 33.6kbps opcional; interfaces USB, rede ethernet 10/100 e WIFI 802.11 b/g/n ; frente e verso automático. Impressora na cor preta.	02 - Sala de reuniões	3.462,65	6.925,30
16	05	Un.	**COMPUTADOR** (Desktop-Básico): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador desktop com processador no mínimo que possua: no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 3.0 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCIe NVMe M.2, memória RAM de 8 GB, em 2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM ddr4 2666MHz MHz ou superior, operando em modalidade dual CHANNEL. A placa principal deve ter arquitetura ATX, MICROATX, BTX ou MICROBTX, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes. Possuir pelo menos 1 slot PCI-EXPRESS 2.0 x16 ou superior. Possuir sistema de detecção de intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete. O adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 1 GB de memória. Possuir suporte ao MICROSOFT DIRECTX 10.1 ou superior. Suportar monitor estendido. Possuir no mínimo 2 saídas de vídeo, sendo pelo menos 1 digital do tipo HDMI, display PORT ou DVI. Unidade combinada de gravação de disco ótico CD, DVD rom. Teclado USB, ABNT2, 107 teclas com fio e mouse USB, 800 DPI, 2 botões, scroll com fio. Monitor de LED 19 polegadas (widescreen 16:9) (1920 x 1080 a 60Hz), entradas de video HDMI e display PORT, ângulos de visão vertical e horizontal mínimo de 178°. Interfaces de rede 10/100/1000 e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits). Fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item. Gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal. Todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse, monitor e caixa de som)	01 - Arquivo médico 01 - Sala administrativa 01 - Sala de atendimento individualizado 01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação) 01 - Área de recepção e espera para paciente, doador, acompanhante (Espaço de Acolhimento)	2.935,30	14.676,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			devem ser na cor preta, mantendo o mesmo padrão de cor. Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento.			
17	01	Un.	**COMPUTADOR PORTÁTIL** (Notebook) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador portátil (notebook), preto, com processador que possua no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 2.4 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCIe NVMe M.2 , memória RAM de 8 GB, em 2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM DDR4 3000 MHz ou superior, tela LCD de 14 ou 15 polegadas widescreen, Anti reflexo, suportar resolução FULL HD (1920 x 1080 pixels), retro iluminada por LED, o teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão ABNT2, mouse touchpad com 2 botões integrados, mouse óptico com conexão USB e botão de rolagem (scroll), interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth mínimo 4.0. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits), bateria recarregável do tipo íon de lítion com no mínimo 4 células, fonte externa automática compatível com o item, possuir interfaces USB 2.0 e 3.0, 1 HDMI ou display port e 1 VGA, leitor de cartão, webcam FULL HD (1080 p). Deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	01 - Sala de reuniões	4.256,05	4.256,05
18	04	Un.	**CARRINHO DE LIMPEZA MOP** com balde espremedor acoplado, 30L – 02 águas. Material de confecção: polipropileno Kit composto pelos seguintes itens: - Cabo Telescópico 1,40 m - Haste Americana Refil Loop com cinta 320g - Placa Sinalizadora Piso Molhado - Pá Pop - Conjunto Mop Pó 60 cm - Acompanha sacos de vinil	02 - Depósito de material de limpeza com tanque (DML) 02 - Sala para lavagem de roupas (área de serviço)	1.506,65	6.026,60
19	03	Un.	**NOBREAK:** Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. No-break preto, com potência nominal mínima de 1,2 kVA. Potência real mínima de 600 W. Tensão entrada 115 / 127 / 220 V (em corrente alternada) com comutação automática. Tensão de saída 110 / 115 ou 220 V (a ser definida pelo solicitante). Alarme audiovisual. Bateria interna selada. Autonomia a plena carga de, no mínimo, 15 minutos considerando consumo de 240 W.	01 - Sala administrativa 02 - Sala de reuniões	778,00	2.334,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			Possuir, no mínimo, seis tomadas de saída padrão brasileiro. O produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.			
20	49	Un.	**CADEIRAS DE AÇO OU FERRO PINTADO**, com assento e encosto estofado em Couro PU Ecológico, na cor preta, sem braços, não possui regulagem de altura, sem rodízios, que suporte até 120 kg, medidas mínimas: altura total 81 cm, altura do assento 45 cm, largura 45 cm, profundidade 40 cm, com estrutura fixa.	02 - Sala de atendimento individualizado 10 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Área Externa de Convivência) 03 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação) 06 - Consultório de serviço social, consulta de grupo (Sala de atividades coletivas) 18 - Refeitório para paciente (Refeitório) 10 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Espaço Interno de Convivência)	243,30	11.921,70
21	02	Un.	**CADEIRA GIRATÓRIA,** aço ou ferro pintado, com Rodízios, assento e encosto no Couro PU Ecológico Preto, com braços, pistão a gás para regulagem de altura. Medidas Mínimas: Alt. 92cm x prof. 44cm, largura 47cm; Peso mínimo suportado: 120 kg;	01 - Sala de atendimento individualizado 01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação)	489,30	978,60
22	01	Un.	**PROJETOR MULTIMÍDIA** (Datashow): Especificação mínima: Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD ou DLP; Resolução mínima nativa de 1920 x 1080; Contraste mínimo de 10000:1 Deve possuir, no mínimo, os seguintes tipos de conexão: 01 entrada VGA, 01 entrada HDMI; 01 entrada USB. Luminosidade mínima de 3000 lumens; Alto-falante integrado no projetor; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto; cabo de alimentação; Cabo VGA; Cabo HDMI, Manual do usuário; Suportar a exibição de arquivos a partir de um pen-drive	01 - Sala de reuniões	3.382,65	3.382,65

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento;			
23	01	Un.	**TELA DE PROJEÇÃO:** Especificação mínima: Deve estar em linha de produção pelo fabricante. Tela projeção com tripé retrátil manual. Área visual de, no mínimo, 1,78 x 1,78 m. Deve possuir estojo em alumínio com pintura eletrostática resistente a riscos e corrosões. Deve possuir poste central com resistência e sustentação suficiente para atender a especificação da tela. Deve possuir superfície de projeção do tipo matte white (branco opaco) ou similar, que permita ganho de brilho. Deve possuir bordas pretas que permita enquadramento da imagem. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	01 - Sala de reuniões	935,75	935,75
24	02	Un.	**TELEVISOR:** Tela de, no mínimo, 32' – HD, Resolução mínima 1366x768, Design slim, conversor integrado, 2 HDMI, 1 USB, Wi-Fi – formato de tela Full Screen/widescreen, bivolt. Potência de áudio aproximada 10 rms. Garantia mínima de 12 (doze) meses. Itens inclusos: Controle remoto, baterias para o controle remoto, cabos de força, manual de instrução.	01 - Sala de reuniões 01 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Espaço Interno de Convivência)	1.706,30	3.412,60
25	01	Un.	**FREEZER VERTICAL**: com uma porta, capacidade de 201 a 510 litros. Classificação de eficiência A ou B expedida pelo INMETRO, cor branco, Voltagem 110 V. Garantia de no mínimo 12 meses.	01 - Área para preparo de alimentos (Cozinha)	3.693,70	3.693,70
26	02	Un.	**GELADEIRA/ REFRIGERADOR HORIZONTAL**: Capacidade: DE 260 A 299 L. Duas portas (Duplex), cor branca, 220V, Classe A, Frost Free ou Cycle Defrost. Possuir prateleira tipo grades removíveis (mínimo 03), prateleiras nas portas, iluminação interna, gaveta para armazenamento de frutas e legumes, porta ovos para 12 unidades, controle de temperatura, pés reguláveis, rodízios. Garantia de 12 (doze) meses.	01 - Área para preparo de alimentos (Cozinha) 01 - Despensa de alimentos e utensílios (Cozinha)	2.877,65	5.755,30
27	01	Un.	**FORNO MICRO-ONDAS**: De 26 a 30 litros, cor branca, voltagem 127 v, potência mínima 1.000 watts; display digital, relógio; luz interna; consumo de energia classe A. Certificado INMETRO. Garantia mínima de 12 meses.	01 - Área para preparo de alimentos (Cozinha)	871,95	871,95
28	01	Un.	**FOGÃO A GÁS** 06 bocas, branco, acendimento automático, bivolt. Material da mesa em inox, grades removíveis, forno simples com duas prateleiras, capacidade do forno 96 litros (no mínimo), luz de forno, eficiência energética Classe A. Tampo de vidro, certificado INMETRO. Garantia mínima de 12 meses.	01 - Área para preparo de alimentos (Cozinha)	1.692,10	1.692,10

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

29	02	Un.	**ESCADA DE ALUMÍNIO DOBRÁVEL**, com sete degraus, os quais possuem ranhuras que permitam aderência, sapatas antiderrapantes, altura mínima de 2m (fechada). Capacidade 120 kg.	01 - Despensa de alimentos e utensílios (Cozinha) 01 - Área para recepção, lavagem e guarda de louças, bandejas e talheres (Cozinha)	282,55	565,10
30	01	Un.	**ESCADA CLÍNICA TRÊS DEGRAUS.** Escada de 3 degraus multiuso. Para uso em clinica ou consultório médico. Estrutura fabricada em aço inoxidável tubular, e degraus compostos de chapa metálica, madeira ou MDF revestidos com borracha antiderrapante, pés com ponteiras antiderrapantes. Suporta carga de no mínimo 120 Kg. Medidas aproximadas largura 40 cm, profundidade 40 cm e altura de 60 cm. Largura do degrau 15 cm, com variações nas medidas aceitáveis de 10% para mais ou para menos.	01 - Área para lavagem e guarda de panelas (Cozinha)	357,90	357,90
31	02	Un.	**CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAIS** (diversos), construído em Chapa de Aço Inoxidável, fechado, uma prateleira interna e duas portas com Sistema de fechamento por trava, alça de transporte e para-choque de proteção nos quatro cantos, montado sobre chassis com rodízios de aproximadamente 5" de diâmetro sendo 2 giratórios e 2 fixos. Capacidade ou dimensões: alt de 70cm a 90cm x larg de 60cm a 70cm x comp de 70cm a 100cm.	02 - Despensa de alimentos e utensílios (Cozinha)	5.371,65	10.743,30
32	06	Un.	**BALDE A PEDAL:** material de confecção: aço inox Capacidade: DE 30L ATÉ 49L Com Tampa Articulável com Pedal Balde interno removível ou borda para travar saco de lixo.	02 - Sanitário PcD para paciente, doador e público masculino (Lavabo) 02 - Sanitário PcD para paciente, doador e público feminino (Lavabo) 02 - Sala para lavagem de roupas (área de serviço)	309,95	1.859,70
33	02	Un.	**ESTETOSCÓPIO ADULTO.** Auscultador duplo em aço inoxidável; altíssima sensibilidade acústica; Hastes ajustáveis; Olivas anatômicas macias; Anel anti-frio	02 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação)	28,30	56,60
34	01	Un.	**MONITOR MULTIPARÂMETRO CARDÍACO**, para diagnóstico de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, com as seguintes especificações mínimas: tamanho reduzido em telas de 10" a 12", com a alça de transporte, Memória interna para, no mínimo, 120 horas de armazenamento de dados. Parâmetros Básicos • ECG 3/7 vias • SpO2	01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação)	13.019,50	13.019,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			• Respiração • Pressão Não Invasiva • Frequência de Pulso • Temperatura Características Gerais • Alta resolução • Integração com rede de dados se fio (wireless); • Alarmes audiovisuais • Interface amigável com teclas de atalho • Fácil manuseio • Alça para transporte • Compacto e resistente Acessórios 1-Cabo ECG 5 vias reutilizável 1 sensor temperatura reutilizável (pacientes adultos, pediátricos e neonatais) 1 sensor Sp02 (pacientes adultos, pediátricos e neonatais) 1 Manguito/Abraçadeira reutilizável (pacientes adultos, obeso, pediátricos e neonatais) 1 tubo Extensor PNI 1 cabo alimentação 1 bateria recarregável Lithium-lon 1 manual do usuário em português. Acompanhando suporte para monitor. **OBS: Possuir registro na ANVISA e INMETRO. Assistência Técnica no Brasil, preferencialmente no estado do Paraná. Mínimo um ano de garantia para o equipamento e acessórios.**			
35	01	Un.	**ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO.** Indicador analógico, aneróide, de braço, faixa de operação até 300 mmHg, braçadeira em nylon com fechamento em velcro. APRESENTAR SELO DO INMETRO.	01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação)	121,60	121,60
36	01	Un.	**BALANÇA ELETRÔNICA DIGITAL ADULTA** com régua antropométrica acoplada (até 02 metros), visor em LCD digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100 g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. Acabamento em tinta eletrostática. Tapete/piso em borracha antiderrapante. Pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. Aferido pelo INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em idioma português.	01 - Sala de aplicação de medicamentos (Sala de medicação)	1.918,65	1.918,65
37	02	Un.	**BEBEDOURO/ PURIFICADOR REFRIGERADO:** Tipo: pressão coluna simples • Gabinete em aço inox. Pia em aço inox polido • Torneiras para copo e jato cromadas, com regulagem de jato d´água	01 - Refeitório para paciente (Refeitório) 01 - Área de recepção e espera para paciente, doador, acompanhante	673,60	1.347,20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			• Possui ralo • Conexões hidráulicas internas e reservatório para água gelada em material atóxico; • Serpentina em aço inox localizada na parte interna do reservatório; • Controlador de temperatura entre 4 e 15ºC; • Filtro de água com carvão ativado; • Medidas sem embalagem: Altura de 1065 a 1130mm x Largura: 265 a 330mm x Profundidade 295 a 365mm • Refrigeração por compressor hermético, silencioso; • Potência mínima: 100W • Voltagem: 127V ou 220V • Capacidade de resfriamento de, no mínimo, 5 litros por hora; • Certificado pelo INMETRO. • Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação	(Espaço de Acolhimento)		
38	04	Un.	**LONGARINA** de 3 Lugares, cor preta, com design anatômico, assento e encosto em Polipropileno, estrutura em tubo de aço, pintura epóxi eletrostática, com acabamento dos pés em ponteiras plásticas. Capacidade por lugar de, no mínimo, 120kg.	04 - Área de recepção e espera para paciente, doador, acompanhante (Espaço de Acolhimento)	622,00	2.488,00
39	01	Un.	**APARELHO DE SOM:** Rádio portátil Potência total RMS: 8W RMS Tensão/Voltagem: bivolt Formatos compatíveis- MP3 – WMA- Bluetooth® Conexão para fone de ouvido: Sim Alimentação- Pilha – Eletricidade -Compartilhe sua playlist através da tecnologia sem fio Alto-falante com Bass Reflex Entrada Auxiliar de áudio estéreo 5 Níveis de equalizador musical pré-programado: Bass, Pop, Rock, Jazz e Clássico Função Folder: selecione as pastas, arquivos dos dispositivos móveis de reprodução (USB/MP3 Player) e as estações de rádios memorizadas Entrada para fone ouvido Entrada USB Antena telescópica - Alça para transporte	01 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Espaço Interno de Convivência)	383,30	383,30
40	05	Un.	**POLTRONA HOSPITALAR** reclinável com banqueta para repouso. Estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados, capacidade 120kg. Assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densidade de qualidade comprovada, sendo	05 - Área de estar para paciente interno, acompanhante e visitante (Espaço Interno de Convivência)	1.253,85	6.269,25

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			toda a estrutura externa da poltrona revestida em courvin lavável na cor azul. Encosto reclinável (mínimo de 03 posições) até 175º, com fixação nas costas por meio de borboleta. Pés com ponteira de borracha. Pintura epóxi ou eletrostática na cor branca. Acabamento Dimensões aproximadas da cadeira 0,45m de altura (chão x assento) X 65 cm altura do encosto X 0,50m largura. Dimensões aproximadas da banqueta de 0,35m de altura X 0,55cm de comprimento. Garantia de 1 (um) ano.			
Valor Total						**175.975,05**

OBS.: Havendo qualquer discordância entre a descrição e unidades de medida do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição constante no Edital.

O valor máximo estimado da licitação é de **R$ 175.975,05** (cento e setenta e cinco mil e novecentos e setenta e cinco reais e cinco centavos).

O prazo de vigência do contrato será pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

4 – APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGOS, FICHA TÉCNICA OU QUALQUER OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, PARA TODOS OS ITENS:

As licitantes vencedoras deverão enviar ao(a) Pregoeiro(a) **SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO, no prazo máximo de 02 (duas) horas** após a finalização do certame e solicitação via CHAT, na Plataforma do COMPRAS.GOV, catálogo, imagem, ficha técnica ou qualquer outro documento do Fabricante/marca, que demonstre compatibilidade das especificações técnicas e descrição dos produtos constantes neste termo, privilegiando o direito à informação no processo licitatório. **Para os itens 04, 05, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26 e 34**.

A empresa vencedora dos itens 04, 05, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26 e 34 deverá apresentar ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA em nome da **PROPONENTE**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da licitante em fornecer os itens pertinentes e compatíveis com o objeto licitado.

TODO OU QUALQUER DOCUMENTO APRESENTADO, CASO SUAS INFORMAÇÕES ESTIVEREM INCOMPLETAS EM RELAÇÃO A DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS PARA ANALISE, SERÁ CONSIDERADO INAPTO E A EMPRESA DESCLASSIFICADA DO ITEM.

Os responsáveis pelas análises dos documentos que constam no item 4 serão a enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon, a Assistente Social Luciani Aparecida Berti e o Técnico em Informática Diogo Henrique Kerber Dechristan, os quais emitirão parecer da análise, sendo o processo licitatório adjudicado somente após a emissão de tal parecer.

5 – PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA:

5.1. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), no seguinte endereço: Centro de Saúde NIS I, localizado na Av. Dambros e Piva, nº 130, Centro, Marmeleiro – PR, (Setor Administrativo - Bloco I), ou em local indicado, de acordo com a solicitação do Departamento.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

5.2. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) atender as solicitações do Departamento, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da ordem de compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas.

5.2.1. Os prazos de que tratam o item 5.2. poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

5.3. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do contrato.

5.4. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho.

5.5. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**.

5.6. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

5.7. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93.

5.8. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

5.9. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito.

5.10. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante.

6 – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:

6.1. Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

6.1.1. **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada a conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado.

6.1.2. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução.

6.1.3. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária.

6.1.4. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

se-á a partir da notificação da contratada. A detentora do contrato ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado.

6.2. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia.

6.3. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Departamento solicitante, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

7 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

7.1. Deve-se cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

7.2. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição no contrato, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

7.3. Deverá entregar, durante toda a vigência do contrato, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.

7.4. Deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas.

7.5. Deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária.

7.6. Deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.

7.7. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.

7.8. Deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias.

7.9. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega.

7.10. Deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

7.11. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.

7.12. Deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos.

8 – DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade do Diretor do Departamento de Saúde ou servidor(es) indicado(s) pelo mesmo. Quanto à conferência dos itens, será de responsabilidade da enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon e da Assistente Social Luciani Aparecida Berti.

8.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

8.3. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8.666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

9 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Integra este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos, o seguinte Anexo:

ANEXO I	Pesquisa de Preço

Assinado eletronicamente por:
WAGNER LUIZ BARELLA
023.166.629-27
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Wagner Luiz Barella
Diretor do Departamento de Saúde

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO I – PESQUISA DE PREÇOS

1 – OBJETO

Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde.

2 – FONTES PESQUISADAS

A cesta de preços formada, engloba preços adquiridos através dos seguintes métodos:

- Contratações similares feitas pela Administração Pública, através de Atas de Registro de Preços / Contratos de outros órgãos públicos.
- Portal de Informação para Todos, do sítio eletrônico do TCE-PR, no campo de Consulta de Licitações.
- Pesquisa direta com fornecedores atuantes na área do objeto a ser adquirido.
- Sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo.

Todas as pesquisas realizadas encontram-se em anexo a esse documento.

3 – METODOLOGIA PARA OBTENÇÃO DO PREÇO ESTIMADO

A metodologia utilizada a partir dos valores obtidos na pesquisa de preços foi a Média, para melhor apuração e reflexo dos preços reais praticados no mercado.

4 – MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS

A numeração dos itens abaixo é correspondente a tabela de **"Especificações Técnicas"** do Termo de Referência, constando os descritivos específicos completos dos itens na referida tabela.

Item	Quant.	Orçamento 01	Orçamento 02	Orçamento 03	Valor Unitário R$	Valor Total R$
1	2	R$1.000,00	R$1.428,00	R$1.437,00	**1.288,00**	**2.576,00**
		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Prefeitura Guaraqueçaba		
2	6	R$391,00	R$630,00	R$1.478,00	**833,00**	**4.998,00**
		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Prefeitura Guaraqueçaba		
3	9	R$1.368,00	R$3.890,00	R$2.250,00	**2.502,50**	**22.522,50**
		Cassol	Centro Oeste	Prefeitura Santa Mariana		
4	1	R$2.801,55	R$5.790,00	R$3.360,00	**3.983,85**	**3.983,85**
		Leveros	Centro Oeste	Prefeitura Carlópolis		
5	5	R$760,00	R$299,90	R$331,99	**463,95**	**2.319,75**
		Centro Oeste	Mercado Livre	Prefeitura Santa Amélia		
6	1	R$760,00	R$550,00	R$289,12	**533,00**	**533,00**
		Centro Oeste	Madeira Madeira	Leroy Merlin		
7	1	R$410,00	R$994,00	R$470,00	**624,65**	**624,65**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Prefeitura Palmas		
8	1	R$840,00	R$550,00	R$510,00	**633,30**	**633,30**
		Centro Oeste	Prefeitura Guaraqueçaba	Americanas		
9	1	R$840,00	R$809,00	R$850,00	**833,00**	**833,00**
		Centro Oeste	Lojabrazil	Mercado Livre		
10	1	R$1.640,00	R$1.303,00	R$1.869,79	**1.604,25**	**1.604,25**
		Prefeitura Marmeleiro	Prefeitura Guaraqueçaba	Multimix		
11	3	R$2.000,00	R$1.000,00	R$1.836,48	**1.612,15**	**4.836,45**
		Prefeitura Guaraqueçaba	Mercado Livre	Multimix		
12	4	R$969,00	R$1.632,00	R$1.315,00	**1.305,30**	**5.221,20**
		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Prefeitura Guaraqueçaba		
13	14	R$1.882,00	R$623,10	R$867,59	**1.124,20**	**15.738,80**
		Centro Oeste	Mobly	Mpozenato		
14	2	R$1.000,09	R$3.025,00	R$1.311,10	**1.778,70**	**3.557,40**
		Amazon	CISCOMCAM	Mundo dos Bits		
15	2	R$2.399,00	R$4.249,00	R$3.739,99	**3.462,65**	**6.925,30**
		Amazon	CISCOMCAM	Mundo dos Bits		
16	5	R$3.599,00	R$2.789,00	R$2.418,00	**2.935,30**	**14.676,50**
		2Eletro	CISCOMCAM	Prefeitura Palmas		
17	1	R$5.109,99	R$3.758,23	R$3.900,00	**4.256,05**	**4.256,05**
		Lenovo	Prefeitura Palmas	Prefeitura Carlópolis		
18	4	R$2.291,00	R$1.000,00	R$1.229,00	**1.506,65**	**6.026,60**
		Centro Oeste	Prefeitura Santa Lucia	Gruplast		
19	3	R$597,00	R$890,00	R$847,00	**778,00**	**2.334,00**
		Microgem	CISCOMCAM	Prefeitura Santa Lucia		
20	49	R$149,00	R$383,00	R$198,00	**243,30**	**11.921,70**
		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Mercado Livre		
21	2	R$268,00	R$880,00	R$320,00	**489,30**	**978,60**
		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Prefeitura Santa Amélia		
22	1	R$4.319,99	R$2.228,00	R$3.600,00	**3.382,65**	**3.382,65**
		Amazon	Prefeitura Palmas	Prefeitura Carlópolis		

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

23	1	R$939,99	R$1.100,00	R$767,38	**935,75**	**935,75**
		Oficina dos Bits	Centro Oeste	Prefeitura Palmas		
24	2	R$1.890,00	R$1.930,00	R$1.299,00	**1.706,30**	**3.412,60**
		Prefeitura Imbituva	Centro Oeste	CISCOMCAM		
25	1	R$2.849,05	R$5.200,00	R$3.032,29	**3.693,70**	**3.693,70**
		Electrolux	Centro Oeste	Prefeitura Carlópolis		
26	2	R$2.189,00	R$3.956,00	R$2.488,00	**2.877,65**	**5.755,30**
		Amazon	Centro Oeste	Prefeitura Palmas		
27	1	R$559,00	R$1.260,00	R$796,89	**871,95**	**871,95**
		Buscapé	Centro Oeste	Prefeitura Realeza		
28	1	R$1.238,39	R$2.200,00	R$1.638,00	**1.692,10**	**1.692,10**
		Unilar	Centro Oeste	Prefeitura Carlópolis		
29	2	R$225,75	R$363,00	R$258,90	**282,55**	**565,10**
		Mercado Livre	Centro Oeste	Prefeitura Boa Esperança		
30	1	R$220,59	R$684,00	R$169,10	**357,90**	**357,90**
		Magazine Médica	Centro Oeste	Amazon		
31	2	R$4.500,00	R$7.490,00	R$4.125,00	**5.371,65**	**10.743,30**
		Prefeitura Coronel Vivida	Centro Oeste	Prefeitura Palmas		
32	6	R$249,90	R$465,00	R$215,00	**309,95**	**1.859,70**
		Magazine Luiza	Centro Oeste	Prefeitura Palmas		
33	2	R$39,99	R$29,99	R$15,00	**28,30**	**56,60**
		Amazon	Prefeitura Nova Londrina	Prefeitura Esperança Nova		
34	1	R$7.895,00	R$13.263,57	R$17.900,00	**13.019,50**	**13.019,50**
		Prefeitura Mandaguaçu	Suprevida	Medaxo		
35	1	R$154,92	R$120,00	R$90,00	**121,60**	**121,60**
		Generalmed	Pref Esperança Nova	Prefeitura Borrazópolis		
36	1	R$2.300,00	R$1.948,00	R$1.508,00	**1.918,65**	**1.918,65**
		Viola Mix Moveis	Centro Oeste	Automacao Comercial		
37	2	R$715,90	R$705,00	R$600,00	**673,60**	**1.347,20**
		Magazine Luiza	Prefeitura Carlópolis	Prefeitura Santa Lucia		
38	4	R$350,00	R$1.100,00	R$416,00	**622,00**	**2.488,00**
		Prefeitura Marmeleiro	Centro Oeste	Prefeitura Realeza		
39	1	R$279,90	R$586,00	R$284,00	**383,30**	**383,30**
		Magazine Luiza	Centro Oeste	Prefeitura Campo		

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

				Bonito		
40	5	R$1.178,00	R$1.398,00	R$1.185,60	**1.253,85**	**6.269,25**
		Centro Oeste	Prefeitura Fernandes Pinheiro	Mobiloc		
Valor Total Estimado						**175.975,05**

Os preços que compõem a tabela de mapeamento acima foram examinados individualmente, sendo realizada análise crítica dos dados.

Declaramos a responsabilidade pela pesquisa e mapeamento dos preços que serviram a Administração Pública para definição do valor máximo de preços para a abertura do Procedimento Licitatório (Assinam-se no Termo de Referência).

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/07/2023 16:46 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bed4fcae109.
POR WAGNER LUIZ BARELLA - (023.166.629-27) EM 24/07/2023 16:46

RE: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De Santolin Móveis <santolin.moveis@hotmail.com> em 23-05-2023 12:09
Detalhes Texto simples

Marmeleiro 02.pdf (~283 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia,

encaminho o orçamento solicitado.

At.te

Ana Michele
Centro Oeste Com. Mov. Equip. Ltda.
46 3536 6378

De: saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Enviado: terça-feira, 16 de maio de 2023 15:52
Para: santolin.moveis@hotmail.com <santolin.moveis@hotmail.com>; anamichele@hotmail.com <anamichele@hotmail.com>
Assunto: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

Boa tarde,

O Departamento de Saúde de Marmeleiro vem através deste, solicitar fornecimento de orçamento referente aos itens os quais a empresa trabalha, conforme docur
Destaca-se que a referida solicitação contempla: mobiliário, eletrônicos, material médico hospitalar e material odontológico.

Desde já agradeço, ficando no aguardo de retorno até o dia 22/05/2023 (segunda-feira).

Havendo dúvidas estamos a disposição.

Atenciosamente,

Lidiani Picolotto da Silva
Assistente Administrativo
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Centro Oeste
Comércio de Móveis e Equipamentos Ltda.
FONE (46) 3536-6378 - E-mail: anamichele@hotmail.com

À
Prefeitura Municipal de Marmeleiro/PR

Diante da solicitação, emitimos o presente

ORÇAMENTO

1	Armário Duplo com 08 (oito) portas, confeccionado em chapa de aço de baixo teor de carbono, com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (antiferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. Contendo: 02 (duas) laterais e uma divisória vertical central em chapa de aço nº 24 (0,60 mm). 01 (um) fundo e 02 (dois) meio tampos (superior e inferior) confeccionados em chapa de aço nº 24 (0,60 mm), reforço interno (esquadro) confeccionado em chapa de aço nº 18 (1,2 mm) fixando as laterais. 1 (um) acabamento frontal composto de dois fechamentos, 01 (um) superior e 01 (um) inferior, em chapa nº 24 (0,60 mm) soldado a um acabamento da divisória central em chapa nº 20 (0,9 mm). A base deverá ser confeccionada em chapa de aço nº 18 (1,2 mm) e possuir quatro pés reguláveis (sapatas) para correção de pequenos desníveis. O armário deverá conter 08 (oito) compartimentos com porta, sendo que a porta deverá conter 02 (duas) dobradiças internas. Área de entrada de cada porta de no mínimo 39,5 x 24 cm, e área interna 41x30x42, 5 cm. Montagem através de rebites. Dimensões: Altura: 1,85 m, Largura: 60 cm, Profundidade: 45 cm. Montado.	1.753,00
2	Armário com duas portas: corpo (laterais, base, prateleiras e fundos) confeccionado em madeira aglomerada 18 mm de espessura, revestimento dupla face em laminado melamínico de baixa pressão, bordas laterais com fita de PVC. Superfícies lisas e de fácil limpeza e desinfecção. Tampo superior confeccionado em madeira aglomerada de alta densidade com 25 mm de espessura, sistema postforming, bordas frontais 180º, bordas laterais em fita de PVC, revestimento melamínico. Fechadura frontal, tipo cilíndrico, dobradiças metálicas com abertura de 270º. Puxadores confeccionados em alumínio (acabamento fosco). 03 prateleiras internas, confeccionadas em madeira aglomerada 15 ou 18 mm, com revestimento melamínico e diversas regulagens de altura e dispositivo para fixação em aço trefilado. COR: branca medindo 1,60 X 0,95 X 0,50 – podendo ter variação de +/- 10%. Garantia de fabricação de no mínimo 12 meses. Montado.	1.056,00
3	Balcão com duas portas confeccionado em madeira aglomerada 18 mm de espessura, revestimento dupla face em laminado melamínico de baixa pressão, bordas laterais com fita de PVC. Superfícies lisas, duradoras e de fácil limpeza e desinfecção. Tampo superior confeccionado em madeira aglomerada de alta densidade com 25 mm de espessura, sistema postforming, bordas frontais 180º, bordas laterais em fita de PVC, revestimento melamínico. Fechadura frontal, tipo cilíndrico, dobradiças metálicas com abertura de 270º. Puxadores metálicos (cromados). 01 prateleira interna, confeccionada em madeira aglomerada entre 15 e 18 mm, com revestimento melamínico e diversas regulagens de altura e dispositivo para fixação em aço trefilado. COR: branca medindo 95 de largura X 74 de altura X 50 de profundidade – podendo ter variação de +/- 10%. Garantia mínima de 01 (um) ano. Montado.	328,00
4	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇOS, tamanho médio, assento e encosto em compensado multilaminado de 12 mm, com espuma injetada anatomicamente em densidade média (50 a 60 kg/m3), com 45 a 50 mm de espessura. Revestimento do assento e encosto em tecido de alta resistência. 100% poliéster na cor azul escuro ou preto e espessura mínimo de 1 mm. Bordas em PVC no contorno do estofado. Mecanismo tipo “back system”. Inclinação do encosto mediante acionamento de alavanca. Molas p/retorno automático do encosto e ajuste automático na frenagem do reclinador. Regulagem da altura do assento a gás, coluna central desmontável, fixada por encaixe cônico com rolamento axial de giro, esferas e arruelas de aço com coluna e mola a gás para regulagem de altura e amortecimento de impactos ao sentar, acionada por alavanca. Regulagem de altura do encosto para apoio lombar. Base giratória com capa de nylon na cor preta, com aranha de 5 hastes, apoiado sobre rodízios de duplo giro de nylon e com esferas de aço. Braços em poliuretano injetado, com alma de aço e regulagem vertical e horizontal. Fabricada em conformidade com as normas da ABNT. Medindo o encosto 35 cm de altura X 40 cm (mínimo) e 55 cm (máximo) de largura, base giratória de 67 cm de assento X 46 cm de largura X 45 cm de profundidade - podendo ter variação de +/- 10%. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação.	883,00

Centro Oeste
Comércio de Móveis e Equipamentos Ltda.
FONE (46) 3536-6378 - E-mail: anamichele@hotmail.com

5	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇOS, tamanho médio, assento e encosto em compensado multilaminado de 12 mm, com espuma injetada anatomicamente em densidade média (50 a 60 kg/m3), com 45 a 50 mm de espessura. Revestimento do assento e encosto em couro sintético na cor azul escuro ou preto. Bordas em PVC no contorno do estofado. Mecanismo tipo "back system". Inclinação do encosto mediante acionamento de alavanca. Molas p/retorno automático do encosto e ajuste automático na frenagem do reclinador. Regulagem da altura do assento a gás, coluna central desmontável, fixada por encaixe cônico com rolamento axial de giro, esferas e arruelas de aço com coluna e mola a gás para regulagem de altura e amortecimento de impactos ao sentar, acionada por alavanca. Regulagem de altura do encosto para apoio lombar. Base giratória com capa de nylon na cor preta, com aranha de 5 hastes, apoiado sobre rodízios de duplo giro de nylon e com esferas de aço. Braços em poliuretano injetado, com alma de aço e regulagem vertical e horizontal. Fabricada em conformidade com as normas da ABNT. Medindo o encosto 35 cm de altura X 40 cm (mínimo) e 55 cm (máximo) de largura, base giratória de 67 cm de assento X 46 cm de largura X 45 cm de profundidade - podendo ter variação de +/- 10%. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação.	883,00
6	Cadeira empilhável, confeccionada em tubo de aço oblongo, cor preta, com encaixes laterais para transformar em longarina. Assento e encosto em polipropileno na cor preta. Peso suportado: mínimo 150 kg. Pintura da estrutura Epóxi, Modelo Anatômico. Garantia 12 meses. Dimensões mínimas: Assento: Largura x Profundidade - 46 cm x 38 cm Encosto: Altura x largura - 24 cm x 46 cm	154,00
7	Mesa escritório com gavetas (1,20 cm larg.x 0,70 cm), com tampo confeccionado em madeira aglomerada de alta resistência e 25 mm de espessura, revestimento com sistema postforming 180º. Painel frontal confeccionado em madeira aglomerada de 15 mm de espessura, revestimento laminado melamínico de alta resistência, dupla face, baixa pressão. Coluna estrutural com passagem de acabamento confeccionada em chapa de aço, com tratamento antiferrugem e acabamento em pintura epóxi. Acabamentos arredondados. Com 02 gavetas com chave. Garantia de 1 (um) ano. Montada.	450,00
8	Poltrona reciclável com banqueta para repouso com estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados. Assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densidade de qualidade comprovada, sendo toda a estrutura externa da poltrona revestida em courvin lavável na cor azul. Encosto reclinável (mínimo de 03 posições) até 175º, com fixação nas costas por meio de borboleta. Pés com ponteira de borracha. Pintura epóxi ou eletrostática na cor branca. Acabamento Dimensões aproximadas da cadeira 0,45 m de altura (chão x assento) X 65 cm altura do encosto X 0,50 m largura. Dimensões aproximadas da banqueta de 0,35 m de altura X 0,55 cm de comprimento. Garantia de 1 (um) ano.	1.267,00
9	Balança eletrônica digital adulta com régua antropométrica acoplada, visor em LCD digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. Acabamento em tinta eletrostática. Tapete/piso em borracha antiderrapante. Pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. Aferido pelo INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em idioma português. Assistência Técnica do equipamento deverá ser no Estado do Paraná, se não houver, a empresa vencedora deverá comprometer- se a realizar gratuitamente o translado dos equipamentos até o local da Assistência Técnica.	1.948,00
10	Balança digital de medição exclusiva para crianças até 2 anos de idade. Capacidade de pesagem de, no mínimo, 15 kg. Graduação (precisão) de pesagem de, no máximo, 10 g. Mostrador (display) digital com indicadores de peso com no mínimo 5 dígitos. Função de tecla Tara (zero) no painel frontal. Construída em material resistente e de fácil limpeza. Bandeja no formato de concha anatômica e fabricada em material resistente, de metal, acrílico, plástico ABS, polipropileno, etc. Pés reguláveis, revestidos de material antiderrapante (borracha sintética, silicone, etc.) Chave seletora de tensão de 110/220 V. Aferida e certificada pelo IPEM/INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em idioma português. Assistência Técnica do equipamento deverá ser no Estado do Paraná, se não houver, a empresa vencedora deverá comprometer-se a realizar gratuitamente o translado dos equipamentos até o local da Assistência Técnica.	1.020,00
13	Escada clínica com dois degraus todo em aço inox ou aço com revestimento anticorrosivo de cor branca, reforçada, com degraus revestidos em borracha antiderrapante, pés com ponteiras em borracha. Garantia mínima de 12 meses	597,00
24	Mesa de exames clínicos com estrutura tubular metálica esmaltada na cor branca (pintura epóxi ou eletrostática), leito acolchoado em espuma de poliuretano de 1ª qualidade, revestido em courvin, na cor	975,00

Centro Oeste
Comércio de Móveis e Equipamentos Ltda.
FONE (46) 3536-6378 - E-mail: anamichele@hotmail.com

	azul, cabeceira reclinável manualmente através de cremalheira, pés com ponteira de borracha. Acompanha suporte para lençol de papel de 50 mm. Dimensões aproximadas de 1,85 m de comprimento X 0,70 m de largura X 0,80 de altura. Garantia de 1(um) ano. Fabricado de acordo com Padrões Internacionais de Qualidade, Normas da ABNT, Apresentar Registro no MS/ANVISA. Montada.	
28	Suporte para soro tipo coluna em tubo de aço inoxidável de 1" de diâmetro com anel de regulagem, haste em tubo de aço inoxidável de ¾ de diâmetro com 4 ganchos na extremidade superior, base com 4 pés de ferro fundido, pintura epóxi na cor branca, com rodízios, dimensões aproximadas de no máximo 2,40 e mínimo de 1,70 m. Garantia de 1 (um) ano.	552,00
41	Mesa de Trabalho – Formato em "L" (medida - 1,20 x 1,20). Tampo confeccionado em madeira aglomerada de alta resistência e 25 mm de espessura, revestimento com sistema postforming 180º. Painel frontal confeccionado em madeira aglomerada de 15 mm de espessura, revestimento laminado melamínico de alta resistência, dupla face, baixa pressão. Coluna central em chapa metálica, base inferior em tubo oblongo e acabamento em ponteira de PVC, sapatas niveladoras injetadas em nylon e base superior em chapa de aço com tratamento antiferruginoso e acabamento arredondado em pintura epóxi-pó da cor da mesa, Superfícies lisas, duradoras e de fácil limpeza e desinfecção. COR: argila. Calhas para passagem de fios medindo 1,20 X 1,20 de altura X 0,74 cm - podendo ter variação de +/- 10%. Garantia de 1 (um) ano. Montada.	954,00

Os itens cotados apresentam valores unitários. A presente proposta é válida por 30 (trinta) dias. Prazo de entrega 30 (trinta) dias. Prazo para pagamento 30 (trinta) dias.

Dois Vizinhos, 23 de maio de 2023.

At.te

CENTRO OESTE COM. DE MOV. E EQUIP. LTDA.
73.334.476/0001-32
CENTRO OESTE-COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA.
RUA PRUDENTE DE MORAIS, 855
CENTRO - CEP 85660-000
DOIS VIZINHOS - PARANÁ

RE: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De Santolin Móveis <santolin.moveis@hotmail.com> em 15-06-2023 15:59
Detalhes Texto simples

Marmeleiro 03.pdf (~280 KB)

Remover todos os anexos

Boa tarde,

encaminho o orçamento solicitado.

At.te

Ana Michele
Centro Oeste Com. Mov. Equip. Ltda.
46 3536 6378

De: saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Enviado: quinta-feira, 15 de junho de 2023 10:39
Para: Santolin moveis <santolin.moveis@hotmail.com>; Anamichele <anamichele@hotmail.com>
Assunto: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Centro Oeste
Comércio de Móveis e Equipamentos Ltda.
FONE (46) 3536-6378 - E-mail: anamichele@hotmail.com

À
Prefeitura Municipal de Marmeleiro/PR

Diante da solicitação, emitimos o presente

ORÇAMENTO

arquivo de aço 04 gavetas com trilho telescópico: para pasta suspensa com medidas mínimas de 135cm altura x 47cm largura x 67cm profundidade com porta etiquetas e puxador estampado nas gavetas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas, sistema de deslizamento das gavetas em trilho telescópico, corpo em aço chapa 24 ou 26, acabamento com pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza - capacidade de carga aproximada por gavetas 25kg distribuídos.	1.428,00
estante de aço, com 06 prateleiras, mínimo 40 regulagens de altura, medidas mínimas: altura 1,98m x largura 92cm x profundidade 40 cm. capacidade de carga por prateleira de, no mínimo, 101kg, pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza. componentes: 04 colunas em perfil l com abas de, no mínimo, 35 x 35 mm, e espessura mínima de 1,50 mm. 06 prateleiras com dobra dupla em chapa de, no mínimo, 0,75 mm, com dois reforços ômega. 04 sapatas de aço. acompanha parafusos com porcas.	630,00
ar condicionado condicionador de ar modelo split inverter 9.000 btu's, cor: branco, quente e frio, alimentação 220 volts e eficiência energética classe a, com controle sem fio, utiliza gás hf r410-a, com filtro lavável e de fácil troca, e baixo nível de ruído, com kit para instalação, sendo que a mangueira deverá ter no mínimo 02 (dois) metros, com garantia de 1 ano. instalado.	3.890,00
ar condicionado condicionador de ar: modelo split inverter (utiliza gás r410-a), com filtro anti bactéria, capacidade de refrigeração 18.000 btu's, cor: branco, quente e frio, com função timer, controle remoto, alimentação 220 volts e eficiência energética classe a e baixo nível de ruídos, com kit de instalação, com tubulação de no mínimo 2,00 (dois) metros, com garantia de 1 ano. instalado.	5.790,00
mesa em mdf, tampo retangular de espessura 18 mm. medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. três gavetas, com chave, cor cinza.	760,00
mesa em mdf, tampo retangular de espessura 18 mm. medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. duas gavetas, com chave, cor cinza.	760,00
mesa em mdf, tampo retangular de espessura 18 mm. medindo 74cm de altura, 1,60 de largura e 80cm de profundidade. mínimo 04 gavetas, cor cinza.	994,00
mesa auxiliar hospitalar em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. altura 80 cm x largura 40 cm x comprimento 60cm	840,00
mesa auxiliar hospitalar em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. medidas mínimas: altura 80 cm x largura 40 cm x comprimento 120cm	840,00
armário alto de aço, com 02 portas de abrir, com 04 prateleiras por divisão, prateleiras com capacidade mínima de 40 kg. sistema de travamento por meio de fechadura cilíndrica na região central das portas (acompanha 02 chaves). pés com sapatas niveladoras. pintura eletrostática epóxi a pó de alta qualidade e durabilidade, cor cinza. medidas externas (mínimas): altura: 1,48m, largura: 90cm, profundidade: 40cm. as chapas de aço deverão ter espessura mínima de 0,75mm.	1.632,00
armário em mdf, duas portas de abrir, com 04 prateleiras (capacidade mínima da prateleira: 40kg), cor cinza. sistema de travamento por meio de fechadura cilíndrica na região central das portas (acompanha 02 chaves). dimensões mínimas: altura 1,60m x largura 90cm x profundidade 45 cm. espessura da chama de, no mínimo, 18mm.	1.882,00
carrinho de limpeza mop com balde espremedor acoplado, 30l 02 águas. material de confecção: polipropileno kit composto pelos seguintes itens: cabo telescópico 1,40 m haste americana refil loop com cinta 320g placa sinalizadora piso molhado pá pop conjunto mop pó 60 cm acompanha sacos de vinil	2.291,00
cadeiras de aço ou ferro pintado, com assento e encosto estofado em couro pu ecológico, na cor preta, sem braços, não possui regulagem de altura, sem rodízios, que suporte até 120 kg, medidas mínimas: altura total 81 cm, altura do assento 45 cm, largura 45 cm, profundidade 40 cm, com estrutura fixa.	383,00
cadeira giratória, aço ou ferro pintado, com rodízios, assento e encosto no couro pu ecológico preto, com braços, pistão a gás para regulagem de altura. medidas mínimas: alt. 92cm x prof. 44cm, largura 47cm; peso mínimo suportado: 120 kg;	880,00

Centro Oeste
Comércio de Móveis e Equipamentos Ltda.
FONE (46) 3536-6378 - E-mail: anamichele@hotmail.com

tela de projeção especificação mínima: deve estar em linha de produção pelo fabricante. tela projeção com tripé retrátil manual. área visual de, no mínimo, 1,78 x 1,78 m. deve possuir estojo em alumínio com pintura eletrostática resistente a riscos e corrosões. deve possuir poste central com resistência e sustentação suficiente para atender a especificação da tela. deve possuir superfície de projeção do tipo matte white (branco opaco) ou similar, que permita ganho de brilho. deve possuir bordas pretas que permita enquadramento da imagem. o equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	1.100,00
televisor tela de, no mínimo, 32' – hd, resolução mínima 1366x768, design slim, conversor integrado, 2 hdmi, 1 usb, wi-fi – formato de tela full screen/widescreen, bivolt. potência de áudio aproximada 10 rms. garantia mínima de 12 (doze) meses. itens inclusos: controle remoto, baterias para o controle remoto, cabos de força, manual de instrução.	1.930,00
freezer vertical: com uma porta, capacidade de 201 a 510 litros. classificação de eficiência a ou b expedida pelo inmetro, cor branco, voltagem 110 v. garantia de no mínimo 12 meses.	5.200,00
geladeira capacidade: de 260 a 299 l. duas portas (duplex), cor branca, 220v, classe a, frost free ou cycle defrost. possuir prateleira tipo grades removíveis (mínimo 03), prateleiras nas portas, iluminação interna, gaveta para armazenamento de frutas e legumes, porta ovos para 12 unidades, controle de temperatura, pés reguláveis, rodízios. garantia de 12 (doze) meses.	3.956,00
forno micro-ondas: de 26 a 30 litros, cor branca, voltagem 127 v, potência mínima 1.000 watts; display digital, relógio; luz interna; consumo de energia classe a, certificado inmetro. garantia mínima de 12 meses.	1.260,00
fogão a gás 06 bocas, branco, acendimento automático, bivolt. material da mesa em inox, grades removíveis, forno simples com duas prateleiras, capacidade do forno 96 litros (no mínimo), luz de forno, eficiência energética classe a. tampo de vidro, certificado inmetro. garantia mínima de 12 meses.	2.200,00
escada 7 degraus escada de alumínio dobrável, com sete degraus, os quais possuem ranhuras que permitam aderência, sapatas antiderrapantes, altura mínima de 2m (fechada). capacidade 120 kg.	363,00
escada clínica três degraus. escada de 3 degraus multiuso. para uso em clinica ou consultório médico. estrutura fabricada em aço inoxidável tubular, e degraus compostos de chapa metálica, madeira ou mdf revestidos com borracha antiderrapante, pés com ponteiras antiderrapantes. suporta carga de no mínimo 120 kg. medidas aproximadas largura 40 cm, profundidade 40 cm e altura de 60 cm. largura do degrau 15 cm, com variações nas medidas aceitáveis de 10% para mais ou para menos.	684,00
carro para transporte de materiais (diversos), construído em chapa de aço inoxidável, fechado, uma prateleira interna e duas portas com sistema de fechamento por trava, alça de transporte e para-choque de proteção nos quatro cantos, montado sobre chassis com rodízios de aproximadamente 5" de diâmetro sendo 2 giratórios e 2 fixos. capacidade ou dimensões: alt de 70cm a 90cm x larg de 60cm a 70cm x comp de 70cm a 100cm	7.490,00
balde a pedal material de confecção: aço inox capacidade: de 30l até 49l com tampa articulável com pedal balde interno removível ou borda para travar saco de lixo.	465,00
balança antropometrica adulto balança eletrônica digital adulta com régua antropométrica acoplada (até 02 metros), visor em lcd digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100 g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. acabamento em tinta eletrostática. tapete/piso em borracha antiderrapante. pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. aferido pelo inmetro. garantia mínima de 01 (um) ano. acompanha manual de instrução de uso em idioma português.	1.978,00
bebedouro tipo: pressão coluna simples gabinete em aço inox. pia em aço inox polido torneiras para copo e jato cromadas, com regulagem de jato d´água possui ralo conexões hidráulicas internas e reservatório para água gelada em material atóxico; serpentina em aço inox localizada na parte interna do reservatório; controlador de temperatura entre 4 e 15ºc; filtro de água com carvão ativado; medidas sem embalagem: altura de 1065 a 1130mm x largura: 265 a 330mm x profundidade 295 a 365mm refrigeração por compressor hermético, silencioso; potência mínima: 100w voltagem: 127v ou 220v capacidade de resfriamento de, no mínimo, 5 litros por hora; certificado pelo inmetro. garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação	1.480,00
longarina de 3 lugares, cor preta, com design anatômico, assento e encosto em polipropileno, estrutura em tubo de aço, pintura epóxi eletrostática, com acabamento dos pés em ponteiras plásticas. capacidade por lugar de, no mínimo, 120kg.	1.100,00
rádio portátil: potência total rms: 8w rms tensão/voltagem: bivolt formatos compatíveis mp3 wma bluetooth® conexão para fone de ouvido: sim alimentação pilha eletricidade compartilhe sua playlist através da tecnologia sem fio alto-falante com bass reflex entrada auxiliar de áudio estéreo 5 níveis de equalizador musical pré-programado: bass, pop, rock, jazz e clássico função folder: selecione as pastas, arquivos dos dispositivos móveis de reprodução (usb/mp3 player) e as estações de rádios memorizadas entrada para fone ouvido	586,00

Centro Oeste
Comércio de Móveis e Equipamentos Ltda.
FONE (46) 3536-6378 - E-mail: anamichele@hotmail.com

entrada usb antena telescópica - alça para transporte	
poltrona hospitalar poltrona reclinável com banqueta para repouso estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados, capacidade 120kg. assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densidade de qualidade comprovada, sendo toda a estrutura externa da poltrona revestida em courvin lavável na cor azul. encosto reclinável (mínimo de 03 posições) até 175º, com fixação nas costas por meio de borboleta. pés com ponteira de borracha. pintura epóxi ou eletrostática na cor branca. acabamento dimensões aproximadas da cadeira 0,45m de altura (chão x assento) x 65 cm altura do encosto x 0,50m largura. dimensões aproximadas da banqueta de 0,35m de altura x 0,55cm de comprimento. garantia de 1 (um) ano.	1.178,0

Os itens cotados apresentam valores unitários. A presente proposta é válida por 30 (trinta) dias. Prazo de entrega 30 (trinta) dias. Prazo para pagamento 30 (trinta) dias.

Dois Vizinhos, 15 de junho de 2023.

At.te

CENTRO OESTE COM. DE MÓV. E EQUIP. LTDA.
73.334.476/0001-32
CENTRO OESTE-COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA.
RUA PRUDENTE DE MORAIS, 855
CENTRO - CEP 85660-000
DOIS VIZINHOS PARANÁ

RES: RES: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De Fabi Promedi Distribuidora <cotacao@promedisaude.com.br> em 15-06-2023 15:25

Detalhes Texto simples

Certo, estamos com uma demanda grande de orçamentos, assim que der vamos responder.

Atenciosamente

Fabiana Domingues

Setor Comercial

Promedi Distribuidora de Produtos Hospitalares Ltda

CNPJ: 27.806.274/0001-29 – I.E: 039/01762-49

(54) 2106 – 1270 / 2106 - 8340

Whats App (54) 9 9669 7278

De: saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br [mailto:saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br]

Enviada em: quinta-feira, 15 de junho de 2023 14:15

Para: Fabi Promedi Distribuidora

Assunto: Re: RES: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

Sim, estamos realizando a busca de preços para abertura de processo licitatório.

Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Em 15-06-2023 13:50, Fabi Promedi Distribuidora escreveu:

> Boa tarde, é para estimativa de Licitação?
>
> Atenciosamente
>
> **Fabiana Domingues**
>
> **Setor Comercial**
>
> **Promedi Distribuidora de Produtos Hospitalares Ltda**
>
> CNPJ: 27.806.274/0001-29 – I.E: 039/01762-49
>
> (54) 2106 – 1270 / 2106 - 8340
>
> Whats App (54) 9 9669 7278

De: saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br [mailto:saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br]

Enviada em: quinta-feira, 15 de junho de 2023 10:54

Para: Cotacao

Assunto: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

RE: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De DAILTON CRUZ <violamoveis@hotmail.com> em 23-05-2023 11:58
Detalhes Texto simples

ORÇAMENTO.pdf (~289 KB)

Remover todos os anexos

BOM DIA.

SEGUE EM ANEXO ORÇAMENTO.



VIOLA MÓVEIS

VIOLA MIX MÓVEIS - EIRELI
CNPJ: 36.953.803/0001-08 - I.E.: 90.845.970-98
Rua Francisco Escorsin, n.º 1256 cep.87.570-000 – Francisco Alves (PR)
– Fone:(44)9.9844-8477
E-mail: violamoveis@hotmail.com

De: saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Enviado: terça-feira, 16 de maio de 2023 16:04
Para: violamoveis@hotmail.com <violamoveis@hotmail.com>
Assunto: Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

Boa tarde,

O Departamento de Saúde de Marmeleiro vem através deste, solicitar fornecimento de orçamento referente aos itens os quais a empresa trabalha, conforme docur
Destaca-se que a referida solicitação contempla: mobiliário, eletrônicos, material médico hospitalar e material odontológico.

Desde já agradeço, ficando no aguardo de retorno até o dia 22/05/2023 (segunda-feira).

Havendo dúvidas estamos a disposição.

Atenciosamente,

Lidiani Picolotto da Silva
Assistente Administrativo
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848



VIOLA MÓVEIS

VIOLA MIX MÓVEIS
CNPJ: 36.953.803/0001-08 - I.E.: 90.845.970-98
Rua FranciscoEscorsin, n.º 1256 cep.87.570-000 – Francisco Alves (PR) – Fone:(44)9.9844-8477
E-mail: violamoveis@hotmail.com

ORÇAMENTO

Item	Tipo	Quant.	Equipamento	Descrição	Exigência	Valor Unit.	Valor Total
1	Mob	02	Armário de aço com 8 portas com cadeado	Armário Duplo com 08 (oito) portas, confeccionado em chapa de aço de baixo teor de carbono, com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (antiferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. Contendo: 02 (duas) laterais e uma divisória vertical central em chapa de aço nº 24 (0,60 mm). 01 (um) fundo e 02 (dois) meio tampos (superior e inferior) confeccionados em chapa de aço nº 24 (0,60 mm), reforço interno (esquadro) confeccionado em chapa de aço nº 18 (1,2 mm) fixando as laterais. 1 (um) acabamento frontal composto de dois fechamentos, 01 (um) superior e 01 (um) inferior, em chapa nº 24 (0,60 mm) soldado a um acabamento da divisória central em chapa nº 20 (0,9 mm). A base deverá ser confeccionada em chapa de aço nº 18 (1,2 mm) e possuir quatro pés reguláveis (sapatas) para correção de pequenos desníveis. O armário deverá conter 08 (oito) compartimentos com porta, sendo que a porta deverá conter 02 (duas) dobradiças internas. Área de entrada de cada porta de no mínimo 39,5 x 24 cm, e área interna 41x30x42, 5 cm. Montagem através de rebites. Dimensões: Altura: 1,85 m, Largura: 60 cm, Profundidade: 45 cm. Montado.	ABNT	1.700,00	3.400,00
2	Mob.	15	Armário 02 portas	Armário com duas portas: corpo (laterais, base, prateleiras e fundos) confeccionado em madeira aglomerada 18 mm de espessura, revestimento dupla face em laminado melamínico de baixa pressão, bordas laterais com fita de PVC. Superfícies lisas e de fácil limpeza e desinfecção. Tampo superior confeccionado em madeira aglomerada de alta densidade com 25 mm de espessura, sistema postforming, bordas frontais 180º, bordas laterais em fita de PVC, revestimento melamínico. Fechadura frontal, tipo cilíndrico, dobradiças metálicas com abertura de 270º. Puxadores confeccionados em alumínio (acabamento fosco). 03 prateleiras internas, confeccionadas em madeira aglomerada 15 ou 18 mm, com revestimento melamínico e diversas regulagens de altura e dispositivo para fixação em aço trefilado. COR: branca medindo 1,60 X 0,95 X 0,50 – podendo ter variação de +/- 10%. Garantia de fabricação de no mínimo 12 meses. Montado.	ABNT	1.590,00	23.850,00
3	Mob.	08	Balcão 02 portas	Balcão com duas portas confeccionado em madeira aglomerada 18 mm de espessura, revestimento dupla face em laminado melamínico de baixa pressão, bordas laterais com fita de PVC. Superfícies lisas, duradoras e de fácil limpeza e desinfecção. Tampo superior confeccionado em madeira aglomerada de alta densidade com 25 mm de espessura, sistema postforming, bordas frontais 180º, bordas laterais em fita de PVC, revestimento melamínico. Fechadura frontal, tipo cilíndrico, dobradiças metálicas com abertura de 270º. Puxadores metálicos (cromados). 01 prateleira interna, confeccionada em madeira aglomerada entre 15 e	ABNT	790,00	6.320,00



VIOLA MÓVEIS
VIOLA MIX MÓVEIS
CNPJ: 36.953.803/0001-08 - I.E.: 90.845.970-98
Rua FranciscoEscorsin, n.º 1256 cep.87.570-000 – Francisco Alves (PR) – Fone:(44)9.9844-8477
E-mail: violamoveis@hotmail.com

				18 mm, com revestimento melamínico e diversas regulagens de altura e dispositivo para fixação em aço trefilado. COR: branca medindo 95 de largura X 74 de altura X 50 de profundidade – podendo ter variação de +/- 10%. Garantia mínima de 01 (um) ano. Montado.			
4	Mob.	10	Cadeira giratória executiva c/braços, tamanho médio.	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇOS, tamanho médio, assento e encosto em compensado multilaminado de 12 mm, com espuma injetada anatomicamente em densidade média (50 a 60 kg/m3), com 45 a 50 mm de espessura. **Revestimento do assento e encosto em tecido de alta resistência. 100% poliéster na cor azul escuro ou preto e espessura mínimo de 1 mm**. Bordas em PVC no contorno do estofado. Mecanismo tipo "back system". Inclinação do encosto mediante acionamento de alavanca. Molas p/retorno automático do encosto e ajuste automático na frenagem do reclinador. Regulagem da altura do assento a gás, coluna central desmontável, fixada por encaixe cônico com rolamento axial de giro, esferas e arruelas de aço com coluna e mola a gás para regulagem de altura e amortecimento de impactos ao sentar, acionada por alavanca. Regulagem de altura do encosto para apoio lombar. Base giratória com capa de nylon na cor preta, com aranha de 5 hastes, apoiado sobre rodízios de duplo giro de nylon e com esferas de aço. Braços em poliuretano injetado, com alma de aço e regulagem vertical e horizontal. Fabricada em conformidade com as normas da ABNT. Medindo o encosto 35 cm de altura X 40 cm (mínimo) e 55 cm (máximo) de largura, base giratória de 67 cm de assento X 46 cm de largura X 45 cm de profundidade - podendo ter variação de +/- 10%. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação.	ABNT	750,00	7.500,00
5	Mob.	02	Cadeira giratória executiva c/braços, tamanho médio.	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇOS, tamanho médio, assento e encosto em compensado multilaminado de 12 mm, com espuma injetada anatomicamente em densidade média (50 a 60 kg/m3), com 45 a 50 mm de espessura. **Revestimento do assento e encosto em couro sintético na cor azul escuro ou preto**. Bordas em PVC no contorno do estofado. Mecanismo tipo "back system". Inclinação do encosto mediante acionamento de alavanca. Molas p/retorno automático do encosto e ajuste automático na frenagem do reclinador. Regulagem da altura do assento a gás, coluna central desmontável, fixada por encaixe cônico com rolamento axial de giro, esferas e arruelas de aço com coluna e mola a gás para regulagem de altura e amortecimento de impactos ao sentar, acionada por alavanca. Regulagem de altura do encosto para apoio lombar. Base giratória com capa de nylon na cor preta, com aranha de 5 hastes, apoiado sobre rodízios de duplo giro de nylon e com esferas de aço. Braços em poliuretano injetado, com alma de aço e regulagem vertical e horizontal. Fabricada em conformidade com as normas da ABNT. Medindo o encosto 35 cm de altura X 40 cm (mínimo) e 55 cm (máximo) de largura, base giratória de 67 cm de assento X 46 cm de largura X 45 cm de profundidade - podendo ter variação de +/- 10%. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação.	ABNT	750,00	1.500,00



VIOLA MÓVEIS
VIOLA MIX MÓVEIS
CNPJ: 36.953.803/0001-08 - I.E.: 90.845.970-98
Rua FranciscoEscorsin, n.º 1256 cep.87.570-000 – Francisco Alves (PR) – Fone:(44)9.9844-8477
E-mail: violamoveis@hotmail.com

6	Mob.	30	Cadeira Espaço Saúde e recepção (cadeira empilhável)	Cadeira empilhável, confeccionada em tubo de aço oblongo, cor preta, com encaixes laterais para transformar em longarina. Assento e encosto em polipropileno na cor preta. Peso suportado: mínimo 150 kg. Pintura da estrutura Epóxi, Modelo Anatômico. Garantia 12 meses. Dimensões mínimas: Assento: Largura x Profundidade - 46 cm x 38 cm Encosto: Altura x largura - 24 cm x 46 cm	ABNT	210,00	6.300,00
7	Mob.	05	Mesa escritório com gavetas (1,20 cm larg.x 0,70 cm)	Mesa escritório com gavetas (1,20 cm larg.x 0,70 cm), com tampo confeccionado em madeira aglomerada de alta resistência e 25 mm de espessura, revestimento com sistema postforming 180º. Painel frontal confeccionado em madeira aglomerada de 15 mm de espessura, revestimento laminado melamínico de alta resistência, dupla face, baixa pressão. Coluna estrutural com passagem de acabamento confeccionada em chapa de aço, com tratamento antiferrugem e acabamento em pintura epóxi. Acabamentos arredondados. Com 02 gavetas com chave. Garantia de 1 (um) ano. Montada.	ABNT	540,00	2.700,00
8	Mob.	02	Poltrona reclinável com banqueta para repouso	Poltrona reciclável com banqueta para repouso com estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados. Assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densidade de qualidade comprovada, sendo toda a estrutura externa da poltrona revestida em courvin lavável na cor azul. Encosto reclinável (mínimo de 03 posições) até 175º, com fixação nas costas por meio de borboleta. Pés com ponteira de borracha. Pintura epóxi ou eletrostática na cor branca. Acabamento Dimensões aproximadas da cadeira 0,45 m de altura (chão x assento) X 65 cm altura do encosto X 0,50 m largura. Dimensões aproximadas da banqueta de 0,35 m de altura X 0,55 cm de comprimento. Garantia de 1 (um) ano.	ABNT	1.400,00	2.800,00
9	Equip.	02	Balança Antropométrica Adulta	Balança eletrônica digital adulta com régua antropométrica acoplada, visor em LCD digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. Acabamento em tinta eletrostática. Tapete/piso em borracha antiderrapante. Pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. Aferido pelo INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em idioma português. Assistência Técnica do equipamento deverá ser no Estado do Paraná, se não houver, a empresa vencedora deverá comprometer- se a realizar gratuitamente o translado dos equipamentos até o local da Assistência Técnica.	IPEM INMETRO	2.300,00	4.600,00
10	Equip.	01	Balança Eletrônica Pediátrica 15 kg	Balança digital de medição exclusiva para crianças até 2 anos de idade. Capacidade de pesagem de, no mínimo, 15 kg. Graduação (precisão) de pesagem de, no máximo, 10 g. Mostrador (display) digital com indicadores de peso com no mínimo 5 dígitos. Função de tecla Tara (zero) no painel frontal. Construída em material resistente e de fácil limpeza. Bandeja no formato de concha anatômica e fabricada em material resistente, de metal, acrílico, plástico ABS, polipropileno, etc. Pés reguláveis, revestidos de material antiderrapante (borracha sintética, silicone, etc.) Chave seletora de tensão de 110/220 V. Aferida e certificada pelo IPEM/INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em	IPEM INMETRO	1.600,00	1.600,00



VIOLA MÓVEIS

VIOLA MIX MÓVEIS
CNPJ: 36.953.803/0001-08 - I.E.: 90.845.970-98
Rua FranciscoEscorsin, n.º 1256 cep.87.570-000 – Francisco Alves (PR) – Fone:(44)9.9844-8477
E-mail: violamoveis@hotmail.com

				idioma português. Assistência Técnica do equipamento deverá ser no Estado do Paraná, se não houver, a empresa vencedora deverá comprometer-se a realizar gratuitamente o translado dos equipamentos até o local da Assistência Técnica.			
11	Utensí lio	06	Balde cilíndrico portas detritos, c/ pedal, capacidade aprox. 10 litros.	Balde cilindro porta detrito com pedal, capacidade aproximada de 10 liros em aço inoxidável, tampa acionada por pedal. Capacidade aproximada de 10 litros. Garantia mínima de 01 (um) ano.	ABNT	290,00	1.740,00
12	Mob.	01	Banqueta giratória, tipo mocho.	Banqueta giratória tipo mocho totalmente em aço inoxidável, altura regulável com apoio para os pés. Altura mínima de 0,46 m X máxima de 0,61 m. Estofamento resistente e impermeável e com base rígida, revestimento em PVC e espuma de densidade controlada que permite limpeza e desinfecção. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação.	ABNT	550,00	550,00
13	Mob.	04	Escada clínica 02 degraus.	Escada clínica com dois degraus todo em aço inox ou aço com revestimento anticorrosivo de cor branca, reforçada, com degraus revestidos em borracha antiderrapante, pés com ponteiras em borracha. Garantia mínima de 12 meses	ABNT	320,00	1.280,00
40	Mob.	05	Armário com 01 porta e 03 prateleiras.	Armário com 01 porta e 03 prateleiras em vidro. Fundo e Teto em chapa de aço esmaltado, na cor branca. Tratamento anticorrosão. Porta com fechadura cilíndrica. Pés protegidos por ponteiras plásticas. Portas e laterais em vidro com espessura mínima de 4 mm. Dimensões aproximadas de 1,50 m de altura X 0,50 m de largura X 0,40 m de profundidade. Montado.		1.400,00	7.000,00
41	Mob.	04	Mesa de Trabalho	Mesa de Trabalho – Formato em "L" (medida - 1,20 x 1,20). Tampo confeccionado em madeira aglomerada de alta resistência e 25 mm de espessura, revestimento com sistema postforming 180º. Painel frontal confeccionado em madeira aglomerada de 15 mm de espessura, revestimento laminado melamínico de alta resistência, dupla face, baixa pressão. Coluna central em chapa metálica, base inferior em tubo oblongo e acabamento em ponteira de PVC, sapatas niveladoras injetadas em nylon e base superior em chapa de aço com tratamento antiferruginoso e acabamento arredondado em pintura epóxi-pó da cor da mesa, Superfícies lisas, duradoras e de fácil limpeza e desinfecção. COR: argila. Calhas para passagem de fios medindo 1,20 X 1,20 de altura X 0,74 cm - podendo ter variação de +/- 10%. Garantia de 1 (um) ano. Montada.		850,00	3.400,00

RAZÃO SOCIAL: VIOLA MIX MOVEIS
CNPJ/MF: 36.953.803/0001-08
ENDEREÇO COMPLETO: RUA FRANCISCO ESCORSIN, 1256
NOME DO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA: EMANUELE APARECIDA ALVES DA CRUZ
CPF N°: 109.539.759-16
RG N°: 13.914.429-5
TELEFONE: (44) 9 9844-8477
VALIDADE DA PROPOSTA: 120 (cento e vinte) dias.



VIOLA MÓVEIS

VIOLA MIX MÓVEIS
CNPJ: 36.953.803/0001-08 - I.E.: 90.845.970-98
Rua FranciscoEscorsin, n.º 1256 cep.87.570-000 – Francisco Alves (PR) – Fone:(44)9.9844-8477
E-mail: violamoveis@hotmail.com

FRANCISCO ALVES-PR, 23 DE MAIO DE 2023

EMANUELE APARECIDA ALVES DA CRUZ:10953975916

Assinado de forma digital por EMANUELE APARECIDA ALVES DA CRUZ:10953975916
Dados: 2023.05.23 11:58:12 -03'00'

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL e CARIMBO DA EMPRESA

Emanuele Ap. R. Alves

EMANUELE APARECIDA ALVES DA CRUZ
EMPRESÁRIA/TITULAR
RG n.º.**13.914.429-5** SSP/PR
CPF n.º. **109.539.759-16**

VIOLA MIX MÓVEIS EIRELI
CNPJ 36.953.803/0001-08
RUA FRANCISCO ESCORSIN, 1256
FRANCISCO ALVES - PR

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Jhonyromanini <jhonyromanini@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:41

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Vendas2 <vendas2@telecopy.com.br>
Data 15-06-2023 10:42

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Licita vinicius <licita.vinicius@maqnortmoveis.com.br>, Licita vkrepresentacoes <licita.vkrepresentacoes@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:43

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Metalpoliana <metalpoliana@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:44

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Escolarestresdemaio <escolarestresdemaio@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:44

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Violamoveis <violamoveis@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:45

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Perflexmoveis <perflexmoveis@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:45

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Amrtechnology1 <amrtechnology1@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:46

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Schiavi1993 <schiavi1993@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:47

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Contato <contato@romazecomputadores.com.br>
Data 15-06-2023 10:48

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Mbcatarinense <mbcatarinense@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:48

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Fabricio <fabricio@dutramed.com.br>
Data 15-06-2023 10:49

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para AR FIORENZANO <fiorenzanomed@yahoo.com.br>
Data 15-06-2023 10:49

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Licitacoes <licitacoes@cirupar.com.br>
Data 15-06-2023 10:50

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Vendas <vendas@cmhfarmaceutica.com.br>
Data 15-06-2023 10:51

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Emanuel_cirurgicaonix <emanuel_cirurgicaonix@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:51

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Cirnossasenhora <cirnossasenhora@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:52

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Canal governo <canal.governo@devantcare.com>
Data 15-06-2023 10:53

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Cotacao <cotacao@promedisaude.com.br>
Data 15-06-2023 10:53

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Licitacao <licitacao@rbrmedical.com.br>
Data 15-06-2023 10:54

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Odontoinga <odontoinga@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:54

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Cir itamaraty <cir.itamaraty@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:55

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Vyphospitalar <vyphospitalar@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:56

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Magnusmed01 <magnusmed01@gmail.com>
Data 15-06-2023 10:56

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Orçamento para Dpto Saúde Marmeleiro

De saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br <saudeadm@marmeleiro.pr.gov.br>
Para Sv licitacao <sv.licitacao@hotmail.com>
Data 15-06-2023 10:56

Solicitação de Orçamento - Dpto Saúde Marmeleiro.docx (~101 KB)

Remover todos os anexos

Bom dia

Segue em anexo solicitação de orçamento para o Departamento de Saúde de Marmeleiro, referente a itens médico hospitalar, eletroeletrônicos e de mobiliário.

Obs: É uma lista de 40 itens, podendo ser retornado o orçamento apenas com os itens que a empresa trabalha.

Retornar até o dia 20/06 (terça-feira).

Fernanda Barizon
Departamento Municipal de Saúde
Marmeleiro - PR
(46)3525-1677 / (46)3525-2848

Município de CORONEL VIVIDA - PR
Fls 554
A

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – ESTADO DO PARANÁ

CONTRATO Nº 158/2022 **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 109/2022**

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA** pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça Ângelo Mezzomo, s/nº - Centro, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.995.455/0001-56, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Prefeito **Anderson Manique Barreto,** inscrito no CPF sob o nº 967.311.099-91 e RG nº 5.228.761-8, juntamente com o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORONEL VIVIDA - PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Romário Martins, 154 - Centro, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 08.906.533/0001-49, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde Sr. **Vinicius Tourinho**, inscrito no CPF sob o nº 038.928.579-03 e RG nº 6.355.947-4, a seguir denominado **CONTRATANTE** e, de outro a empresa **CIRURGICA AURORA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, estabelecida na Avenida Alice Abib Sahão, 1735 – Jardim Vale Azul, na cidade de Londrina (86.041-750), Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n.º 37.721.018/0001-92, neste ato representada por seu representante legal, Sr. **Bruno Vinicio de Oliveira Prado,** inscrito no CPF sob o nº 061.673.729-77 e RG nº 10.079.277-0, (CONTATOS: contato@cirurgicaaurora.com.br / (43) 99129-2748), a seguir denominada **CONTRATADA**, estando as partes sujeitas às normas da Lei Federal nº 10.520 de 17 julho de 2002, Lei Municipal nº 1.708 de 18 de setembro de 2003, Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e subsequentes alterações, e legislação complementar vigente e pertinente a matéria, ajustam o presente Contrato em decorrência do Edital de Pregão Eletrônico n.º 109/2022, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Parágrafo primeiro: O presente Contrato tem por objeto o **FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES, ELETRÔNICOS E LABORATORIAIS PARA MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE,** conforme segue:

LOTE	ITEM	QNTD	UN	CÓD. LC	DESCRIÇÃO	MARCA	VL UNIT	VL TOTAL
1	8	1,0	UN	20525	CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAIS DIVERSOS, PRODUZIDO EM CHAPA DE ACO INOXIDAVEL 26MM, CONTENDO DUAS PORTAS LATERAIS COM SISTEMA DE FECHAMENTO POR TRAVA E PRATELEIRA INTERNA, ALCA DE TRANSPORTE (PUXADOR) EM UMA DAS EXTREMIDADES E PARA-CHOQUE DE BORRACHA DE PROTECAO EM TODA A VOLTA, MONTADO SOBRE CHASSIS COM RODIZIOS DE BORRACHA DE APROXIMADAMENTE 5	PRADO SOLUCOES / PS308P	4.500,00	4.500,00

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de CORONEL VIVIDA - PR
Fls 555
A

					POLEGADAS DE DIAMETRO SENDO DOIS COM FREIO, COM APROXIMADAMENTE 80 CM COMP. X 60 CM DE LARG. X 110 CM ALTURA			

Parágrafo segundo: Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no edital do Pregão Eletrônico nº 109/2022 juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR CONTRATUAL

Pelo fornecimento do objeto, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor total de R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais).

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E DAS ALTERAÇÕES

Parágrafo primeiro: O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência de 6 (seis) meses.

Parágrafo segundo: Os prazos de entrega e de vigência poderão ser prorrogados, a critério da Secretaria contratante, tendo por fundamento no que couber as disposições contidas nos incisos do artigo 57 da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo terceiro: A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, nos limites e nas hipóteses previstas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93, firmados através de termo aditivo.

3.1. A Contratada não poderá em hipótese alguma, mesmo que por solicitação da Secretaria contratante, alterar as quantidades, descrição ou qualquer outro elemento inicialmente contratado, sem a realização do devido termo aditivo de contrato, mesmo que não altere o valor do contrato, sob pena de multa de 10% (dez) por cento do valor do contrato.

Parágrafo quarto: A Administração reserva o direito de recusar todo e qualquer equipamento/veículo que não atender as especificações contidas no presente edital ou que sejam considerados inadequados.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

As obrigações do contratante estão detalhadas no item 7 do Termo de Referência – Anexo I do presente, e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

As obrigações da contratada estão detalhadas no item 8 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

CLÁUSULA SEXTA – DA SUBCONTRATAÇÃO

As condições para a subcontratação estão detalhadas no item 9 do termo de Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Fls 556 CORONEL VIVIDA - PR

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES E CARACTERÍSTICAS PARA ENTREGA E ACEITAÇÃO DO OBJETO

As condições e características para entrega e aceitação do objeto estão fixados detalhadamente no item 10 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

CLÁUSULA OITAVA - DA FORMA DE PAGAMENTO

As condições quanto a forma de pagamento estão detalhadas no item 12 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos para assegurar o pagamento das obrigações constantes neste Edital correrão por conta das dotações orçamentárias especificadas abaixo:

ITEM 08 – 01 CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAIS DIVERSOS

Para este Item deverá ser utilizado o recurso oriundo do Incentivo Financeiro de Emenda Parlamentar Proposta nº 08906.533000/1190-1 – (Conta 624009-2 – Fonte 518), conforme saldo financeiro disponível e dotações indicadas abaixo:

ÓRGÃO: 06 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE **UNIDADE: 01 – Departamento de Saúde.** Natureza da Despesa: 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente **Desdobramento da Despesa: 4.4.90.52.08 – Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Médicos, Odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares**							
UG	**O/U**	**FONTE**	**P/A**	**DESCRIÇÃO**	**DESPESA PRINC.**	**DESD.**	**NATUREZA**
02	06/01	518	1.059	Estruturação da Rede de Serviços de Saúde 06.001.10.301.0019.1.059	574	3574	4.4.90.52.08

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

Parágrafo primeiro: Durante a vigência do Contrato, os valores não serão reajustados.

Parágrafo segundo: Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93.

I. Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível.

Parágrafo terceiro: Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Coronel Vivida.

Parágrafo quarto: Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

Parágrafo quinto: Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Fls 557 A Coronel Vivida - PR

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

Parágrafo primeiro: Nos termos do Art. 7º da Lei 10.520/02, quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital, no contrato e das demais cominações legais.

Parágrafo segundo: As sanções administrativas serão aplicadas em conformidade com o prescrito na Lei Federal nº 8666/93, e em legislação correlata, podendo ser das seguintes espécies:

a) Advertência.

b) Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração.

d) Declaração de inidoneidade.

2.1. As sanções previstas nos subitens "a", "c" e "d" do parágrafo segundo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a do subitem "b".

Parágrafo terceiro: A multa imposta a contratada ou licitante, poderá ser:

a) de caráter moratório, na hipótese de atraso injustificado na entrega ou execução do objeto do contrato, quando será aplicada nos seguintes percentuais:

I - 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do equipamento ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida, quando o atraso não for superior 30 (trinta) dias corridos.

II - 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso que exceder a alínea anterior, até o limite de 15 (quinze) dias, na entrega do equipamento ou execução de serviços, calculado, desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplida, em caráter excepcional, e a critério do órgão contratante.

b) de caráter compensatório, quando será aplicada nos seguintes percentuais.

I - 15% (quinze por cento) do valor do empenho em caso de inexecução parcial do objeto pela contratada ou nos casos de rescisão do contrato, calculada sobre a parte inadimplida.

II - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, pela sua inexecução total ou pela recusa injustificada do licitante adjudicatário em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração.

3.1. O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato.

Parágrafo quarto: A instrução obedecerá ao princípio do contraditório, assegurada ao acusado ampla defesa, com a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.

Parágrafo quinto: Na fase de instrução, o indiciado será notificado pelo gestor do contrato e terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento do correio eletrônico

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de CORONEL VIVIDA - PR Fls 558 A

no e-mail, para apresentação da Defesa Prévia, assegurando-se lhe vista do processo, e juntada dos documentos comprobatórios que considerar pertinentes à fundamentação dos fatos alegados na mesma.

Parágrafo sexto: O extrato da decisão definitiva, bem como toda sanção aplicada, será anotada no histórico cadastral da empresa e nos sistemas cadastrais pertinentes, quando for o caso, além do processo ser apostilado na sua licitação correspondente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO CONTRATUAL E EXTINÇÃO

Parágrafo primeiro: Na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas nos artigos 77, 78 e 88 da Lei nº 8.666/93, o Município de Coronel Vivida poderá, garantida a prévia defesa, rescindir unilateralmente o contrato, na forma do artigo 79 do mesmo diploma legal, bem como aplicar à contratada as sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

Parágrafo segundo: O contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos na Lei nº 8.666/93.

Parágrafo terceiro: Será automaticamente extinto o contrato quando do término do prazo estipulado e/ou prazo de garantia e não ocorrendo o acordo de prorrogação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ANTICORRUPÇÃO

As condições anticorrupção estão detalhadas no item 15 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

As condições quanto a gestão e fiscalização do contrato estão detalhadas no item 16 do Termo de Referência – Anexo I do presente e devem ser rigorosamente observadas pelas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Parágrafo primeiro: Nenhum produto fora das especificações deste Contrato poderá ser entregue, ainda que em caráter extraordinário, sem a prévia e expressa concordância do CONTRATANTE.

Parágrafo segundo: A CONTRATADA, não poderá, de forma alguma, sub empreitar o fornecimento do objeto deste contrato a outras empresas, devendo o fornecimento ser realizado por profissionais a ela vinculada.

Parágrafo terceiro: A CONTRATADA assume exclusiva responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes do fornecimento deste contrato, sejam de natureza trabalhista, previdenciária, comercial, civil ou fiscal, inexistindo solidariedade do CONTRATANTE relativamente a esses encargos, inclusive os que eventualmente advirem de prejuízos causados a terceiros.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUCESSÃO E FORO

As partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro do mesmo o da Comarca de Coronel Vivida, Estado do Paraná para solução de toda e qualquer questão dele decorrente, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA que, em razão disso, é

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de CORONEL VIVIDA - PR
Fls 559
A

obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificação, citação inicial e outras medidas em direito permitidas.

Coronel Vivida, 26 de dezembro de 2022.

ANDERSON MANIQUE BARRETO:96731109991 Assinado de forma digital por ANDERSON MANIQUE BARRETO:96731109991 Dados: 2022.12.27 11:46:24 -03'00'

BRUNO VINICIO DE OLIVEIRA PRADO:37721018000192 Digitally signed by BRUNO VINICIO DE OLIVEIRA PRADO:37721018000192 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, st=PR, l=Londrina, ou=AC CERTIFICA MINAS v5, ou=34797814000110, ou=Videoconferencia, ou=Certificado PJ A1, cn=BRUNO VINICIO DE OLIVEIRA PRADO:37721018000192 Date: 2023.01.03 12:04:31 -03'00'

Anderson Manique Barreto	Vinicius Tourinho	Bruno Vinicio de Oliveira Prado
Prefeito	Fundo Municipal de Saúde	Cirurgica Aurora Prod. Hospitalares
CONTRATANTE	CONTRATANTE	CONTRATADA

Testemunhas:

....

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de CORONEL VIVIDA - PR
Fls 560
A

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – ESTADO DO PARANÁ

ANEXO I

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 109/2022

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objeto:

1.1. Contratação de empresa (s) para fornecimento de Equipamentos e Materiais Hospitalares, eletrônicos e laboratoriais para manutenção da secretaria de saúde, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

Conforme Requisição de Necessidades nº 425/2022 (Anexo I)

LOTE	ITEM	QNTD	UN	CÓD. LC	DESCRIÇÃO	MARCA	VL UNIT	VL TOTAL
1	8	1,0	UN	20525	CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAIS DIVERSOS, PRODUZIDO EM CHAPA DE ACO INOXIDAVEL 26MM, CONTENDO DUAS PORTAS LATERAIS COM SISTEMA DE FECHAMENTO POR TRAVA E PRATELEIRA INTERNA, ALCA DE TRANSPORTE (PUXADOR) EM UMA DAS EXTREMIDADES E PARA-CHOQUE DE BORRACHA DE PROTECAO EM TODA A VOLTA, MONTADO SOBRE CHASSIS COM RODIZIOS DE BORRACHA DE APROXIMADAMENTE 5 POLEGADAS DE DIAMETRO SENDO DOIS COM FREIO, COM APROXIMADAMENTE 80 CM COMP. X 60 CM DE LARG. X 110 CM ALTURA	PRADO SOLUCOES / PS308P	4.500,00	4.500,00

(quatro mil e quinhentos reais)

2. Justificativa:

2.1. Primeiramente vale citar que a Constituição Federal de 1988, em seu Artigo 6º, positiva o direito de saúde como um dos primeiros direitos sociais de natureza fundamental, *in verbis:*

> *"Art. 6º São direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o transporte, o lazer, a segurança, a previdência social, a*

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de CORONEL VIVIDA - PR Fls 561 A

proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição."

2.2. Logo, justificamos que a devida contratação é motivada pela necessidade de estruturação e manutenção das atividades desempenhadas pelo Departamento de Saúde Básica e seus respectivos setores;
2.3. Considerando os programas estaduais de fortalecimento da vigilância em saúde (VIGIASUS e PROVIGIA), de Atenção Primária a Saúde e de Assistência Farmacêutica em âmbito estadual e municipal;
2.4. Considerando a necessidade da contínua Qualificação Atenção Primária em Saúde, Vigilância em Saúde e Assistência Farmacêutica;
2.5. Considerando a necessidade de informatização do sistema municipal de saúde;
2.6. Considerando a disponibilidade de incentivos financeiros para a presente contratação;
Diante do exposto, não medindo esforços, faz-se necessária a contratação de empresa para fornecimento de equipamentos e novos materiais para as unidades de saúde de acordo com a necessidade atualmente apresentada. Com objetivo de repor as que se encontram em más condições de uso, e melhor equipar as unidades de saúde de nosso município.

3. Justificativa da quantidade estimada:
3.1. As quantidades são estimadas, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde considerando a demanda que irão precisar para o atendimento de novos locais e ou substituição dos que se encontram em má condição de uso.

4. Avaliação do Custo:
4.1. O custo total estimado da presente aquisição é de R$ 58.476,14 (cinquenta e oito mil, quatrocentos e setenta e seis reais e quatorze centavos), conforme planilha de médias em anexo ao processo. Sendo que, após a fase de lances e negociação, chegou-se ao valor total de **R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)** para o item, conforme item 1 deste.
4.2. A metodologia de preços foi embasada no Decreto Municipal nº 6.529/2019, houve diversificação da base de pesquisa, certificando-se de que os preços obtidos correspondem aos praticados no mercado.
4.3. Para a ponderação dos custos foram realizadas pesquisas diretamente com empresas do ramo.
4.4. Toda a atividade de pesquisa, desde a seleção de parâmetros, cotação de preços nos parâmetros escolhidos ao juízo crítico sobre os valores encontrados, tem como objetivo final a confecção do mapa comparativo de preços, tratando-se de percentuais apenas para se estimar o custo de uma unidade, sendo assim desconsideramos valores muito acima ou muito abaixo dos demais para que não obtivéssemos valores equivocados dentro do processo, tanto sobrepreços como inexequíveis.

5. Dos critérios:
5.1. **Da modalidade:** Pregão.
5.2. **Tipo de licitação:** Menor Preço.
5.3. **Critério de Julgamento:** para fins de julgamento das propostas será adotado o critério ***"MENOR PREÇO POR ITEM",*** observado as condições definidas no Edital e seus anexos.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Coronel Vivida - PR Fls 561

6. Licitação para Ampla Concorrência:

6.1. Neste certame não será aplicável, a exclusividade, benefício ME, EPP, art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, exceção contemplada pelo art. 49 da mesma lei, inciso III: o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

6.2. A segunda hipótese do art. 49, prevista no inciso III visa proteger a Supremacia do Interesse Público, eis que não aplicará a contração diferenciada quando gerar efeitos negativos tornando-a lesiva para a Administração Pública. Dentre a lesividade vislumbra-se a onerosidade excessiva da licitação ou então prejuízo ao conjunto do objeto licitado, como por exemplo a divisão de cotas em objeto divisível que resulte em prejuízo ou subcontratação que desnature a identidade e funcionalidade do objeto.

7. Obrigações do Contratante:

7.1. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada.

7.2. Conferir no ato da entrega, através dos Gestores e Fiscais designados e caso haja alguma divergência com o objeto solicitado e o entregue, solicitar a reposição ou correção imediata.

7.3. Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento das obrigações assumidas.

7.4. Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

7.5. Comunicar prontamente a Contratada, qualquer anormalidade no objeto, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas.

7.6. Comunicar à Contratada qualquer irregularidade manifestada durante a vigência do Contrato, para que sejam adotadas as medidas pertinentes.

7.7. Exercer o acompanhamento e a fiscalização, pelos fiscais designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8. Obrigações da Contratada:

8.1. A Contratada deve cumprir integralmente todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.2. A contratada tem a total responsabilidade pela mercadoria entregue, deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte. Se os materiais aparecerem com avarias, ela deverá fazer a substituição imediata do produto. O fornecedor está sujeito à fiscalização do produto no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a esta Prefeitura Municipal, através do responsável, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não ser de primeira qualidade.

8.3. Fica reservado a esta Administração em qualquer fase do certame, o direito de realizar testes que comprovem a qualidade do produto ofertado. Para tanto, o produto será submetido a análises técnicas pertinentes e ficam, desde já, cientes os licitantes de que o produto considerado insatisfatório em qualquer das análises será automaticamente recusado, devendo ser, imediatamente, substituído.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Fls 563 A Coronel Vivida - PR

8.4. A empresa vencedora ficará obrigada a troca, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **Prazo de troca: 10 (dez) dias úteis;**
8.5. O proponente vencedor deverá entregar, durante toda a vigência do Contrato, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta;
8.6. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao Contratante.
8.7. Comunicar imediatamente o Contratante no caso de ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da entrega e qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessária.
8.8. Fornecer os produtos em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.
8.9. Efetuar a entrega do objeto com pontualidade, atendendo a todas as condições estabelecidas.
8.10. Responder por danos que venham a ser causadas por seus empregados ou preposto ao Contratante ou a terceiros, desde que fique comprovada sua responsabilidade, não se excluindo ou se reduzindo esta em virtude do acompanhamento realizado pelo Contratante, de acordo com o art. 70 da Lei n.º 8.666/93.
8.11. Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas no Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.
8.12. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.
8.13. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos e materiais, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os produtos que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade.
8.14. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de fornecer e fiscalizar o uso de EPI's (Equipamentos de Proteção Individual) aos seus funcionários e prepostos.
8.15. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas regulamentadoras, sanitárias, de segurança, ambiental, de higiene e medicina do trabalho.
8.16. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Termo de Referência, sem prévia e expressa anuência da Administração, e em tudo o que seguir as diretrizes da Administração.
8.17. Não manter em seu quadro de pessoal menores em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não manter, ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.
8.18. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor - conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.
8.19. Todos os casos atípicos não mencionados neste Termo de Referência deverão ser apresentados ao Gestor e/ou Fiscal da ata para sua definição e determinação.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Fls 564 A Coronel Vivida - PR

9. Da Subcontratação:

9.1. Não será permitida a subcontratação total ou parcial do objeto, a associação do Contrato com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, salvo prévia e expressa autorização do Contratante.

9.2. Em caso de autorização de subcontratação total ou parcial do objeto, fica a subcontratada obrigada a apresentar previamente à autorização, os documentos comprobatórios de idoneidade, exigidos da Contratada na fase de habilitação.

9.3. Autorizada qualquer das hipóteses retro, a Contratada permanecerá solidariamente responsável pelo cumprimento de todas as condições ajustadas no Contrato e Edital.

10. Condições e características para entrega e aceitação dos itens:

10.1. Os produtos, objeto deste Termo de Referência, deverão ser entregues, mediante solicitação formal através de Nota de Empenho e Autorização de Compras e/ou Ordem de Execução de Serviços, as quantidades nelas prescritas, deverão ser entregues nos locais, datas e horários determinados pela Secretaria solicitante.

10.2. A entrega do objeto desta licitação deverá ser realizada na Secretária Municipal de Saúde, situada na Rua Romário Martins, 154, Centro, Município de Coronel Vivida. Respeitando-se os horários determinados pela Secretaria Municipal de Saúde.

10.3. A Contratada deverá realizar a entrega do objeto solicitado em até **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho e Autorização de Compras e/ou Ordem de Execução de Serviços, sendo que ficará a cargo da Contratada a entrega e descarga do produto.

10.4. A entrega deverá conter a quantidade total solicitada, não sendo permitidas entregas parceladas, sob pena de devolução do objeto, bem como aplicação das penalidades previstas.

10.5. A entrega deverá ser realizada de segunda a sexta-feira, durante o horário de expediente. Em caso de necessidade de entregas fora do horário, este deverá ser comunicado ao Contratante e executado em comum acordo entre as partes.

10.6. Os produtos, objeto deste Termo de Referência, poderão ser adquiridos em pequenas quantidades, apenas para suprir as necessidades momentâneas, uma vez que o município não dispõe de depósito para armazenar mercadorias e nem sempre irá coincidir que um mesmo produto seja solicitado por vários departamentos. Neste caso a empresa vencedora de cada item se obriga a fornecer os produtos nas mesmas condições do edital.

10.7. O recebimento do objeto da aquisição se dará conforme o disposto no Art. nº 73, inciso II, alíneas "a" e "b", e Art. nº 76, da Lei 8.666/93, e compreenderá duas etapas distintas, a seguir discriminadas:

10.7.1. Recebimento provisório: No momento da entrega e consistirá na mera contagem física, verificação da quantidade requisitada, apresentada na nota fiscal e constatação quanto a integridade das embalagens, lacres, etc.

10.7.2. Recebimento definitivo: Ocorrerá em no máximo 05 (cinco) dias após o recebimento provisório, caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a nota fiscal será atestada pelo gestor e fiscal do Contrato, autorizando assim o pagamento.

10.8. Se a quantidade e/ou qualidade do(s) produto(s) não corresponderem ao exigido, a Contratada terá um prazo de 72 (setenta e duas) horas, para que faça a devida correção, substituição ou complementação do total, sob pena de aplicação das penalidades previstas.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Fls 565 CORONEL VIVIDA - PR

10.9. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do Contrato.

11. Da Garantia Técnica e do Registro:

11.1. A Contratada garantirá o bem, objeto do fornecimento, contra defeito de fabricação pelo período de garantia do fabricante, contado a partir do Recebimento Definitivo pelo Contratante.

11.2. Durante o período da garantia, a Contratada substituirá as partes, conjunto ou bens defeituosos ou degradados em decorrência de falhas da fabricação, sem ônus para o Contratante, cabendo a este comunicar por escrito a constatação de defeito ou degradação.

11.3. A garantia do objeto deste Termo sujeitará ainda na prestação, pela empresa contratada, de todas as obrigações previstas na Lei nº 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor e alterações subsequentes.

11.4. Os produtos objeto desta licitação deverá ser registrados na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA e possuir certificação de qualidade que garantam a qualidade do produto, **quando cabível**.

12. Forma de Pagamento:

12.1. O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente, após a entrega e/ou execução do objeto, apresentação da respectiva nota fiscal com discriminação resumida do objeto e número da nota de empenho, não apresentar rasura e/ou entrelinhas e esteja atestada pelo fiscal e gestor do Contrato.

12.2. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

12.3. O pagamento poderá ser realizado preferencialmente por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da Contratada, ou por meio de fatura com utilização do código de barras.

12.4. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo Contratante, como critério para correção monetária aplicar-se-á o IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo calculado pelo IBGE. Em caso de atraso de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pelo Contratante juros moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. Quando da incidência da correção monetária e juros moratórios, os valores serão computados a partir do vencimento do prazo de pagamento de cada parcela devida.

13. Da vigência e da alteração:

13.1. O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência de 06 (seis) meses.

13.2. Os prazos de entrega e de vigência poderão ser prorrogados, a critério da Secretaria contratante, tendo por fundamento no que couber as disposições contidas nos incisos do artigo 57 da Lei n2 8.666/93.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de Fls 566 CORONEL VIVIDA - PR

13.3. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, nos limites e nas hipóteses previstas no artigo 65 da Lei n2 8.666/93, firmados através de termo aditivo.

13.3.1. A Contratada não poderá em hipótese alguma, mesmo que por solicitação da Secretaria contratante, alterar as quantidades, descrição ou qualquer outro elemento inicialmente contratado, sem a realização do devido termo aditivo de contrato, mesmo que não altere o valor do contrato, sob pena de multa de 10% (dez) por cento do valor do contrato.

13.4. A Administração reserva ao direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada.

13.5. A Administração reserva o direito de recusar todo e qualquer produto que não atender as especificações contidas no presente edital ou que sejam considerados inadequados.

14. Dotação Orçamentária:

14.1. Conforme princípio do planejamento integrado, em anexo.

14.1.1. **Item 1** - Referente à Incentivo Financeiro Estadual para Fortalecimento da Vigilância em Saúde – VigiaSus , investimento (conta 20332-7 e 60-0) e Referente à Incentivo Financeiro Estadual para Assistência Farmacêutica (conta 60-0).

14.1.2. **Itens 2,3,4,5 e 6** - Referente à Incentivo Financeiro Estadual para Fortalecimento da Vigilância em Saúde – VigiaSus e Incentivo Financeiro do Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde – ProVigia-PR, custeio e investimento (conta 20332-7, 60-0 e 56-1).

14.1.3 **Itens 7 e 10** – Referente a Saldo Remanescente de Incentivo Financeiro da Resolução SESA n.º 768/2019 (Ultrassom tipo II).

14.1.4. **Itens 8 e 9** – Referente à Incentivo Financeiro de Emenda Parlamentar Proposta nº 08906.533000/1190-1.

15. Anticorrupção:

15.1. As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste Termo de Referência, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do Termo de Referência, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste Termo de Referência, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

16. Da gestão e fiscalização do Contrato:

16.1. Compete ao gestor e ao(s) fiscal(is) do Contrato as atribuições previstas no Decreto Municipal nº 7.484 de 07 de janeiro de 2021 e as constantes na Lei 8.666/93.

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de CORONEL VIVIDA - PR
Fls 561
A

16.2. A Secretaria Municipal de Saúde indica como gestor do contrato, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. Vinicius Tourinho, nomeado através do Decreto Municipal nº 7.471 de 04 de janeiro de 2021.
16.3. A Secretaria Municipal de Saúde como fiscal do contrato, a Dirigente do Departamento de Saúde Básica, Sra. Jaiana Kevilin Gubert, nomeada através do Decreto Municipal nº 7.662 de 14 de Junho de 2021.

Declaração do Gestor e Fiscal do Contrato

Declaramos estar cientes das responsabilidades e atribuições decorrentes da indicação e afirmamos plena concordância com as condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos.
Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras.

Vinicius Tourinho
Secretário Municipal de saúde
Gestor

Jaiana Kevilin Gubert
Secretaria Municipal de Saúde
Fiscal

De acordo e ciente dos itens do Termo de Referência e demais documentos anexados junto ao processo licitatório.

Coronel Vivida, 10 de novembro de 2022.

Coronel Vivida, 26 de dezembro de 2022.

ANDERSON MANIQUE BARRETO:96731109991 Assinado de forma digital por ANDERSON MANIQUE BARRETO:96731109991 Dados: 2022.12.27 11:47:20 -03'00'

BRUNO VINICIO DE OLIVEIRA PRADO:37721018000192 Digitally signed by BRUNO VINICIO DE OLIVEIRA PRADO:37721018000192 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, st=PR, l=Londrina, ou=AC CERTIFICA MINAS v5, ou=34797814000110, ou=Videoconferencia, ou=Certificado PJ A1, cn=BRUNO VINICIO DE OLIVEIRA PRADO:37721018000192 Date: 2022.12.30 12:12:00 -03'00'

Anderson Manique Barreto Prefeito CONTRATANTE	Vinicius Tourinho Fundo Municipal de Saúde CONTRATANTE	Bruno Vinicio de Oliveira Prado Cirurgica Aurora Prod. Hospitalares CONTRATADA

Testemunhas:

....

Assinado por 1 pessoa: JAIANA KEVILIN GUBERT
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877 e informe o código 55DD-7ACD-5074-B877

Município de
Fls 565
A
CORONEL VIVIDA - PR

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 55DD-7ACD-5074-B877

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✔ JAIANA KEVILIN GUBERT (CPF 059.XXX.XXX-94) em 03/01/2023 16:00:03 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://coronelvivida.1doc.com.br/verificacao/55DD-7ACD-5074-B877

Município de Coronel Vivida - PR
Fls 569
A

DIÁRIO DO SUDOESTE
Publicações Legais

EDITORA JURITI LTDA:80192081000108

Assinado de forma digital por EDITORA JURITI LTDA:80192081000108
Dados: 2023.01.04 16:09:42 -03'00'

Caderno Integrante da Edição nº 8301
Pato Branco, 05 de janeiro de 2023

Este espaço é destinado a publicação de editais públicos ou privados que tem como finalidade tornar público as informações a cerca dos atos e fatos ocorridos, dando transparência as ações dos órgãos públicos e das empresas. Os leitores podem acompanhar nos editais toda e qualquer medida adotada pelas prefeituras, câmaras municipais, empresas de economia mista, autarquias, entidades, associações, instituições, empresas e outras denominações que tenham a necessidade de tornar públicos seus atos.

SÚMULA DE CONCESSÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO

Cooperativa Agropecuária Tradição, inscrita no CNPJ nº 05.828.196/0025-67 e IE nº 90.814/596-06 torna público que recebeu do Instituto Água e Terra, a Licença de Operação - LO, com validade de 11/10/2025, para Transbordo e Armazenamento de Cereais na Linha São João, sn parte dos Quinhões 04 e 05 da Fazenda Chopin, interior do município Bom Sucesso/PR.

SÚMULA DE CONCESSÃO DE RENOVAÇÃO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA

Cooperativa Agropecuária Tradição, inscrita no CNPJ nº 05.828.196/0015-04 e IE nº 90.427/747-66 torna público que recebeu do Instituto Água e Terra, a Renovação da Licença Ambiental Simplificada - RLAS, com validade de 13/10/2028, para Comércio Atacadista de Calcário para correção de solo instalada na Rodovia PR/ 280, Km 177,5 s/n°, Zona Rural do município de Clevelândia/PR.

SÚMULA DE CONCESSÃO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO

Cooperativa Agropecuária Tradição, inscrita no CNPJ nº 05.828.196/0018-91 e IE nº 90.694/025-12 torna público que recebeu do Instituto Água e Terra, a Renovação da Licença de Operação – RLO com validade de 12/12/2028, para Depósito e Comércio de Agrotóxicos Rodovia BR 373, Km 97 s/n°, Zona Rural do Município de Coronel Vivida/PR.

SÚMULA DE CONCESSÃO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO

Cooperativa Agropecuária Tradição, inscrita no CNPJ nº 05.828.196/0018-91 e IE nº 90.694/025-12 torna público que recebeu do Instituto Água e Terra, a Renovação da Licença de Operação – RLO, com validade de 28/12/2025, para Beneficiamento e Armazenamento de Produtos Agrícolas Rodovia BR 373, Km 97 s/n°, Zona Rural do município de Coronel Vivida/PR.

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA DE AMPLIAÇÃO

DONA ALDA INDUSTRIA DE ALIMENTOS LTDA, torna público que irá requerer junto ao IAT a Licença prévia de ampliação para a atividade de indústria diversas (alimento), a ser instalada na Rod PR 493, Km 10, sn – Vila Bonita. Bom Sucesso do Sul/PR.

LUMICENTER SISTEMAS ELETRÔNICOS DE ILUMINAÇÃO LTDA. CNPJ 76.331.899/0011-94 torna público que irá requerer ao Instituto Água e Terra, a Licença Prévia de Ampliação - LPA para a atividade de Indústria diversas, instalada na Rodovia PR-280, 10400, Bairro São Cristóvão, no município de Pato Branco/PR.

EXTRATO DE EDITAL Nº 001/2023
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS "A" E PROFESSOR

O Prefeito do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015 e Lei Municipal nº 1824, de 14 de dezembro de 2022, TORNA SABER que encontram-se abertas as inscrições para o processo seletivo simplificado para contratação temporária de **Auxiliar de Serviços Gerais "A" e Professor**, para atender as necessidades de excepcional interesse público. O Edital completo, bem como a forma e prazo das inscrições podem ser obtidos no endereço: www.renascenca.pr.gov.br.

Renascença, 04 de janeiro de 2023.

Idalir João Zanella
Prefeito

MUNICIPIO DE PATO BRANCO
Termo de Aditamento 01/2022. Contrato Nº 297/2022, Pregão Eletrônico nº 131/2022 - Processo nº 226/2022. PARTES: Município de Pato Branco e Iceland -10 Produtos e Entretenimento Ltda. OBJETO: contrato a locação de brinquedos recreativos, a serem instalados na Praça Presidente Vargas durante a realização do Natal 2022, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura. ADITAMENTO: Da supressão Com base no artigo 65, I, "b" c/c §2º da Lei Federal nº 8.666/93, fica suprimido 75% ao valor inicial do item 04 do contrato 297/2022. O valor da supressão será de R$ 18.525,00, o valor total do contrato passará para R$ 196.175,00. Pato Branco, 04 de janeiro de 2022. Robson Carlin – Prefeito • Paulo Victor Gomes Campos - Representante Legal.

MUNICIPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
RESUMO DE CONTRATOS

Referente ao Edital: Pregão Eletrônico nº 109/2022. Objeto: contratação de empresa(s) para fornecimento de equipamentos e materiais hospitalares, eletrônicos e laboratoriais para manutenção da Secretaria de Saúde. Prazo de vigência: 8 meses. Contratante: Município de Coronel Vivida juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. CONTRATADAS

CONTRATO	CONTRATADA	CNPJ nº	VALOR TOTAL
157/2022	ACOMPANY COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA	03.863.321/0001-47	3.435,39
158/2022	CIRURGICA AURORA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	31.721.318/0001-62	4.500,00
159/2022	M R COMPRESSORES LTDA	07.362.899/0001-92	7.306,00
160/2022	P A P AIR CONDICIONADO LTDA	43.375.236/0003-61	19.175,00
161/2022	S. C. COMERCIAL EIRELI	20.758.465/0001-13	4.068,00

Coronel Vivida, 20 de dezembro de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2023
TIPO MENOR PREÇO POR LOTE - AMPLA CONCORRÊNCIA

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE GRAMA SINTÉTICA E PARQUES INFANTIS, MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE ÁREAS PÚBLICAS EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h00min do dia 06 de janeiro de 2023 até às 08h00min do dia 20 de janeiro de 2023. Abertura das propostas após as 08h00min do dia 20 de janeiro de 2023. Início da disputa de preços às 10h00min do dia 20 de janeiro de 2023. VALOR MÁXIMO TOTAL R$ 1.765.450,00. Prazo de vigência 12 meses. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bomacesso-e.com.br. O edital está disponível nos sites www.coronelvivida.pr.gov.br ou www.bomacesso-e.com.br. Informações: (46) 3232-8300. Coronel Vivida, 04 de janeiro de 2023. Juliano Ribeiro, Presidente da CPL.

MUNICIPIO DE PATO BRANCO

Extrato Termo de Aditamento 01/2023. Ata de Registro de Preços nº 35/2021. Pregão Eletrônico nº 101/2021, Processo nº 226/2021. PARTES: Município de Pato Branco e Fontenel Farmacêutica Ltda. OBJETO: Implantação do Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos pertencentes ao Componente da Atenção Básica relacionados na RENAME – Relação Nacional de Medicamentos, protocolos específicos de medicamento instituídos pelo município, como de obesidade, CAPS – Centro de Atenção Psicossocial e Vascular, medicamentos de uso exclusivo (injetáveis) da UPA – Unidade de Pronto Atendimento bem como os utilizados nas enfermarias para tratamento de pacientes com complicações devido a SARS-COVID-2 (COVID-19), atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Conforme protocolo nº 4.535/2022, as partes pactuam reajustamento de preço, ficando mantido o item 106 e 107, conforme planilha disponível no portal da transparência. As demais condições constantes da Ata permanecem vigentes e inalteradas. Pato Branco, 04 de janeiro de 2022. Robson Carlin - Prefeito. Fernando Paraicher da Silva- Representante Legal.

BALANÇO PATRIMONIAL



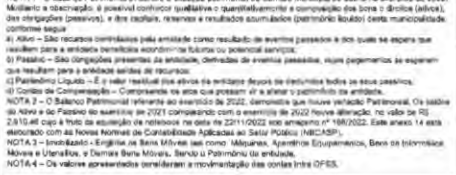
BALANÇO PATRIMONIAL



DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO



DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO



Notas Explicativas das Demonstrações Contábeis Exercício findo em 31 de dezembro de 2022
NOTA 1 - O Balanço Patrimonial evidencia a situação patrimonial da Câmara Municipal de Sulino no exercício de 2022. Mostrando a observação, é possível conhecer qualitativa e quantitativamente a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), e dos capitais, reservas e resultados acumulados (patrimônio líquido) desta municipalidade, conforme segue:
a) Ativo – São recursos controlados pela entidade como resultado de eventos passados e dos quais se espera que resultem para a entidade benefícios econômicos futuros ou potencial serviços;
b) Passivo – São obrigações presentes da entidade, derivadas de eventos passados, cujos pagamentos se esperam que venham para a entidade benefícios econômicos futuros ou potencial serviços;
c) Patrimônio Líquido – É o valor residual dos ativos da entidade depois de deduzidos todos os seus passivos.
d) Contas de Compensação – Correspondem os atos que possam vir a alterar o patrimônio da entidade.
NOTA 2 – O Balanço Patrimonial referente ao exercício de 2022, demonstra que houve variação Patrimonial. Os saldos do Ativo e do Passivo do exercício de 2021 comparando com o exercício de 2022 houve alteração, no valor de R$ 2.810,46 cujo o fruto da aquisição de notebook na data de 22/11/2022 sob empenho nº 198/2022. Este anexo 14 está elaborado com as Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).
NOTA 3 – Imobilizado - Englobe os Bens Móveis tais como: Máquinas, Aparelhos Equipamentos, Bens de Informática Móveis e Utensílios, e Demais Bens Móveis. Sendo o Patrimônio da entidade.
NOTA 4 – Os valores apresentados consideram a movimentação das contas Intra OFSS.

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
DECRETO Nº 03/2023
Nomeia RAFAEL BARBOZA DOS SANTOS, para exercer o cargo de CHEFE DE GABINETE.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 43, inciso IV da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado **RAFAEL BARBOZA DOS SANTOS**, portador do CPF048.734.909-10, para exercer as funções do cargo de **CHEFE DE GABINETE.**

Art. 2º- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 04 DE JANEIRO DE 2023.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
DECRETO Nº 02/2023
Exonera, o servidor JOÃO GABRIEL INÁCIO CORADELI do cargo de CHEFE DE GABINETE.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 43, inciso IV da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado, a partir de 04 de janeiro de 2023, o servidor **JOÃO GABRIEL INÁCIO CORADELI**, matrícula Nº 2726-1 do cargo de CHEFE DE GABINETE.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº109/2022 e as demais disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 04 DE JANEIRO DE 2023.

RAFAELA MARTINS LOSI
PREFEITA MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
DECRETO Nº04/2023
Nomeia JOÃO AUREO PACHECO, para exercer o cargo de SECRETÁRIO DE OBRAS DE VIAÇÃO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 43, inciso IV da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado **JOÃO AUERO PACHECO**, portador do CPF065.490.769-27, para exercer as funções do cargo de **SECRETÁRIO DE OBRAS E VIAÇÃO.**

Art. 2º- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº226/2022 e as demais disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 04 DE JANEIRO DE 2023.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Foz do Chopim Energética Ltda., CNPJ 03.507.699/0002-50, torna público que requereu ao IAT a renovação de sua Licença de Operação nº 56228920, válida até 23/07/2023, para a atividade de Geração de Energia Elétrica da PCH Arturo Andreoli (Foz do Chopim), 29,072 MW, localizada no município de Cruzeiro do Iguaçu, PR.

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
EXTRATO DO CONTRATO N.º 21/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 93/2022 – PROCESSO Nº. 162/2022
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E ROBERTO CESAR SCHMITZ LTDA.

OBJETO: Aquisição de equipamentos agrícolas, para atendimento da demanda da Secretaria de Agricultura deste Município, visando assim atender as necessidades dos pequenos e médios produtores conforme proposta Plataforma + Brasil, sob nº. 045376/2021.
VALOR TOTAL: R$ 29.990,00 (Vinte nove mil, novecentos e noventa reais).
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Os pagamentos ocorrerão no dia 14 (quinze) ou no primeiro dia útil subsequente, de acordo com os fornecimentos dos serviços.
PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de contratação será de 18 (dezoito) meses com início em 03/01/2023 e seu término em 02/06/2024, podendo o mesmo ser dilatado, em conformidade com o que estabelece artigo 57, inciso I, da lei 8.666/93, mediante termo aditivo.
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência será de 24 (vinte quatro) meses, com início em 03/01/2023 e seu término em 02/01/2025.
FORO: CLEVELÂNDIA – PR
DATA DE ASSINATURA: 02/01/2023
Clevelândia, 04 de janeiro de 2023.
RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
EXTRATO DO CONTRATO N.º 20/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 93/2022 – PROCESSO Nº. 162/2022
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E BRUNO E FERREIRA COM. PEÇAS E MANUT. - ME.

OBJETO: Aquisição de equipamentos agrícolas, para atendimento da demanda da Secretaria de Agricultura deste Município, visando assim atender as necessidades dos pequenos e médios produtores conforme proposta Plataforma – Brasil, sob nº. 045376/2021.
VALOR TOTAL: R$ 20.000,00 (Vinte mil reais).
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Os pagamentos ocorrerão no dia 14 (quatorze) ou no primeiro dia útil subsequente, de acordo com os fornecimentos dos serviços.
PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de contratação será de 18 (dezoito) meses com início em 03/01/2023 e seu término em 02/06/2024, podendo o mesmo ser dilatado, em conformidade com o que estabelece artigo 57, inciso I, da lei 8.666/93, mediante termo aditivo.
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência será de 24 (vinte quatro) meses, com início em 03/01/2023 e seu término em 02/01/2025.
FORO: CLEVELÂNDIA – PR
DATA DE ASSINATURA: 02/01/2023
Clevelândia, 04 de janeiro de 2023.
RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE – CONIMS
ATO DE CONSÓRCIO
RESOLUÇÃO Nº 007 DE 4 DE JANEIRO DE 2023

Súmula: Designa empregada do quadro do CONIMS para atuar na fiscalização geral dos instrumentos de contratação firmados com outras pessoas jurídica para aquisição de bens e de serviços e dá outras providências.

A íntegra encontra-se disponível nos seguintes endereços eletrônicos: http://www.conims.com.br/ e http://www.diariomunicipal.com.br/amp/

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL R$
MP SERVICOS PROFISSIONAIS LTDA	23.987.502/0001-53	179.964,00

Nas condições de sua proposta e do edital.
Valor total da licitação é de R$ 179.964,00 (cento e setenta e nove mil novecentos e sessenta e quatro reais).

Coronel Vivida, 02 de janeiro de 2023.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Município de Fls 570 A CORONEL VIVIDA - PR

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:E2FBC5C3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESUMO DE CONTRATOS

Referente ao Edital: Pregão Eletrônico nº 109/2022. Objeto: contratação de empresa(s) para fornecimento de equipamentos e materiais hospitalares, eletrônicos e laboratoriais para manutenção da Secretaria de Saúde. Prazo de vigência: 6 meses. Contratante: Município de Coronel Vivida juntamente com o Fundo Municipal de Saúde. CONTRATADAS:

CONTRATO	CONTRATADA	CNPJ nº	VALOR TOTAL
157/2022	ACOMPANY COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA	03.983.321/0001-41	3.435,38
158/2022	CIRURGICA AURORA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	37.721.018/0001-92	4.500,00
159/2022	M R COMPRESSORES LTDA	07.382.890/0001-92	7.306,00
160/2022	P A P AR CONDICIONADO LTDA	43.075.236/0003-61	19.170,00
161/2022	S. C. COMERCIAL EIRELI	20.758.465/0001-13	4.068,00

Coronel Vivida, 26 de dezembro de 2022.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:1088B5EF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPTRAN

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 09/02/2023, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veiculo	Auto de Infração	Data Infrução	Código da Infração	Valor Infração
AGY4I05	275410NIC0010934	27/09/2022	50020	R$ 260.32
AIT4J49	275410D000023005	09/10/2022	74550	R$ 130.16
AJI3300	275410D000023013	09/10/2022	74630	R$ 195.23
AJT8I30	275410D000022995	09/10/2022	74550	R$ 130.16
AJY5J49	275410D000022965	08/10/2022	74550	R$ 130.16
AKN7004	275410D000023037	11/10/2022	74550	R$ 130.16
ALO6608	275410NIC0010966	27/09/2022	50020	R$ 390.46
ALP6H79	275410D000023036	10/10/2022	74550	R$ 130.16
ALZ5038	275410D000023031	10/10/2022	74630	R$ 195.23
AMX2A15	275410NIC0010952	27/09/2022	50020	R$ 260.32
AMX2A15	275410NIC0010939	27/09/2022	50020	R$ 260.32
AMX2A15	275410D000022934	08/10/2022	74550	R$ 130.16
AMX2A15	275410NIC0010961	27/09/2022	50020	R$ 260.32
AMY4218	275410NIC0010959	27/09/2022	50020	R$ 260.32
ANE8D34	275410D000022919	07/10/2022	74550	R$ 130.16
ANII4503	275410D000022989	09/10/2022	74550	R$ 130.16
AOF2984	116100E009024517	11/10/2022	54284	R$ 293.47
AOI7321	275410D000023019	10/10/2022	74710	R$ 880.41
APO2199	275410D000023007	09/10/2022	74550	R$ 130.16
AQE8973	275410D000022947	08/10/2022	74630	R$ 195.23
AQK4909	275410NIC0010941	27/09/2022	50020	R$ 390.46
AQP1G48	275410D000023017	10/10/2022	74550	R$ 130.16
ARD8H48	116100E009308066	09/10/2022	70561	R$ 293.47
ASJ9J84	116100E009277022	11/10/2022	54100	R$ 130.16
ASV9J41	275410D000022994	09/10/2022	74550	R$ 130.16
ATA7971	275410D000022913	07/10/2022	74550	R$ 130.16
ATF1J76	275410D000022932	08/10/2022	74550	R$ 130.16
ATQ6C43	275410NIC0010936	27/09/2022	50020	R$ 260.32
AUU1691	275410D000022973	08/10/2022	74550	R$ 130.16

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE ESPERANÇA NOVA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
ESPERANÇA NOVA, população de **1.633 habitantes EVERTON BARBIERI** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **15/05/2023**, dados estes referentes a **3/2023**

9/2023 Nº Licitação	10/04/2023 Data da Abertura	R$218.395,99 Valor
Pregão Modalidade	13/2023 (13/03/2023) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 14/04/2023

Objeto

O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para Aquisição de equipamentos, utensílios e mobílias hospitalares, mobílias de escritório e ar condicionado e equipamentos eletrônicos, através do Governo do Estado do Paraná, por meio da Secretaria da Saúde – Resolução SESA n.º 20/2022.

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 08/05/2023, sua última atualização foi dia 22/05/2023, com informações referentes a 4/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	5	Unidade	Aparelho de ar-condicionado o pequeno porte. aparelho de ar-condicionado, modelo split reverso, quente e frio,220v 12.000 btus (sistema inverter) – com mão de obra de instalação e drenos e no mínimo u	1	VITOR DIOGO WENDLING - EPP	2.280,00	5	11.400,00
2	1	3	Unidade	APARELHO DE AR-CONDICIONADO MODELO SPLIT PISO TETO, COM CAPACIDADE DE 18.000 BTU´S, QUENTE/FRIO 220 V, COM FLUIDO REFRIGERANTE R-410A (SISTEMA INVERTER)- COM	999999	VITOR DIOGO WENDLING - EPP	6.000,00	3	18.000,00
3	1	2	Unidade	Aparelho de ar-condicionado o grande porte. aparelho de ar-condicionado, modelo split piso teto, com capacidade de 36.000 btu´s, quente/frio 220 v, com fluido refrigerante r-410a (sistema inverter) –	999999	VITOR DIOGO WENDLING - EPP	9.000,00	2	18.000,00
4	1	1	Unidade	Autoclave horizontal de mesa capacidade mínima de 42 litros. controle totalmente automático que deve ser realizado através de microcontrolador seleção de temperatura: 120 a 134°c ciclo: até 60 minutos	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	7.120,00	1	7.120,00
5	1	2	Unidade	Balança eletrônica digital adulta com régua antropométrica acoplada, visor em lcd digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100 g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. ac	1	K.C.R.S. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP	1.200,00	2	2.400,00
6	1	1	Unidade	Balança digital de medição exclusiva para crianças até 2 anos de idade. capacidade de pesagem de, no mínimo, 15 kg. graduação (precisão) de pesagem de, no máximo, 10 g. mostrador (display) digital com	1	J. RIBEIRO COMERCIO ATACADISTA LTDA - EPP	630,00	1	630,00
7	1	10	Unidade	Detector de batimentos cardíaco fetal - modelo portá/til, alimentado por bateria 9 v, que permita guarda do cristal. deverá estar acondicionado em estojo de couro, e que permita facilidade de troca da	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	330,00	10	3.300,00
8	1	20	Unidade	Esfigmomanômetro aneroide portátil - montado em armação de material plástico, envolta por amortecedor emborrachado para maior resistência a quedas. deverá ser resistente a desregulagem frequente, com	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	120,00	20	2.400,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
9	1	5	Unidade	Esfigmomanômetro aneroide portátil pediátrico - montado em armação de material plástico, envolta por amortecedor emborrachado para maior resistência a quedas. deverá ser resistente a desregulagem freq	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	130,00	5	650,00
10	1	20	Unidade	Estetoscópio adulto com duas olivas maleáveis de borracha maciaou similar, com sistema de fixação sem rosca. formato duo-sonic que permita ausculta de sons de baixa e alta frequência, com audibilidade	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	15,00	20	300,00
11	1	5	Unidade	Equipamento portátil, compacto, para medição de comprimento de indivíduos em posição horizontal (deitada). confeccionado em acrílico, e/ou alumínio, e/ou pvc, e/ou lona plástica, resistente à abrasão,	1	J. RIBEIRO COMERCIO ATACADISTA LTDA - EPP	125,00	5	625,00
12	1	5	Unidade	Estetoscópio pediátrico com duas olivas maleáveis de borracha macia ou similar, com sistema de fixação sem rosca formato duo-sonic que permita ausculta de sons de baixa e alta frequência, com audibil	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	18,00	5	90,00
13	1	5	Unidade	Foco Auxiliar - luminária flexível com lâmpada, estrutura em tubo redondo de 1" x 1,20 mm. com anel de fixação, haste flexível e cromada, pés em ferro fundido, acabamento em pintura epóxi, altura apro	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	228,00	5	1.140,00
14	1	10	Unidade	kit para inalação adulto, contendo: máscara adulto para nebulização em silicone flexível, copo reservatório com capacidade de 10 ml, extensão com conector para ar comprimido com 1,5 m.	1	CIRUPAR - COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS CIRURGICOS LTDA - EPP	37,50	10	375,00
15	1	10	Unidade	kit para inalação pediátrica, contendo: máscara infantil para nebulização em silicone flexível, copo reservatório com capacidade de 10 ml. extensão com conector para ar comprimido com 1,5 m	1	CIRUPAR - COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS CIRURGICOS LTDA - EPP	37,50	10	375,00
16	1	10	Unidade	Lanterna clínica para exames com lâmpada de halogênio, iluminação mais clara para destacar a cor real do tecido, construída em estrutura metálica, alimentada por duas pilhas aaa (palito), protetor par	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	18,00	10	180,00
17	1	3	Unidade	Negatoscópio: equipamento utilizado para a visualização de radiografias. negatoscópio de 01 corpo, construído em aço inoxidável ou chapa de aço inoxidável com pintura eletrostática em epóxi, com supor	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	225,00	3	675,00
18	1	5	Unidade	Otoscópio: equipamento para exame visual do ouvido. otoscópio em fibra óptica em material de alta resistência. lâmpada halógena, lente de aumento de 2.5x e 05 espéculos permanentes de plástico com diâ	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	330,00	5	1.650,00
19	1	8	Unidade	Aparelho para inalação de uso individual que permita a inalação em qualquer posição - em pé, deitado ou em movimento - sem risco de derramar o medicamento. silencioso, para utilização individual na ad	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	110,00	8	880,00
20	1	1	Unidade	Oxímetro de pulso e de mesa com tela de cristal líquido e capas de ser utilizado em qualquer ambiente, com baterias recarregáveis que duram até 8 h, tela com curva pletismográfica, sensor para utiliza	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	730,00	1	730,00
21	1	10	Unidade	Oxímetro de pulso portátil, avançado, pequeno e versátil, projetado para avaliar com precisão a saturação de oxigênio e a frequência cardíaca. características e funcionalidades: simples - fácil de ope	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	53,00	10	530,00
22	1	2	Unidade	Oftalmoscópio com lâmpada: mínimo de 2.5 v, xenon halógena ou led, acompanhado de 02 lâmpadas; seleção mínima de 6 aberturas, com filtro livre de vermelho (utilizável em qualquer abertura); filtro pol	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.050,00	2	2.100,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
23	1	2	Unidade	Caneta de alta rotação com cabo invertido no mesmo sentido da cabeça, aumentando a visibilidade do operador durante o procedimento cirúrgico. cabeça mediana, angulação de 45º. alto torque, confecciona	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	490,00	2	980,00
24	1	2	Unidade	Contra ângulo intra mx com refrigeração externa ao corpo, acoplável ao micromotor com sistema intra onde o torque e a rotação são transmitidos à broca através de um conjunto de eixos e engrenagens com	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	485,00	2	970,00
25	1	2	Unidade	Lâmina de aço deslocável lateralmente em ângulo com encaixe para adaptar-se ao canal da broca, tamanho com especificações: spray: com spray externo ao corpo, conexão: intra, velocidade: 3.000 a 20.000	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.100,00	2	2.200,00
26	1	2	Unidade	Conjunto portátil para oxigenoterapia contendo: cilindro metálico para acondicionamento de oxigênio medicinal, com capacidade hidráulica de 7 litros e 1,0 m³, tipo g. dotado de válvula de segurança pa	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.300,00	2	2.600,00
27	1	1	Unidade	Laringoscópio de fibra óptica: descrição básica dispositivo médico-hospitalar utilizado para auxiliar na entubação endotraqueal. especificações técnicas mínimas: conjunto de laringoscópio com cabo em	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.600,00	1	1.600,00
28	1	1	Unidade	Desfibrilador semi automático dea: aparelho com medidas máximas de 250x140x300mm, possuindo onda bifásica para choque, ajuste automático de impedância para o uso em adultos ou em crianças. o choque pa	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	6.150,00	1	6.150,00
29	1	7	Unidade	Computadores com estação de trabalho processador core i5 10400, mb b560, 16gb ram-hd ssd 256 gb, gabinete atx sem fonte, fonte 450w com pfc ativo 80 plus, teclado resistente á pingos d'água, mouse 160	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.720,00	7	19.040,00
30	1	3	Unidade	Impressora monocromática laser/led mínimo de 30 páginas por minuto (pps).	1	DISKTONER COPIADORAS E IMPRESSORAS EIRELI - EPP	1.635,00	3	4.905,00
31	1	7	Unidade	Armário com duas portas: corpo (laterais, base, prateleiras e fundos) confeccionado em madeira aglomerada 18 mm de espessura, revestimento dupla face em laminado melamínico de baixa pressão, bordas la	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	906,66	7	6.346,62
32	1	2	Unidade	Balcão com duas portas confeccionado em madeira aglomerada 18 mm de espessura, revestimento dupla face em laminado melamínico de baixa pressão, bordas laterais com fita de pvc. superfícies lisas, dura	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	763,55	2	1.527,10
33	1	6	Unidade	Cadeira giratória executiva com braços, tamanho cadeira médio, assento e encosto em compensado multi laminado giratór de 12 mm, com espuma injetada anatomicamente em ia densidade média (50 a 60 kg/m3)	1	ALF COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA - EPP	500,00	6	3.000,00
34	1	20	Unidade	Cadeira empilhável, confeccionada em tubo de aço oblongo, com encaixes laterais para transformar em longarina. assento e encosto em polipropileno na cor preta. peso suportado: 150 kg. garantia 12 mese	1	ALF COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA - EPP	150,00	20	3.000,00
35	1	1	Unidade	Mesa com tampo em compensado, com espessura de 25 mm, revestido nas duas faces em laminado melamínico na cor branca, com bordas em pvc preta. superfícies lisas, duradoras e de fácil limpeza e desinfec	1	ALF COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA - EPP	850,00	1	850,00
36	1	1	Unidade	Mesa de reunião retangular c/ tampo em madeira aglomerada c/ 25 mm de espessura, revestida em laminado melamínico na cor branca, c/ bordas em pvc. superfícies lisas, duradoras e de fácil limpeza e des	1	ALF COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA - EPP	700,00	1	700,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
37	1	7	Unidade	MESA ESCRITÓRIO COM GAVETAS (1,20 M LARG X 0,70 CM) Mesa com tampo confeccionado em madeira aglomerada de alta resistência e 25 mm de espessura, revestimento com sistema postforming 180º. painel front	1	ALF COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA - EPP	600,00	7	4.200,00
38	1	3	Unidade	Poltrona reciclável com banqueta para repouso com estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados. assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densida	1	CASA MEDICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME	795,00	3	2.385,00
39	1	2	Unidade	Banqueta giratória tipo mocho totalmente em aço inoxidável, altura regulável com apoio para os pés. altura mínima de 0,46 m x máxima de 0,61 m. estofamento resistente e impermeável e com base rígida,	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	285,00	2	570,00
40	1	3	Unidade	Carrinho para curativo estrutura tubular em aço inox cromado, tampo e prateleira em chapa de aço inox, pés, varandas e suporte para balde e bacia cromados, pés com rodízio de 2" a 3" de diâmetro, fixa	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	680,00	3	2.040,00
41	1	10	Unidade	Escada clínica com dois degraus todo em aço inox ou aço com revestimento anticorrosivo de cor branca, reforçada, com degraus revestidos em borracha antiderrapante, pés com ponteiras em borracha. garan	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	77,00	10	770,00
42	1	2	Unidade	Mesa auxiliar para material ginecológico com tampa e prateleira em chapa de aço inox 20 de acabamento polido, pés em tubo de 1 x 1,20 mm, pés providos de rodas giratórias de 3" de diâmetro com aro de	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	323,00	2	646,00
43	1	5	Unidade	Mesa de exames clínicos com estrutura tubular metálica esmaltada na cor branca (pintura epóxi ou eletrostática), leito acolchoado em espuma de poliuretano de 1ª qualidade, revestido em courvin, na cor	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	640,00	5	3.200,00
44	1	2	Unidade	Cama de exame ginecológico tipo divã, com estrutura em madeira com espessura mínima de 15 mm, mdf de fabricante certificado, revestido em laminado decorativo, na cor bege. deverá possuir duas (2) gave	1	ALF COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA - EPP	2.896,00	2	5.792,00
45	1	10	Unidade	Balde cilindro porta detristo com pedal, capacidade aproximada de 10 litros em aço inoxidável, tampa acionada por pedal, capacidade aproximada de 10 litros. garantia mínima de 1 ano.	1	CIRUPAR - COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS CIRURGICOS LTDA - EPP	310,00	10	3.100,00
46	1	2	Unidade	Porta agulha hegar (medindo 20 cm), em aço inox. 10 anos de garantia. fabricado de acordo com padrões internacionais de qualidade, normas da abnt.	1	CASA MEDICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME	52,18	2	104,36
47	1	3	Unidade	Sistema de iluminação para espéculo vaginal com fonte led e wireless, diâmetro 25 mm x 95 mm, iluminância de 3.000 lux, confeccionanado em aluminio e poliacetal carregador de 57x80x48 cm, tensão de al	0		0,00	3	0,00
48	1	10	Unidade	Suporte para soro tipo coluna em tubo de aço inoxidável de 1" de diâmetro com anel de regulagem, haste em tubo de aço inoxidável de ¾ de diâmetro com 4 ganchos na	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	114,00	10	1.140,00
49	1	2	Unidade	Tesoura mayo longa: em aço inox, de 19 cm de comprimento, 10 anos de garantia, fabricado de acordo com padrões internacionais de qualidade, normas da abnt.	1	CASA MEDICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME	58,85	2	117,70
50	1	2	Unidade	Tesoura sims reta: produto confeccionado em aço inoxidável com 20 centímetros de comprimento para utilização em procedimento ginecológico. garantia de 10 anos contra defeitos de fabricação. fabricado	1	CASA MEDICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME	94,00	2	188,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
51	1	3	Unidade	Material clínico: cabo para espelho de aço inoxidável – autoclavável espelho bucal nº 5 de aço inoxidável – autoclavável sonda exploradora nº 5 de aço inoxidável- autoclavável sonda odontológica milim	1	J. RIBEIRO COMERCIO ATACADISTA LTDA - EPP	440,00	3	1.320,00
52	1	2	Unidade	Caixa térmica em polietileno, capacidade mínima 15 litros à. alça rígida articulável, com tampa, ambiente de isolamento. dimensões aproximadas: (c x a x p) 35 cm x 29 cm x 27 cm. dados do termômetro;	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	420,00	2	840,00
53	1	2	Unidade	Caixa térmica com isolamento em poliuretano, inclusive na tampa garantia de eficiência térmica 3 vezes maior do que as caixas com isolamento em eps (isopor). longa vida útil -> material externo em pol	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	745,00	2	1.490,00
54	1	1	Unidade	Aparelho de televisão smart tv 50 led fhd, entrada USB e HDMI, com conversor digital integrado.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.171,97	1	2.171,97

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **FERNANDES PINHEIRO** , população de **5.561 habitantes** **CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **30/05/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

25/2023 Nº Licitação	**22/05/2023** Data da Abertura	**R$310.984,10** Valor
Pregão Modalidade	**63/2023 (13/04/2023)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 24/05/2023

Objeto

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Tipo de Avaliação	Menor Preço - Item
Classificação do Objeto	Compras e Serviços
Regime de Execução	Compras
Natureza da Licitação	Registro de Preços

Cláusula de Prorrogação

CONFORME PREVISTO EM EDITAL

As informações desta licitação foram cadastradas dia 25/05/2023, sua última atualização foi dia 16/06/2023, com informações referentes a 5/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
101	1	30	Outras Unidades e Medidas	BR0454547 MÁSCARA PARA TRAQUEOSTOMIA MATERIAL:PLÁSTICO, , TIPO FIXAÇÃO:C/ FIXADOR CERVICAL AJUSTÁVEL, TIPO CONECTOR:CONECTOR PADRÃO GIRATÓRIO C/ ORIFÍCIO 360º . TAMANHO:ADULTO	1	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME	15,00	30	450,00
102	1	30	Outras Unidades e Medidas	BR0454548 MÁSCARA PARA TRAQUEOSTOMIA Máscara pata Traqueostomia. MATERIAL:PLÁSTICO, , TIPO FIXAÇÃO:C/ FIXADOR CERVICAL AJUSTÁVEL, TIPO CONECTOR:CONECTOR PADRÃO GIRATÓRIO C/ ORIFÍCIO 360º . TAMANHO: INFANTIL	1	TECSUL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME	9,00	30	270,00
103	1	15	Outras Unidades e Medidas	NEBULIZADOR PORTÁTIL Nebulizador portatil . Modo de Funcionamento: Método de nebulização - compressão de ar. Compressor pneumático . Diâmentro da particula: 0,5mm a 10mm. Taxa de Nebulização: 0,15-0,25 ml/min. Bivolt. C/ kit filtros de ar. Certificad	1	CIRURGICA IZAMED LTDA - EPP	90,00	15	1.350,00
104	1	10	Outras Unidades e Medidas	NEBULIZADOR INALADOR HOSPITALAR Nebulizador inalador hospitalar. Válvulas de ar com 4 saídas. Portátil e silencioso. Bivolt automático. Utilizado para produção de ar comprimido, insento de óleo ou impurezas; Certificado ANVISA, • Potência nominal tot	1	ELISMAR PEREIRA RIBEIRO EIRELI - ME	965,00	10	9.650,00
105	1	50	Outras Unidades e Medidas	PALLET/ESTRADO MATERIAL EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE - TAMANHO: 50X50X5CM. COR PRETA	0		0,00	50	0,00
106	1	10	Outras Unidades e Medidas	POLTRONA HOSPITALAR POLTRONA HOSPITALAR. confeccionada em aço inoxidável, com parede 1,5 mm e pode atender até mesmo pacientes obesos até 180 kg; jateado e pintura eletrostática; assento, encosto e apoio de pernas estofados com espuma densidade 30; r	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.398,00	10	13.980,00
107	1	6	Outras Unidades e Medidas	BR0270930 SELADORA EMBALAGEM, MATERIAL:AÇO INOX AISI 430, VOLTAGEM:110/220 V, FUNCIONAMENTO:À PEDAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM INTERRUPTOR GERAL, REGULADOR DE TEMPERATURA,, POTÊNCIA:APROXIMADAMENTE 90 W, ALTURA:1.400 MM, PESO:40 KG	1	DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME	849,94	6	5.099,64
108	1	15	Outras Unidades e Medidas	BR0463622 SONDA FOLEY GASTROSTOMIA TAM 12 SONDA FOLEY GASTROSTOMIA - Sonda de Gastrostomia para Nutrição Enteral com balão percutânea, de TROCA. Sonda em silicone médico transparente, balonada, radiopaca com disco de retenção externo, em silicone, gr	1	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME	93,00	15	1.395,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
109	1	15	Outras Unidades e Medidas	BR0463617 SONDA FOLEY GASTROSTOMIA TAM 14 Sonda de Gastrostomia para Nutrição Enteral com balão percutânea, de TROCA. Sonda em silicone médico transparente, balonada, radiopaca com disco de retenção externo, em silicone, graduada, flexível. 3 vias, s	1	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME	90,00	15	1.350,00
110	1	15	Outras Unidades e Medidas	BR0463621 SONDA FOLEY GASTROSTOMIA TAM 16 Sonda de Gastrostomia para Nutrição Enteral com balão percutânea, de TROCA. Sonda em silicone médico transparente, balonada, radiopaca com disco de retenção externo, em silicone, graduada, flexível. 3 vias, s	1	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME	90,00	15	1.350,00
111	1	10	Outras Unidades e Medidas	BR0469007 SUPORTE PARA SORO MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, TIPO:PAREDE, GANCHOS:4 GANCHOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GIRATÓRIO, COM FUROS Construído em Tubos Redondos de Aço Inoxidável com Acabamento Polido; - Coluna Receptora da Haste com Diâmetro de	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	120,00	10	1.200,00
112	1	20	Outras Unidades e Medidas	TATAME MEDIDAS: 20 A 30 MM DE ESPESSURA , LARGURA 1 METRO X 1 METRO DE COMPRIMENTO E COM BORDAS.COMPOSIÇÃO DO MATERIAL: E.V.A	1	MELIM COMERCIAL LTDA ME	87,00	20	1.740,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **GUARAQUEÇABA** , população de **7.554 habitantes LILIAN RAMOS NARLOCH** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **16/06/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

31/2022 Nº Licitação	**14/06/2022** Data da Abertura	**R$601.893,42** Valor
Pregão Modalidade	**66/2022 (01/06/2022)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 07/07/2022

Objeto

REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE EQUIPAMENTO E MOBILIA EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Lote**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 18/10/2022, sua última atualização foi dia 09/06/2023, com informações referentes a 2/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	4	Unidade	Mesa Bancada Aço Inox Com Paneleiro E Uma Cuba 50x40x25cm - 120x70x90cm	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.259,00	4	9.036,00
1	2	4	Unidade	Mesa Pia Aço Inox Industrial Com Paneleiro E Uma Cuba 50x40x25cm	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.269,00	4	9.076,00
1	3	4	Unidade	Mesa Pia Aço Inox Industrial Com Paneleiro e Duas Cubas	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.630,00	4	10.520,00
1	4	4	Unidade	Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio Com Espelho - 1,5m (150x40x90cm)	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.450,00	4	9.800,00
1	5	4	Unidade	Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio Com Espelho - 1,8m (180x60x80cm)	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.972,00	4	7.888,00
1	6	4	Unidade	Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio - 2m (200x70x90cm)	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.093,00	4	8.372,00
1	7	23	Unidade	Armário Em Aço Pa 120 Com 4 Prateleiras E Chaves Chapa 26	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.139,00	23	26.197,00
1	8	30	Unidade	Estante / Armario De Aço 40cm 5 Bandejas Cinza Suporta 100kg	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	336,00	30	10.080,00
1	9	9	Unidade	Estante Prateleira De Aço 30cm - Industrial Reforçada 100kg	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	445,00	9	4.005,00
1	10	26	Unidade	Mesa Escritório com 2 gavetas 120x060	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	844,00	26	21.944,00
1	11	24	Unidade	Mesa de Canto Para Escritório 2 Portas 3 Gavetas	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	594,00	24	14.256,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	12	56	Unidade	Cadeira Escritorio Secretaria Tecido Preto Com Braços	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	675,00	56	37.800,00
1	13	26	Unidade	Armário De Aço 1 Porta	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.043,00	26	27.118,00
1	14	17	Unidade	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS ESPECIAIS CINZA P/ PASTAS SUSPENSAS COM CHAVE - REFORÇADO Características: - Quantidade de Gavetas: 4 - Cor: Cinza Padrão - Chapa: 26 / 0,45mm Leve - Suporta até 13kg p	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.437,00	17	24.429,00
1	15	8	Unidade	Gaveteiro 4 Gavetas Com Rodízios E Chave	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	587,00	8	4.696,00
1	16	16	Unidade	Organizador Papel Documento escritório 3 divisões fumê	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	133,00	16	2.128,00
1	17	20	Unidade	Organizador de documentos vertical 3 divisões	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	139,00	20	2.780,00
1	18	11	Unidade	Berço Com Colchão Incluso com Certificado do Inmetro.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	804,00	11	8.844,00
1	19	8	Unidade	Cadeira Alta de Alimentação com Certificado do Inmetro.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	486,00	8	3.888,00
1	20	8	Unidade	BANHEIRA COM SUPORTE BEBÊ INFANTIL COM CERTIFICADO DO INMETRO.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	358,00	8	2.864,00
1	21	8	Unidade	BANHEIRA PARA BEBÊ 34 LITROS.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	82,00	8	656,00
1	22	3	Unidade	ESPELHO DE PAREDE SOB MEDIDA VERTICAL/HORIZONTAL200X200CM	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.090,00	3	3.270,00
1	23	4	Unidade	MESA INFANTIL COM 4 CADEIRAS.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.466,00	4	5.864,00
1	24	3	Unidade	MESA INFANTIL OITAVADA COM 8 CADEIRAS	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.599,00	3	4.797,00
1	25	3	Unidade	TAPETE TATAME EVA BEB	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.154,00	3	3.462,00
1	26	3	Unidade	TATAME TAPETE EVA 100X100X2CM20MM.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.080,00	3	3.240,00
1	27	3	Unidade	PORTA BRINQUEDOS CRECHE ESCOLAS CRIANÇAS (8 CAIXAS), COM CERTIFICADO DO INMETRO.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	456,00	3	1.368,00
1	28	3	Unidade	ORGANIZADOR INFANTIL ESTANTE PARA BRINQUEDOS COM 11 CAIXAS COM CERTIFICADO DO INMETRO.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	448,00	3	1.344,00
1	29	8	Unidade	COLCHONETE 1,00 X 60 X 5 D23	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	74,00	8	592,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	30	8	Unidade	COLCHONETE:1,80 X 60 X 4 - D28	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	103,00	8	824,00
1	31	8	Unidade	POLTRONA CADEIRA AMAMENTAÇÃO COM BALANÇO	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	584,00	8	4.672,00
1	32	8	Unidade	REDE DE DORMIR 100% ALGODÃO	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	266,00	8	2.128,00
1	33	3	Unidade	MESAS PARA REFEITÓRIO COM 10 LUGARES FIXO	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.804,00	3	8.412,00
1	34	3	Unidade	MESA REFEITÓRIO COM 08 LUGARES	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.489,00	3	7.467,00
1	35	3	Unidade	MESA PARA REFEITÓRIO 6 LUGARES	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.167,00	3	6.501,00
1	36	5	Unidade	MESA DE REUNIÕES 2.20M	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.303,00	5	6.515,00
1	37	5	Unidade	ESTANTE DE PAREDE ABERTA	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.512,00	5	12.560,00
1	38	8	Unidade	MESA DE ESCRITÓRIO LIGHT 600 - 1000 PLENO MOVEIS -CINZA CLAROPRODUTO DE DESIGN MODERNO E FUNCIONAL QUE ATENDE AS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES. USO APROPRIADO PARA INSTALAÇÕES DE E	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	666,00	8	5.328,00
1	39	9	Unidade	CADEIRA LONGARINA 4 LUGARES	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.319,00	9	11.871,00
1	40	15	Unidade	ARMÁRIO DE AÇO PRODUZIDO EM AÇO CHAPA 26, POSSUINDO 3 PRATELEIRAS, FECHADURA CONJUGADA, TRATAMENTO ESPECIAL DA SUPERFÍCIE E PÉS COM SAPATAS PLÁSTICAS NIVELADORAS.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.319,00	15	19.785,00
1	41	8	Unidade	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA FUNDO 49CM - METALURGICA CINCO COR CINZA, COM CHAVE IDENTIFICADORES NAS GAVETAS	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.320,00	8	10.560,00
1	42	5	Unidade	MESA AUXILIAR 90 X 50 X 80 PINTURA EPOXI COM VARANDA E RODÍZIOS	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	618,00	5	3.090,00
1	43	8	Unidade	LIXEIRA 20L COM PEDAL INOX	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	544,00	8	4.352,00
1	44	4	Unidade	?LOUSA QUADRO BRANCO 120X90 MOLDURA ALUMINIO-CORTIARTE	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	263,00	4	1.052,00
1	45	3	Unidade	RELÓGIO DE PAREDE	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	50,00	3	150,00
1	46	8	Unidade	ARMÁRIO DE AÇO 2 PORTAS confeccionado em aço chapa 26 com Reforço nas portas.capacidade de 20kg por prateleira.	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.315,00	8	10.520,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	47	6	Unidade	ESTANTE DE AÇO COM 6 PRATELEIRAS características material chapa de aço 20 e 26 prateleira 06 prateleiras com chapa de 26 suporta o peso de 20kg distribuídos uniformemente :pés ;com chapa de 20 e 4 sap	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.478,00	6	8.868,00
1	48	15	Unidade	CADEIRA GIRATORIA PRESIDENTE C RELAX E C/BRAÇOS CORANO PRETO	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	866,00	15	12.990,00
1	49	38	Unidade	CADEIRA DE POLIPROPILENO BRANCA	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	81,00	38	3.078,00
1	50	5	Unidade	Balcão gabinete de pia	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	593,00	5	2.965,00
1	51	3	Unidade	Armário aéreo com 3 portas	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	435,00	3	1.305,00
1	52	3	Unidade	Mesa de cozinha	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.628,00	3	4.884,00
1	53	15	Unidade	Cadeira fixa com encosto	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	415,00	15	6.225,00
1	54	3	Unidade	Pia de Cozinha com balcão	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	837,00	3	2.511,00
1	55	3	Outras Unidades e Medidas	Kit armário de cozinha	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	939,00	3	2.817,00
1	56	3	Unidade	Mesa de madeira com 12 cadeiras	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	6.026,00	3	18.078,00
2	1	1	Unidade	Mesa Bancada Aço Inox Com Paneleiro E Uma Cuba 50x40x25cm - 120x70x90cm	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.200,00	1	2.200,00
2	2	1	Unidade	Mesa Pia Aço Inox Industrial Com Paneleiro E Uma Cuba 50x40x25cm	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.170,00	1	2.170,00
2	3	1	Unidade	Mesa Pia Aço Inox Industrial Com Paneleiro e Duas Cubas	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.600,00	1	2.600,00
2	4	1	Unidade	Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio Com Espelho - 1,5m (150x40x90cm)	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.400,00	1	2.400,00
2	5	1	Unidade	Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio Com Espelho - 1,8m (180x60x80cm)	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.900,00	1	1.900,00
2	6	1	Unidade	Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio - 2m (200x70x90cm)	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.900,00	1	1.900,00
2	7	7	Unidade	Armário Em Aço Pa 120 Com 4 Prateleiras E Chaves Chapa 26	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.000,00	7	14.000,00
2	8	10	Unidade	Estante / Armario De Aço 40cm 5 Bandejas Cinza Suporta 100kg	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	300,00	10	3.000,00
2	9	3	Unidade	Estante Prateleira De Aço 30cm - Industrial Reforçada 100kg	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	400,00	3	1.200,00
2	10	6	Unidade	Mesa Escritório com 2 gavetas 120x060	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	800,00	6	4.800,00
2	11	6	Unidade	Mesa de Canto Para Escritório 2 Portas 3 Gavetas	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	500,00	6	3.000,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
2	12	14	Unidade	Cadeira Escritorio Secretaria Tecido Preto Com Braços	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	600,00	14	8.400,00
2	13	6	Unidade	Armário De Aço 1 Porta	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.000,00	6	6.000,00
2	14	4	Unidade	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS ESPECIAIS CINZA P/ PASTAS SUSPENSAS COM CHAVE - REFORÇADO Características: - Quantidade de Gavetas: 4 - Cor: Cinza Padrão - Chapa: 26 / 0,45mm Leve - Suporta até 13kg p	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.300,00	4	5.200,00
2	15	2	Unidade	Gaveteiro 4 Gavetas Com Rodízios E Chave	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	550,00	2	1.100,00
2	16	4	Unidade	Organizador Papel Documento escritório 3 divisões fumê	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	130,00	4	520,00
2	17	5	Unidade	Organizador de documentos vertical 3 divisões	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	130,00	5	650,00
2	18	4	Unidade	Berço Com Colchão Incluso com Certificado do Inmetro.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	700,00	4	2.800,00
2	19	2	Unidade	Cadeira Alta de Alimentação com Certificado do Inmetro.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	450,00	2	900,00
2	20	2	Unidade	BANHEIRA COM SUPORTE BEBÊ INFANTIL COM CERTIFICADO DO INMETRO.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	350,00	2	700,00
2	21	2	Unidade	BANHEIRA PARA BEBÊ 34 LITROS.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	80,00	2	160,00
2	22	1	Unidade	ESPELHO DE PAREDE SOB MEDIDA VERTICAL/HORIZONTAL200X200CM	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.000,00	1	1.000,00
2	23	1	Unidade	MESA INFANTIL COM 4 CADEIRAS.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.400,00	1	1.400,00
2	24	1	Unidade	MESA INFANTIL OITAVADA COM 8 CADEIRAS	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.500,00	1	1.500,00
2	25	1	Unidade	TAPETE TATAME EVA BEB	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.000,00	1	1.000,00
2	26	1	Unidade	TATAME TAPETE EVA 100X100X2CM20MM.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.000,00	1	1.000,00
2	27	1	Unidade	PORTA BRINQUEDOS CRECHE ESCOLAS CRIANÇAS (8 CAIXAS), COM CERTIFICADO DO INMETRO.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	400,00	1	400,00
2	28	1	Unidade	ORGANIZADOR INFANTIL ESTANTE PARA BRINQUEDOS COM 11 CAIXAS COM CERTIFICADO DO INMETRO.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	400,00	1	400,00
2	29	2	Unidade	COLCHONETE 1,00 X 60 X 5 D23	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	70,00	2	140,00
2	30	2	Unidade	COLCHONETE:1,80 X 60 X 4 - D28	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	100,00	2	200,00
2	31	2	Unidade	POLTRONA CADEIRA AMAMENTAÇÃO COM BALANÇO	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	550,00	2	1.100,00
2	32	2	Unidade	REDE DE DORMIR 100% ALGODÃO	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	200,00	2	400,00
2	33	1	Unidade	MESAS PARA REFEITÓRIO COM 10 LUGARES FIXO	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.500,00	1	2.500,00
2	34	1	Unidade	MESA REFEITÓRIO COM 08 LUGARES	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.200,00	1	2.200,00
2	35	1	Unidade	MESA PARA REFEITÓRIO 6 LUGARES	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.000,00	1	2.000,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
2	36	1	Unidade	MESA DE REUNIÕES 2.20M	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.200,00	1	1.200,00
2	37	1	Unidade	ESTANTE DE PAREDE ABERTA	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	2.200,00	1	2.200,00
2	38	2	Unidade	MESA DE ESCRITÓRIO LIGHT 600 - 1000 PLENO MOVEIS -CINZA CLAROPRODUTO DE DESIGN MODERNO E FUNCIONAL QUE ATENDE AS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES. USO APROPRIADO PARA INSTALAÇÕES DE E	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	600,00	2	1.200,00
2	39	2	Unidade	CADEIRA LONGARINA 4 LUGARES	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.200,00	2	2.400,00
2	40	3	Unidade	ARMÁRIO DE AÇO PRODUZIDO EM AÇO CHAPA 26, POSSUINDO 3 PRATELEIRAS, FECHADURA CONJUGADA, TRATAMENTO ESPECIAL DA SUPERFÍCIE E PÉS COM SAPATAS PLÁSTICAS NIVELADORAS.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.100,00	3	3.300,00
2	41	2	Unidade	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA FUNDO 49CM - METALURGICA CINCO COR CINZA, COM CHAVE IDENTIFICADORES NAS GAVETAS	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.200,00	2	2.400,00
2	42	1	Unidade	MESA AUXILIAR 90 X 50 X 80 PINTURA EPOXI COM VARANDA E RODÍZIOS	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	550,00	1	550,00
2	43	2	Unidade	LIXEIRA 20L COM PEDAL INOX	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	500,00	2	1.000,00
2	44	1	Unidade	?LOUSA QUADRO BRANCO 120X90 MOLDURA ALUMINIO-CORTIARTE	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	250,00	1	250,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **GUARAQUEÇABA** , população de **7.554 habitantes LILIAN RAMOS NARLOCH** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **16/06/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

31/2022 Nº Licitação	**14/06/2022** Data da Abertura	**R$601.893,42** Valor
Pregão Modalidade	**66/2022 (01/06/2022)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 07/07/2022

Objeto

REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE EQUIPAMENTO E MOBILIA EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Lote**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 18/10/2022, sua última atualização foi dia 09/06/2023, com informações referentes a 2/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
2	45	1	Unidade	RELÓGIO DE PAREDE	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	50,00	1	50,00
2	46	2	Unidade	ARMÁRIO DE AÇO 2 PORTAS confeccionado em aço chapa 26 com Reforço nas portas.capacidade de 20kg por prateleira.	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.200,00	2	2.400,00
2	47	2	Unidade	ESTANTE DE AÇO COM 6 PRATELEIRAS características material chapa de aço 20 e 26 prateleira 06 prateleiras com chapa de 26 suporta o peso de 20kg distribuídos uniformemente :pés ;com chapa de 20 e 4 sap	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.200,00	2	2.400,00
2	48	3	Unidade	CADEIRA GIRATORIA PRESIDENTE C RELAX E C/BRAÇOS CORANO PRETO	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	800,00	3	2.400,00
2	49	12	Unidade	CADEIRA DE POLIPROPILENO BRANCA	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	80,00	12	960,00
2	50	1	Unidade	Balcão gabinete de pia	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	550,00	1	550,00
2	51	1	Unidade	Armário aéreo com 3 portas	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	400,00	1	400,00
2	52	1	Unidade	Mesa de cozinha	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	1.500,00	1	1.500,00
2	53	3	Unidade	Cadeira fixa com encosto	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	400,00	3	1.200,00
2	54	1	Unidade	Pia de Cozinha com balcão	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	800,00	1	800,00
2	55	1	Outras Unidades e Medidas	Kit armário de cozinha	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	900,00	1	900,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
2	56	1	Unidade	Mesa de madeira com 12 cadeiras	1	DIOGO VIDAL DE CASTRO - ME	5.500,00	1	5.500,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE IMBITUVA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **IMBITUVA** , população de **33.306 habitantes CELSO KUBASKI** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **12/06/2023**, dados estes referentes a **2/2023**

106/2022 Nº Licitação	**24/11/2022** Data da Abertura	**R$422.521,34** Valor
Pregão Modalidade	**298/2022 (08/11/2022)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 19/12/2022

Objeto

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A SMS - RECURSOS EMENDAS IMPOSITIVAS DO PODER LEGISLATIVO

Tipo de Avaliação	Menor Preço - Item
Classificação do Objeto	Compras e Serviços
Regime de Execução	Compras
Natureza da Licitação	Registro de Preços

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 17/01/2023, sua última atualização foi dia 23/05/2023, com informações referentes a 1/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	50	Unidade	LIXEIRA INOX 20 LITROS, MEDIDA: Ø29,5X44,5 CM, CONF ED LIXEIRA INOX 20 LITROS ALÇA MAIS ROBUSTA, MAIS FÁCIL DE TRANSPORTAR;MAIS ESPESSAS, PROPORCIONANDO MAIS RESISTÊNCIA E DURABILIDADE - LIXEIRAS COM BALDE GALVANIZADO; - MECANISMO DE ACIONAMENTO SUPE	1	ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI - ME	210,00	50	10.500,00
2	1	20	Unidade	OTOSCÓPIO COM 5 ESPÉCULOS E ESTOJO MACIO, CONF ED OTOSCÓPIO COM 5 ESPÉCULOS E ESTOJO MACIO - OTOSCÓPIO CLÁSSICO COM ILUMINAÇÃO DIRETA DE ALTA QUALIDADE.O OTOSCÓPIO PARA DIAGNÓSTICOS MÉDICOS, INDICADO PARA AVALIAR TANTO A PARTE INTERNA QUANTO A PARTE	1	ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI - ME	255,00	20	5.100,00
3	1	13	Unidade	BANHO-MARIA DIGITAL, CAPACIDADE 5 LITROS, CONF ED BANHO-MARIA DIGITAL , EQUIPAMENTO UNIVERSAL PARA MANTER EM TEMPERATURAS CONSTANTES, CONTROLADAS DE FORMA GRADUAL E HOMOGÊNEA GABINETE: CHAPA EM AÇO CARBONO SAE 1020, TRATAMENTO ANTICORROSIVO, PINTURA	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	1.540,00	13	20.020,00
4	1	8	Unidade	SMART TV 40" FULL HD LED, COM CONECTIVIDADE WI-FI E BLUETOOTH, CONF ED SMART TV 40" FULL HD LED, COM CONECTIVIDADE WI-FI E BLUETOOTH, CONECTA SMARTPHONE, TECLADO OU MOUSE PARA DIGITAR E NAVEGAR COM FACILIDADE. 2 ENTRADAS HDMI, 1 USB, 1 RF PARA TV A	1	ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI - ME	1.890,00	8	15.120,00
5	1	10	Unidade	BALANÇA CAPA ALMOFADADA (C): ANTI-GERMES, CONF ED BALANÇA CAPA ALMOFADADA (C): ANTI-GERMES, TOTALMENTE HIGIENIZÁVEL E ATÓXICA, COM DESENHO DE TEMAS INFANTIS. DISPLAY OPERADOR: ICD (CRISTAL LÍQUIDO), EVITANDO CONSUMO ENERGÉTICO EXCESSIVO; GABINETE: EM	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	680,00	10	6.800,00
6	1	50	Unidade	LIXEIRA INOX 12 LITROS ALÇA MAIS ROBUSTA, CONF ED LIXEIRA INOX 12 LITROS ALÇA MAIS ROBUSTA, MAIS FÁCIL DE TRANSPORTAR;MAIS ESPESSAS, PROPORCIONANDO MAIS RESISTÊNCIA E DURABILIDADE - LIXEIRAS COM BALDE GALVANIZADO; - MECANISMO DE ACIONAMENTO SUPER RES	1	ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI - ME	150,00	50	7.500,00
7	1	1	Unidade	CARDIOVERSOR COM DEA E MARCAPASSO, CONF ED CARDIOVERSOR COM DEA E MARCAPASSO. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: - EQUIPAMENTO UTILIZADO PARA APLICAR UMA CARGA, SINCRONIZADA, BUSCANDO O RESTABELECIMENTO DO RITMO CARDÍACO; - CARDIOVERSOR COM MONITORIZAÇAO DE ECG,	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	24.950,00	1	24.950,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
8	1	1	Unidade	MONITOR MULTIPARÂMETROS C/ TECNOLOGIA MISTA, CONF ED MONITOR MULTIPARÂMETROS COM TECNOLOGIA MISTA PRÉ-CONFIGURADO ECG, OXIMETRIA SPO2, PNI (PRESSÃO NÃO INVASIVA), TEMPERATURA - 2 CANAIS, RESPIRAÇÃO, PRESSÃO INVASIVA – 2 CANAIS E CAPNOGRAFIA COM TECN	0		0,00	1	0,00
9	1	4	Unidade	DEA: DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO, CONF ED DEA: 1. CARACTERÍSTICAS GERAIS 1.1 (UM) DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO: COM DISPLAY E TRAÇADO ECG, PORTÁTIL, PARA USO EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIAS CARDÍACAS; COM ALÇA PARA TRANSPORTE; 1.1.1 MANUAL DO US	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	9.072,33	4	36.289,32
10	1	2	Unidade	AUTOCLAVE. EQUIPAMENTO REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, CONF ED AUTOCLAVE. EQUIPAMENTO REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE (ANVISA), FABRICADA DE ACORDO COM NORMAS ABNT NBR 11816, IEC 61010-2-040, ATENDENDO OS REQUISITOS DE BOAS PRÁTICAS PARA O PROCE	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	117.980,00	2	235.960,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE MANDAGUAÇU

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
MANDAGUAÇU , população de **23.373 habitantes MAURICIO APARECIDO DA SILVA** (Exercício **2022**)
O último envio de informações desta entidade foi **15/05/2023**, dados estes referentes a **1/2023**

78/2022 Nº Licitação	03/10/2022 Data da Abertura	R$12.780,00 Valor
Pregão Modalidade	265/2022 (15/08/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 04/10/2022

Objeto

Registro de preços para futura contratação de pessoa jurídica para aquisição de monitor multiparâmetros, através da Secretaria de Saúde do município de Mandaguaçu, do estado do Paraná

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Normal**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 07/03/2023, sua última atualização foi dia 14/03/2023, com informações referentes a 12/2022.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	1	Unidade	Monitor Multiparâmetros Especificação mínima conforme Ministério da Saúde: Parâmetros Básicos: ecg/resp/spo2/pni/temp- tipo/tamanho: estrutura pré-configurado, mista ou modular/de 10 a 12 - suporte p/ monitor: possui- pressão invasiva (pi): não possu	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	7.895,00	1	7.895,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
NOVA LONDRINA , população de **13.188 habitantes OTÁVIO HENRIQUE GRENDENE BONO** (Exercício **2022**)
O último envio de informações desta entidade foi **29/05/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

96/2021 Nº Licitação	**06/01/2022** Data da Abertura	**R$148.075,00** Valor
Pregão Modalidade	**249/2021 (07/12/2021)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 31/01/2022

Objeto

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, MÓVEIS E ELETRODOMÉSTICOS QUE SERÃO UTILIZADOS NO HOSPITAL MUNICIPAL SANTA RITA DE CÁSSIA, COM RECURSO ORIUNDO DA PROPOSTA 09.220.022000117007 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, conforme especificações no Anexo I do edital.

Tipo de Avaliação	Menor Preço - Item
Classificação do Objeto	Compras e Serviços
Regime de Execução	Compras
Natureza da Licitação	Registro de Preços

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 10/02/2022, sua última atualização foi dia 02/05/2022, com informações referentes a 2/2022.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	8	Unidade	APARELHO DE AR CONDICIONADO, MODELO SPLIT REVERSO, QUENTE E FRIO, 220V 12.000 BTUS (SISTEMA INVERTER) - COM MÃO DE OBRA DE INSTALAÇÃO E DRENOS E NO MÍNIMO UM ANO DE GARANTIA,	1	EDU ART LTDA - SOLUCOES DIGITAIS - ME	2.450,00	8	19.600,00
2	1	8	Unidade	SOFA-CAMA HOSPITALAR UTILIZADO PARA DESCANÇO, ESPERA, ENTRE OUTRAS FUNCIONALIDADES. DIMENSÕES POSIÇÃO CAMA/REVESTIMENTO: COMPRIMENTO: 188 ATÉ 220 CM/COURVIN	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.350,00	8	10.800,00
3	1	5	Unidade	BALANCA ANTROPOMETRICA, Balança eletrônica digital adulta com régua antropométrica acoplada, visor em LCD digital, com capacidade para 200 kg, com Divisões de pelo menos 100 g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. Acabamento em tinta eletrost	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.230,00	5	6.150,00
4	1	8	Unidade	POLTRONA HOSPITALAR RECLINÁVEL COM BANQUETA PARA REPOUSO COM ESTRUTURA EM TUBOS DE AÇO DE 25 X 25 X 1,20MM ESMALTADOS. ASSENTO E ENCOSTO, APOIO DOS BRAÇOS E BANQUETA ESTOFADOS COM ESPUMA DE LÁTEX DE ALTA DENSIDADE DE QUALIDADE COMPROVADA, SENDO TODA	1	MMH MED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - ME	678,48	8	5.427,84
5	1	8	Unidade	MESA PARA IMPRESSORA COM ESTRUTURA AÇO /FERRO; TAMPO PINTADO/MADEIRA/MDP/MDF OU SIMILAR; DIMENSÕES MÍNIMAS 50 X 40 X 70 CM.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	140,00	8	1.120,00
6	1	3	Unidade	MESA PARA CONSULTORIO - Tampo confeccionado em madeira aglomerada de alta resistência e 25 mm de espessura, revestimento com sistema postforming 180°. Painel frontal confeccionado em madeira aglomerada de 15 mm de espessura, revestimento laminado mel	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	650,00	3	1.950,00
7	1	8	Unidade	APARELHO DE TELEVISÃO SMART TV 32 LED FHD, ENTRADA USB E HDMI, COM CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO.	1	TIAGO CHRISTIANO DI JORGE SANTOS - ME	1.430,00	8	11.440,00
8	1	8	Unidade	MESA DE ESCRITÓRIO MATERIAL DE CONFECÇÃO/COMPOSIÇÃO/GAVETAS: MADEIRA/MDP/MDF/SIMILAR/FORMATO, COM O TAMANHO DE 1,20X1,40, COM DUAS GAVETAS	1	TIAGO CHRISTIANO DI JORGE SANTOS - ME	345,00	8	2.760,00
9	1	2	Unidade	DETECTOR FETAL: equipamento para uso obstétrico, não invasivo, destinado para diagnóstico de gravidez múltipla ou morte fetal, localização da placenta, determinação da vida fetal a partir da 10° semana de gestação aproximadamente e avaliação do batim	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	395,00	2	790,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
10	1	8	Unidade	CAMA HOSPITALAR TIPO FOWLER ELÉTRICA ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO COM TRATAMENTO ANTIOXIDANTE E ACABAMENTO COM PINTURA EM EPÓXI PÓ OU MATERIAL SUPERIOR. MOVIMENTOS MÍNIMOS: CABECEIRA, FAWLER, TRENDELEMBURG, REVERSO DO TRENDELEMBURG, CARDÍACO, ELEVAÇÃO DE	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	5.949,99	8	47.599,92
11	1	8	Unidade	SUPORTE PARA SORO - tipo coluna em tubo de aço inoxidável de 1" de diâmetro com anel de regulagem, haste em tubo de aço inoxidável de ¾ de diâmetro com 4 ganchos na extremidade superior, base com 4 pés de ferro fundido, pintura epóxi na cor branca, c	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	155,00	8	1.240,00
12	1	8	Unidade	BIOMBO MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO/FERRO PINTADO COM RODIZIOS TAMANHO TRIPLO	1	CIRURGICA IZAMED LTDA - EPP	379,00	8	3.032,00
13	1	8	Unidade	MESA DE CABECEIRA MATERIAL DE CONFECÇÃO MADEIRA/MDP/MDF/SIMILAR COM PORTAS RODÍZIOS E GAVETA - COMPRIMENTO DE 0,45X0,40 E 0,80 CM DE ALTURA	1	MARILICE KEIL 01996442090	395,00	8	3.160,00
14	1	2	Unidade	ARMÁRIO COM AS SEGUINTES DIMENSÕES: PRATELEIRAS COM ALTURA DE 1,80 A 2,10 CM X LARGURA DE 70 A 110 CM / COM 04 PRATELEIRAS: MATERIAL DE CONFECÇÃO EM AÇO, CAPACIDADE POR PRATELEIRA 50 KG.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	900,00	2	1.800,00
15	1	8	Unidade	LONGARINA MATERIAL DE CONFECÇÃO DO ASSENTO E ENCOSTO: POLIPROPILENO; NUMERO DE ASSENTOS: 3 LUGARES.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	310,00	8	2.480,00
16	1	5	Unidade	GLICOSÍMETRO ACESSÓRIOS: COM KIT DE 50 TIRAS, LANCETAS E LANCETADOR	1	K MEDICA PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR LTDA - ME	120,00	5	600,00
17	1	5	Unidade	ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO MATERIAL DE CONFECÇÃO EM TECIDO TIPO ALGODÃO; BRAÇADEIRA / FECHO VELCRO - montado em armação de material plástico, envolta por amortecedor emborrachado para maior resistência a quedas. Deverá ser resistente a desregulagem freq	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	66,00	5	330,00
18	1	8	Unidade	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇOS, TAMANHO MÉDIO, assento e encosto em compensado multilaminado de 12 mm, com espuma injetada anatomicamente em densidade média (50 a 60 kg/m3), com 45 a 50 mm de espessura. Revestimento do assento e encosto em te	1	TIAGO CHRISTIANO DI JORGE SANTOS - ME	350,00	8	2.800,00
19	1	2	Unidade	ESFIGMOMANÔMETRO ANERÓIDE PORTATIL OBESO - Manômetro aneróide - montado em armação de material plástico, envolta por amortecedor emborrachado para maior resistência a quedas. Deverá ser resistente a desregulagem freqüente, com graduação de 00 a 300 m	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	160,00	2	320,00
20	1	6	Unidade	ESTETOSCÓPIO ADULTO - Com duas olivas maleáveis de borracha macia ou similar, com sistema de fixação sem rosca. Formato duo-sonic que permita ausculta de sons de baixa e alta freqüência, com audibilidade de 20 a 500 Hz, podendo ocorrer variação de at	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	29,99	6	179,94

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE PALMAS

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **PALMAS** , população de **52.503 habitantes KOSMOS PANAYOTIS NICOLAOU** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **14/06/2023**, dados estes referentes a **1/2023**

69/2022 Nº Licitação	02/09/2022 Data da Abertura	R$371.843,97 Valor
Pregão Modalidade	109/2022 (08/06/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 23/11/2022

Objeto

Equipamentos UBS centro, santuário e lagoão

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Normal**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 04/11/2022, sua última atualização foi dia 19/06/2023, com informações referentes a 2/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	4	Unidade	AMALGAMADOR	1	MEGA DENTAL IMPORTACAO, EXPORTACAO E COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS EIRELI - ME	600,00	4	2.400,00
1	2	2	Unidade	ANDADOR EM ALUMINIO ADULTO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	130,00	2	260,00
1	3	1	Unidade	AQUECEDOR PORTÁTIL - 1500W	1	F.P. GARALUZ - ME	535,00	1	535,00
1	4	10	Unidade	AR CONDICIONADO SPLIT ON/OFF, HI-WALL (PAREDE), 9000 BTUS/H,	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	10	0,00
1	5	11	Unidade	Armário de aço: Especificações tecicas mínimas: Fabricado em material do tipo chapa de aço, tratamento antiferruginoso, pintura epoxi por processo eletrostática, prateleiras no mínimo 04(quatro), prateleira (sendo 1 fixa e 3 com regulagem), capacidad	1	G. C. ARAUJO - MOVEIS DE ACO - EPP	599,90	11	6.598,90
1	6	4	Unidade	ARMÁRIO VITRINE	1	CELI PRODUTOS DE ACO LTDA - EPP	1.000,00	4	4.000,00
1	7	4	Unidade	ARQUIVO 4 GAVETAS EM AÇO	1	G. C. ARAUJO - MOVEIS DE ACO - EPP	645,00	4	2.580,00
1	8	6	Unidade	ASPIRADOR DE SECREÇÃO ELÉTRICO MÓVEL	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.600,00	6	15.600,00
1	9	1	Unidade	Autoclave Horizontal Digital de Mesa capacidade 75 litros: camara de esterilização em aço inoxidável, painel digital e controle termodinâmico de temperatura e pressão automático, display e indicadores luminosos, fecho da tampa de triplo estágio com s	1	SILVIO VIGIDO - ME	7.150,00	1	7.150,00
1	10	1	Unidade	BALANÇA DIGITAL	1	K.C.R. INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP	1.246,00	1	1.246,00

100

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	11	1	Unidade	BALDE A PEDAL	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	215,00	1	215,00
1	12	4	Unidade	BALDE A PEDAL	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	164,70	4	658,80
1	13	5	Unidade	Banqueta giratória, tipo mocho. Totalmente em aço inoxidável	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	180,00	5	900,00
1	14	1	Unidade	Biombo triplo dobrável, com tecido lonado, confeccionado em	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	1	0,00
1	15	11	Unidade	CADEIRA FIXA 4 PÉS SEM BRAÇO NA COR PRETA	1	F.P. GARALUZ - ME	109,05	11	1.199,55
1	16	1	Unidade	Câmara para Conservação de Imunobiológicos	1	REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA - EPP	7.490,00	1	7.490,00
1	17	3	Unidade	Câmara para Conservação de Imunobiológicos	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	25.500,00	3	76.500,00
1	18	1	Unidade	Carrinho para curativo em inox estrutura tubular em aço	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	1	0,00
1	19	1	Unidade	CARRO PARA TRANSPORTE	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	4.125,00	1	4.125,00
1	20	12	Unidade	CILINDRO PARA GÁS	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	2.200,00	12	26.400,00
1	21	8	Unidade	Computador (Desktop Básico) – Especificação Mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador desktop com processador no mínimo que possua no mínimo 4 núcleos, 8 thereads e frequência de 3.0 GHz; Possuir um disco rígido de 1TB ou SS	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.418,23	8	19.345,84
1	22	2	Unidade	Computador Portátil (Notebook) – Especificação Mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador Portátil (notebook) com processador que possua no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 3.0 ghz; 1 disco rígido de 500 GB veloci	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	3.758,23	2	7.516,46
1	23	2	Unidade	CONCENTRADOR DE OXIGÊNIO	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	4.400,00	2	8.800,00
1	24	1	Unidade	APARELHO DETECTOR FETAL PORTÁTIL DETECTOR DE BATIMENTO CARDÍACO FETAL PORTÁTIL	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	609,00	1	609,00
1	25	1	Unidade	ELETROCARDIÓGRAFO PORTÁTIL	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	3.700,00	1	3.700,00
1	26	10	Unidade	Esfigmomanômetro aneroide portátil	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	68,00	10	680,00
1	27	9	Unidade	Esfigmomanômetro aneroide portátil Infantil	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	68,00	9	612,00
1	28	10	Unidade	Esfigmomanômetro aneroide portátil obeso Manômetro aneróide	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	72,00	10	720,00
1	29	4	Unidade	ARMÁRIO ESTANTE AÇO 4 PRATELEIRAS	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	340,00	4	1.360,00
1	30	5	Unidade	Estetoscópio Adulto.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	20,00	5	100,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	31	10	Unidade	ESTETOSCÓPIO - INFANTIL	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	49,00	10	490,00
1	32	1	Unidade	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL LED COM HASTE FLEXIVEL	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	229,50	1	229,50
1	33	1	Unidade	GELADEIRA 260 LITROS	1	M. P. DAMBROS - GRAFICA, EDITORA, COMUNICACAO VISUAL E LICITACOES - ME	2.488,00	1	2.488,00
1	34	1	Unidade	Goniômetro em aço inox 180°	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	248,51	1	248,51
1	35	2	Unidade	Impressora Laser Comum	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	2	0,00
1	36	1	Unidade	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	1	0,00
1	37	2	Unidade	CONJUNTO DE LARINGOSCÓPIO ADULTO COM CABO EM METAL RECARTIL	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	890,00	2	1.780,00
1	38	5	Unidade	CONJUNTO DE LARINGOSCÓPIO INFANTIL COM CABO EM METAL RECART	1	CIRURGICA PLENA PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI - EPP	640,00	5	3.200,00
1	39	1	Unidade	Leitor de Codigo de Barras - manual, feixe de luz bidirecional	1	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	256,45	1	256,45
1	40	3	Unidade	CADEIRAS LONGARINAS	1	F.P. GARALUZ - ME	374,00	3	1.122,00
1	41	4	Unidade	MANOVACUÔMETRO COMPONENTES: TIPO ANALÓGICO,+/-120 CMH, PRESSÃO POSITIVA E NEGATIVA CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: LINHA DE PRESSÃO EM SILICONE DE 40CM; CONECTOR EM POLICARBONATO 22MM(M) X 15MM(F), BOCAL 15MM EM POLIPROPILENO COM VÁLVULA DE ALÍVIO, CLIP NAS	1	R. A. dos Santos Distribuidora - ME	1.900,00	4	7.600,00
1	42	7	Unidade	Mesa de escritório de madeira/MDP/MDF/similar; Especificações mínimas: Altura 70cm, Lagura 120cm e profundidade 60cm, composição simples com no mínimo 2 gavetas. Garantia 12 meses.	1	F.P. GARALUZ - ME	470,00	7	3.290,00
1	43	1	Unidade	MESA DE ESCRITÓRIO	1	F.P. GARALUZ - ME	480,00	1	480,00
1	44	1	Unidade	Mesa de exame clínico	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	2.260,00	1	2.260,00
1	45	1	Unidade	MESA DE MAYO EM AÇO INOXIDÁVEL	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	427,00	1	427,00
1	46	1	Unidade	MESA PARA IMPRESSORA	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	1	0,00
1	47	3	Unidade	Mesa para computador - confeccionada em madeira/MDF/MDP	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	3	0,00
1	48	2	Unidade	NEBULIZADOR PORTATIL - INALADOR A AR COMPRIMIDO	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	109,00	2	218,00
1	49	2	Unidade	No-Break (Para computador/Impressora) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. No-break com potencia nominal mínima de 1,2 kVA. Potência real mínima de 600 W. Tensão de Entrada 115/127/220 V (em corrente alternada) com c	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	662,00	2	1.324,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	50	2	Unidade	Oxímetro de pulso de mesa com 1 sensor; Especificações Mínimas: Oxímetro de pulso portátil; visor LCD colorido de alta resolução, tela rotacional, indicação da SPO2, frequência cardíaca, força de pulso, onda pletismográfica e tabela de tendências. Al	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.290,00	2	2.580,00
1	51	2	Unidade	PROJETOR MULTIMIDIA (DATA SHOW)	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.228,00	2	4.456,00
1	52	1	Unidade	AMBU ADULTO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	134,90	1	134,90
1	53	1	Unidade	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	189,99	1	189,99
1	54	1	Unidade	Seladora Automática horizontal, mínimo largura 10mm selagem	999999	COMPUTECH INFORMATICA LTDA - ME	0,00	1	0,00
1	55	1	Unidade	suporte de soro com altura regulável	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	189,90	1	189,90
1	56	3	Unidade	Switch avançado com gerenciamento inteligente gigabit de 24 portas com 4 portas de GbE SFP; Portas:24 portas 10/100/1000 RJ-45 com negociação automática; 4 portas SFP 1000 Mbps; Suporta um máximo de 24 portas 10/100/1000 com detecção automática e mai	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.899,99	3	5.699,97
1	57	7	Unidade	TABLET	1	PR COMERCIO ELETRONICO LTDA - ME	966,00	7	6.762,00
1	58	2	Unidade	TELA DE PROJEÇÃO COM TRIPÉ	1	MB CATARINENSE LTDA - ME	767,38	2	1.534,76
1	59	1	Outras Unidades e Medidas	Ventilador de Teto/Parede 60cm potencia mínima 200w	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	307,00	1	307,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado ***CONTRATANTE***; e a empresa **R. D. COMERCIO DE MOVEIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.336.209/0001-07, com sede na Rua Tenente Camargo, nº 1956, Bairro Centro, Cidade de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, CEP 85601-610, Telefone (46) 3035-0030, e-mail: rdmoveisltda@gmail.com, representada por seu representante legal, Sr. Everaldo Da Silva Macagnan, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 6.193.783-8 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob o nº 900.320.129-34, de ora em diante denominada ***CONTRATADA,*** classificada para assinar a Ata de Registro de Preços, nos itens abaixo especificados, que tem efeito de compromisso nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de ***Pregão Eletrônico n.º 073/2022.*** ***CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:*** A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
15	13	Un.	**CONJUNTO DE MESA EM L:** Conjunto de mesa em L com a seguinte composição: **Mesa Retangular:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) de no mínimo 40 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado de no mínimo 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas, sendo assim as travessas são encabeçadas com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm em todos os topos aparentes. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC de no mínimo 1 mm. Painéis laterais em MDP de no mínimo 25 mm. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). Encabeçamento nas laterais com fita borda PVC de no mínimo 1mm. Painel Frontal em MDP de no mínimo 15 mm, todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm. Sistema de fixação (montagem) é feita através de bucha metálica e parafuso com rosca milimétrica, facilitando a montagem e desmontagem da mesma sem danificar o produto. Conjunto de bucha e sapata niveladora em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem através de rosca 5/16. Medida mínimas: 180cm larg x 80cm prof x 75cm alt – Cor a definir pelo departamento solicitante. **Mesa Auxiliar:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) de no mínimo 40 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado de no mínimo 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas, sendo assim as travessas são	Maranello	995,00	12.935,00

R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107

Assinado de forma digital por R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107
Dados: 2022.08.25 17:54:09 -03'00'

744

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			encabeçadas com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm em todos os topos aparentes. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC de no mínimo 1 mm. 01 Painel lateral em MDP de no mínimo 25 mm. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). Encabeçamento nas laterais com fita borda PVC de no mínimo 1mm. Painel Frontal em MDP de no mínimo 15 mm, todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm. Sistema de fixação (montagem) é feita através de bucha metálica e parafuso com rosca milimétrica, facilitando a montagem e desmontagem da mesma sem danificar o produto. Conjunto de bucha e sapata niveladora em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem através de rosca 5/16. Medida mínimas: 90cm larg x 50cm prof x 75cm alt – Cor a definir pelo departamento solicitante.			
23	10	Un.	**Mesa de escritório em MDF**. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 50 cm de profundidade. Três gavetas, com chave.	Maranello	410,00	4.100,00
27	1	Un.	**MESA EM MDF**. Medidas mínimas 74 cm de altura, 109 cm de largura e 50 cm de profundidade. Na cor branca	Maranello	410,00	410,00
Valor Total Estimado						**17.445,00**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente Registro de Preços terá validade de ***12 (doze) meses*** contados da assinatura desta ata, ou seja, até 24 de agosto de 2023. A existência do registro de preços não obriga a Administração a retirar todo o objeto licitado, sendo as quantidades e valores acima especificados, uma estimativa de contratação. A empresa contratada deverá atender as solicitações do Município de Marmeleiro mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados. ***CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:*** Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), parceladamente, no seguinte endereço: Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR ou em local indicado, de acordo com as solicitações dos Departamentos. A Contratada deverá atender as solicitações dos Departamentos, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da Ordem de Compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Os prazos poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante. **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:** Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107

Assinado de forma digital por R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107 Dados: 2022.08.25 17:54:37 -03'00'

Provisoriamente, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A Contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata de Registro de Preços, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. A Contratada deverá entregar, durante toda a vigência desta Ata, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta. A Contratada deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A Contratada deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária. A Contratada deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público. A Contratada deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos. **DA FISCALIZAÇÃO:** O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos solicitantes ou servidor(es) indicado(s) pelos mesmos. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por

R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107

Assinado de forma digital por R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107
Dados: 2022.08.25 17:54:56 -03'00'

parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos. ***CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:*** Os pagamentos serão efetuados mensalmente no período de 01 a 15 do mês subsequente à entrega dos produtos/serviços, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal que poderá ser entregue diretamente no Departamento de Finanças ou encaminhada no seguinte endereço eletrônico: nf@marmeleiro.pr.gov.br. Os pagamentos correrão por conta das dotações orçamentárias indicadas no edital de licitação, devendo o Departamento solicitante verificar a disponibilidade de saldo junto ao Departamento competente. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida eletronicamente através do site http://www.tst.jus.br, em cumprimento com as obrigações assumidas na fase de habilitação do processo licitatório. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito na Conta bancária de titularidade da Contratada. ***CLÁUSULA QUINTA - DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:*** A Administração indicará como gestor da Ata de Registro de Preços o Diretor do Departamento que solicitou o serviço/produto, ou pessoa designada para substituí-lo, dentro dos padrões determinados pela Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos nesta Ata. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente nos artigos 78, 87 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e acometimento de outros atos ilícitos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes. ***CLÁUSULA SEXTA - DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível. ***CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:*** Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados; Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a Contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93; Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento. ***CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes ocasiões: A pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as suas exigências por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado; Por iniciativa do órgão ou entidade responsável, quando a empresa: Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido no edital, a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; Além dos motivos já previstos, também constituirão motivos para o cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços os descritos nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93. O cancelamento de registro do fornecedor será devidamente autuado no respectivo processo administrativo, e ensejará aditamento da Ata pelo órgão ou entidade responsável, que deverá informar aos demais fornecedores registrados a nova ordem de registro. ***CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:*** **9.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que: 9.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta. 9.1.2 Apresentar documentação falsa. 9.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame. 9.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto. 9.1.5 Não mantiver a proposta. 9.1.6 Cometer fraude fiscal. 9.1.7 Comportar-se de modo inidôneo. **9.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances. **9.3** Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de

R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107
Assinado de forma digital por R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107
Dados: 2022.08.25 17:55:14 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida: a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação; b) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes; c) Multa compensatória de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida; d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7° da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais; e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente. **9.4** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR. **9.5** Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro. **9.6** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo. **9.7** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções. **9.8** As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei n° 8.666/1993. **9.9** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade. **9.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF. ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO:*** Esta ata esta vinculada ao edital de ***Pregão Eletrônico nº 073/2022*** e à proposta da Contratada, sendo que a esta obriga-se manter durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO***: As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.° 8.429/1992), a Lei Federal n.° 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma. ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:*** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.° 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipal n.° 1.519, de 26 de outubro de 2006 e n.° 1.567, de 27 de março de 2007, e, subsidiariamente a Lei n.° 8.666/93 e suas alterações. ***CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:*** As questões decorrentes da utilização da presente ata que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Marmeleiro, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Nada mais

R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107

Assinado de forma digital por R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107
Dados: 2022.08.25 17:55:35 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, sendo redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022

R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107

Assinado de forma digital por R D COMERCIO DE MOVEIS LTDA:06336209000107
Dados: 2022.08.25 17:55:54 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

R. D. COMERCIO DE MOVEIS LTDA
Everaldo Da Silva Macagnan
Contratada

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
CONTRATADA: R. D. COMERCIO DE MOVEIS LTDA
OBJETO: A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
15	13	Un.	**CONJUNTO DE MESA EM L:** Conjunto de mesa em L com a seguinte composição: **Mesa Retangular:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) de no mínimo 40 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado de no mínimo 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas, sendo assim as travessas são encabeçadas com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm em todos os topos aparentes. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC de no mínimo 1 mm. Painéis laterais em MDP de no mínimo 25 mm. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). Encabeçamento nas laterais com fita borda PVC de no mínimo 1mm. Painel Frontal em MDP de no mínimo 15 mm, todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm. Sistema de fixação (montagem) é feita através de bucha metálica e parafuso com rosca milimétrica, facilitando a montagem e desmontagem da mesma sem danificar o produto. Conjunto de bucha e sapata niveladora em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem através de rosca 5/16. Medida mínimas: 180cm larg x 80cm prof x 75cm alt – Cor a definir pelo departamento solicitante. **Mesa Auxiliar:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) de no mínimo 40 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado de no mínimo 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas, sendo assim as travessas são encabeçadas com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm em todos os topos aparentes. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC de no mínimo 1 mm. 01 Painel lateral em MDP de no mínimo 25 mm. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). Encabeçamento nas laterais com fita borda PVC de no mínimo 1mm. Painel Frontal em MDP de no mínimo 15 mm, todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Encabeçamento nos topos aparentes	Maranello	995,00	12.935,00

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm. Sistema de fixação (montagem) é feita através de bucha metálica e parafuso com rosca milimétrica, facilitando a montagem e desmontagem da mesma sem danificar o produto. Conjunto de bucha e sapata niveladora em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem através de rosca 5/16. Medida mínimas: 90cm larg x 50cm prof x 75cm alt – Cor a definir pelo departamento solicitante.			
23	10	Un.	**Mesa de escritório em MDF**. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 50 cm de profundidade. Três gavetas, com chave.	Maranello	410,00	4.100,00
27	1	Un.	**MESA EM MDF**. Medidas mínimas 74 cm de altura, 109 cm de largura e 50 cm de profundidade. Na cor branca	Maranello	410,00	410,00
Valor Total Estimado						**17.445,00**

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: da assinatura da ata de registro de preços até 24 de agosto de 2023.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de agosto de 2022.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022.

Paulo Jair Pilati
Prefeito de Marmeleiro

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado ***CONTRATANTE***; e a empresa **PAPERFLEX COMERCIAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.299.558/0001-69, com sede na Rua Rocha Pombo, nº 2053, Centro, Cidade de Campo Mourão, Estado do Paraná, CEP 87303-220, Telefone (44) 3016-2724 / 3016-2725 / 3068-0966, e-mail: papiroscm@gmail.com / papirospapelaria@hotmail.com, representada por seu representante legal, Sr. Flávio Pereira Garaluz, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 7.604.345-0 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob o nº 043.778.839-33, de ora em diante denominada ***CONTRATADA,*** classificada para assinar a Ata de Registro de Preços, nos itens abaixo especificados, que tem efeito de compromisso nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de ***Pregão Eletrônico n.º 073/2022.*** ***CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:*** A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
08	4	Un.	**Cadeira Alta giratória** com encosto regulável na altura, apoio na lombar integrado, apoia-braços reguláveis em altura com dimensões que atendem às normas nacionais NBR da ABNT, mecanismo que permite ajuste de altura do assento e inclinação do encosto, assento e encosto estofado em Couro PU Ecológico na cor preta, com base pata injetada em resina termoplástica e rodízios, peso suportado até 110 kg. Dimensão de Assento: Largura: 41,0 cm; Profundidade: 39,0 cm; Espessura: 4,7 cm; Dimensão de Encosto: Largura: 36,0 cm; Altura: 28,0 cm; Espessura: 4,7 cm; Altura: Mínima do Piso ao Topo do Assento: 59,5 cm; Máxima do Piso ao Topo do Assento: 72,0 cm; Mínima do Piso ao Topo do Encosto: 95,0 cm; Máxima do Piso ao Topo do Encosto: 108,5 cm;	Papiros Moveis Sec.	519,00	2.076,00
09	10	Un.	**Cadeira de Escritório Secretária Giratória Plástica** Peso Real Suportado (kg): 110kg. Altura do assento: MÁX 52cm - MÍN 45cm ± 3cm (DO SOLO A PARTE SUPERIOR DO ASSENTO). Altura total: MÁX 91cm - MÍN 84cm ± 2cm (DO SOLO A PARTE SUPERIOR DO ENCOSTO). Altura ajustável. Largura total: 58 cm ± 2CM. Profundidade total: 58cm ± 2cm. Material do Estofado: polipropileno Materiais da estrutura: ferro.	Papiros Moveis	268,00	2.680,00
11	46	Un.	**CADEIRA EMPILHÁVEL PLÁSTICA** Encosto: confeccionado em polipropileno (PP) Assento: confeccionado em polipropileno (PP) Acabamentos do Encosto e Assento: acabamento em polipropileno (PP). Estrutura: Suportes do	Papiros Moveis Iso	115,00	5.290,00

FLAVIO PEREIRA GARALU Z:04377 883933 Assinado de forma digital por FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933 Dados: 2022.08.25 11:47:23 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			Encosto: em 2 tubos de aço carbono, de formato oblongo. Suportes do Assento: em 2 tubos de aço carbono, de formato redondo Pés: em 2 tubos de aço carbono, de formato oblongo. Toda a estrutura metálica é submetida a um pré-tratamento antiferrugem. Capacidade aproximada de carga: 110kg Acabamento Assento/Encosto: Polipropileno Medidas mínimas: Altura Total: 84cm ± 3cm x Profundidade Total: 53cm ± 3cm x Largura Total: 54cm ± 3cm Largura Encosto: 46cm ± 1cm x Altura Encosto: 33cm ± 1cm x Largura Assento: 46cm ± 1cm Profundidade Assento: 42cm ± 1cm Garantia mínima: 01 ano Cor Preta.			
13	2	Un.	**Cadeira Presidente Giratória com Rodízios no Couro PU Ecológico Preto**, com braços, que suporte até 120 kg, pistão a gás contendo: Medidas mínimas: arg. 59cm x alt. 1,04m a 1,14m x prof. 55,5cm; Peso suportado: 120 kg; Material do Revestimento: Couro Ecológico PU na Frente e PVC Atrás.Modelo e Material da Base: Aranha 320mm Cromada com Acabamento Central em PP. Estrutura dos Braços e Encosto: Poliuretano. Regulagem da Altura:10cm.	Papiros Moveis	659,00	1.318,00
16	3	Un.	**CONJUNTO MESA EM L**, composta de: 01-Mesa tampo em MDP 15mm medindo 120cm larg x 60cm prof x75cm alt acabamento em BP bordas encabeçadas 30mm perfil em PVC,pés duplos com estrutura metálica tubo 30x50mm acabamento compintura epóxi e painel central em MDP 15mm; 01-Mesa tampo em MDP 15mm medindo 100cm larg x 60cm prof x75cm alt acabamento em BP bordas encabeçadas 30mm perfil em PVC, pés duplos com estrutura metálica tubo 30x50mm acabamento com pintura epóxi e painel central em MDP 15mm; 01-Conexão arredondada para mesa medindo 60x60cm em MPD 15mm acabamento em BP bordas encabeçadas 30mm perfil em PVC; 01- Gaveteiro fixo com 02 gavetas com chave laterais e frentes em MDP 15mm com acabamento em BP e bordas em PVC, fundo em aglomerado 3mm, puxador cromado e corrediças metálicas; 01-Suporte para CPU fixo em MDP 15mm medindo 26cm alt x 25cm larg x 42cm prof. Cor a definir pelo departamento solicitante.	Vian Flex V1260+V106	189,00	567,00
21	16	Un.	**LONGARINA** de 3 Lugares cor preta com design anatômico, assento e encosto em Polipropileno, estrutura em tubo de aço, pintura epóxi eletrostática, com acabamento dos pés em ponteiras plásticas. Capacidade por lugar de até 120kg.	Papiros Moveis Long.	350,00	5.600,00
Valor Total Estimado						**17.531,00**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente Registro de Preços terá validade de ***12 (doze) meses*** contados da assinatura desta ata, ou seja, até 24 de agosto de 2023. A existência do registro de preços não obriga a Administração a retirar todo o objeto licitado, sendo as quantidades e valores acima especificados, uma estimativa de contratação. A empresa contratada

FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Assinado de forma digital por FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Dados: 2022.08.25 11:47:40 -03'00'

deverá atender as solicitações do Município de Marmeleiro mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados. ***CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:*** Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), parceladamente, no seguinte endereço: Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR ou em local indicado, de acordo com as solicitações dos Departamentos. A Contratada deverá atender as solicitações dos Departamentos, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da Ordem de Compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Os prazos poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante. **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:** Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme: **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A Contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata de Registro de Preços, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. A Contratada deverá entregar, durante toda a vigência desta Ata, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta. A Contratada deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A Contratada deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração

FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933 Assinado de forma digital por FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933 Dados: 2022.08.25 11:47:51 -03'00'

Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária. A Contratada deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público. A Contratada deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos. **DA FISCALIZAÇÃO:** O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos solicitantes ou servidor(es) indicado(s) pelos mesmos. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos. ***CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:*** Os pagamentos serão efetuados mensalmente no período de 01 a 15 do mês subsequente à entrega dos produtos/serviços, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal que poderá ser entregue diretamente no Departamento de Finanças ou encaminhada no seguinte endereço eletrônico: nf@marmeleiro.pr.gov.br. Os pagamentos correrão por conta das dotações orçamentárias indicadas no edital de licitação, devendo o Departamento solicitante verificar a disponibilidade de saldo junto ao Departamento competente. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida eletronicamente através do site http://www.tst.jus.br, em cumprimento com as obrigações assumidas na fase de habilitação do processo licitatório. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito na Conta bancária de titularidade da Contratada. ***CLÁUSULA QUINTA - DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:*** A Administração indicará como gestor da Ata de Registro de Preços o Diretor do Departamento que solicitou o serviço/produto, ou pessoa designada para substituí-lo, dentro dos padrões determinados pela Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos nesta Ata. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente nos artigos 78, 87 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e acometimento de outros atos ilícitos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes. ***CLÁUSULA SEXTA - DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível. ***CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:*** Durante a vigência do Registro de

FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Assinado de forma digital por FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Dados: 2022.08.25 11:48:01 -03'00'

Preços, os valores registrados não serão reajustados; Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a Contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93; Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento. ***CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes ocasiões: A pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as suas exigências por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado; Por iniciativa do órgão ou entidade responsável, quando a empresa: Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido no edital, a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; Além dos motivos já previstos, também constituirão motivos para o cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços os descritos nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93. O cancelamento de registro do fornecedor será devidamente autuado no respectivo processo administrativo, e ensejará aditamento da Ata pelo órgão ou entidade responsável, que deverá informar aos demais fornecedores registrados a nova ordem de registro. ***CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:*** **9.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que: 9.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta. 9.1.2 Apresentar documentação falsa. 9.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame. 9.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto. 9.1.5 Não mantiver a proposta. 9.1.6 Cometer fraude fiscal. 9.1.7 Comportar-se de modo inidôneo. **9.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances. **9.3** Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida: a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação; b) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes; c) Multa compensatória de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida; d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais; e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente. **9.4** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR. **9.5** Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro. **9.6** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo. **9.7** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções. **9.8** As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993. **9.9** A

FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Assinado de forma digital por FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Dados: 2022.08.25 11:48:11 -03'00'

autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade. **9.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF. ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO:*** Esta ata esta vinculada ao edital de ***Pregão Eletrônico nº 073/2022*** e à proposta da Contratada, sendo que a esta obriga-se manter durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO***: As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma. ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:*** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipal n.º 1.519, de 26 de outubro de 2006 e n.º 1.567, de 27 de março de 2007, e, subsidiariamente a Lei n.º 8.666/93 e suas alterações. ***CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:*** As questões decorrentes da utilização da presente ata que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Marmeleiro, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, sendo redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

PAPERFLEX COMERCIAL LTDA
Flávio Pereira Garaluz
Contratada

FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Assinado de forma digital por FLAVIO PEREIRA GARALUZ:04377883933
Dados: 2022.08.25 11:48:22 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
CONTRATADA: PAPERFLEX COMERCIAL LTDA
OBJETO: A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
08	4	Un.	**Cadeira Alta giratória** com encosto regulável na altura, apoio na lombar integrado, apoia-braços reguláveis em altura com dimensões que atendem às normas nacionais NBR da ABNT, mecanismo que permite ajuste de altura do assento e inclinação do encosto, assento e encosto estofado em Couro PU Ecológico na cor preta, com base pata injetada em resina termoplástica e rodízios, peso suportado até 110 kg. Dimensão de Assento: Largura: 41,0 cm; Profundidade: 39,0 cm; Espessura: 4,7 cm; Dimensão de Encosto: Largura: 36,0 cm; Altura: 28,0 cm; Espessura: 4,7 cm; Altura: Mínima do Piso ao Topo do Assento: 59,5 cm; Máxima do Piso ao Topo do Assento: 72,0 cm; Mínima do Piso ao Topo do Encosto: 95,0 cm; Máxima do Piso ao Topo do Encosto: 108,5 cm;	Papiros Moveis Sec.	519,00	2.076,00
09	10	Un.	**Cadeira de Escritório Secretária Giratória Plástica** Peso Real Suportado (kg): 110kg. Altura do assento: MÁX 52cm - MÍN 45cm ± 3cm (DO SOLO A PARTE SUPERIOR DO ASSENTO). Altura total: MÁX 91cm - MÍN 84cm ± 2cm (DO SOLO A PARTE SUPERIOR DO ENCOSTO). Altura ajustável. Largura total: 58 cm ± 2CM. Profundidade total: 58cm ± 2cm. Material do Estofado: polipropileno Materiais da estrutura: ferro.	Papiros Moveis	268,00	2.680,00
11	46	Un.	**CADEIRA EMPILHÁVEL PLÁSTICA** Encosto: confeccionado em polipropileno (PP) Assento: confeccionado em polipropileno (PP) Acabamentos do Encosto e Assento: acabamento em polipropileno (PP). Estrutura: Suportes do Encosto: em 2 tubos de aço carbono, de formato oblongo. Suportes do Assento: em 2 tubos de aço carbono, de formato redondo Pés: em 2 tubos de aço carbono, de formato oblongo. Toda a estrutura metálica é submetida a um pré-tratamento antiferrugem. Capacidade aproximada de carga: 110kg Acabamento Assento/Encosto: Polipropileno Medidas mínimas: Altura Total: 84cm ± 3cm x Profundidade Total: 53cm ± 3cm x Largura Total: 54cm ± 3cm Largura Encosto: 46cm ± 1cm x Altura Encosto: 33cm ± 1cm x	Papiros Moveis Iso	115,00	5.290,00

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			Largura Assento: 46cm ± 1cm Profundidade Assento: 42cm ± 1cm Garantia mínima: 01 ano Cor Preta.			
13	2	Un.	**Cadeira Presidente Giratória com Rodízios no Couro PU Ecológico Preto**, com braços, que suporte até 120 kg, pistão a gás contendo: Medidas mínimas: arg. 59cm x alt. 1,04m a 1,14m x prof. 55,5cm; Peso suportado: 120 kg; Material do Revestimento: Couro Ecológico PU na Frente e PVC Atrás.Modelo e Material da Base: Aranha 320mm Cromada com Acabamento Central em PP. Estrutura dos Braços e Encosto: Poliuretano. Regulagem da Altura:10cm.	Papiros Moveis	659,00	1.318,00
16	3	Un.	**CONJUNTO MESA EM L**, composta de: 01-Mesa tampo em MDP 15mm medindo 120cm larg x 60cm prof x75cm alt acabamento em BP bordas encabeçadas 30mm perfil em PVC,pés duplos com estrutura metálica tubo 30x50mm acabamento compintura epóxi e painel central em MDP 15mm; 01-Mesa tampo em MDP 15mm medindo 100cm larg x 60cm prof x75cm alt acabamento em BP bordas encabeçadas 30mm perfil em PVC, pés duplos com estrutura metálica tubo 30x50mm acabamento com pintura epóxi e painel central em MDP 15mm; 01-Conexão arredondada para mesa medindo 60x60cm em MPD 15mm acabamento em BP bordas encabeçadas 30mm perfil em PVC; 01- Gaveteiro fixo com 02 gavetas com chave laterais e frentes em MDP 15mm com acabamento em BP e bordas em PVC, fundo em aglomerado 3mm, puxador cromado e corrediças metálicas; 01-Suporte para CPU fixo em MDP 15mm medindo 26cm alt x 25cm larg x 42cm prof. Cor a definir pelo departamento solicitante.	Vian Flex V1260+V106	189,00	567,00
21	16	Un.	**LONGARINA** de 3 Lugares cor preta com design anatômico, assento e encosto em Polipropileno, estrutura em tubo de aço, pintura epóxi eletrostática, com acabamento dos pés em ponteiras plásticas. Capacidade por lugar de até 120kg.	Papiros Moveis Long.	350,00	5.600,00
Valor Total Estimado						**17.531,00**

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: da assinatura da ata de registro de preços até 24 de agosto de 2023.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de agosto de 2022.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022.

Paulo Jair Pilati
Prefeito de Marmeleiro

759

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 205/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado ***CONTRATANTE***; e a empresa **JUSTO MOVEIS DE ACO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 20.252.467/0001-36, com sede na Rua Helmiro Scherer, nº 251, Bairro Jardim Mariana, Cidade de São Miguel do Iguaçu, Estado do Paraná, CEP 85877-000, Telefone (45) 99141-8013 / 3565-2247, e-mail: gustavobigmetal@hotmail.com, representada por sua representante legal, Sra. Vanilda Scheffer Justo, portadora da cédula de identidade civil (RG) nº 47429664-1 SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob o nº 597.385.459-00, de ora em diante denominada ***CONTRATADA,*** classificada para assinar a Ata de Registro de Preços, nos itens abaixo especificados, que tem efeito de compromisso nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de ***Pregão Eletrônico n.º 073/2022.*** ***CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:*** A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
03	4	Un.	**ARMÁRIO DE AÇO 02 PORTAS:** com as seguintes especificações: Armário de aço medindo no mínimo 198cm de altura x 90cm largura x 40cm profundidade. Chapa mista 24/26 com 02 portas de abrir com chave e fechadura embutida de tambor cilíndrico com 02 pontos de travamento superior e inferior, dobradiças internas, 04 prateleiras internas com reforço e regulagem de altura, acabamento em pintura eletrostática epóxi a pó cor cinza. Capacidade de carga de 20kg distribuídos por prateleira.	Marca Própria	969,00	3.876,00
06	21	Un.	**ARQUIVO DE AÇO 04 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO:** para pasta suspensa com medidas mínimas de 135cm altura x 47cm largura x 67cm profundidade com porta etiquetas e puxador estampado nas gavetas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas, sistema de deslizamento das gavetas em trilho telescópico, corpo em aço chapa 24 ou 26 acabamento com pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza - Capacidade de carga aproximada por gavetas 25kg distribuídos.	Marca Própria	1.000,00	21.000,00
Valor Total Estimado						**24.876,00**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente Registro de Preços terá validade de ***12 (doze) meses*** contados da assinatura desta ata, ou seja, até 24 de agosto de 2023. A existência do registro de preços não obriga a Administração a retirar todo o objeto licitado, sendo as quantidades e valores acima especificados, uma estimativa de contratação. A empresa contratada deverá atender as solicitações do Município de Marmeleiro mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados. ***CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:*** Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), parceladamente, no seguinte endereço: Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR ou em local indicado, de acordo com as solicitações dos Departamentos. A Contratada deverá atender as solicitações dos Departamentos, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da Ordem de Compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Os prazos poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de

VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Assinado de forma digital por VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Dados: 2022.08.26 10:13:47 -03'00'

Empenho. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante. **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:** Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme: **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A Contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata de Registro de Preços, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. A Contratada deverá entregar, durante toda a vigência desta Ata, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta. A Contratada deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A Contratada deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária. A Contratada deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do

VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Assinado de forma digital por VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Dados: 2022.08.26 10:14:00 -03'00'

objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público. A Contratada deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos. **DA FISCALIZAÇÃO:** O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos solicitantes ou servidor(es) indicado(s) pelos mesmos. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos. ***CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:*** Os pagamentos serão efetuados mensalmente no período de 01 a 15 do mês subsequente à entrega dos produtos/serviços, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal que poderá ser entregue diretamente no Departamento de Finanças ou encaminhada no seguinte endereço eletrônico: nf@marmeleiro.pr.gov.br. Os pagamentos correrão por conta das dotações orçamentárias indicadas no edital de licitação, devendo o Departamento solicitante verificar a disponibilidade de saldo junto ao Departamento competente. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida eletronicamente através do site http://www.tst.jus.br, em cumprimento com as obrigações assumidas na fase de habilitação do processo licitatório. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito na Conta bancária de titularidade da Contratada. ***CLÁUSULA QUINTA - DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:*** A Administração indicará como gestor da Ata de Registro de Preços o Diretor do Departamento que solicitou o serviço/produto, ou pessoa designada para substituí-lo, dentro dos padrões determinados pela Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos nesta Ata. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente nos artigos 78, 87 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e acometimento de outros atos ilícitos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes. ***CLÁUSULA SEXTA - DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível. ***CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:*** Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados; Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a Contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93; Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento. ***CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes ocasiões: A pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as suas exigências por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado; Por iniciativa do órgão ou entidade responsável, quando a empresa: Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido no edital, a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; Além dos motivos já previstos, também

VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Assinado de forma digital por VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Dados: 2022.08.26 10:14:11 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

constituirão motivos para o cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços os descritos nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93. O cancelamento de registro do fornecedor será devidamente autuado no respectivo processo administrativo, e ensejará aditamento da Ata pelo órgão ou entidade responsável, que deverá informar aos demais fornecedores registrados a nova ordem de registro. ***CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:*** **9.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que: 9.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta. 9.1.2 Apresentar documentação falsa. 9.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame. 9.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto. 9.1.5 Não mantiver a proposta. 9.1.6 Cometer fraude fiscal. 9.1.7 Comportar-se de modo inidôneo. **9.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances. **9.3** Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida: a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação; b) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes; c) Multa compensatória de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida; d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais; e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente. **9.4** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR. **9.5** Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro. **9.6** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo. **9.7** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções. **9.8** As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993. **9.9** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade. **9.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF. ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO:*** Esta ata esta vinculada ao edital de ***Pregão Eletrônico nº 073/2022*** e à proposta da Contratada, sendo que a esta obriga-se manter durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO***: As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer,

VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Assinado de forma digital por VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900 Dados: 2022.08.26 10:14:23 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma. ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:*** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipal n.º 1.519, de 26 de outubro de 2006 e n.º 1.567, de 27 de março de 2007, e, subsidiariamente a Lei n.º 8.666/93 e suas alterações. ***CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:*** As questões decorrentes da utilização da presente ata que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Marmeleiro, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, sendo redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022

VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900

Assinado de forma digital por VANILDA SCHEFFER JUSTO:59738545900
Dados: 2022.08.26 10:14:35 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

JUSTO MOVEIS DE ACO LTDA
Vanilda Scheffer Justo
Contratada

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 205/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
CONTRATADA: JUSTO MOVEIS DE ACO LTDA
OBJETO: A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
03	4	Un.	**ARMÁRIO DE AÇO 02 PORTAS:** com as seguintes especificações: Armário de aço medindo no mínimo 198cm de altura x 90cm largura x 40cm profundidade. Chapa mista 24/26 com 02 portas de abrir com chave e fechadura embutida de tambor cilíndrico com 02 pontos de travamento superior e inferior, dobradiças internas, 04 prateleiras internas com reforço e regulagem de altura, acabamento em pintura eletrostática epóxi a pó cor cinza. Capacidade de carga de 20kg distribuídos por prateleira.	Marca Própria	969,00	3.876,00
06	21	Un.	**ARQUIVO DE AÇO 04 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO:** para pasta suspensa com medidas mínimas de 135cm altura x 47cm largura x 67cm profundidade com porta etiquetas e puxador estampado nas gavetas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas, sistema de deslizamento das gavetas em trilho telescópico, corpo em aço chapa 24 ou 26 acabamento com pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza - Capacidade de carga aproximada por gavetas 25kg distribuídos.	Marca Própria	1.000,00	21.000,00
Valor Total Estimado						**24.876,00**

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: da assinatura da ata de registro de preços até 24 de agosto de 2023.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de agosto de 2022.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022.

Paulo Jair Pilati
Prefeito de Marmeleiro

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado ***CONTRATANTE***; e a empresa **LICITAMAIS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.010.869/0001-36, com sede na Avenida Americo Belay, nº 882, Sala 03, Bairro Jardim Imperial, Cidade de Maringá, Estado do Paraná, CEP 87023-000, Telefone (44) 3227-1270, e-mail: licitamaismaringa@gmail.com, representada por sua representante legal, Sra. Fabiana Marioto, portadora da cédula de identidade civil (RG) nº 29.711.968-0 SSP/SP, e inscrita no CPF/MF sob o nº 269.366.048-38, de ora em diante denominada ***CONTRATADA,*** classificada para assinar a Ata de Registro de Preços, nos itens abaixo especificados, que tem efeito de compromisso nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de ***Pregão Eletrônico n.º 073/2022.*** ***CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:*** A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
04	1	Un.	**ARMÁRIO DE COZINHA MATERIAL MDF**, com pia em inox, com no mínimo 3 gaveteiros e 5 portas (com dimensões mínimas largura 140cm x altura 180cm x 50cm) - cor a ser definida pelo Departamento solicitante.	Stivari	1.300,00	1.300,00
24	2	Un.	**MESA DE MADEIRA PARA ESCRITÓRIO** com as medidas mínimas de 1,60M de largura, 0,80M de profundidade e 0,70M de altura possuindo 6 gavetas.	Stivari	1.090,00	2.180,00
26	2	Un.	**MESA DE REUNIÕES**, com Tampo Semi-Oval para 12 Lugares nas medidas mínimas: Larg. 3,00 m x Prof. 1,10 m X Alt. 0,74 cm Tampo Bi-Partido: MDP 25 mm revestimento melamínico. Saia: MDP 15 mm revestimento melamínico. Acabamento das bordas: Fita reta de 2 mm. Pés: Estrutura metálica, com calhas para passagem de fios. Fixação: Parafusos e rodofix.	Stivari	1.640,00	3.280,00
Valor Total Estimado						**6.760,00**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente Registro de Preços terá validade de *12 (doze) meses* contados da assinatura desta ata, ou seja, até 24 de agosto de 2023. A existência do registro de preços não obriga a Administração a retirar todo o objeto licitado, sendo as quantidades e valores acima especificados, uma estimativa de contratação. A empresa contratada deverá atender as solicitações do Município de Marmeleiro mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados. ***CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:*** Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), parceladamente, no seguinte endereço: Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR ou em local indicado, de acordo com as solicitações dos Departamentos. A Contratada deverá atender as solicitações dos Departamentos, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da Ordem de Compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Os prazos poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na

FABIANA MARIOTO:26936604838

Assinado de forma digital por FABIANA MARIOTO:26936604838 Dados: 2022.08.25 11:02:35 -03'00'

não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante. **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:** Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme: **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A Contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata de Registro de Preços, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. A Contratada deverá entregar, durante toda a vigência desta Ata, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta. A Contratada deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A Contratada deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária. A Contratada deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90,

FABIANA MARIOTO:26936604838
Assinado de forma digital por FABIANA MARIOTO:26936604838
Dados: 2022.08.25 11:02:24 -03'00'

que sejam compatíveis com o regime de direito público. A Contratada deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos. **DA FISCALIZAÇÃO:** O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos solicitantes ou servidor(es) indicado(s) pelos mesmos. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos. ***CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:*** Os pagamentos serão efetuados mensalmente no período de 01 a 15 do mês subsequente à entrega dos produtos/serviços, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal que poderá ser entregue diretamente no Departamento de Finanças ou encaminhada no seguinte endereço eletrônico: nf@marmeleiro.pr.gov.br. Os pagamentos correrão por conta das dotações orçamentárias indicadas no edital de licitação, devendo o Departamento solicitante verificar a disponibilidade de saldo junto ao Departamento competente. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida eletronicamente através do site http://www.tst.jus.br, em cumprimento com as obrigações assumidas na fase de habilitação do processo licitatório. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito na Conta bancária de titularidade da Contratada. ***CLÁUSULA QUINTA - DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:*** A Administração indicará como gestor da Ata de Registro de Preços o Diretor do Departamento que solicitou o serviço/produto, ou pessoa designada para substituí-lo, dentro dos padrões determinados pela Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos nesta Ata. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente nos artigos 78, 87 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e acometimento de outros atos ilícitos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes. ***CLÁUSULA SEXTA - DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível. ***CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:*** Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados; Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a Contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93; Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento. ***CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes ocasiões: A pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as suas exigências por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado; Por iniciativa do órgão ou entidade responsável, quando a empresa: Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido no edital, a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; Além dos motivos já previstos, também constituirão motivos para o cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços os descritos nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93. O cancelamento de registro do fornecedor será devidamente autuado no respectivo processo administrativo, e ensejará aditamento da Ata pelo órgão ou entidade responsável, que deverá informar aos demais fornecedores registrados a nova ordem de registro. ***CLÁUSULA NONA -***

FABIANA MARIOTO:26936604838 Assinado de forma digital por FABIANA MARIOTO:26936604838 Dados: 2022.08.25 11:02:12 -03'00'

768

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS: **9.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que: 9.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta. 9.1.2 Apresentar documentação falsa. 9.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame. 9.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto. 9.1.5 Não mantiver a proposta. 9.1.6 Cometer fraude fiscal. 9.1.7 Comportar-se de modo inidôneo. **9.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances. **9.3** Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida: a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação; b) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes; c) Multa compensatória de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida; d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais; e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente. **9.4** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR. **9.5** Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro. **9.6** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo. **9.7** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções. **9.8** As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993. **9.9** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade. **9.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF. ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO:*** Esta ata esta vinculada ao edital de ***Pregão Eletrônico nº 073/2022*** e à proposta da Contratada, sendo que a esta obriga-se manter durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO***: As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico

FABIANA MARIOTO:26936604838 Assinado de forma digital por FABIANA MARIOTO:26936604838 Dados: 2022.08.25 11:01:59 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma. ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:*** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipal n.º 1.519, de 26 de outubro de 2006 e n.º 1.567, de 27 de março de 2007, e, subsidiariamente a Lei n.º 8.666/93 e suas alterações. ***CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:*** As questões decorrentes da utilização da presente ata que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Marmeleiro, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, sendo redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022

FABIANA MARIOTO:26936604838

Assinado de forma digital por FABIANA MARIOTO:26936604838
Dados: 2022.08.25 11:01:10 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

LICITAMAIS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
Fabiana Marioto
Contratada

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
CONTRATADA: LICITAMAIS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA
OBJETO: A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
04	1	Un.	**ARMÁRIO DE COZINHA MATERIAL MDF**, com pia em inox, com no mínimo 3 gaveteiros e 5 portas (com dimensões mínimas largura 140cm x altura 180cm x 50cm) - cor a ser definida pelo Departamento solicitante.	Stivari	1.300,00	1.300,00
24	2	Un.	**MESA DE MADEIRA PARA ESCRITÓRIO** com as medidas mínimas de 1,60M de largura, 0,80M de profundidade e 0,70M de altura possuindo 6 gavetas.	Stivari	1.090,00	2.180,00
26	2	Un.	**MESA DE REUNIÕES**, com Tampo Semi-Oval para 12 Lugares nas medidas mínimas: Larg. 3,00 m x Prof. 1,10 m X Alt. 0,74 cm Tampo Bi-Partido: MDP 25 mm revestimento melamínico. Saia: MDP 15 mm revestimento melamínico. Acabamento das bordas: Fita reta de 2 mm. Pés: Estrutura metálica, com calhas para passagem de fios. Fixação: Parafusos e rodofix.	Stivari	1.640,00	3.280,00
Valor Total Estimado						**6.760,00**

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: da assinatura da ata de registro de preços até 24 de agosto de 2023.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de agosto de 2022.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022.

Paulo Jair Pilati
Prefeito de Marmeleiro

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado ***CONTRATANTE***; e a empresa **CENTRO OESTE – COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 73.334.476/0001-32, com sede na Rua Prudente de Morais, nº 855, Centro, Cidade de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, CEP 85660-000, Telefone (46) 3536-6378, e-mail: santolin.moveis@hotmail.com / anamichele@hotmail.com, representada por sua representante legal, Sr. Ana Michele Santolin, portadora da cédula de identidade civil (RG) nº 6.931.270-5 SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob o nº 027.071.089-28, de ora em diante denominada ***CONTRATADA,*** classificada para assinar a Ata de Registro de Preços, nos itens abaixo especificados, que tem efeito de compromisso nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de ***Pregão Eletrônico n.º 073/2022.*** ***CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:*** A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	10	Un.	**ARMÁRIO ALTO** fechado com 02 portas de abrir com chave e 03 prateleiras internas, sendo o corpo e as prateleiras em MDP 15 mm, tampo superior encabeçado em MDP 30mm acabamento em BP com borda reta em ABS 30mm, puxador com detalhe cromado, medidas mínimas: 160cm altura x 90cm largura x 40cm profundidade. Cor a definir pelo departamento solicitante.	Lunasa TR25500	682,00	6.820,00
02	7	Un.	**ARMÁRIO BAIXO:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) com 40 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas, sendo assim as travessas são encabeçadas com fita borda PVC 0,45mm em todos os topos aparentes. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC 1 mm. Corpo em MDP 15 mm de espessura, encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC 0,45mm, Portas em MDP 15 mm de espessura, em todos os topos com fita borda PVC 0,45mm, todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Portas dotadas de dobradiças em aço estampado com abertura de 110°, contendo 04 dobradiças, 02 em cada porta, fechadura com travamento na porta direita. Puxador alça em polipropileno injetado com acabamento em prata crome. Niveladoras de piso em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem para o móvel tanto internamente como externamente. Composto por 01 prateleira movel com possibilidade de regulagem. Medidas mínimas: 80cm larg x 45cm prof x 75cm alt. Cor a definir pelo departamento solicitante.	Lunasa TR25502	399,00	2.793,00
07	5	Un.	**ARQUIVO:** Tampo confeccionado em fibra de	Lunasa	759,00	3.795,00

CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132

Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132 Dados: 2022.08.25 09:39:30 -03'00'

772

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			madeira aglomerada de média densidade (MDP) com no mínimo 40 mm de espessura. Com 4 gavetas. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado de no mínimo 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC 1 mm. Corpo e Gavetas em MDP de no mínimo de 15 mm de espessura, encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm. Frentes em MDP 15 mm de espessura, encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC de no mínimo 0,45 mm. Todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Gavetas com Fundo em Eucaplac 3 mm revestido em uma face. Gaveta para pastas suspensas dotadas de trilho telescópico em aço estampado, zinco eletrolítico preto com roldanas e esferas de aço, abertura da gaveta com total acesso a profundidade, com capacidade aproximada de até 25 Kg na gaveta.Travamento simultâneo para o travamento total das gavetas. Puxador alça em polipropileno injetado com acabamento em prata crome. Niveladoras de piso em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem para o móvel tanto internamente como externamente. Medidas mínimas: 46,5cm largura x 45cm profundidade x 160cm alturaCor a definir pelo departamento solicitante.	TR25400		
18	20	Un.	**Escada 2 degraus**, antiderrapante, pintura epóxi, suporta até 120kg, material aço inoxidável.	Renascer RN10006	172,31	3.446,20
19	10	Un.	**Escrivaninha industrial 120 cm em MDF e Ferro** Comprimento: 120 cm, largura: 50 cm, altura: 75 cm. Material da estrutura: Aço carbono 20 mm. Material do tampo: MDF resistente com bordas de 15 mm. Peso: 12 kg. Cor: amadeirada/branco	Lunasa SL15112	479,00	4.790,00
20	10	Un.	**ESTANTE DE AÇO:** desmontável, com 06 prateleiras com 40 regulagens de altura, dobras duplas nas laterais e triplas nas partes frontais e posteriores, 04 colunas em perfil L de 30x30mm com sapatas plásticas, reforço na parte interna das prateleiras, medindo no mínimo 13mm x 50mm x 955mm, estrutura confeccionada em chapa de aço nº 20 (0,90mm) nas colunas e nº 24 (0,60mm) nas prateleiras. Capacidade de carga mínima: 50kg distribuídos por prateleira. Medidas mínimas: Altura 1980mm, Largura 920mm, Profundidade 400mm. Acabamento com pintura eletrostática a pó na cor Cinza. Acompanha parafusos com porcas sextavadas.	Lunasa 198X92X42	391,00	3.910,00
22	12	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento.	Renascer RN0700900	823,00	9.876,00

CENTRO OESTE COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132

Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Dados: 2022.08.25 09:39:41 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			80cm			
29	42	Un.	**POLTRONA GIRATÓRIA EXECUTIVA APOIO DE BRAÇOS REGULÁVEIS ENCOSTO** - Encosto em Estrutura injetada em polipropileno copolímero. Possui curvatura anatômica no encosto de forma à permitir a acomodação das regiões dorsal e lombar, adaptando-se melhor à coluna vertebral. - Espuma injetada anatomicamente em poliuretano flexível microcelular de alta resistência, isento de CFC, com 40 mm de espessura média e densidade controlada de 45 à 55 Kg/m³. - Revestimento em tecido de polipropileno fixada com grampos com acabamento zincado ao encosto de plástico. - Contra capa do encosto injetada em polipropileno copolímero texturizado, montada por parafusos, auxiliando em futuras manutenções. - A fixação do encosto no mecanismo é feita com parafusos sextavados do tipo flangeado com trava mecânica no flange e porcas de garra encravadas e rebitadas no plástico. ASSENTO - Assento em Compensado multilaminado resinado, moldado anatomicamente a quente com 13 mm de espessura. Possui curvatura na parte frontal do assento para evitar o estrangulamento na corrente sanguínea. - Espuma injetada anatomicamente em poliuretano flexível microcelular de alta resistência, isento de CFC, com densidade controlada de 45 à 55 Kg/m³ com 50 mm de espessura média. - Revestimento em tecido de polipropileno fixada com grampos com acabamento zincado ao assento de madeira. - Contra capa do assento injetada em polipropileno copolímero texturizado, montada por grampos com acabamento zincado, auxiliando em futuras manutenções. - A fixação do assento no mecanismo é feita com parafusos sextavados do tipo flangeado com trava mecânica no flange e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira. BRAÇOS - Apoia braços em Polipropileno Copolímero injetado texturizado, com alma de aço SAE 1020 pintada, regulagem de altura com botão, totalizando 7 posições e 85 mm de curso. Chapa para fixação no assento com 2 furos oblongos, permitindo ajuste lateral por parafuso com auxílio de chave. - A fixação do braço no assento é feita com parafusos sextavados do tipo flangeado com trava mecânica no flange e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira. MECANISMO - Mecanismo com sistema reclinador do encosto de estrutura monobloco, soldado por processo MIG	Plaxmetal 51003	681,00	28.602,00

CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132

Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132 Dados: 2022.08.25 09:39:52 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			em célula robotizada, com assento fixo e com inclinação fixa entre 0° e -7° e 2 furações para fixação do assento com distância entre centros de 125 x 125 mm e 160 x 200 mm. Suporte do encosto com regulagem de altura automática através de catraca, totalizando 80 mm de curso, recoberto por capa injetada em polipropileno copolímero. Inclinação do encosto com 20° de curso semi-circular acionado por alavanca, obtendo-se infinitas posições, com molas para o retorno automático do encosto, e ajuste automático na frenagem do reclinador. - Alavanca de acionamento do SRE possui duas formas de acionamento. Ao ser movimentada para cima a mesma possibilita uma regulagem fina do encosto enquanto a alavanca permanecer acionada pelo usuário. Ao ser movimentada para baixo a alavanca permanece acionada sem a ação do usuário e permite que o encosto fique em movimento livre até que o usuário puxe novamente a alavanca para a posição neutra aonde a mesma irá frenar o mecanismo na posição desejada. - Acionamento da coluna gás feita por alavanca independente injetada em Poliacetal. - O mecanismo possui peça plástica de acabamento e proteção das lâminas do reclinador em Polipropileno Copolímero injetado. COLUNA - Coluna central desmontável fixada por encaixe cônico fabricada em tubo de aço SAE 1010/1020 com 50,80 mm de diâmetro e 1,50 mm de espessura de parede, com rolamento axial de giro, possuindo arruelas de aço temperado de alta resistência, bucha mancal de giro injetada em Poliacetal e recalibrada na montagem, sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás DIN 4550 Classe 4 com 120 mm de curso nominal com tolerância de 5 mm para mais ou para menos, quando medida montada, devido à compressão dos componentes. - Possui sistema de montagem na base e no mecanismo por encaixe cone Morse. - Sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás. - Capa telescópica injetada em polipropileno copolímero texturizado, dividido em 3 partes encaixadas, usado para proteger a coluna. BASE - Base giratória desmontável com aranha de 5 hastes de aço SAE 1010/1020 tubular retangular 20x30, soldadas com cone central em aço SAE 1012 com parede 2,25 mm e diâmetro 57,15 mm. Pino do rodízio de aço SAE 1213 com 10 mm de diâmetro soldado na extremidade da haste em furos do tipo flangeado, evitando que se soltem, coberta por polaina injetada em polipropileno copolímero na cor preta com sistema de encaixe plástico entre cone da aranha e a coluna, apoiada sobre 5 rodízios de giro duplo com 50 mm de			

CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Dados: 2022.08.25 09:40:04 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			diâmetro em nylon com capa, esfera metálica inserida na estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em nylon para uso em carpetes, tapetes e similares. - Montagem do rodízio na base é feito diretamente sobre o pino soldado na aranha sem utilização de buchas de adaptação. ACABAMENTO - Os componentes metálicos pintados possuem tratamento de superfície antiferruginoso com fosfato de zinco por imersão, executado em linha automática de oito tanques, sem uso de produtos clorados para desengraxe, e com posterior tratamento de efluentes, de acordo com as normas ambientais vigentes, proporcionando melhor proteção contra corrosão e excelente ancoragem da tinta, evitando assim o descolamento da mesma. - A tinta utilizada para a pintura é em pó, do tipo híbrida (poliéster - epóxi), W-eco, atendendo norma Européia RoHS, isenta de metais pesados, na cor preto liso semi-brilho, com camada de 60 mícrons em média. Todas as peças são curadas em estufa com esteira de movimentação contínua à temperatura de 200° C. DIMENSÕES APROXIMADAS Altura do Encosto: 350 mm Largura do Encosto: 410 mm Profundidade do Assento: 420 mm Largura do Assento: 460 mm Profundidade total da cadeira: 700 mm Altura total da cadeira: 820 - 1020 mm Altura do Assento: 420 - 540 mm Largura total da cadeira: 700 mm			
30	2	Un.	**ROUPEIRO DE AÇO 20 PORTAS** (4 de largura x 5 de altura) com fechadura e chave Pés reguláveis em PVC Medidas mínimas externas do roupeiro: altura: 193 cm, largura: 138 cm, profundidade: 40 cm Medidas mínimas internas do vão: altura: 34 cm, largura: 28 cm e profundidade: 37,5 cm Com garantia 12 meses contra qualquer defeito de fabricação.	Lunasa RL20006	2.392,00	4.784,00
Valor Total Estimado						**68.816,20**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente Registro de Preços terá validade de ***12 (doze) meses*** contados da assinatura desta ata, ou seja, até 24 de agosto de 2023. A existência do registro de preços não obriga a Administração a retirar todo o objeto licitado, sendo as quantidades e valores acima especificados, uma estimativa de contratação. A empresa contratada deverá atender as solicitações do Município de Marmeleiro mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados. ***CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:*** Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), parceladamente, no seguinte endereço: Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR ou em local indicado, de acordo com as solicitações dos Departamentos. A Contratada deverá atender as solicitações dos Departamentos, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da Ordem de Compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Os prazos poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS : 73334476000132
Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Dados: 2022.08.25 09:40:15 -03'00'

A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante. **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:** Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme: **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A Contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata de Registro de Preços, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. A Contratada deverá entregar, durante toda a vigência desta Ata, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta. A Contratada deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A Contratada deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária. A Contratada deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos

CENTRO OESTE COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS : 73334476000132
Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132 Dados: 2022.08.25 09:40:26 -03'00'

incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público. A Contratada deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos. **DA FISCALIZAÇÃO:** O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos solicitantes ou servidor(es) indicado(s) pelos mesmos. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos. ***CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:*** Os pagamentos serão efetuados mensalmente no período de 01 a 15 do mês subsequente à entrega dos produtos/serviços, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal que poderá ser entregue diretamente no Departamento de Finanças ou encaminhada no seguinte endereço eletrônico: nf@marmeleiro.pr.gov.br. Os pagamentos correrão por conta das dotações orçamentárias indicadas no edital de licitação, devendo o Departamento solicitante verificar a disponibilidade de saldo junto ao Departamento competente. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida eletronicamente através do site http://www.tst.jus.br, em cumprimento com as obrigações assumidas na fase de habilitação do processo licitatório. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito na Conta bancária de titularidade da Contratada. ***CLÁUSULA QUINTA - DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:*** A Administração indicará como gestor da Ata de Registro de Preços o Diretor do Departamento que solicitou o serviço/produto, ou pessoa designada para substituí-lo, dentro dos padrões determinados pela Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos nesta Ata. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente nos artigos 78, 87 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e acometimento de outros atos ilícitos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes. ***CLÁUSULA SEXTA - DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível. ***CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:*** Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados; Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a Contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93; Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento. ***CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes ocasiões: A pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as suas exigências por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado; Por iniciativa do órgão ou entidade responsável, quando a empresa: Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido no edital, a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; Não aceitar reduzir o seu preço registrado na hipótese de

CENTRO OESTE COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS : 73334476000132
Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Dados: 2022.08.25 09:40:37 -03'00'

este se tornar superior àqueles praticados no mercado; Além dos motivos já previstos, também constituirão motivos para o cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços os descritos nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93. O cancelamento de registro do fornecedor será devidamente autuado no respectivo processo administrativo, e ensejará aditamento da Ata pelo órgão ou entidade responsável, que deverá informar aos demais fornecedores registrados a nova ordem de registro. ***CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:*** **9.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que: 9.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta. 9.1.2 Apresentar documentação falsa. 9.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame. 9.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto. 9.1.5 Não mantiver a proposta. 9.1.6 Cometer fraude fiscal. 9.1.7 Comportar-se de modo inidôneo. **9.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances. **9.3** Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida: a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação; b) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes; c) Multa compensatória de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida; d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais; e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente. **9.4** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR. **9.5** Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro. **9.6** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo. **9.7** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções. **9.8** As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993. **9.9** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade. **9.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF. ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO:*** Esta ata esta vinculada ao edital de ***Pregão Eletrônico nº 073/2022*** e à proposta da Contratada, sendo que a esta obriga-se manter durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO***: As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus

CENTRO OESTE COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Dados: 2022.08.25 09:40:48 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma. ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:*** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipal n.º 1.519, de 26 de outubro de 2006 e n.º 1.567, de 27 de março de 2007, e, subsidiariamente a Lei n.º 8.666/93 e suas alterações. ***CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:*** As questões decorrentes da utilização da presente ata que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Marmeleiro, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, sendo redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132

Assinado de forma digital por CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS :73334476000132
Dados: 2022.08.25 09:41:01 -03'00'

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

CENTRO OESTE – COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA
Ana Michele Santolin
Contratada

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
CONTRATADA: CENTRO OESTE – COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA
OBJETO: A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	10	Un.	**ARMÁRIO ALTO** fechado com 02 portas de abrir com chave e 03 prateleiras internas, sendo o corpo e as prateleiras em MDP 15 mm, tampo superior encabeçado em MDP 30mm acabamento em BP com borda reta em ABS 30mm, puxador com detalhe cromado, medidas mínimas: 160cm altura x 90cm largura x 40cm profundidade. Cor a definir pelo departamento solicitante.	Lunasa TR25500	682,00	6.820,00
02	7	Un.	**ARMÁRIO BAIXO:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) com 40 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas, sendo assim as travessas são encabeçadas com fita borda PVC 0,45mm em todos os topos aparentes. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC 1 mm. Corpo em MDP 15 mm de espessura, encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC 0,45mm, Portas em MDP 15 mm de espessura, em todos os topos com fita borda PVC 0,45mm, todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Portas dotadas de dobradiças em aço estampado com abertura de 110°, contendo 04 dobradiças, 02 em cada porta, fechadura com travamento na porta direita. Puxador alça em polipropileno injetado com acabamento em prata crome. Niveladoras de piso em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem para o móvel tanto internamente como externamente. Composto por 01 prateleira movel com possibilidade de regulagem. Medidas mínimas: 80cm larg x 45cm prof x 75cm alt. Cor a definir pelo departamento solicitante.	Lunasa TR25502	399,00	2.793,00
07	5	Un.	**ARQUIVO:** Tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (MDP) com no mínimo 40 mm de espessura. Com 4 gavetas. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (BP). O mesmo é produzido com sistema de engrossuramento com pinos em aço zincado de no mínimo 35 mm (compr.) x 1 mm (esp.) para fixação das travessas. O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC 1 mm. Corpo e Gavetas em MDP de no mínimo de 15 mm de espessura,	Lunasa TR25400	759,00	3.795,00

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			encabeçamento nos topos aparentes com fita borda PVC de no mínimo 0,45mm. Frentes em MDP 15 mm de espessura, encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC de no mínimo 0,45 mm. Todos revestidos com laminado melaminico de baixa pressão (BP) em ambas as faces. Gavetas com Fundo em Eucaplac 3 mm revestido em uma face. Gaveta para pastas suspensas dotadas de trilho telescópico em aço estampado, zinco eletrolítico preto com roldanas e esferas de aço, abertura da gaveta com total acesso a profundidade, com capacidade aproximada de até 25 Kg na gaveta.Travamento simultâneo para o travamento total das gavetas. Puxador alça em polipropileno injetado com acabamento em prata crome. Niveladoras de piso em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem para o móvel tanto internamente como externamente. Medidas mínimas: 46,5cm largura x 45cm profundidade x 160cm alturaCor a definir pelo departamento solicitante.			
18	20	Un.	**Escada 2 degraus**, antiderrapante, pintura epóxi, suporta até 120kg, material aço inoxidável.	Renascer RN10006	172,31	3.446,20
19	10	Un.	**Escrivaninha industrial 120 cm em MDF e Ferro** Comprimento: 120 cm, largura: 50 cm, altura: 75 cm. Material da estrutura: Aço carbono 20 mm. Material do tampo: MDF resistente com bordas de 15 mm. Peso: 12 kg. Cor: amadeirada/branco	Lunasa SL15112	479,00	4.790,00
20	10	Un.	**ESTANTE DE AÇO:** desmontável, com 06 prateleiras com 40 regulagens de altura, dobras duplas nas laterais e triplas nas partes frontais e posteriores, 04 colunas em perfil L de 30x30mm com sapatas plásticas, reforço na parte interna das prateleiras, medindo no mínimo 13mm x 50mm x 955mm, estrutura confeccionada em chapa de aço nº 20 (0,90mm) nas colunas e nº 24 (0,60mm) nas prateleiras. Capacidade de carga mínima: 50kg distribuídos por prateleira. Medidas mínimas: Altura 1980mm, Largura 920mm, Profundidade 400mm. Acabamento com pintura eletrostática a pó na cor Cinza. Acompanha parafusos com porcas sextavadas.	Lunasa 198X92X42	391,00	3.910,00
22	12	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 80cm	Renascer RN0700900	823,00	9.876,00
29	42	Un.	**POLTRONA GIRATÓRIA EXECUTIVA APOIO DE BRAÇOS REGULÁVEIS ENCOSTO** - Encosto em Estrutura injetada em polipropileno copolímero. Possui curvatura anatômica no encosto de forma à permitir a acomodação das regiões dorsal e lombar, adaptando-se melhor à coluna vertebral. - Espuma injetada anatomicamente em poliuretano flexível microcelular de alta resistência, isento de	Plaxmetal 51003	681,00	28.602,00

			CFC, com 40 mm de espessura média e densidade controlada de 45 à 55 Kg/m³. - Revestimento em tecido de polipropileno fixada com grampos com acabamento zincado ao encosto de plástico. - Contra capa do encosto injetada em polipropileno copolímero texturizado, montada por parafusos, auxiliando em futuras manutenções. - A fixação do encosto no mecanismo é feita com parafusos sextavados do tipo flangeado com trava mecânica no flange e porcas de garra encravadas e rebitadas no plástico. ASSENTO - Assento em Compensado multilaminado resinado, moldado anatomicamente a quente com 13 mm de espessura. Possui curvatura na parte frontal do assento para evitar o estrangulamento na corrente sanguínea. - Espuma injetada anatomicamente em poliuretano flexível microcelular de alta resistência, isento de CFC, com densidade controlada de 45 à 55 Kg/m³ com 50 mm de espessura média. - Revestimento em tecido de polipropileno fixada com grampos com acabamento zincado ao assento de madeira. - Contra capa do assento injetada em polipropileno copolímero texturizado, montada por grampos com acabamento zincado, auxiliando em futuras manutenções. - A fixação do assento no mecanismo é feita com parafusos sextavados do tipo flangeado com trava mecânica no flange e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira. BRAÇOS - Apoia braços em Polipropileno Copolímero injetado texturizado, com alma de aço SAE 1020 pintada, regulagem de altura com botão, totalizando 7 posições e 85 mm de curso. Chapa para fixação no assento com 2 furos oblongos, permitindo ajuste lateral por parafuso com auxílio de chave. - A fixação do braço no assento é feita com parafusos sextavados do tipo flangeado com trava mecânica no flange e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira. MECANISMO - Mecanismo com sistema reclinador do encosto de estrutura monobloco, soldado por processo MIG em célula robotizada, com assento fixo e com inclinação fixa entre 0° e -7° e 2 furações para fixação do assento com distância entre centros de 125 x 125 mm e 160 x 200 mm. Suporte do encosto com regulagem de altura automática através de catraca, totalizando 80 mm de curso, recoberto por capa injetada em polipropileno copolímero. Inclinação do encosto com 20° de curso semi-circular acionado por alavanca, obtendo-se infinitas posições, com molas para o retorno automático do encosto, e ajuste automático			

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			na frenagem do reclinador. - Alavanca de acionamento do SRE possui duas formas de acionamento. Ao ser movimentada para cima a mesma possibilita uma regulagem fina do encosto enquanto a alavanca permanecer acionada pelo usuário. Ao ser movimentada para baixo a alavanca permanece acionada sem a ação do usuário e permite que o encosto fique em movimento livre até que o usuário puxe novamente a alavanca para a posição neutra aonde a mesma irá frenar o mecanismo na posição desejada. - Acionamento da coluna gás feita por alavanca independente injetada em Poliacetal. - O mecanismo possui peça plástica de acabamento e proteção das lâminas do reclinador em Polipropileno Copolímero injetado. COLUNA - Coluna central desmontável fixada por encaixe cônico fabricada em tubo de aço SAE 1010/1020 com 50,80 mm de diâmetro e 1,50 mm de espessura de parede, com rolamento axial de giro, possuindo arruelas de aço temperado de alta resistência, bucha mancal de giro injetada em Poliacetal e recalibrada na montagem, sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás DIN 4550 Classe 4 com 120 mm de curso nominal com tolerância de 5 mm para mais ou para menos, quando medida montada, devido à compressão dos componentes. - Possui sistema de montagem na base e no mecanismo por encaixe cone Morse. - Sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás. - Capa telescópica injetada em polipropileno copolímero texturizado, dividido em 3 partes encaixadas, usado para proteger a coluna. BASE - Base giratória desmontável com aranha de 5 hastes de aço SAE 1010/1020 tubular retangular 20x30, soldadas com cone central em aço SAE 1012 com parede 2,25 mm e diâmetro 57,15 mm. Pino do rodízio de aço SAE 1213 com 10 mm de diâmetro soldado na extremidade da haste em furos do tipo flangeado, evitando que se soltem, coberta por polaina injetada em polipropileno copolímero na cor preta com sistema de encaixe plástico entre cone da aranha e a coluna, apoiada sobre 5 rodízios de giro duplo com 50 mm de diâmetro em nylon com capa, esfera metálica inserida na estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em nylon para uso em carpetes, tapetes e similares. - Montagem do rodízio na base é feito diretamente sobre o pino soldado na aranha sem utilização de buchas de adaptação. ACABAMENTO - Os componentes metálicos pintados possuem tratamento de superfície antiferruginoso com fosfato de zinco por imersão, executado em linha			

			automática de oito tanques, sem uso de produtos clorados para desengraxe, e com posterior tratamento de efluentes, de acordo com as normas ambientais vigentes, proporcionando melhor proteção contra corrosão e excelente ancoragem da tinta, evitando assim o descolamento da mesma. - A tinta utilizada para a pintura é em pó, do tipo híbrida (poliéster - epóxi), W-eco, atendendo norma Européia RoHS, isenta de metais pesados, na cor preto liso semi-brilho, com camada de 60 mícrons em média. Todas as peças são curadas em estufa com esteira de movimentação contínua à temperatura de 200° C. DIMENSÕES APROXIMADAS Altura do Encosto: 350 mm Largura do Encosto: 410 mm Profundidade do Assento: 420 mm Largura do Assento: 460 mm Profundidade total da cadeira: 700 mm Altura total da cadeira: 820 - 1020 mm Altura do Assento: 420 - 540 mm Largura total da cadeira: 700 mm			
30	2	Un.	**ROUPEIRO DE AÇO 20 PORTAS** (4 de largura x 5 de altura) com fechadura e chave Pés reguláveis em PVC Medidas mínimas externas do roupeiro: altura: 193 cm, largura: 138 cm, profundidade: 40 cm Medidas mínimas internas do vão: altura: 34 cm, largura: 28 cm e profundidade: 37,5 cm Com garantia 12 meses contra qualquer defeito de fabricação.	Lunasa RL20006	2.392,00	4.784,00
Valor Total Estimado						**68.816,20**

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: da assinatura da ata de registro de preços até 24 de agosto de 2023.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de agosto de 2022.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022.

Paulo Jair Pilati
Prefeito de Marmeleiro

785

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado ***CONTRATANTE***; e a empresa **CASTOFAR – INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº 80.521.883/0001-14, com sede na Rua Condor, nº 21, Bairro Industrias Leves, Cidade de Londrina, Estado do Paraná, CEP 86030-300, Telefone (43) 3324-1727, e-mail: licitacao@castofar.com.br, representada por seu administrador, Sr. Albertino Antônio da Silva, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 1.193.672-5 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob o nº 324.255.709-34, de ora em diante denominada ***CONTRATADA,*** classificada para assinar a Ata de Registro de Preços, nos itens abaixo especificados, que tem efeito de compromisso nas condições estipuladas no Edital e na proposta de preços, referente ao Edital de ***Pregão Eletrônico n.º 073/2022.*** ***CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:*** A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
14	30	Un.	**CADEIRAS COM ASSENTO ESTOFADO** com acabamento em Couro PU Ecológico, na cor preta, sem braços, que suporte até 120 kg, medidas mínimas, altura total 81 cm, altura do assento 45 cm, largura 40 cm, profundidade 45 cm, com estrutura fixa.	Marca Própria	149,00	4.470,00
Valor Total Estimado						**4.470,00**

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente Registro de Preços terá validade de ***12 (doze) meses*** contados da assinatura desta ata, ou seja, até 24 de agosto de 2023. A existência do registro de preços não obriga a Administração a retirar todo o objeto licitado, sendo as quantidades e valores acima especificados, uma estimativa de contratação. A empresa contratada deverá atender as solicitações do Município de Marmeleiro mesmo parceladamente, qualquer que seja a quantidade solicitada, observados os limites máximos estimados. ***CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:*** Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), parceladamente, no seguinte endereço: Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR ou em local indicado, de acordo com as solicitações dos Departamentos. A Contratada deverá atender as solicitações dos Departamentos, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da Ordem de Compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Os prazos poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante. **CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:** Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934

Assinado de forma digital por ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934
Dados: 2022.08.25 11:21:16 -03'00'

Provisoriamente, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado. **Definitivamente**, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A Contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata de Registro de Preços, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. A Contratada deverá entregar, durante toda a vigência desta Ata, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta. A Contratada deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A Contratada deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária. A Contratada deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros. A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega. A Contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público. A Contratada deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos. **DA FISCALIZAÇÃO:** O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos solicitantes ou servidor(es) indicado(s) pelos mesmos. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por

ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934

Assinado de forma digital por ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934
Dados: 2022.08.25 11:21:27 -03'00'

parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos. ***CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:*** Os pagamentos serão efetuados mensalmente no período de 01 a 15 do mês subsequente à entrega dos produtos/serviços, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal que poderá ser entregue diretamente no Departamento de Finanças ou encaminhada no seguinte endereço eletrônico: nf@marmeleiro.pr.gov.br. Os pagamentos correrão por conta das dotações orçamentárias indicadas no edital de licitação, devendo o Departamento solicitante verificar a disponibilidade de saldo junto ao Departamento competente. A liberação dos pagamentos ficará condicionada a apresentação da prova de regularidade junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida eletronicamente através do site http://www.tst.jus.br, em cumprimento com as obrigações assumidas na fase de habilitação do processo licitatório. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito na Conta bancária de titularidade da Contratada. ***CLÁUSULA QUINTA - DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:*** A Administração indicará como gestor da Ata de Registro de Preços o Diretor do Departamento que solicitou o serviço/produto, ou pessoa designada para substituí-lo, dentro dos padrões determinados pela Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos nesta Ata. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente nos artigos 78, 87 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e acometimento de outros atos ilícitos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes. ***CLÁUSULA SEXTA - DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível. ***CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS E REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:*** Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados; Caso haja alteração imprevisível no custo, caberá a Contratada requerer e demonstrar documentalmente, a necessidade de reequilíbrio econômico-financeiro, com fundamento no artigo 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93; Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento. ***CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:*** O Registro de Preços poderá ser cancelado nas seguintes ocasiões: A pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as suas exigências por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovado; Por iniciativa do órgão ou entidade responsável, quando a empresa: Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços; Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido no edital, a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável; Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; Além dos motivos já previstos, também constituirão motivos para o cancelamento unilateral da Ata de Registro de Preços os descritos nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93. O cancelamento de registro do fornecedor será devidamente autuado no respectivo processo administrativo, e ensejará aditamento da Ata pelo órgão ou entidade responsável, que deverá informar aos demais fornecedores registrados a nova ordem de registro. ***CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:*** **9.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que: 9.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta. 9.1.2 Apresentar documentação falsa. 9.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame. 9.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto. 9.1.5 Não mantiver a proposta. 9.1.6 Cometer fraude fiscal. 9.1.7 Comportar-se de modo inidôneo. **9.2** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances. **9.3** Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de

ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934

Assinado de forma digital por ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934
Dados: 2022.08.25 11:21:39 -03'00'

qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida: a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação; b) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes; c) Multa compensatória de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida; d) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7° da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais; e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente. **9.4** Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR. **9.5** Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro. **9.6** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo. **9.7** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções. **9.8** As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei n° 8.666/1993. **9.9** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade. **9.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF. ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO:*** Esta ata esta vinculada ao edital de ***Pregão Eletrônico nº 073/2022*** e à proposta da Contratada, sendo que a esta obriga-se manter durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO***: As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.° 8.429/1992), a Lei Federal n.° 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma. ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:*** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.° 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipal n.° 1.519, de 26 de outubro de 2006 e n.° 1.567, de 27 de março de 2007, e, subsidiariamente a Lei n.° 8.666/93 e suas alterações. ***CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:*** As questões decorrentes da utilização da presente ata que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Marmeleiro, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Nada mais

ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934

Assinado de forma digital por ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934
Dados: 2022.08.25 11:21:50 -03'00'

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

havendo a tratar deu-se por encerrada a Sessão, sendo redigida a presente Ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelas partes interessadas.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934
Assinado de forma digital por ALBERTINO ANTONIO DA SILVA:32425570934
Dados: 2022.08.25 08:45:59 -03'00'

CASTOFAR – INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA
Albertino Antônio da Silva
Contratada

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
CONTRATADA: CASTOFAR – INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA
OBJETO: A implantação de Registro de Preços para aquisição dos produtos abaixo especificados:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
14	30	Un.	**CADEIRAS COM ASSENTO ESTOFADO** com acabamento em Couro PU Ecológico, na cor preta, sem braços, que suporte até 120 kg, medidas mínimas, altura total 81 cm, altura do assento 45 cm, largura 40 cm, profundidade 45 cm, com estrutura fixa.	Marca Própria	149,00	4.470,00
Valor Total Estimado						**4.470,00**

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: da assinatura da ata de registro de preços até 24 de agosto de 2023.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 25 de agosto de 2022.

Marmeleiro, 25 de agosto de 2022.

Paulo Jair Pilati
Prefeito de Marmeleiro

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE REALEZA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
REALEZA , população de **16.976 habitantes PAULO CEZAR CASARIL** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **18/06/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

38/2023 Nº Licitação	**22/03/2023** Data da Abertura	**R$457.181,88** Valor
Pregão Modalidade	**73/2023 (07/03/2023)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 04/04/2023

Objeto

Formação de Registro de Preços para eventual aquisição de móveis, móveis para escritório, e Eletrodomésticos, para atender as necessidades de todas as Secretarias do Município de Realeza.

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 29/05/2023, sua última atualização foi dia 14/06/2023, com informações referentes a 4/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	2	Outras Unidades e Medidas	AQUECEDOR 110W 1500W - MULTIFUNCIONAL, AQUECE, CIRCULA E DESUMIDIFICA o ambiente. 1500w de potência - na versão 127 v, 2 níveis para aquecimento e controle gradual de temperatura: função ventilação, lâmpada piloto, baixo nível de ruído, tomada 20 a	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	149,99	2	299,98
1	2	10	Outras Unidades e Medidas	ARMÁRIO DE AÇO - 2,00X0,90X0,40M MODELO: ARMÁRIO DE AÇO. ALTURA (CM): 200. Largura (cm): 90. Profundidade (cm): 40. Quantidade de portas: 2 portas.Peso Suportado: 30 Kg por Bandeja. Número de Bandejas: 04 Bandejas internas, sendo 3 reguláveis. Cor:	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	850,00	10	8.500,00
1	3	40	Outras Unidades e Medidas	ARMÁRIO DE AÇO C/ 02 PORTAS, PA 120 – 1,98×0,1,20×0,40M – CHAPA # 26 – armário para escritório. totalmente soldado, pronto para uso. estrutura chapas #26 (0,45mm). 04 bandejas internas, sendo 03 reguláveis. 2 portas com 1 veneziana para ventilação e	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.024,98	40	40.999,20
1	4	20	Outras Unidades e Medidas	ARMÁRIO DE AÇO, COM 2 PORTAS, NA COR CINZA, PORTAS COM REFORÇO INTERNO CHAPA DE 26 (0,40 MM), FECHAMENTO COM CHAVES, COM TRÊS (03) PRATELEIRAS, SENDO A CENTRAL FIXA E AS DEMAIS MÓVEIS, CADA PRATELEIRA DEVERÁ SUPORTAR NO MÍNIMO 40 KG, . COM MEDIDAS D	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	619,00	20	12.380,00
1	5	3	Outras Unidades e Medidas	ARMÁRIO DE AÇO, ORGANIZADOR MULTIUSO, COM 3 PRATELEIRAS, DUAS PORTAS, chapa das prateleiras 26(0,45mm), chapa das travas: 20 (0,90mm). Dimensões (ALP/cm): 150x75x32, pintura eletrostática/epóxi, peso suportado: 30 kg por prateleira	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	640,00	3	1.920,00
1	6	6	Outras Unidades e Medidas	ARMÁRIO PARA ESCRITÓRIO, COM DUAS PORTAS E COM NO MÍNIMO TRÊS DIVISÓRIAS REMOVÍVEIS, FECHAMENTO CM CHAVES, 100% MDF, MEDINDO NO MÍNIMO 165 CM DE ALTURA, 84 CM DE LARGURA E 41 CM DE PROFUNDIDADE. COM NO MÍNIMO UM ANO DE GARANTIA.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	519,99	6	3.119,94
1	7	2	Outras Unidades e Medidas	ASPIRADOR, DE PÓ E ÁGUA, USO PROFISSIONAL, MODELO VERTICAL COM RODAS, com potência mínima 1600 w, tensão de alimentação 110v, capacidade mínima de 30 litros, peso máximo pesando no mínimo 5,4kg, comprimento do cabo elétrico mínimo 3m, acompanha mang	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	767,00	2	1.534,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	8	15	Outras Unidades e Medidas	BATEDEIRA COM BOWL DE INOX DE 4L, PRÁTICO E FUNCIONAL, QUE PODE SER levado diretamente do forno ao freezer e usado como forma; com tampa antirrespingos; com 12 velocidades + função slow start + função boost; com ventosas ultrarresistentes na base;	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	724,00	15	10.860,00
1	9	23	Outras Unidades e Medidas	BEBEDOURO DE COLUNA PARA GALÃO DE 20 LITROS. ELÉTRICO, VOLTAGEM 110V, com 2 torneiras desmontáveis e substituíveis, para água em temperatura ambiente e gelada. Capacidade de resfriamento de aproximadamente: Largura 316mm, altura 980mm, profundidade	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	604,30	23	13.898,90
1	10	2	Outras Unidades e Medidas	BEBEDOURO INDUSTRIAL DESCRIÇÃO: CAPACIDADE DE 100 LITROS NO reservatório (aproximadamente 250 pessoas/h). Três torneiras frontais cromadas. Aparador de água frontal de aço inox com dreno. Revestimento externo em chapa aço inox. Reservatório de água	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.471,28	2	4.942,56
1	11	17	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA DE ESCRITÓRIO EXECUTIVA ERGONÔMICA; GIRATÓRIA; COM 05 RODÍZIOS TOTALMENTE SOLDADA PELO SISTEMA MIG; EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS NR-17 / NBR-13962; COM REGULAGEM DE ALTURA DO ASSENTO A GÁS COM CURSO E PARADA LIVRE; COM REGULAGEM DE ALTURA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	595,00	17	10.115,00
1	12	13	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA ESCRITORIO MODELO CADEIRA ESCRITÓRIO BIG PRESIDENTE OU PRETA. assento: estrutura revestida em PU. base: aço cromado. profundidade: 74 cm. largura: 65 cm. altura total: alta 123 cm - baixa 113 cm. altura do chão até o assento: alta 48 cm - b	1	F.P. GARALUZ - ME	519,00	13	6.747,00
1	13	23	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA EXECUTIVA COM APOIO DE BRAÇOS GIRATÓRIA: CARACTERÍSTICAS: Estrutura produzida em madeira compensada anatômica. Revestimento em Crepe de qualidade. Cor predominante do assento/encosto e base: preto. Assento e encosto em espuma injetada de alt	1	F.P. GARALUZ - ME	458,00	23	10.534,00
1	14	2	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA EXECUTIVA: SISTEMA REGULAGEM VERTICAL: A GÁS, COR PRETA, caracteristicas adicionais: Tipo Executivo, material estrutura: tubo metálico, material revestimento assento e encosto: tecido poliéster preto, material encosto: madeira e espuma injet	1	F.P. GARALUZ - ME	978,00	2	1.956,00
1	15	10	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA FIXA 4 PÉS. POSSUI BASE FEITA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA Cor predominante: AZUL. O assento e o encosto fabricados com espuma Injetada Anatômica. Em tecido Tipo De Base / Em aço, tubo ¾ Capacidade De Carga / 110 KG Altura Do Assento Ao	1	F.P. GARALUZ - ME	989,00	10	9.890,00
1	16	27	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA FIXA 4 PÉS. POSSUI BASE FEITA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA cor predominante: preto. o assento e o encosto fabricados com espuma injetada anatômica.tipo de base // em aço, tubo 3/4 capacidade de carga // 110 kg altura do assento ao chão /	1	F.P. GARALUZ - ME	99,00	27	2.673,00
1	17	3	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA LONGARINA 3 LUGARES PARA SALA DE ESPERA. LONGARINA 3 LUGARES ISO, assento e encosto em polipropileno. Base longarina estrutura quadrada 50 x20 mm. Estrutura do enconsto ISSO em aço oblongo. Altura total: 80 cm Largura total: 145 cm. Profund	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	416,00	3	1.248,00
1	18	400	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA PLÁSTICA MONOBLOCO, SEM BRAÇO, QUE SE ENCAIXA. ALTURA: 880M, altura do assento: 450mm, largura: 430mm, profundidade: 520mm, peso: 1,900 kg, resistência plástica: suporta até 154 kg	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	45,49	400	18.196,00
1	19	10	Outras Unidades e Medidas	CADEIRA SECRETÁRIA FIXA, 04 PÉS, ASSENTO E ENCOSTO EM ESPUMA INJETADA, revestida em corvin, montada sobre 04 pés palitos, com L duplo, medindo: 0,82x0,44x0,53(AxLxP)	1	F.P. GARALUZ - ME	98,90	10	989,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	20	30	Outras Unidades e Medidas	CADEIRAS UNIVERSITÁRIAS PALITO COM PRANCHETA ESCAMOTEAVEL FEITA EM MDF com medidas de 30cm comprimento por 21cm de largura, Assento e Encosto estofado em espuma Laminada, estrutura feita de tubos de aço ou ferro, sem porta livros.	1	F.P. GARALUZ - ME	268,00	30	8.040,00
1	21	3	Outras Unidades e Medidas	CARRINHO AUXILIAR AÇO INOX COM TRÊS PRATELEIRAS E RODIZIOS - Mesa auxiliar com medida de 100x50x105cm, fabricação 100% em aço inox do tipo 201. Possui três prateleiras com varanda, dois puxadores e rodízios. Suporta até 240kg de carga, sendo 80kg n	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	1.399,00	3	4.197,00
1	22	7	Outras Unidades e Medidas	ESCADA DE ALUMÍNIO 5 DEGRAUS. ESCADA TIPO PORTÁTIL, AUTOSSUSTENTÁVEL de uso individual, fabricada conforme requisitos da série de normas NBR 16308/2014, com as seguintes especificações e dimensões: Fabricado com alumínio leve resistente com platafo	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	159,99	7	1.119,93
1	23	3	Outras Unidades e Medidas	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS SEM FORNO – FOGÃO INDUSTRIAL COM 6 BOCAS, COM 3 queimadores duplos. Profundidade de 80 cm, altura 80 cm, peso 60 kg, com garantia de 6 meses. . Torneiras de controle tipo industrial, 3/8" x 3/8" reforçadas, fixadas e aliment	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.148,00	3	3.444,00
1	24	1	Outras Unidades e Medidas	FOGÃO INDUSTRIAL DE 04 BOCAS COM FORNO - COM 02 PELO MENOS 02 QUEIMADORES DUPLOS, COM TORNEIRAS INDEPENDENTES PARA OS QUEIMADORES, GRELHAS DE FERRO FUNDIDO REMOVÍVEIS, MEDIDA APROXIMADA (AxLxP) - 82X72X89. FORNO COM QUEIMADOR DOTADO DE DISPOSITIVO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.299,89	1	1.299,89
1	25	2	Outras Unidades e Medidas	FORNO A GAS INDUSTRIAL COM GUILHOTINA - FORNO FLG950PG DE LASTRO COM pedra refratária ideal para assar pães, cucas, bolos, biscoitos, salgados, pizzas e similares de maneira uniforme. Gaveta móvel para acendimento dos queimadores; Acabamento interno	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.099,99	2	4.199,98
1	26	10	Outras Unidades e Medidas	FORNO DE MICRO-ONDAS 34 LITROS 110V – CAPACIDADE MÍNIMA DE 34 LITROS. Voltagem 110V. Garantia de 12 meses. Potência mínima de 1400W. Com prato giratório. Funções: auto descongelar, painel com relógio, bloqueio do painel, timer, teclas pré-programad	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	769,89	10	7.698,90
1	27	6	Outras Unidades e Medidas	FREEZER HORIZONTAL, 02 PORTAS, 419 LITROS, 110V. FREEZER HORIZONTAL dupla ação, pode ser utilizado como freezer e refrigerador com capacidade líquida de 419 litros, 02 portas, gabinete externo e interno em aço zincado e pré-pintado com esmalte poli	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	3.284,25	6	19.705,50
1	28	5	Outras Unidades e Medidas	GAVETEIRO COM 04 GAVETAS POSSUI 4 GAVETAS TAMPO EM MDP BP(PARTÍCULAS de Média Densidade), medindo (437(L) x 610mm(P) x 15mm(E) com acabamento em perfil Ergonsoft 180°Corpo em chapa de aço#26(0,45mm) 4 gavetas e 4 rodízios em polipropileno de alto im	1	CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	499,00	5	2.495,00
1	29	1	Outras Unidades e Medidas	GELADEIRA FROST FREE TIPO DE PRODUTO: PORTA FROST FREE CAPACIDADE total de armazenamento (em litros) líquida: freezer: 47 litros; refrigerador: 253 litros cor: branca p rateleiras na porta luminação interna compartimento extra frio gaveta porta ovo	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.415,43	1	2.415,43
1	30	1	Outras Unidades e Medidas	LAVADORA TIPO TANQUINHO DE ROUPAS LAVADORA TIPO TANQUINHO DE ROUPAS, capacidade 7 kg, níveis de água: mínimo 01, programa de lavagem: mínimo 03, entrada de água manual, saída de água manual, enxague manual, dispenser para sabão, desligamento automá	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	560,00	1	560,00
1	31	20	Outras Unidades e Medidas	LIQUIDIFICADOR COM JARRA DE VIDRO 2,2 LITROS PRETO 1250W 1100V. COM 10 velocidades mais função pulsar, agregando potência para triturar a sua facilidade para limpar com suas lâminas removíveis feitas de aço inox. Voltagem: 110V. Cor: Preto. Potência:	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	332,00	20	6.640,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	32	4	Outras Unidades e Medidas	MÁQUINA DE LAVAR ROUPAS, COM CAPACIDADE PARA 15 KG, LAVA ENXÁGUA, VOLTAGEM DE 110 V, COM TAMPA SUPERIOR FILTRO/ELIMINAÇÃO DE FIAPOS, LAVADORA DE PISO, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE SELO PROCEL A DE CLASSIFICA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.254,32	4	9.017,28
1	33	6	Outras Unidades e Medidas	MÁQUINA TANQUINHO MODELO: LCS E REFERÊNCIA: 101.3.002. TIPO DE tanquinho: semiautomática, com capacidade de lavagem: 16kg. Potência: 525w, com programa de lavagem: enxague, molho, delicado, dia a dia, jeans, muito sujo, molho. Painel manual. Sistem	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	749,99	6	4.499,94
1	34	1	Outras Unidades e Medidas	MESA 04 CADEIRAS CARACTERÍSTICAS: MEDIDAS DA MESA: 1.00M X 0,60M (retangular) altura: 77cm quantidade de cadeiras: 4 unidades tampo em granito polido espessura do granito: 15mm pintura epóxi, mesa 100% em aço.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.149,99	1	1.149,99
1	35	3	Outras Unidades e Medidas	MESA DE ESCRITÓRIO SIMPLES COM 3 GAVETAS, E COM CHAVE, COMPRIMENTO 1,50m, largura 0,60m. Altura 0,74m	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	400,00	3	1.200,00
1	36	8	Outras Unidades e Medidas	MESA PARA ESCRITÓRIO, EM L, MEDINDO NO MÍNIMO 170 CM X 150 CM X 78 CM DE ALTURA E PROFUNDIADE DE 80 CM, 100% MDF OU MADEIRA, DE NO MÍNIMO 15 MM DE ESPESSURA, COM DUAS OU TRÊS GAVETAS. COM NO MÍNIMO UM (01) ANO DE GARANTIA.	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	570,00	8	4.560,00
1	37	30	Outras Unidades e Medidas	MESA PLÁSTICA MONOBLOCO, QUADRADA. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO COR: PRETA dimensões: 70cm x 70cm x 70cm (c-l-a)	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	69,49	30	2.084,70
1	38	3	Outras Unidades e Medidas	MESA RETA PARA ESCRITÓRIO, COM MEDIDAS DE LARGURA 1,80 X PROFUNDIDADE 80 CM X ALTURA 78 CM PODENDO VARIAR 10% PARA + OU -, COM DUAS OU TRÊS GAVETAS SUSPENSAS, 100% MDF OU MADEIRA, COM TAMPO DE 25 MM OU SUPERIOR, DEMAIS PARTES DE 18 MM OU SUPERIOR	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	350,00	3	1.050,00
1	39	1	Outras Unidades e Medidas	MINI REFRIGERADOR, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 70 L, 127 V, COR BRANCA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.319,34	1	1.319,34
1	40	10	Outras Unidades e Medidas	POLENTEIRA GIRATÓRIA ELETRICA. COM CAPACIDADE PARA 5 KG DE FARINHA E 20 litros de água. Altura 1,350mm, diâmetro 550 mm, batedor em inox, panela em alumínio fundido 5 mm, tampas em alumínio batido. Estrutura metálica, pintura epox, com tombador, fo	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.285,00	10	22.850,00
1	41	1	Outras Unidades e Medidas	SANDUICHEIRA ELÉTRICA COR: PRETO/INOX POTENCIA: 750 W VOLTAGEM: 110 V Diferencias:2 em 1: grill e sanduicheira Grelha dupla antiaderente Trava de fechamento Lâmpadas-piloto	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	99,00	1	99,00
1	42	5	Outras Unidades e Medidas	SECADOURA DE ROUPAS COM CAPACIDADE (KG): 10; COM TIPO DE ABERTURA frontal; com 12 programas de secagem e 6 ciclos de secagem com temperaturas normal (60edeg) e delicada (45edeg); com painel mecânico passe fácil; com trava de segurança; com cabides	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.187,55	5	10.937,75
1	43	11	Outras Unidades e Medidas	TELEFONE SEM FIO, COM VISOR ILUMINADO E DIGITAL, IDENTIFICADOR DE Chamadas, viva-voz, localizador de monofone. - Duração da Bateria com o Fone Fora da Base: Autonomia até 10h em uso ou 140h em stand-by. Rediscagem: Sim. Bloqueio de Teclado: Sim. C	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	180,00	11	1.980,00
1	44	24	Outras Unidades e Medidas	VENTILADOR DE COLUNA. 6 PÁS. VOLTAGEM:110V. POTÊNCIA: 130W. COR predominante: preto. 3 velocidades, 4 inclinações verticais. Grade de segurança removível. Inclinação Ajustável. Porta-fio. Diâmetro mínimo de 40 cm. Altura mínima de 1m e 60cm. Base fi	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	174,99	24	4.199,76

155

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
SANTA AMÉLIA , população de **3.208 habitantes ANTONIO CARLOS TAMAIS** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **05/05/2023**, dados estes referentes a **1/2023**

25/2022 Nº Licitação	18/10/2022 Data da Abertura	R$643.031,54 Valor
Pregão Modalidade	66/2022 (14/10/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 23/11/2022

Objeto

REGISTRAR O PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS PARA TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO.

Tipo de Avaliação	**Técnica e Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 04/04/2023, sua última atualização foi dia 22/05/2023, com informações referentes a 1/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	22	Unidade	APARELHO DE DVD PLAYER COM ENTRADA PARA USB REC, BIVOLT REPRODUZ DVD, DVD+R,/RW, CD, MP3, JPG COM CONTROLE REMOTO.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	200,00	22	4.400,00
2	1	12	Unidade	ARMÁRIO DE COZINHA EM AÇO COM 02 PORTAS, COM CHAVE MEDINDO 1,98 X 1,10 COM SEPARAÇÃO DE 4 OU MAIS PRATELEIRAS NA COR CINZA	0		0,00	12	0,00
3	1	10	Unidade	ARMARIO EM MDF ALTO COM 02 PORTAS ALTO COM 02 PORTAS COM CHAVE, MEDINDO 1,57 DE ALTURA X 0,40 DE PROFUNDIDADE X 0,90 DE LARGURA	1	GEFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - ME	489,00	10	4.890,00
4	1	25	Unidade	ARQUIVO EM AÇO 4 GAVETAS COM PORTAS COLORIDAS 50 CM LARGURA X 133 CM ALTURA.	1	P C PANIZIO DE BRITO & CIA LTDA - ME	830,00	25	20.750,00
5	1	5	Unidade	BALCÃO DE COZINHA COM TAMPO	1	K B ZANATO MATERIAIS DE CONSTRUCAO - ME	407,50	5	2.037,50
6	1	7	Unidade	BALCÃO GABINETE DE PIA SEM TAMPO E SEM PIA	1	GEFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - ME	329,99	7	2.309,93
7	1	15	Unidade	BEBEDOURO ELÉTRICO CAPACIDADE DE RESERVATORIO 1,6 LITROS CONSUMO 7,5 KWH/MES BIVOLT ALTURA 44,00 CM LARGURA 31,00 CM. PROFUNDIDADE 34,0 CM PESO 3,80 QUILOS	1	PR COMERCIO ELETRONICO LTDA - ME	646,13	15	9.691,95
8	1	20	Unidade	BEBEDOURO PARA GALÃO DE 20 LITROS INOX 2 TORNEIRAS SENDO GELADA E NAT. GABINETE EM AÇO INOX.	1	ISABELA SALMENTO - ME	532,99	20	10.659,80
9	1	35	Unidade	CADEIRA COM BASE, PISTÃO A GÁS QUE PROPORCIONA REGULAGEM DE ALTURA GIRATÓRIA E RODINHAS, QUE POSSIBILITA ACESSAR A DIVERSOS PONTOS PRÓXIMOS A MESA COM MUITA FACILIDADE. COR: PRETA.	1	PAPIROS - MOVEIS E ELETRO - EIRELI - ME	320,00	35	11.200,00
10	1	40	Unidade	CADEIRA FIXA EMPILHÁVEL SECRETÁRIA, PÉ PALITO, AZUL COM PRETO ULTRA	1	CASTOFAR-INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - EPP	130,00	40	5.200,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
11	1	13	Unidade	CADEIRAS CADEIRA DE ESCRITORIO DIRETOR EM TELA MESH , ASSENTO COM ESPUMA, ENCOSTO RECLINAVEL COM ESTRUTURA EM AC O REVESTIDO EM TELA MESH, BASE EM ACO CROMADA, REGULACAO DE ALTURA DO ASSENTO COM PISTAO A GAS, APOIO DO S BRACOS EM ACO CROMADO E P -	1	GEFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - ME	480,00	13	6.240,00
12	1	13	Unidade	CADEIRAS Cadeira diretor, suporta até 150 kg, com base fixa com 4 pés e travas, sem braços, de fabricação nacional com encosto anatômic o que ocupa toda a a região lombar e das costas, sendo estrutura fixa com 4 pés e travas, espuma anatômica injeta	1	PAPIROS - MOVEIS E ELETRO - EIRELI - ME	290,00	13	3.770,00
13	1	120	Unidade	CADEIRAS PLÁSTICA material polipropileno empilhavel capacidade mínima 150 kg	1	MM COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	55,00	120	6.600,00
14	1	20	Unidade	CAIXA DE SOM PROFISSIONAL COM FALANTE DE 15' BIVOLT, COM SLOT PARA ENTRADA DE ACESSÓRIOS, COM MICROFONE.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	893,00	20	17.860,00
15	1	32	Unidade	CESTO DE LIXO COM PEDAL 100 LITROS	0		0,00	32	0,00
16	1	40	Unidade	CESTO DE LIXO COM PEDAL 50 LITROS	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	111,16	40	4.446,40
17	1	34	Unidade	CONDICIONADOR DE AR CAPACIDADE 12.000 BTUS, MODELO SPLIT HIGH WALL, CICLO FRIO, COR BRANCO, FUNÇÕES DE REFRIGERAÇÃO, DESUMIDIFICAÇÃO. POSSUI FILTRO ANTIBACTERIAS CONTROLE REMOTO, TERMOTASTO DIGITAL, FUNÇÕES SLEEP E SWINTG VOLTAGEM 220 V	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.770,00	34	60.180,00
18	1	24	Unidade	CONDICIONADOR DE AR INSTALADO (SPLIT) CAPACIDADE 24.000 BTUS MODELO SPLIT HIGH WALL, CICLO FRIO, COR BRANCO, FUNÇÕES DE REFRIGERAÇÃO, DESUMIDIFICAÇÃO. POSSUI FILTRO ANTIBACTÉRIAS, CONTROLE REMOTO, TERMOSTATO DIGITAL, FUNÇÕES SLEEP E SWING, VOLTAGEM 2	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	4.189,94	24	100.558,56
19	1	34	Unidade	CONDICIONADOR DE AR INSTALADO (SPLIT) CAPACIDADE 7.000 BTUS MODELO SPLIT HIGH WALL, CICLO FRIO, COR BRANCO, FUNÇÕES DE REFRIGERAÇÃO, DESUMIDIFICAÇÃO. POSSUI FILTRO ANTIBACTÉRIAS, CONTROLE REMOTO, TERMOSTATO DIGITAL, FUNÇÕES SLEEP E SWING, VOLTAGEM 22	1	A. STEFANO EIRELI - ME	1.825,00	34	62.050,00
20	1	34	Unidade	CONDICIONADOR DE AR INSTALADO (SPLIT) CAPACIDADE 9.000 BTUS MODELO SPLIT HIGH WALL, CICLO FRIO, COR BRANCO, FUNÇÕES DE REFRIGERAÇÃO, DESUMIDIFICAÇÃO. POSSUI FILTRO ANTIBACTÉRIAS, CONTROLE REMOTO, TERMOSTATO DIGITAL, FUNÇÕES SLEEP E SWING, VOLTAGEM 22	1	A. STEFANO EIRELI - ME	1.825,00	34	62.050,00
21	1	3	Unidade	ENCADERNADOR OFICIO EM AÇO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	802,99	3	2.408,97
22	1	8	Unidade	ESCRIVANINHA EM L Revestimento: Laminado Melamínico, Componentes: 1 Mesa Superficie Integrada Peninsular Em "L", 180, Aplicação: Composiçao Ambiente Trabalho, Material Pefil: Pvc, Tipo: Multifuncional, Características Adicionais: Saídas Na Parte Fro	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	749,85	8	5.998,80
23	1	44	Unidade	ESTANTE EM AÇO COM 4 DIVISÓRIAS ALTURA 177 CM, COMPRIMENTO 93 CM E 29 DE LARGURA.	1	P C PANIZIO DE BRITO & CIA LTDA - ME	290,00	44	12.760,00
24	1	9	Unidade	FERRO DE PASSAR ROUPA A VAPOR USO DOMÉSTICO COM BASE DE ALUMÍNIO FIO 1,55 CM, CABO DE GIRO DE 360º.	1	K B ZANATO MATERIAIS DE CONSTRUCAO - ME	199,00	9	1.791,00
25	1	1	Unidade	FREEZER HORIZONTAL Voltagem 110v Aplicação Alimentos, Congelados, Sorvetes Capacidade Líquida 419 Litros mínimo Classificação do Produto Refrigerador / Congelador Dreno Sim Faixa de Temperatura (ºC) 2 a 8ºC e -18 a -22ºC Gás Refrigerant	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	3.339,99	1	3.339,99

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
26	1	20	Unidade	GAVETEIRO C/ 3 GAVETAS MEDIDAS APROXIMADAS Gaveteiro Móvel - Gaveteiro Móvel Material: Madeira , Altura: 650 MM, Cor: Ovo , Largura: 430 MM, Características Adicionais: Rodízios, Puxadores E Fechadura , Profundidade: 500 MM, Quantidade Gavetas: 3 UN	1	CASTOFAR-INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - EPP	335,00	20	6.700,00
27	1	8	Unidade	GELADEIRA REFRIGERADOR CAPACIDADE 300 A 500 LTS - refrigerador vertical combinado, linha branca, sistema de refrigeração “frostfree”. Tensão de alimentação: 127V, 220V (fornecimento conforme pedido) ou bivolt comutável. O refrigerador deverá possu	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.700,00	8	21.600,00
28	1	6	Unidade	LAVADORA DE ROUPA 15 KG GABINETE ZYNCPLUS DE AÇO GALVANIZADO, TAMPA DE VIDRO E CESTO DE POLIPROPILENO ESPECIAL MUITO MAIS RESISTENTE, QUE NÃO ENFERRUJA NUNCA, EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E CENTRIFUGAÇÃO: CLASSE A. TIPO DE ABERTURA FRONTAL, CONTA COM GAVETA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.229,90	6	13.379,40
29	1	16	Unidade	MESA EM MADEIRA MEDINDO 2,00 MT. X 0,80 ALT. X 70 LG.	1	GEFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - ME	377,69	16	6.043,04
30	1	20	Unidade	MESA PARA COMPUTADOR EM MDP COM DUAS GAVETAS, MEDINDO 1,,20 MTS X 60CM	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	331,99	20	6.639,80
31	1	25	Unidade	MESAS MESA QUADRADA EM POLIPROPILENO 700X70X720 MM - COR BRANCO - MESA DE PLÁSTICO polipropileno quadrada, na cor branca, empilháveis, que possua antiderrapante nos pés e proteção UV, para uso não residencial. Medidas aproximadas: 70,0 x 70,0 x 72,	1	MM COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	88,00	25	2.200,00
32	1	10	Unidade	QUADRO DE AVISO EM CORTIÇA - 1,20X0,90 MOLDURA DE ALUMÍNIO	0		0,00	10	0,00
33	1	84	Unidade	RELÓGIO DE PAREDE COM MOSTRADOR EM NÚMEROS ANALÓGICOS	1	PAPIROS - MOVEIS E ELETRO - EIRELI - ME	27,00	84	2.268,00
34	1	5	Unidade	SUPORTE PARA MICRO ONDAS, ESCURO, SUPORTA 60 KG, MEDINDO 0,56 CM.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	500,00	5	2.500,00
35	1	4	Unidade	TABUA DE PASSAR ROUPAS SIMPLES SEM GABINETE	1	GEFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA - ME	96,00	4	384,00
36	1	5	Unidade	TERMOMETRO 6100882	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	83,33	5	416,65
37	1	15	Unidade	TV 42" TELEVISAO, A CORES, TELA LED, DE 42 POLEGADAS, FULL HD, PROPORCAO DA IMAGEM 16:9, COM RESOLUCAO DE 1.920 X 1.080 LINHAS (2.073. 600 PIXELS), DIAGONAL VISUAL DE 107 CM, COM FUNCIONALIDADE SMART TV, CONEXOES WI-FI READY, C/ 2 CONEXOES HDMI, 2	1	MM COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	1.840,00	15	27.600,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
SANTA LÚCIA , população de **3.795 habitantes** **RENATO TONIDANDEL** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **19/06/2023**, dados estes referentes a **5/2023**

19/2023 Nº Licitação	**19/04/2023** Data da Abertura	**R$27.809,00** Valor
Pregão Modalidade	**77/2023 (22/03/2023)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 30/05/2023

Objeto

Aquisição de Equipamentos e material permanente para a Unidade Básica de saúde de Santa Lúcia - PR, de acordo com a Proposta nº 09502.448000/1200-01 - Ministério da Saúde.

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 25/04/2023, sua última atualização foi dia 19/06/2023, com informações referentes a 5/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	5	Unidade	COMADRE Comadre, Recipiente Higiênico. Recurso utilizado pelo paciente feminino para fazer as suas necessidades fisiológicas. - Material de confecção: Aço inoxidável - Capacidade: 2,1 ATÉ 3,5 L	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	178,00	5	890,00
2	1	5	Unidade	TELEFONE Aparelho de Telefone. Telefone é um aparelho que permite transmitir sons à distância através de sinais elétricos. Sem fio- com id de chamadas- sem secretária eletrônica.	1	S. C. COMERCIAL EIRELI - ME	139,00	5	695,00
3	1	1	Unidade	CADEIRA DE RODAS PARA OBESO Cadeira de Rodas, Cadeira de Transporte. Equipamento utilizado no transporte de pessoas fragilizadas ou impossibilitada de andar. capacidade de 130 kg a 159 kg/escamoteável/removível	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	1.179,00	1	1.179,00
4	1	2	Unidade	CILINDRO DE GASES MEDICINAIS Cilindro destinado ao preenchido/ carregamento de gás ou mistura de gases destinados a entrar em contato direto com o organismo humano para fins de diagnóstico, tratamento ou profilaxia. De Aço Ou Alumínio / 21 Até 50l /	0		0,00	2	0,00
5	1	4	Unidade	BRAÇADEIRA PARA INJEÇÃO Braçadeira de Injeção, Suporte de Injeção, Suporte de Braço. Dispositivo para apoio/descanso do braço durante a aplicação de líquidos intravenosos e coleta de sangue. Material de confecção (estrutura/apoio do braço): aço inox	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	130,00	4	520,00
6	1	6	Unidade	NO BREAK (PARA COMPUTADOR/IMPRESSORA) É um aparelho que funciona como uma reserva de energia, proporcionando um tempo de autonomia para que tarefas sejam concluídas, caso seja necessário. Além de proteger os computadores da eletricidade que alimenta	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	847,00	6	5.082,00
7	1	1	Unidade	BEBEDOURO/PURIFICADOR REFRIGERADO Bebedouro, Bebedouro Elétrico, Resfriador D'água. Bebedouro elétrico para refrigeração de água potável. TIPO: GARRAFÃO MESA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	600,00	1	600,00
8	1	2	Unidade	ADIPOMETRO Adipômetro, Plicômetro. Instrumento utilizado para medição de gordura localizada e/ou avaliação da composição corporal (cálculo do índice de gordura corporal). O equipamento realiza a medição através de uma prega na região corporal e seus	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	177,00	2	354,00
9	1	1	Unidade	CARRO PARA MATERIAL DE LIMPEZA Carro funcional para limpeza. Carro para transportar os materiais de limpeza. em polipropileno - com saco de vinil, kit com mops líquido e pó, placa sinalização e pá, balde espremedor	1	CICAVEL - CIRURGICA CASCAVEL - EIRELI - EPP	1.000,00	1	1.000,00
10	1	1	Unidade	FORNO DE MICROONDAS Forno elétrico para aquecimento através de microondas, para utilização em ambientes de nutrição. DE 20L A 25 L	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	676,00	1	676,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
11	1	5	Unidade	PAPAGAIO Recurso utilizado pelo paciente masculino acamado ou com dificuldades locomotoras, em situações adversas, para coleta de urina. Aço inoxidável.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	90,00	5	450,00
12	1	4	Unidade	CADEIRA DE BANHO HIGIENICA Cadeira de banho. Utilizada para proceder no banho de aspersão em pacientes debilitados. - material de confecção/estrutura/capacidade/coletor: aço inoxidável/acima de 150 kg /sem coletor	1	URSA COMERCIAL LTDA - ME	339,00	4	1.356,00
13	1	3	Unidade	CADEIRA DE RODAS PARA ADULTO Cadeira de Rodas, Cadeira de Transporte. Equipamento utilizado no transporte de pessoas fragilizadas ou impossibilitada de andar. - material de confecção/apoio para braços/apoio para pés/elevação de pernas: aço ou ferro	1	CICAVEL - CIRURGICA CASCAVEL - EIRELI - EPP	500,00	3	1.500,00
14	1	2	Unidade	DIVÃ Divã Clínico, Poltrona, Divã. Poltrona clínica para uso em exames ou para o repouso de pacientes. material de confecção/revestimento/regulagem da cabeceira: aço inoxidável/estofado/possui	1	CICAVEL - CIRURGICA CASCAVEL - EIRELI - EPP	580,00	2	1.160,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE SANTA MARIANA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
SANTA MARIANA , população de **11.523 habitantes JOSÉ MARCELO PIOVAN GUIMARÃES** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **31/05/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

92/2022 Nº Licitação	27/10/2022 Data da Abertura	R$713.075,04 Valor
Pregão Modalidade	606/2022 (04/10/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 18/11/2022

Objeto

Aquisição de ar condicionado e cortinas de ar

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 23/11/2022, sua última atualização foi dia 09/05/2023, com informações referentes a 1/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	19	Unidade	Ar condicionado 9000 BTUS Inverter, Split Ciclo: Quente/Frio Voltagem:220V. mínimo 2 metros de tubulação. - Capacidade: 9000 BTUs - Voltagem: 220V - Ciclo: Quente/Frio - Cor: Branco - Capacidade de Resfriamento (Mínimo - Máximo, BTU/h): 2,200 ~	1	GF COMERCIO E SERVICO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	2.250,00	19	42.750,00
2	1	3	Unidade	AR condicionado 9000 BTUS Inverter, Split – Ciclo Frio Voltagem: 220V. mínimo 2 metros de tubulação. - Voltagem: 220V - Ciclo: Frio - Tipo: Split - Cor: Branco - Capacidade: 9.000 BTU - Corrente de Resfriamento: 3,9 A - Classificação Energé	1	GF COMERCIO E SERVICO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	1.910,71	3	5.732,13
3	1	36	Unidade	Ar condicionado 12.000 BTUS Inverter, Split Ciclo: Quente/Frio Voltagem:220V. mínimo 2 metros de tubulação. Quantidade de BTUs : 12000 Ciclo : Quente/Frio Classificação Energética/Inmetro : A Tecnologia : Inverter, WindFree Voltagem : 220v - Mon	1	GF COMERCIO E SERVICO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	2.210,00	36	79.560,00
4	1	56	Unidade	Ar condicionado 12.000 BTUS Inverter, Split Ciclo:Frio Voltagem:220V. mínimo 2 metros de tubulação. Capacidade de Resfriamento (BTU/h) :12000 Capacidade de Resfriamento (Mínimo - Máximo, BTU/h) : 4300 - 13000 Capacidade de Resfriamento (kW) : 3.5	1	GF COMERCIO E SERVICO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	2.044,00	56	114.464,00
5	1	78	Unidade	"Ar condicionado 18.000 BTUS Inverter, Split Ciclo: Quente/Frio Voltagem:220V. mínimo 2 metros de tubulação. Indicador de Temperatura na Evaporadora : Sim Desumidificação : Sim Filtro Anti-Bactéria : Sim Memória : Sim Turbo : Sim Swing : Sim S	1	GF COMERCIO E SERVICO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	3.500,00	78	273.000,00
6	1	24	Unidade	"Ar condicionado 18.000 BTUS Inverter, Split Ciclo:Frio -Voltagem:220V. mínimo 2 metros de tubulação. Capacidade de Resfriamento (BTU/h) : 18000 Capacidade de Resfriamento (Mínimo - Máximo, BTU/h) : 5,450 ~ 21,500 Capacidade de Resfriamento (kW)	1	GF COMERCIO E SERVICO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	2.949,06	24	70.777,44
7	1	8	Unidade	Ar condicionado Split Teto Inverter no mínimo 47.000 BTUS Quente-frio 220V, mínimo 2 metros de tubulação. - Voltagem: 220V - Ciclo: Quente/Frio - Cor: Branco - Capacidade: 47000 BTUs - Controle do fluxo de ar (para cima e para baixo): Automático	0		0,00	8	0,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
8	1	29	Unidade	"Cortina de Ar 120 cm com Controle Remoto 220 Volts Voltagem: 220v Frequência (Hz):50/60 Potência (Baixa/Alta): 250 Vazão de ar (m³/h): 1700 Nível de Ruído (dB): 44 Peso (kg): 17 Dimensões produto (mm): 1200 x 215 x 220 – Devidamente instal	0		0,00	29	0,00
9	1	8	Unidade	"Cortina de Ar 150 cm com Controle Remoto 220V Cortina de Ar 150 cm 220 Volts Voltagem : 220v Frequência (Hz) : 50/60 Potência (Baixa/Alta) : 260 Vazão de ar (m³/h) : 2100 Nível de Ruído (dB): 46 Peso (kg): 21 Dimensões produto (mm): 1500 x	0		0,00	8	0,00
10	1	20	Unidade	"Cortina de Ar 200 cm com Controle Remoto 220V Cortina de Ar 200 cm 220 Volts Voltagem : 220v Frequência (Hz) : 50/60 Potência (Baixa/Alta) : 320 Vazão de ar (m³/h) : 2750 Nível de Ruído (dB) : 51 Peso (kg) : 28 Dimensões produto (mm) : 20	0		0,00	20	0,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
BOA ESPERANÇA , população de **3.991 habitantes JOEL CELSO BUSCARIOL** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **15/06/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

55/2022 Nº Licitação	25/07/2022 Data da Abertura	R$1.275.924,12 Valor
Pregão Modalidade	108/2022 (22/06/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 04/08/2022

Objeto

Registro de preços para Aquisiçao de material de construção

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 30/08/2022, sua última atualização foi dia 15/06/2023, com informações referentes a 4/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
401	1	15	Outras Unidades e Medidas	TUBO ESGOTO 75MM : marcas de referencia, tigre ,amanco tubozan.	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	126,33	15	1.894,95
402	1	20	Outras Unidades e Medidas	Tubo Ponta Azul p/ Válvula Descarga :tigra , amanco, tubozan	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	13,55	20	271,00
403	1	20	Outras Unidades e Medidas	Tubo soldável 20mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	30,88	20	617,60
404	1	60	Outras Unidades e Medidas	TUBO SOLDAVEL 25MM: marcas de referencia ,tigre , amanco, tubozan.	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	35,53	60	2.131,80
405	1	20	Outras Unidades e Medidas	TUBO SOLDAVEL 32MM , marcas de referencia tigre, amanco, tubozam	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	85,07	20	1.701,40
406	1	15	Outras Unidades e Medidas	TUBO SOLDÁVEL 40mm: marcas de referencia tigre , amanco, tubozan.	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	125,58	15	1.883,70
407	1	20	Outras Unidades e Medidas	TUBO SOLDAVEL 50MM marcas de referencia,tigre , amanco, tubozam	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	135,82	20	2.716,40
408	1	10	Outras Unidades e Medidas	TUBO SOLDAVEL 60MM marcas de referencia tigre, amanco, tubozan	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	228,34	10	2.283,40
409	1	50	Outras Unidades e Medidas	Tubo Esgoto De 100mm marcas de referencia:amanco tigre, tubozan	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	128,80	50	6.440,00
410	1	5	Outras Unidades e Medidas	Tubo Esgoto De 150mm marcas de referencia:amanco tigre, tubozan	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	357,80	5	1.789,00
411	1	15	Unidade	Torneira Bóia PVC 3/4 e 1/2	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	16,93	15	253,95
412	1	20	Unidade	Torneira metal lavatório 1/2 giratória	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	91,00	20	1.820,00
413	1	20	Unidade	Torneira PVC Lavatório 1/2	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	15,04	20	300,80

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
414	1	12	Unidade	Torneira Metal Longa 3/4	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	52,36	12	628,32
415	1	12	Unidade	Torneira Metal p/Jardim ¾-Bocal 1/2	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	42,31	12	507,72
416	1	15	Unidade	Torneira plástica para pia de cozinha	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	49,84	15	747,60
417	1	15	Unidade	Torneira plástica para lavatório	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	16,97	15	254,55
418	1	6	Unidade	Torneira Elétrica para Pia De Cozinha 127/227 W - versatil	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	298,00	6	1.788,00
419	1	7	Unidade	Tubo de descida sobrepor	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	26,68	7	186,76
420	1	5	Unidade	Caixa de Gordura plastica	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	439,78	5	2.198,90
421	1	40	Unidade	Torneira PVC longa ¾	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	8,16	40	326,40
422	1	800	Outras Unidades e Medidas	cal hidratado	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	17,97	800	14.376,00
423	1	800	Outras Unidades e Medidas	Cal Virgem 20Kg	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	17,97	800	14.376,00
424	1	2000	Outras Unidades e Medidas	Cimento Portland 50 kg CP II-Z-32 Rápido	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	42,50	2000	85.000,00
425	1	250	Metros Cúbicos	Areia Lavada Média M³	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	149,11	250	37.277,50
426	1	120	Metros Cúbicos	Pedra Brita 1	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	125,83	120	15.099,60
427	1	80	Metros Quadrados	Pedrisco	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	129,82	80	10.385,60
428	1	250	Unidade	Tijolo Elemento Vazado	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	5,13	250	1.282,50
429	1	350	Unidade	Tijolo Refratário	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	5,96	350	2.086,00
430	1	70000	Unidade	Tijolos de 6 furos	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	0,83	70000	58.100,00
431	1	300	Unidade	bucha eparfuso 8 mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	0,42	300	126,00
432	1	300	Unidade	bucha e parafuso 10 mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	0,58	300	174,00
433	1	300	Unidade	bucha e parafuso 6 mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	0,39	300	117,00
434	1	150	Unidade	Bucha para parede oca 8 mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	0,40	150	60,00
435	1	150	Unidade	bucha para parede oca 6 mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	0,25	150	37,50
436	1	150	Metros Lineares	Corda naylon 6mm	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	1,52	150	228,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
437	1	150	Metros Lineares	Corda nylon 8mm	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	1,61	150	241,50
438	1	50	Unidade	Corrente galvanisada elo de 4 mm	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	15,49	50	774,50
439	1	2	Unidade	Escada de 5 Degraus	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	265,00	2	530,00
440	1	2	Unidade	Escada de 7 Degraus	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	258,90	2	517,80
441	1	15	Unidade	Espuma Expansiva 500ml	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	26,93	15	403,95
442	1	300	Metros Lineares	Lona preta de 6 mts	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	13,33	300	3.999,00
443	1	300	Metros Quadrados	Lona Plástica 200 Migra p/Isolamento de Aterro (silagem)	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	3,99	300	1.197,00
444	1	20	Unidade	Tampa de Fossa de 1,40 de Diametro	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	373,24	20	7.464,80
445	1	10	Outras Unidades e Medidas	Tela tipo galinheiro fio 23x1,8x50m	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	449,90	10	4.499,00
446	1	5	Outras Unidades e Medidas	Tela tipo mangueirão fio16x1,20x50mt	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	868,75	5	4.343,75
447	1	100	Unidade	Vassoura p/grama de plástico 22 dentes	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	48,64	100	4.864,00
448	1	20	Unidade	Vassoura de Arame para Grama com Regulagem tasmanho padrao	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	62,35	20	1.247,00
449	1	10	Unidade	Vedaprem 3,6 lts	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	81,35	10	813,50
450	1	50	Unidade	Vedalit com dosador 1 lt	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	26,40	50	1.320,00
451	1	15	Unidade	Bota de pvc preta cano médio, sem forro numeração a escolher.	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	98,86	15	1.482,90
452	1	30	Unidade	CONE DE SEGURANÇA 70 CM de altura com base preta de 47 cm x 40 cm e espessura da base de 45 mm e peso aproximado de 4,5 kg.	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	27,44	30	823,20
453	1	25	Outras Unidades e Medidas	Desingripante (antiferrugem) Spray 300 ML	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	8,62	25	215,50
454	1	100	Metros Lineares	Cabo de Aço 8 mm	0		0,00	100	0,00
455	1	100	Outras Unidades e Medidas	Argamassa Externa AC III 20Kg	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	42,48	100	4.248,00
456	1	250	Outras Unidades e Medidas	Argamassa Externa AC II 20Kg	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	30,76	250	7.690,00
457	1	200	Outras Unidades e Medidas	Argamassa Interna AC I 20Kg	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	15,82	200	3.164,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
458	1	1000	Metros Quadrados	Piso Cerâmico 45cm x 45cm PI 4 cores a escolher	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	46,20	1000	46.200,00
459	1	1000	Metros Quadrados	Piso Cerâmico 53 Cm X 53 Cm PI 4 Cores a Escolher	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	51,34	1000	51.340,00
460	1	60	Outras Unidades e Medidas	LUVA CONFORTEX PLUS ALGODAÕ,BANHO LATEX COR VERDE	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	15,45	60	927,00
461	1	100	Unidade	espaçador para piso pacote com 100 unidades	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	5,95	100	595,00
462	1	50	Outras Unidades e Medidas	Luva de Raspa cano longa	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	28,45	50	1.422,50
463	1	50	Outras Unidades e Medidas	Luva Malha Vaqueta Petroleira	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	33,77	50	1.688,50
464	1	50	Unidade	Capas de Chuva amarela	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	38,98	50	1.949,00
465	1	10	Unidade	kit universal para caixa acoplada com acionador	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	134,89	10	1.348,90
466	1	1	Unidade	Pistola Elétrica Pintura Pulverizar Pev400 Hvlp 400w	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	484,00	1	484,00
467	1	500	Unidade	Luva de Segurança nitrili-ka30 t.9/G-CA 35.954.	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	19,97	500	9.985,00
468	1	20	Unidade	Assento sanitatio simples	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	43,70	20	874,00
469	1	300	Outras Unidades e Medidas	rejunte diversas cores	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	4,93	300	1.479,00
470	1	400	Metros Lineares	Forro de Pvc 8 mm	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	27,75	400	11.100,00
471	1	300	Metros Lineares	Perfil tipo u	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	6,20	300	1.860,00
472	1	200	Unidade	Meia cana desenhada de pvc	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	9,34	200	1.868,00
473	1	80	Unidade	treliça 12 metros	1	MADEIREIRA RONQUITA LTDA - ME	146,24	80	11.699,20
474	1	50	Unidade	Tinta Acrilico semi brilho de 18 litros cores escuras: verde bandeira, marron, etc.	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	1.249,99	50	62.499,50
475	1	100	Unidade	Capa de barro	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	5,19	100	519,00
476	1	50	Unidade	capa de fibrocimento (graus conforme a necessidade)	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	79,80	50	3.990,00
477	1	50	Unidade	cumieira 4mm articulasda superior e inferior	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	24,98	50	1.249,00
478	1	50	Unidade	engate flexivel de 60mm	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	11,88	50	594,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
479	1	20	Unidade	esguicho de metal tipo pistola 3/4	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	46,90	20	938,00
480	1	100	Unidade	fita zebrada amarela/preta/rolo com 100m	1	ADRIANO P. DA SILVA - DEPOSITO - ME	11,15	100	1.115,00
481	1	30	Unidade	Caixa de descarga	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	49,46	30	1.483,80
482	1	15	Unidade	Conjunto sanitario (vaso, coluna e pia)	0		0,00	15	0,00
483	1	20	Unidade	Lavatorio - pia com coluna	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	169,90	20	3.398,00
484	1	800	Unidade	Parafuso para telha 5/16 X 1,10	1	REBEQUI MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA - ME	1,44	800	1.152,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE BORRAZÓPOLIS

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **BORRAZÓPOLIS** , população de **6.290 habitantes DALTON FERNANDES MOREIRA** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **05/06/2023**, dados estes referentes a **1/2023**

49/2022 Nº Licitação	**07/11/2022** Data da Abertura	**R$283.601,00** Valor
Pregão Modalidade	**86/2022 (04/10/2022)** Edital da Licitação (Publicação)	**Homologada** Em 10/01/2023

Objeto

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAUDE - PROPOSTA 08541.968000/1220-02.

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 13/02/2023, sua última atualização foi dia 02/06/2023, com informações referentes a 1/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	3	Outras Unidades e Medidas	Esfigmomanômetro Obeso TIPO: MATERIAL DE CONFECÇÃO DA BRAÇADEIRA ANALÓGICO/NYLON OU TECIDO EM ALGODÃO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	76,00	3	228,00
1	2	1	Outras Unidades e Medidas	Impressora Laser (Comum) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 DPI; velocidade de 35	1	M I BARRETO E CIA LTDA - ME	2.620,00	1	2.620,00
1	3	1	Outras Unidades e Medidas	ARMÁRIO VITRINE DE 2 PORTAS. Estrutura metálica em chapas de aço esmaltado com espessura de 2mm na cor branco gelo no fundo/base/teto. Pés em tubos quadrados com ponteiras em PVC. Vidro incolor com es	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.480,00	1	1.480,00
1	4	1	Outras Unidades e Medidas	Esfigmomanômetro Infantil TIPO: MATERIAL DE CONFECÇÃO DA BRAÇADEIRA ANALÓGICO NYLON	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	70,00	1	70,00
1	5	1	Outras Unidades e Medidas	Foco Refletor Ambulatorial ILUMINAÇÃO led, haste flexivel	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	250,00	1	250,00
1	6	1	Outras Unidades e Medidas	Carro de Emergência possui GAVETAS NO MÍNIMO 3, RÉGUA DE TOMADAS COM CABO DE NO MÍNIMO 1,50M, TÁBUA DE MASSAGEM, SUPORTE PARA CILINDRO, SUPORTE PARA DESFIBRILADOR, SUPORTEDESORO.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.095,00	1	2.095,00
1	7	3	Outras Unidades e Medidas	SUPORTE PARA BRAÇO - BRAÇADEIRA. Base em tripé de tubo de aço carbono; Coluna em tubo de aço carbono; Haste em tubo de aço inox redondo; Concha em chapa de aço inox. Altura regulável por meio de maníp	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	120,00	3	360,00
1	8	1	Outras Unidades e Medidas	Mesa de Mayo MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOXIDÁVEL	1	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	322,95	1	322,95
1	9	1	Outras Unidades e Medidas	MACA PARA EXAME GINECOLÓGICO. Maca para exames ginecológicos construída em MDF 15mm de alta qualidade revestido internamente e externamente, conta com pés em tubos quadrados com reguladores de nível p	1	ANDREIA LORENZI - ME	3.000,00	1	3.000,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	10	1	Outras Unidades e Medidas	Prancha Longa de Imobilização de Coluna: Sistema de estabilização, imobilização, emergência e transporte de pacientes vítimas politraumatizadas, com as seguintes características: o sistema é composto	1	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	503,00	1	503,00
1	11	1	Outras Unidades e Medidas	REANIMADOR MANUAL ADULTO TRANSPARENTE COM MÁSCARA (AMBU). Balão em silicone translúcido autoclavável. Tamanho adulto. Cpacidade: reservatório com 2500 ml. Máscara facial em silicone tipo concha, rígid	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	136,00	1	136,00
1	12	1	Outras Unidades e Medidas	APARELHO DE PRESSÃO ESFIGMOMANÔMETRO DE PEDESTAL Tipo Aneróide, Aplicação Adulto, Braçadeira	1	CIRURGICA PLENA PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI - EPP	398,00	1	398,00
1	13	1	Outras Unidades e Medidas	CARRO MACA. Maca Hospitalar para transporte de pacientes com Regulagem de Altura através de uma manivela para Elevação do Leito. Possui par de grades laterais de abaixar e suporte de Soro. Com manivel	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.550,00	1	1.550,00
1	14	3	Outras Unidades e Medidas	Balde a Pedal MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOX, CAPACIDADE DE30LATÉ49L.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	290,00	3	870,00
1	15	1	Outras Unidades e Medidas	Eletrocardiógrafo CANAIS 12, COMUNICAÇÃO COM COMPUTADOR POSSUI, OPERAÇÃODIRETA NO CONSOLE, CONECTWI-FI SEM CONECTIVIDADE WIFI, IMPRESSÃO DIRETA NO EQUIPAMENTO POSSUI EM FORMATO A4, ALIMENTAÇÃO REDE E	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	12.000,00	1	12.000,00
1	16	1	Outras Unidades e Medidas	Foco Cirúrgico de Solo Móvel: TIPO LED81.000 A 130.000 LUX, POSSUI SISTEMA DE EMERGÊNCIA E BATERIA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	14.000,00	1	14.000,00
1	17	1	Outras Unidades e Medidas	Desfibrilador Convencional: COMPOSIÇÃO SEM MEDIÇÃODE IMPEDÂNCIA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	9.000,00	1	9.000,00
1	18	1	Outras Unidades e Medidas	Mesa de Cabeceira MATERIAL DE CONFECÇÃO MADEIRA MDP OU MDF POSSUI GAVETA, POSSUI PORTA	1	ANDREIA LORENZI - ME	700,00	1	700,00
1	19	2	Outras Unidades e Medidas	Biombo MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO TRIPLO, RODÍZIOS	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	499,00	2	998,00
1	20	1	Outras Unidades e Medidas	Laringoscópio Infantil TIPO FIBRA ÓPTICA INTEGRADA , ILUMINAÇÃO LED, Nº LÂMINAS 03 RIGIDAS AÇO INOXIDÁVEL	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	750,00	1	750,00
1	21	1	Outras Unidades e Medidas	Ventilador Pulmonar Pressométrico e Volumétrico: *Ventilador Pulmonar eletrônico micro processado para pacientes neonatais, pediátricos e adultos. Possuir os seguintes modos de ventilação ou modos ven	1	PRO-VIDA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - EPP	60.197,00	1	60.197,00
1	22	1	Outras Unidades e Medidas	Carro Maca Avançado ESTRUTURA TERMO PLÁSTICO OU SIMILAR, LEITO AÇO INOXIDÁVEL, SUPORTE DE SORO, ELEVAÇÃO HIDRÁULICA, COLCHONETE, CAPACIDADE ATÉ180 KG	1	ANDREIA LORENZI - ME	8.200,00	1	8.200,00
1	23	2	Outras Unidades e Medidas	Ar Condicionado CAPACIDADE CICLO 9.000A 12.000 BTUs QUENTE E FRIO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.900,00	2	3.800,00
1	24	2	Outras Unidades e Medidas	ESFIGMOMANÔMETRO. Aparelho de Pressão Adulto. Possui caixa injetada em liga de zinco com pintura de alta resistência, mostrador plano, com válvula de metal altamente resistente com regulagem de saída	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	90,00	2	180,00
1	25	1	Outras Unidades e Medidas	Suportede Hamper MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOXIDÁVEL	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	250,00	1	250,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	26	2	Outras Unidades e Medidas	Laringoscópio Adulto TIPO FIBRA ÓPTICA INTEGRADA, ILUMINAÇÃO LED, NºLÂMINAS 03 RIGIDAS AÇO INOXIDÁVEL	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	790,00	2	1.580,00
1	27	1	Outras Unidades e Medidas	DETECTOR FETAL PORTÁTIL DIGITAL. Transdutor de alta sensibilidade; Compacto, leve e fácil operação; Alto-falante de alta performance; Entrada para fone de ouvido, gravador de som ou computador; Design	1	CIRURGICA PLENA PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI - EPP	398,00	1	398,00
1	28	1	Outras Unidades e Medidas	OXÍMETRO DE PULSO DE MESA – Oxímetro de Pulso Portátil destinado para a triagem, monitoramento ou gravação contínua não invasiva de saturação de oxigênio funcional da hemoglobina arterial, frequência	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	3.799,00	1	3.799,00
1	29	1	Outras Unidades e Medidas	Negatoscópio 02 CORPOS	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	444,00	1	444,00
1	30	2	Outras Unidades e Medidas	Cilindro de Gases Medicinais MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO OU ALUMÍNIO, CAPACIDADE 3 ATE 10L, SUPORTE COM RODÍZIOS NÃO POSSUI, ACESSÓRIOS VÁLVULA REGULADORA EFLUXÔMETRO	1	C. E. CARVALHO - COMERCIAL - ME	929,00	2	1.858,00
1	31	1	Outras Unidades e Medidas	Aspirador de Secreções Elétrico Móvel: FLUXO DE ASPIRAÇÃO DE 20 A 30 LPM, VÁLVULA DE SEGURANÇA, FRASCO TERMOPLÁSTICO, BATERIA RECARREGÁVEL BIVOLT, SUPORTE COM RODIZIOS NÃO POSSUI POR SER PORTÁTIL ATÉ	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.600,00	1	2.600,00
1	32	1	Outras Unidades e Medidas	Mesa para Computador MATERIAL DE CONFECÇÃO MADEIRA OU MDP OU MDF OU SIMILAR, GAVETAS DE 01 A 02 GAVETAS	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	350,00	1	350,00
1	33	1	Outras Unidades e Medidas	Balcão de Atendimento MATERIAL DE CONFECÇÃO TIPO MADEIRA MDP AÇO RETO OU CURVO	999999	CIRURGICA PLENA PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI - EPP	0,00	1	0,00
1	34	1	Outras Unidades e Medidas	Bisturi Elétrico (até 150 W): POTÊNCIA ATÉ 100W, FUNÇÃOBIPOLAR	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	12.900,00	1	12.900,00
1	35	1	Outras Unidades e Medidas	Computador (Desktop-Básico) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador desktop com processador no mínimo que possua no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência	1	M I BARRETO E CIA LTDA - ME	4.790,00	1	4.790,00
1	36	1	Outras Unidades e Medidas	CARDIOVERSOR comando nas pás carga e disparo, memória de ECG, marca passo não possui, modulo DEA possui,oximetria não possui, impressora, bateria, pás internas	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	28.999,00	1	28.999,00
1	37	1	Outras Unidades e Medidas	Coluna Retrátil: Construído em chapa de aço com pintura epóxi ou alumínio; Saída para gases mínima de: 01oxigênio, 01 ar comprimido e 01 vácuo, 01 ponto de oxido nitroso; Deve também possuir mínimo 05	1	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	14.300,73	1	14.300,73

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE CAMPO BONITO

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município
CAMPO BONITO , população de **3.694 habitantes MARIO WEBER** (Exercício **2023**)
O último envio de informações desta entidade foi **31/05/2023**, dados estes referentes a **4/2023**

5/2023 Nº Licitação	23/02/2023 Data da Abertura	R$316.448,51 Valor
Pregão Modalidade	7/2023 (03/02/2023) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 06/03/2023

Objeto

AQUISIÇÃO DE MOVEIS E ELETRODOMESTICOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CMEIS E ESCOLAS DO MUNICÍPIO

Tipo de Avaliação	Menor Preço - Lote
Classificação do Objeto	Compras e Serviços
Regime de Execução	Compras
Natureza da Licitação	Registro de Preços

Cláusula de Prorrogação

pode ser prorrogado por igual período, de acordo com o saldo do contrato.

As informações desta licitação foram cadastradas dia 23/03/2023, sua última atualização foi dia 31/05/2023, com informações referentes a 4/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	5	Unidade	Mesa em "L" com gaveteiro móvel 214x210x80x50 cm, em MDF branco chapara de 15mm. Portas em MDF branco, fundo 6mm uma face branca, puxadores lisos em metal polido, dobradiças em aço cm pistão, rodizio de silicone médio, corrediças telescopicas para at	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	894,00	5	4.470,00
2	1	30	Unidade	TATAME EVA 1M X 1M X 40MM + 3 BORDAS DE ACABAMENTO - DUPLA FACE - E.V.A PREMIUM. Detalhes Medidas: 1m X 1m X 40mm de espessura. Rendimento (Em Metros Quadrados) -> 1 Placa = 1 M² Composição: E.V.A Peso: 4kg (Cada Placa) Acompanha 3 bordas de acabamen	1	F.P. GARALUZ - ME	145,00	30	4.350,00
3	1	25	Unidade	ESTANTE DE AÇO 06 PRATELEIRAS COM REFORÇO, COLUNAS, CHAPA DE AÇO 20 MM, PRATELEIRAS COM CHAPA DE AÇO 26 MM, MEDIDAS 1,98 X 0,92 X 0,42 CM	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	288,00	25	7.200,00
4	1	20	Unidade	CONJUNTO PARA PROFESSOR Conjunto para professor composto por uma mesa retangular e uma cadeira. Mesa Descrição: · Mesa individual com tampo em MDP ou MDF, revestido na face superior em laminado melamínico e na face inferior em chapa de balanceamento,	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	400,00	20	8.000,00
5	1	10	Unidade	cadeira giratória executiva c/ braços, tamanho médio assento e encosto em compensado multi-laminado de 12mm, com espuma injetada anatomicamente em densidade média (50 a 60 kg/m3), com 45 a 50mm de espessura. Revestimento de assento e encosto em tecid	1	F.P. GARALUZ - ME	449,00	10	4.490,00
6	1	10	Unidade	ARQUIVO DE AÇO COM QUATRO GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA, COM CHAVES E CORREDIÇAS DESLIZANTES - DIMENSÕES MÍNIMAS 1,36 M X 0,47 X 0,57 MT	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	640,00	10	6.400,00
7	1	15	Unidade	Armário de aço com 02 portas de abrir, 04 prateleiras reguláveis, com fechadura, Medidas: 198cm altura x 90cm largura x 400cm profundidade.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	810,00	15	12.150,00
8	1	5	Outras Unidades e Medidas	Jogo de mesa e cadeira infantil, multiatividades roda 8 lugares. Conjunto composto por uma mesa central e oito cadeiras, mesa central com estrutura em tubo de aço 3/4 (parede 1.06mm) formato monobloco, ponteiras plásticas 3/4 interna fixadas atravé	1	MOVESCO-INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS ESCOLARES LTDA	3.444,00	5	17.220,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
9	1	25	Outras Unidades e Medidas	CONJUNTO MESA MATERNAL COM 4 LUGARES E CADEIRA PARA MONITOR Mesa Maternal com 4 lugares: Estrutura com pés em tubo de aço 1 ½ (parede 1,50). Laterais com tubo 1 ¼ (parede 1,50) com barramento duplo. Travessa superior em tubo 1 ¼ (parede 1,50) de apoi	1	DECIO DRUCZKOWSKI - ME	1.798,00	25	44.950,00
10	1	2	Unidade	Mesa oval, 2,50 x 1,10 x 0,75m, de reunião, estrutura de aço, tampo em MDF de 25mm de espessura, revestido em ambas as faces com laminado melamínico baixa pressão com acabamento em ergosoft anti-impacto arredondado 180°, em todos os lados, na cor ovo	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	1.178,00	2	2.356,00
11	1	20	Unidade	Cadeira de aço oblongo, assento e encost em polipropileno na cor preta. Peso suportado 150 kg.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	90,00	20	1.800,00
12	1	6	Outras Unidades e Medidas	Conjunto de refeitorio infantil sem encosto, a mesa medindo 2m de comprimento, 80cm de largura e 70cm de altura, com dois bancos medindo 2m de comprimento, 30cm de largura e 40cm de altura, estrutura metalica confeccionada em tubo 20x30 chapa 18 (1.2	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.000,00	6	6.000,00
13	1	2	Unidade	Mesa em "L" com as seguintes medidas aproximadas150x120x65cm, com 3 gavetas, confeccionada em MDF, com pés de ferro.	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	568,00	2	1.136,00
14	1	6	Unidade	Escrivaninha 1,50m comprimento x 0,53 m de largura x 0,75m altura com gaveteiro lateral de 40cm de largura x 45 cm de profundidade, gavetas com puxador tipo perfil sendo a primeira com chave, corrediças telescópicas de 45cm, laterais e tampo 3cm de g	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	328,00	6	1.968,00
15	1	4	Unidade	Mesa para escritório em MDF no formato de "L", medindo aproximadamente 1,60 x 1,40 x 0,74 cm, em tampo único, com pés duplo.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	650,00	4	2.600,00
16	1	2	Unidade	BERÇOS MINI CAMA DE MADEIRA BRANCO EM MDF TAMANHO 1,54 M LARGURA X 1,16 M ALTURA X 0,75 M PROFUNDIDADE COM COLCHÃO 1,30 M X 0,70 M X 0,10 M	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	720,00	2	1.440,00
17	1	1	Unidade	Fogão de piso, a gás, 5 bocas, com forno acoplado, acendimento automático, bivolt, potência mínima: 12600, capacidade 91 litros, características do forno: prateleiras. Características dos queimadores: 2 queimadores rápidos e 3 semi-rápidos. Caracterí	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.170,00	1	1.170,00
18	1	50	Unidade	LENÇOL PARA BERÇO, COM ELÁSTICO, TAMANHO: 80 CM LARGURA X 1,30 COMPRIMENTO. TECIDO: MALHA PENTEADA 30 FIOS. CORES CLARAS E NEUTRAS, VERDE ÁGUA, AZUL BB E AMARELO BB. APRESENTAR AMOSTRA.	1	MONICA REGINA DE MELLO FARIA - ME	20,00	50	1.000,00
19	1	50	Unidade	COBERTOR TIPO MANTA PARA BEBÊ. MEDIDA: 1,10 X 0,90 CM. MATERIAL: MICROFIBRA. COMPOSIÇÃO: 100% POLIÉSTER. Antialérgico/antiácaro. Decorada com tema infantil. Cores: unisex.	1	MONICA REGINA DE MELLO FARIA - ME	20,00	50	1.000,00
20	1	800	Unidade	Pano/Fralda de boca em tecido duplo, flanelado, 100% algodão, acabamento que evita desfiar, medida mínima 35cm X 35cm, cor branca ou estampada unissex. Pacote com 3 unidades.	1	V. A. OTTONI EQUIPAMENTOS - ME	7,10	800	5.680,00
21	1	2	Unidade	Bebedouro água industrial, em inox, com 02 torneiras para copo, sendo uma para água gelada e outra para água natural. Com filtro instalado, sendo que deverá possuir capacidade para atender locais com intenso fluxo e concentração de pessoas, com capac	1	M. ALVES REPRESENTACAO COMERCIAL EIRELI - ME	1.674,00	2	3.348,00
22	1	8	Unidade	FRALDÁRIO TROCADOR MATERNAL, em MDP de 15mm de textura. O móvel é subdividido em prateleiras em número de seis nas dimensões 400x260x600mm cada, uma porta com abertura superior contendo duas dobradiças na parte inferior e um fecho rolete na parte sup	1	OFFICER MOVEIS E ELETRONICOS LTDA - ME	774,00	8	6.192,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
23	1	8	Unidade	CONJUNTO DE COLCHONETE PARA TROCADOR (03 UNIDADES). Colchonete para trocador de espuma flexível de poliuretano. Características: revestimento em material têxtil plastificado, atóxico, ref. CORINO, na cor AZUL REAL, impermeável, com acabamento em cost	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	160,00	8	1.280,00
24	1	8	Unidade	QUADRO DE AVISO CORTIÇA 1,00 X 0,50. MARCA SUGERIDA: SOUZA.	1	F.P. GARALUZ - ME	117,00	8	936,00
25	1	6	Unidade	Ar Condicionado 24.000 Btus Inverter TIPO SPLIT HI WALL.Ciclo Quente/Frio, 220V, Bifásico. Com controle remoto, termostato digital, funções sleep, timer, swing, direcionamento, velocidade, turbo e display. Filtro de ar, anti-bactéria, lavável. Modos:	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	4.171,00	6	25.026,00
26	1	2	Unidade	TANQUINHO DE LAVAR ROUPA. COM CAPACIDADE PARA 16 KG DE ROUPAS. 110WATS. Com garantia de 1 ano.	1	M. ALVES REPRESENTACAO COMERCIAL EIRELI - ME	618,00	2	1.236,00
27	1	5	Unidade	ARMÁRIO ROUPEIRO EM AÇO COM 12 PORTAS. Roupeiro em aço na cor cristal, confeccionado em chapa de aço 22 (0,75mm), constituído por 12 portas. As portas devem possuir venezianas para arejamento e possuir pitão para cadeado; Não será aceito ondulações,	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.205,00	5	6.025,00
28	1	10	Unidade	APARELHO DE RÁDIO DE SOM AM/FM COM FUNÇÃO PARA CD; CD-R/RW/MP3; ENTRADA PEN DRIVE E CARTÃO DE MEMÓRIA, CAIXA ACÚSTICA COM DOIS ALTO FALANTES; BIVOLT; COM SAÍDA PARA FONE DE OUVIDO. 40 W.	1	M. ALVES REPRESENTACAO COMERCIAL EIRELI - ME	284,00	10	2.840,00
29	1	30	Unidade	Puff Color Infantil, revestimento e enchimento interno em flocos de isopor recarregável. Altura 70cm, largura: 53cm, profundidade: 53cm. Peso suportado: 30kg. Material da estrutura: revestimento sintético. Tipo de Puff: Gota.	999999	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	140,00	30	4.200,00
30	1	5	Unidade	ARMÁRIO ROUPEIRO COM 16 PORTAS - GUARDA VOLUMES DE AÇO COM 16 PORTAS COM VENEZIANAS PARA VENTILAÇÃO, COMPARTIMENTOS DE TAMANHO MÉDIO INDEPENDENTES SEM VENTILAÇÃO, COMPARTIMENTOS DE TAMANHO MÉDIO INDEPENDENTES SEM DIVISÓRIAS INTERNAS, FECHAMENTO DAS P	1	D.S.E. INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE ACO LTDA - ME	1.197,00	5	5.985,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Direta - Poder Executivo - o Município **CARLÓPOLIS** , população de **14.391 habitantes HIROSHI KUBO** (Exercício **2022**)
O último envio de informações desta entidade foi **09/05/2023**, dados estes referentes a **11/2022**

102/2022 Nº Licitação	13/10/2022 Data da Abertura	R$2.444.364,70 Valor
Pregão Modalidade	186/2022 (29/09/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 16/12/2022

Objeto

Aquisição de móveis e eletrodoméstico que será adquirido de forma parcelada

Tipo de Avaliação	**Menor Preço - Item**
Classificação do Objeto	**Compras e Serviços**
Regime de Execução	**Compras**
Natureza da Licitação	**Registro de Preços**

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 04/05/2023, sua última atualização foi dia 09/05/2023, com informações referentes a 12/2022.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	55	Unidade	ARMÁRIO DE AÇO	1	G. C. ARAUJO - MOVEIS DE ACO - EPP	588,00	55	32.340,00
2	1	41	Unidade	ARMARIO ESCRITORIO :COM PORTAS DE CORRER	0		0,00	41	0,00
3	1	14	Unidade	Balcão para recepção em MDF 15mm em L com prateleira, 04 gavetas.	0		0,00	14	0,00
4	1	10	Unidade	BATEDEIRA DOMÉSTICA	0		0,00	10	0,00
5	1	9	Unidade	BEBEDOURO DE PRESSÃO DE COLUNA	1	JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA - ME	705,00	9	6.345,00
6	1	151	Unidade	Cadeira fixa para escritório estofada	1	VINICIUS DO AMARAL ROLANDIA - ME	150,00	151	22.650,00
7	1	130	Unidade	CADEIRA SOBRE LONGARINA	0		0,00	130	0,00
8	1	55	Unidade	Cadeiras secretaria giratória com braços SL NEW PU com espuma	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	385,00	55	21.175,00
9	1	16	Unidade	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	645,00	16	10.320,00
10	1	17	Unidade	CARRO PARA MATERIAL DE LIMPEZA - Kit Carrinho funcional de limpeza	0		0,00	17	0,00
11	1	11	Unidade	CLIMATIZADOR FRIO 05 LITROS	0		0,00	11	0,00
12	1	25	Unidade	BEBEDOURO ELETRÔNICO DE COLUNA PARA GALÃO DE ÁGUA MINERAL	1	JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA - ME	645,00	25	16.125,00
13	1	40	Unidade	Conjunto de mesa com 4 cadeiras infantil, colorida (azul, amarela),	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	739,00	40	29.560,00
14	1	33	Unidade	ESPELHO COM MOLDURA 1,00X0,60	0		0,00	33	0,00
15	1	7	Unidade	FOGÃO 04 BOCAS - MESA INOX AUTOLIMPANTE	0		0,00	7	0,00
16	1	4	Unidade	FOGÃO 05 BOCAS - INOX E AUTOLIMPANTE	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.384,00	4	5.536,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
17	1	5	Unidade	FOGÃO INDUSTRIAL 06 BOCAS	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.638,00	5	8.190,00
18	1	10	Unidade	FORNO MICRO-ONDAS 30 LITROS	0		0,00	10	0,00
19	1	5	Unidade	FREEZER VERTICAL	0		0,00	5	0,00
20	1	16	Unidade	GRILL SANDUICHEIRA	0		0,00	16	0,00
21	1	12	Unidade	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL	0		0,00	12	0,00
22	1	12	Unidade	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMÉSTICO	0		0,00	12	0,00
23	1	9	Unidade	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA TIPO TANQUINHO	1	JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA - ME	455,00	9	4.095,00
24	1	5	Unidade	MAQUINA DE LAVAR ROUPAS 14KG	0		0,00	5	0,00
25	1	35	Unidade	MESA DE ESCRITÓRIO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	339,00	35	11.865,00
26	1	22	Unidade	MESA DE JOGOS	0		0,00	22	0,00
27	1	18	Unidade	MICROFONE AURICULAR SEM FIO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	510,00	18	9.180,00
28	1	163	Unidade	Prateleira de aço	1	G. C. ARAUJO - MOVEIS DE ACO - EPP	297,50	163	48.492,50
29	1	14	Unidade	REFRESQUEIRA OU SUQUEIRA INOX	0		0,00	14	0,00
30	1	16	Unidade	SUPORTE PARA TELEVISÃO	0		0,00	16	0,00
31	1	18	Unidade	TV LED de no minimo 42 Polegadas Full HD	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.809,97	18	32.579,46
32	1	20	Unidade	VIOLÃO TRADICIONAL	0		0,00	20	0,00
33	1	31	Unidade	AR CONDICIONADO 12.000 BTUS - SPLIT	1	CLIMAR ELETRO REFRIGERACAO EIRELI - ME	2.182,99	31	67.672,69
34	1	39	Unidade	AR CONDICIONADO 9.000 BTUS - SPLIT	0		0,00	39	0,00
35	1	2	Unidade	CLIMATIZADOR 100LITROS 60M² 210W 127W	0		0,00	2	0,00
36	1	1	Unidade	Playground	0		0,00	1	0,00
37	1	3	Unidade	Playground em madeira - médio	0		0,00	3	0,00
38	1	1	Unidade	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL	0		0,00	1	0,00
39	1	1	Unidade	MAQUINA DE LAVAR ROUPA 9KG	1	JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA - ME	1.820,00	1	1.820,00
40	1	2	Unidade	GUARDA- ROUPA	0		0,00	2	0,00
41	1	6	Unidade	JOGO DE SOFA	0		0,00	6	0,00
42	1	16	Unidade	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO 1700 LIBRAS	0		0,00	16	0,00
43	1	7	Unidade	Piscina de Bolinhas medindo: 2.00 m de largura x 2.00 m de comprimento	0		0,00	7	0,00
44	1	12	Unidade	REFRIGERADOR DUPLEX 470 LITROS (02 portas)	1	JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA - ME	3.944,90	12	47.338,80
45	1	10	Unidade	Geladeira comercial 4 portas, capacidade mínima de 1050 lt, bivolt,	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	7.400,00	10	74.000,00
46	1	6	Unidade	BELICHE	0		0,00	6	0,00
47	1	1	Unidade	Armário para cozinha	0		0,00	1	0,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
48	1	1	Unidade	PAINEL PARA TV	0		0,00	1	0,00
49	1	2	Unidade	Aparelho de DVD	0		0,00	2	0,00
50	1	20	Unidade	ARMÁRIO GUARDA VOLUME	999999	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.990,00	20	39.800,00
51	1	13	Unidade	Armário roupeiro – (AM2)	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.195,00	13	15.535,00
52	1	15	Unidade	Arquivo em madeira com 4 gavetas	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	488,00	15	7.320,00
53	1	2	Unidade	BATEDEIRA INDUSTRIAL	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	2.219,00	2	4.438,00
54	1	1	Unidade	RACK PARA TELEVISOR 34 POL	0		0,00	1	0,00
55	1	44	Unidade	ARMÁRIO-ARQUIVO EM AÇO	1	G. C. ARAUJO - MOVEIS DE ACO - EPP	948,75	44	41.745,00
56	1	7	Unidade	BALANÇA DIGITAL	1	K.C.R. INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP	730,00	7	5.110,00
57	1	16	Unidade	BALCÃO 2 PORTAS	0		0,00	16	0,00
58	1	15	Unidade	BALCAO BAIXO: MDP Revestimento Laminado Melamínico BP. Tampo em 58mm,	0		0,00	15	0,00
59	1	10	Unidade	Banco lápis confeccionado em resina plástica de polietileno	1	VINICIUS DO AMARAL ROLANDIA - ME	589,00	10	5.890,00
60	1	16	Unidade	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE COLUNA	0		0,00	16	0,00
61	1	10	Unidade	BERÇO INFANTIL	0		0,00	10	0,00
62	1	37	Unidade	Cadeira de escritório, tipo presidente	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	559,00	37	20.683,00
63	1	20	Outras Unidades e Medidas	Conjunto de mesa para professor - CJP - 01	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	589,00	20	11.780,00
64	1	20	Outras Unidades e Medidas	Conjunto de refeitório- infantil	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.563,00	20	31.260,00
65	1	16	Unidade	CONJUNTO PARA REFEITORIO	0		0,00	16	0,00
66	1	8	Unidade	CORTADOR DE GRAMA	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	1.138,00	8	9.104,00
67	1	10	Unidade	ESTANTE PARTITURA DOBRÁVEL	0		0,00	10	0,00
68	1	100	Unidade	Flauta Trans Versal	0		0,00	100	0,00
69	1	7	Unidade	Forno industrial	0		0,00	7	0,00
70	1	13	Unidade	FORNO MICRO-ONDAS 21 LITROS	0		0,00	13	0,00
71	1	9	Unidade	FREEZER HORIZONTAL 400 LITROS	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	3.032,29	9	27.290,61
72	1	8	Unidade	FREEZER HORIZONTAL 519L	1	JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA - ME	3.620,00	8	28.960,00
73	1	25	Unidade	MESA DE ESCRITORIO Material: MDP / MDF.	0		0,00	25	0,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
74	1	10	Unidade	MULTIPROCESSADOR - 1 VELOCIDADE	0		0,00	10	0,00
75	1	12	Unidade	Poltrona tipo presidente Confeccionada em estrutura de metal e	1	VINICIUS DO AMARAL ROLANDIA - ME	495,00	12	5.940,00
76	1	10	Unidade	Roupeiro de aço – 04 corpos e 16 portas	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.495,00	10	14.950,00
77	1	8	Unidade	SUPORTE PARA TELA DE PROJEÇÃO	0		0,00	8	0,00
78	1	10	Unidade	TELA DE PROJEÇÃO	0		0,00	10	0,00
79	1	34	Unidade	VENTILADOR DE COLUNA	0		0,00	34	0,00
80	1	8	Unidade	VÍDEO PORTEIRO COM CÂMERA DE VISÃO NOTURNA	0		0,00	8	0,00
81	1	9	Unidade	AR CONDICIONADO 18.000 BTUS - SPLIT	1	CLIMAR ELETRO REFRIGERACAO EIRELI - ME	3.360,00	9	30.240,00
82	1	28	Unidade	AR CONDICIONADO 24.000 BTUS - SPLIT	0		0,00	28	0,00
83	1	5	Unidade	AR CONDICIONADO 30.000 BTUS	1	CLIMAR ELETRO REFRIGERACAO EIRELI - ME	5.897,00	5	29.485,00
84	1	6	Unidade	MESA COM TAMPO EM INOX 1,17LARGURA X 0,55 PROFUNDIDADE X 0,85 ALTURA COM PRATELEIRA EM GRADE, PÉS DE PLÁSTICO PARA MELHORAR A SUSTENTAÇÃO E DURABILIDADE.ESTRUTURA:CANTONEIRA EM AÇO GALVANIZADO	0		0,00	6	0,00
85	1	3	Unidade	CARRO SELF SERVICE DUPLO COM 6 CUBAS QUENTE/TÉRMICO EM AÇO INOX. MEDIDAS:126CM ALTURAX112 CM LARGURAX60 CM COMPRIMENTO.APRESENTA TERMOSTATO CAPILAR.BULBO, CUJA TEMPERATURA VARIA DE 20°C A 120°C. PÉ CO	0		0,00	3	0,00
86	1	50	Unidade	ESTANTE DE AÇO PARA BIBLIOTECA COM 12 BANDEJAS REGULÁVEIS MEDIDA:1,98 MTS ALTURA X 0,92CM LARGURA X 0,60 PROFUNDIDADE. COR:CINZA	1	G. C. ARAUJO - MOVEIS DE ACO - EPP	1.322,46	50	66.123,00
87	1	4	Unidade	ARMÁRIO ALTO DE RESINA	1	JAYME BARROS COELHO - ME	5.334,00	4	21.336,00
88	1	30	Outras Unidades e Medidas	CONJUNTO ALIMENTAÇÃO PARA BEBÊS	1	JAYME BARROS COELHO - ME	4.499,99	30	134.999,70
89	1	16	Unidade	ESTANTE DE AÇO COM 06 PRATELEIRAS NA COR CINZA	1	JAYME BARROS COELHO - ME	2.790,00	16	44.640,00
90	1	50	Unidade	SUPORTE PARA PROJETOR	0		0,00	50	0,00
91	1	120	Unidade	TABLET	0		0,00	120	0,00
92	1	60	Unidade	COMPUTADOR COMPLETO	0		0,00	60	0,00
93	1	20	Unidade	DATA SHOW	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	3.600,00	20	72.000,00
94	1	20	Unidade	NOTEBOOK	1	V. HERMES REPRESENTACOES LTDA	3.900,00	20	78.000,00
95	1	120	Unidade	SUPORTE PARA TABLET FIXO	0		0,00	120	0,00
96	1	152	Unidade	MESA COM 4 CADEIRAS	0		0,00	152	0,00
97	1	1	Unidade	Conjunto de mesa 4 cadeiras, pedra 80 cm, mesa quadrada, cadeira	0		0,00	1	0,00
98	1	2	Unidade	TV LED DE NO MINIMO 55 POLEGADAS FULL HD	0		0,00	2	0,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
99	1	5	Unidade	Mesa para escritório em L, para computador, com 3 gavetas com chave,	0		0,00	5	0,00
100	1	4	Unidade	VENTILADOR DE MESA, 30CM.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	128,44	4	513,76

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

As informações são declaradas pelas entidades jurisdicionadas e são de sua inteira responsabilidade.

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE COMUNIDADE DOS MUNIC DA REGIÃO DE CAMPO MOURÃO

Entidade da Administração Pública Municipal de Direito Público Integrante da Administração Indireta - Consórcio
Sede: CAMPO MOURÃO **Gestor:** RAFAEL BRITO DO PRADO (Exercício **2023**)

15/2022 Nº Licitação	12/12/2022 Data da Abertura	R$206.499,62 Valor
Pregão Modalidade	114/2022 (25/11/2022) Edital da Licitação (Publicação)	Homologada Em 11/01/2023

Objeto

Abertura de processo licitatório, modalidade Pregão Eletrônico, contratação por SRP - Sistema de Registro de Preços, visando a aquisição de Materiais de Informática para atender as necessidades do CISCOMCAM.

Tipo de Avaliação	Menor Preço - Item
Classificação do Objeto	Compras e Serviços
Regime de Execução	Compras
Natureza da Licitação	Registro de Preços

Cláusula de Prorrogação

As informações desta licitação foram cadastradas dia 30/01/2023, sua última atualização foi dia 07/06/2023, com informações referentes a 4/2023.

Propostas | Ação | Participante | Convidado | Comissão | Publicação Edital | Obras | Pagamentos | Convênio | Contrato

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
1	1	30	Unidade	SSDs 240GB MÍNIMO LEITURA 500MB/s GRAVAÇÃO 450MB/s, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	130,00	30	3.900,00
2	1	3	Unidade	SWITCH 24 PORTAS GIGBIT 100/1000 PARA RACK 9U, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	785,00	3	2.355,00
3	1	1	Unidade	CAIXA DE CABO 305m DE REDE CAT5e, COR AZUL PRODUTO DE BOA QUALIDADE	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	844,00	1	844,00
4	1	100	Unidade	CONECTORES RJ45 CAT5e, PRODUTO DE BOA QUALIDADE	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	0,34	100	34,00
5	1	5	Unidade	HDs 1TB PARA DESKTOP 7200rpm 64mb CACHE, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	265,00	5	1.325,00
6	1	5	Unidade	HDs 2TB PARA DESKTOP 7200rpm 256mb CACHE, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	345,00	5	1.725,00
7	1	4	Unidade	HD EXTERNO 2TB PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	390,00	4	1.560,00
8	1	4	Unidade	HD EXTERNO 1TB, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	300,00	4	1.200,00
9	1	10	Unidade	PENDRIVE 32GB USB 3.0 PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	22,00	10	220,00
10	1	10	Unidade	PENDRIVE 64GB USB 3.0 PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	29,00	10	290,00
11	1	5	Unidade	CARTÃO DE MEMÓRIA CLASSE 10 64GB, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	33,00	5	165,00
12	1	5	Unidade	CARTÃO DE MEMÓRIA CLASSE 10 128 GB, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	72,00	5	360,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
13	1	15	Unidade	PLACA MÃE PARA PROCESSADOR AMD FX4300 VGA/HDMI/ÁUDIO/REDE, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	ANDERSON FERREIRA DE JESUS ARMARINHOS - ME	830,00	15	12.450,00
14	1	6	Unidade	PLACA MÃE PARA PROCESSADOR INTEL 1151 DE 6º E 7º GERAÇÃO VGA/HDMI/ÁUDIO/REDE, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	390,00	6	2.340,00
15	1	6	Unidade	PLACA MÃE PARA PROCESSADOR INTEL 1151 DE 8º E 9º GERAÇÃO VGA/HDMI/ÁUDIO/REDE, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	345,00	6	2.070,00
16	1	10	Unidade	MONITORES LED WIDESCREEN COM SAIDAS HDMI E VGA MÍNIMO 19' POLEGADAS, COM CABOS DE ENERGIA PADRÃO BR, HDMI E VGA, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	690,00	10	6.900,00
17	1	5	Unidade	MEMÓRIAS DDR3 8GB 1333Mhz PARA DESKTOP, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	129,00	5	645,00
18	1	5	Unidade	MEMÓRIAS DDR3 4GB 133Mhz PARA DESKTOP, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	78,00	5	390,00
19	1	5	Unidade	MEMÓRIAS DDR4 8GB 2666/2400Mhz PARA DESKTOP, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	130,00	5	650,00
20	1	20	Unidade	FONTES ATX 200Wats REAL OU SUPERIOR COM COOLER 120mm PARTE INFERIOR E CABO DE ENERGIA, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	124,90	20	2.498,00
21	1	20	Unidade	PLACAS DE REDE PCI-EX GIGABIT 100/1000, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	71,00	20	1.420,00
22	1	10	Unidade	PLACAS DE REDE PCI GIGABIT 100/1000, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	66,00	10	660,00
23	1	30	Unidade	PILHAS CR2032 DE BIOS, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	2,89	30	86,70
24	1	30	Unidade	TECLADOS USB TECLAS BAIXAS, MACIAS E SILENCIOSAS, PADRÃO ABNT2 COM PONTO (.) TECLADO NÚMERICO, COMPRIMENTO CABO MÍNIMO 1.30M. PRODUTO DE BOA QUALIDADE.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	50,00	30	1.500,00
25	1	6	Unidade	TECLADO COM MOUSE SEM FIO TECLAS BAIXAS, MACIAS E SILENCIOSAS, PADRÃO ABNT2 COM PONTO (.) TECLADO NÚMERICO, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA DE BOA QUALIDADE.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	139,00	6	834,00
26	1	30	Unidade	MOUSES PRETO USB ÓPTICO 1000DPI COMPRIMENTO CABO MÍNIMO 1.30 DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	17,90	30	537,00
27	1	30	Unidade	MOUSEPAD PRETO TECIDO TAMANHO MÍNIMO 22X18cm, DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	6,87	30	206,10
28	1	30	Unidade	MOUSEPAD PRETO TECIDO APOIO DE PULSO EM GEL TAMANHO MÍNIMO 15X22cm DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	27,40	30	822,00
29	1	5	Unidade	HEADSET COM MICROFONE PARA COMPUTADOR, COM CABO MÍNIMO 1.30m, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA DE BOA QUALIDADE.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	50,00	5	250,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
30	1	5	Unidade	LEITOR CÓDIGO DE BARRAS USB DISTANCIA DE LEITURA DE 5-30cm, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	178,00	5	890,00
31	1	30	Unidade	SUPORTES DE PULSO TECIDO EM GEL PARA TECLADO DE COMPUTADOR TAMANHO MÍNIMO 45X6cm DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	59,90	30	1.797,00
32	1	20	Unidade	CAIXAS DE SOM USB PARA COMPUTADOR COM REGULAGEM DE VOLUME E SAÍDA DE FONE DE OUVIDO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE CABOS ÁUDIO E USB 1m, DE BOA QUALIDADE.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	45,00	20	900,00
33	1	30	Unidade	SUPORTES PARA MONITORES RETANGULAR COM REGULAGEM DE NÍVEIS DE ALTURA DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	89,90	30	2.697,00
34	1	10	Unidade	SUPORTES PARA COMPUTADORES AJUSTAVÉL COM RODAS, DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	32,00	10	320,00
35	1	30	Unidade	FILTRO DE LINHA PADRÃO BR 110/250v/10ah MÍNIMO 5 TOMADAS COMPRIMENTO MÍNIMO CABO 1m DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	29,00	30	870,00
36	1	10	Unidade	CABOS HDMI 1.8m COM FILTRO DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	18,90	10	189,00
37	1	5	Unidade	CABOS HDMI 5m COM FILTRO DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	31,00	5	155,00
38	1	5	Unidade	CABOS HDMI 10m COM FILTRO DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	63,00	5	315,00
39	1	5	Unidade	CABOS HDMI 2.0m COM FILTRO DE BOA QUALIDADE.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	19,20	5	96,00
40	1	20	Unidade	CABOS ENERGIA PARA COMPUTADOR PADRÃO BR 110v/250v/10ah COMPRIMENTO MÍNIMO 1.5m DE BOA QUALIDADE	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	12,50	20	250,00
41	1	5	Unidade	ADAPTADOR HDMI PARA VGA DE BOA QUALIDADE	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	27,50	5	137,50
42	1	10	Unidade	BATERIAS PARA NOBREAK 12V 9AH VRLA, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	149,90	10	1.499,00
43	1	4	Unidade	BATERIAS SELADAS 12V 2AH PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	220,00	4	880,00
44	1	6	Unidade	NOBREAKS 1200VA BIVOLT SAÍDAS 120V, 6 TOMADAS COM BATERIA INTERNA DE 12V 7AH OU 12V 9AH, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	890,00	6	5.340,00
45	1	2	Unidade	NOBREAKS 2000VA SENOIDAL BIVOLT SAÍDAS 120V, 6 TOMADAS COM BATERIA INTERNA DE 12V 7AH OU 12V 9AH, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	4.195,00	2	8.390,00
46	1	2	Unidade	NOBREAKS 2000VA SENOIDAL BIVOLT SAÍDAS 220V, 6 TOMADAS COM BATERIA INTERNA DE 12V 7AH OU 12V 9AH, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	4.195,00	2	8.390,00
47	1	6	Unidade	CELULARES SMARTPHONE TELA MÍNIMO 6' POLEGADAS PROCESSADOR OCTA CORE, MÍNIMO 4GB RAM, MEMÓRIA DE ARMAZENAMENTO 64GB, COM PELÍCULA E CAPINHA DE PROTEÇÃO, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES	1	S DO LAGO SILVA-EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO EIRELI - EPP	880,00	6	5.280,00

Lote	Item	Quantidade	Unidade	Descrição	Classificação	Participante	Valor	Quantidade	Total (R$)
48	1	6	Unidade	IMPRESSORA LASER COMUM QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE, ACOMPANHANDO TONER ORIGINAL NOVO, MONOCROMÁTICO, VELOCIDADE MÍNIMA 30 PÁGINAS POR MINUTO PPM, CICLO MENSAL MÍNIMO 10.000 PÁGINAS	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	3.025,00	6	18.150,00
49	1	4	Unidade	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL, COPIADORA, SCANER, QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE, ACOMPANHANDO TONER ORIGINAL NOVO, MONOCROMÁTICO, VELOCIDADE MÍNIMA 30 PÁGINAS POR MINUTO PPM, CICLO	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	4.249,00	4	16.996,00
50	1	1	Unidade	CÂMERA PORTÁTIL FULL HD PARA GRAVAÇÕES DE REUNIÕES NAS ESESPECIFICAÇÕES:	1	ANDERSON FERREIRA DE JESUS ARMARINHOS - ME	4.560,00	1	4.560,00
51	1	3	Unidade	WI-FI ACCESS POINT DE TETO GERENCIÁVEL, 300Mbps OU MAIS, FREQUÊNCIA DE 2.4 GHz, CONEXÕES DE ATÉ 100 USUÁRIO SIMULTÂNIOS, CONTROLE DE BANDA, MÍNIMO 1 PORTA LAN 10/100 RJ45, DEVE CONTER TODOS ACESSÓRIOS	1	TAVARES & MAZZO LTDA - ME	365,00	3	1.095,00
52	1	2	Unidade	WEBCAM PARA REUNIÕES, MÍNIMO 1080P FULL HD 30FPS, 2 MEGAPIXELS COM MICROFONE INTEGRADO E INTERFACE USB, PRODUTO NOVO SEM RECONDICIONAMENTO COM 12 MESES DE GARANTIA.	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	149,00	2	298,00
53	1	2	Unidade	TVs LED HD SMART 32" POLEGADAS, CONTENDO NO MÍNIMO 2 HDMI E 1 USB, SENDO PELO MENOS UMA DE CADA NA LATERAL CONEXÃO WI-FI, RESOLUÇÃO MÍNIMA 1366 X 768 (HD), E QUE ACOMPANHE CONTROLE COM AS PILHAS, CABO	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	1.299,00	2	2.598,00
54	1	10	Unidade	COMPUTADORES COMPLETOS, COM AS SEQUINTES CONFIGURAÇÕES:	1	Empresa não cadastrada no TCE-PR.	2.789,00	10	27.890,00

Informações declaradas pelas entidades jurisdicionadas são de sua inteira responsabilidade.

magazineluiza.com.br/lixeira-com-pedal-e-balde-inox-30-litros-brinox-brinox-rs/p/cgf4228gd0/ud/udli/?&seller_id=abcdaconstrucao2&utm_source=google...

pegue já seu cupom | ofertas de ARRAIÁ | retire na loja | baixe o superapp

Nossas lojas | Tenha sua loja | Regulamentos | Acessibilidade | Segurança & Privacidade | Atendimento | Compre pelo tel: 0800 773 3838 | Meus pedidos

Magalu | Busca no Magalu | Bem-vindo :) Entre ou cadastre-se | Ver ofertas para minha região

Todos os departamentos | Ofertas do Dia | Celulares | Móveis | Eletrodomésticos | TV e Vídeo | Informática | Saldão | Baixe o SuperApp | Cartão Magalu

Magalu > Utilidades Domésticas > Utensílios de Limpeza > Lixeira e Cesto de Lixo > Lixeira Com Pedal e Balde Inox 30 Litros Brinox - BRINOX RS

Lixeira Com Pedal e Balde Inox 30 Litros Brinox - BRINOX RS

Código cgf4228gd0 | Ver descrição completa | BRINOX RS









Avaliar produto

Vendido e entregue por **ABC da Construção**

O Magalu garante a sua compra, do pedido à entrega. Saiba mais

~~R$ 420,00~~

R$ 249,90

no PIX (15% de desconto)

ou R$ 294,00 em 6x de R$ 49,00 sem juros

Cartão de crédito sem juros — R$ 294,00 6xR$ 49,00

COMPRAR AGORA

14:59 15/06/2023

magazineluiza.com.br/bebedouro-purificador-de-agua-de-coluna-pressao-kromanox-press-star-libell/p/ejj8c26f22/pi/bind/?&seller_id=dutramaquinas&utm...

pegue já seu cupom | ofertas de ARRAIÁ | retire na loja | baixe o superapp

Nossas lojas | Tenha sua loja | Regulamentos | Acessibilidade | Segurança & Privacidade | Atendimento | Compre pelo tel: 0800 773 3838 | Meus pedidos

Magalu | Busca no Magalu | Bem-vindo :) Entre ou cadastre-se | Ver ofertas para minha região

Todos os departamentos | Ofertas do Dia | Celulares | Móveis | Eletrodomésticos | TV e Vídeo | Informática | Saldão | Baixe o SuperApp | Cartão Magalu

Magalu > Comércio e Indústria > Cozinha Industrial > Refrigeração Industrial > Bebedouro > Bebedouro purificador de água de coluna pressão Kromanox - Press Star - Libell

Bebedouro purificador de água de coluna pressão Kromanox - Press Star - Libell

Código ejj8c26f22 | Ver descrição completa | Libell









★★★★☆ Avaliar produto

Selecionar Voltagem

110V | 220V

Vendido por Dutra Máquinas

Entregue por Magalu

O Magalu garante a sua compra, do pedido à entrega. Saiba mais

~~R$ 852,26~~

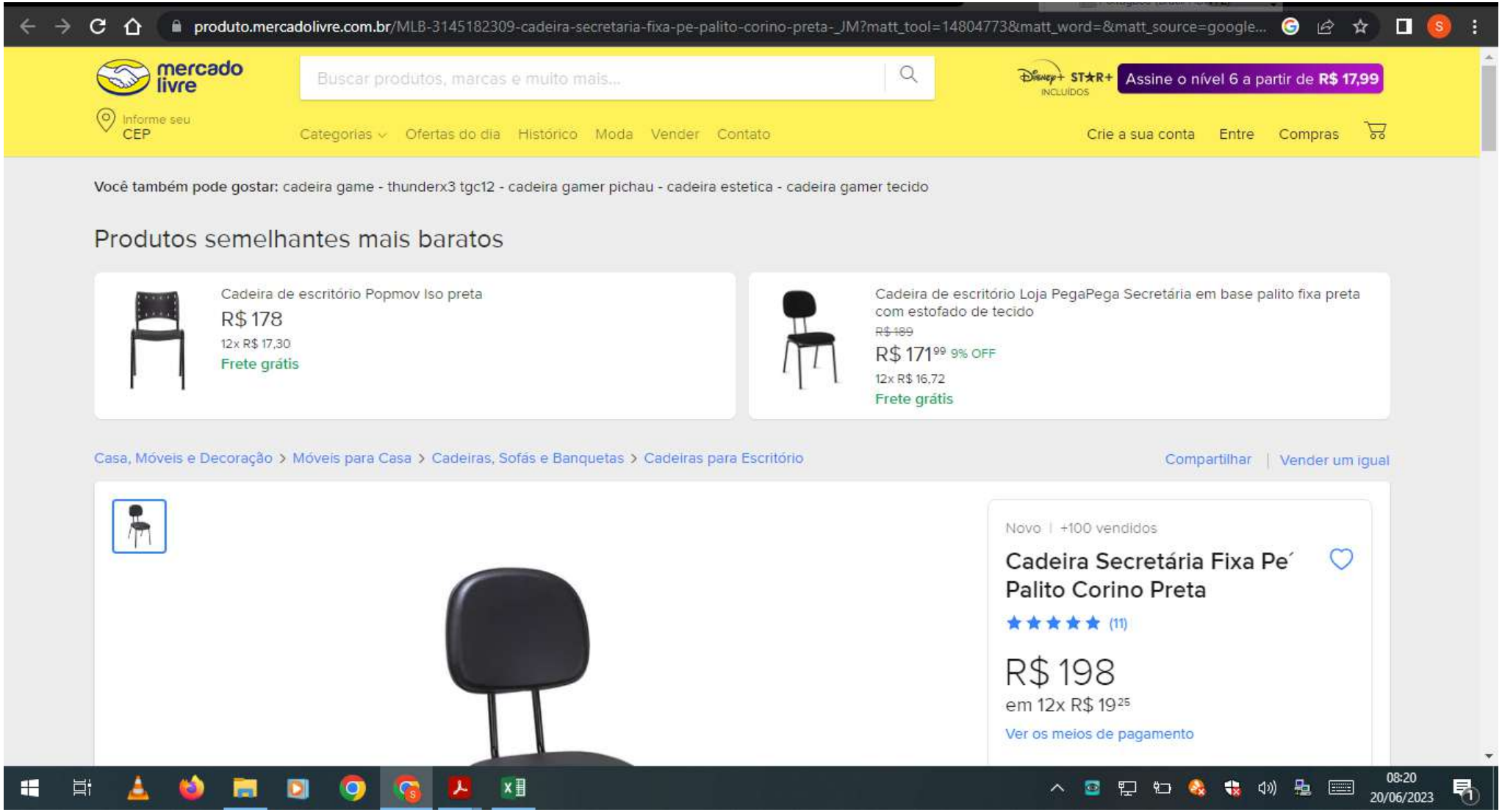
R$ 715,90

no PIX (16% de desconto)

ou R$ 852,26 em 10x de R$ 85,23 sem juros

Cartão de crédito R$ 852,26

15:01
15/06/2023


produto.mercadolivre.com.br/MLB-3145182309-cadeira-secretaria-fixa-pe-palito-corino-preta-_JM?matt_tool=14804773&matt_word=&matt_source=google...
mercado livre
Buscar produtos, marcas e muito mais...
Assine o nível 6 a partir de R$ 17,99
Informe seu CEP
Categorias
Ofertas do dia
Histórico
Moda
Vender
Contato
Crie a sua conta
Entre
Compras
Você também pode gostar: cadeira game - thunderx3 tgc12 - cadeira gamer pichau - cadeira estetica - cadeira gamer tecido
Produtos semelhantes mais baratos
Cadeira de escritório Popmov Iso preta
R$ 178
12x R$ 17,30
Frete grátis
Cadeira de escritório Loja PegaPega Secretária em base palito fixa preta com estofado de tecido
R$ 189
R$ 171 99 9% OFF
12x R$ 16,72
Frete grátis
Casa, Móveis e Decoração > Móveis para Casa > Cadeiras, Sofás e Banquetas > Cadeiras para Escritório
Compartilhar | Vender um igual
Novo | +100 vendidos
Cadeira Secretária Fixa Pe´ Palito Corino Preta
(11)
R$ 198
em 12x R$ 19 25
Ver os meios de pagamento
08:20
20/06/2023

gruplast.com.br/kit_completo_do_carrinho_funcional_de_limpeza/prod-9223549/?gclid=CjwKCAjwkLCkBhA9EiwAka9QRtFIMFKHzVmzPSvO47rkeHEAX9ijJtWsa...

Limpeza e Organização › Carrinho Funcional › Kit completo do carrinho funcional de limpeza.



Kit completo do carrinho funcional de limpeza.

Marca: JSN | W3 KIT COMPLETO

Kit completo do carrinho funcional de limpeza.

Imediata

mais informações

~~de: R$ 1.249,00~~

por: R$ 1.229,00

em 12x de R$ 118,40 com juros

ou R$1.167,55

Transferência via PIX

QUANTIDADE 1

ADICIONAR AO CARRINHO

FORMAS DE PAGAMENTO

PIX	R$ 1.167,55
Cartão de Crédito	Parcelas

Maria N. acabou de comprar!
Sacola Boca de Palhaço 35x45, Pacote 100 unidades
Há 12 minutos

Tweetar Compartilhar

DÚVIDAS INDIQUE ESTE PRODUTO

15:28
16/06/2023

2eletro.com.br/computador-facil-intel-core-i7-10700f-10a-geracao-16gb-ddr4-geforce-nvidia-ssd-240gb/p?idsku=785&utm_source=googleshopping

TELEVENDAS (31) 2118-4000 SAC (31) 3010-4500 Whatsapp VENDAS (31) 98407-4499 / SAC (31) 98466-2481 E-mail vendas@2eletro.com.br

2ELETRO

O que você procura?

Olá visitante, Entre ou cadastre-se

Meus Favoritos

Todos os Departamentos PC Gamer Eletrodomésticos Informática Periféricos Casa e Decoração Áudio

Home > Informática > PC Gamer > Computador Fácil Intel Core i7 10700F (10ª Geração) 16GB DDR4 Geforce Nvidia SSD 240GB







Pré-venda

Referência: 20061R16SSD240GT210

Computador Fácil Intel Core i7 10700F (10ª Geração) 16GB DDR4 Geforce Nvidia SSD 240GB

R$ 3.599,00

Até 10x de R$ 359,90

Quantidade — 1 UN +

COMPRAR AGORA

Calcular frete e prazo de entrega

Calcular

15:30
15/06/2023

amazon.com.br/Banqueta-Escada-Útil-Forte-UTILAÇO/dp/B07CFWWFPG/ref=asc_df_B07CFWWFPG/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hvadid=37972...

amazon.com.br Olá Selecione o endereço | Casa | Pesquisa Amazon.com.br | Olá, faça seu login Contas e Listas | Devoluções e Pedidos | 0 Carrinho

Todos | Venda na Amazon | Mais Vendidos | Prime | Ofertas do Dia | Novidades na Amazon | Música | Livros | eBooks Kindle | Ofertas do Dia

Casa | Mais Vendidos | Ofertas | Ambientes | Eletroportáteis do Lar | Ar e Ventilação | Cama, Mesa e Banho | Iluminação | Decoração | Móveis | Organização | Tudo em Cozinha



yeacher Lixeira de mesa fofa Mini criativa cesta de papel Mesa Lata de lixo Animais fofos Cesta de lixo Bancada de plástico Lixeira Balde de tampa para escritório em casa Cozinha Sala de chá R$135 99

Casa › Móveis › Móveis para Quarto Infantil

Patrocinado



Passe o mouse para ampliar a imagem

Banqueta Escada Útil Forte - UTILAÇO.

Marca: UTILAÇO

4,5 de 5 estrelas | 58 avaliações de clientes

-8% R$169 10

De: ~~R$183,00~~

Em até 3x R$ 56,38 sem juros Ver parcelas disponíveis

Pagamentos e Segurança | Política de devolução

Dimensões do produto	34D x 48W x 105H centímetros
Marca	UTILAÇO
Material	Aço carbono
Características	Antiderrapante

R$169 10

Entrega GRÁTIS: **Quinta-feira, 29 de Junho**. Ver detalhes

Selecione o endereço

Em estoque

Quantidade: 1

Adicionar ao carrinho

Comprar agora

Pagamento Transação segura
Enviado por Shop Utilll
Vendido por Shop Utilll
Devolução Elegível para Devolução ou

09:14 19/06/2023

produto.mercadolivre.com.br/MLB-2920916753-escada-dobravel-7-degraus-em-aluminio-alumasa-dj-_JM?matt_tool=18956390&utm_source=google_shopp...

mercado livre

Buscar produtos, marcas e muito mais...

Assine o nível 6 a partir de R$ 17,99

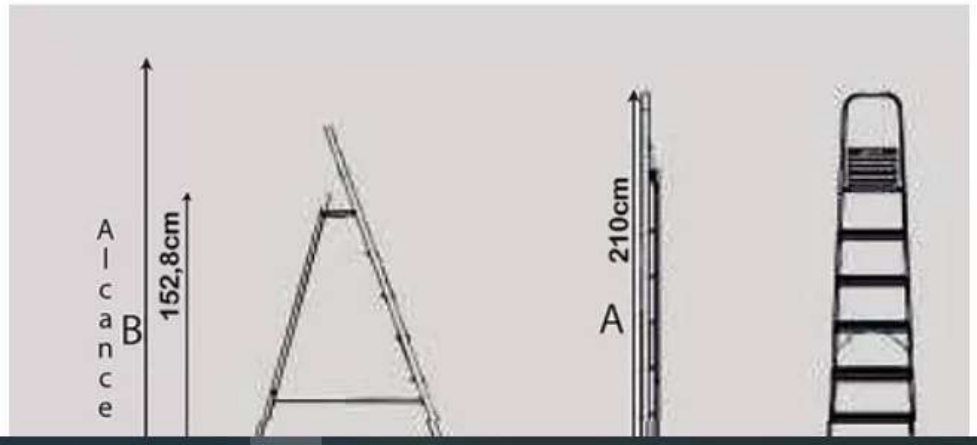
Informe seu CEP

Categorias | Ofertas do dia | Histórico | Moda | Vender | Contato | Crie a sua conta | Entre | Compras

madeiramadeira

Construção > Acessórios de Construção > Escadas

Compartilhar | Vender um igual



Novo | 1 vendido

Escada Dobravel 7 Degraus Em Aluminio Alumasa Dj

R$ 222[75]

em 7x R$ 31[82] sem juros

Ver os meios de pagamento

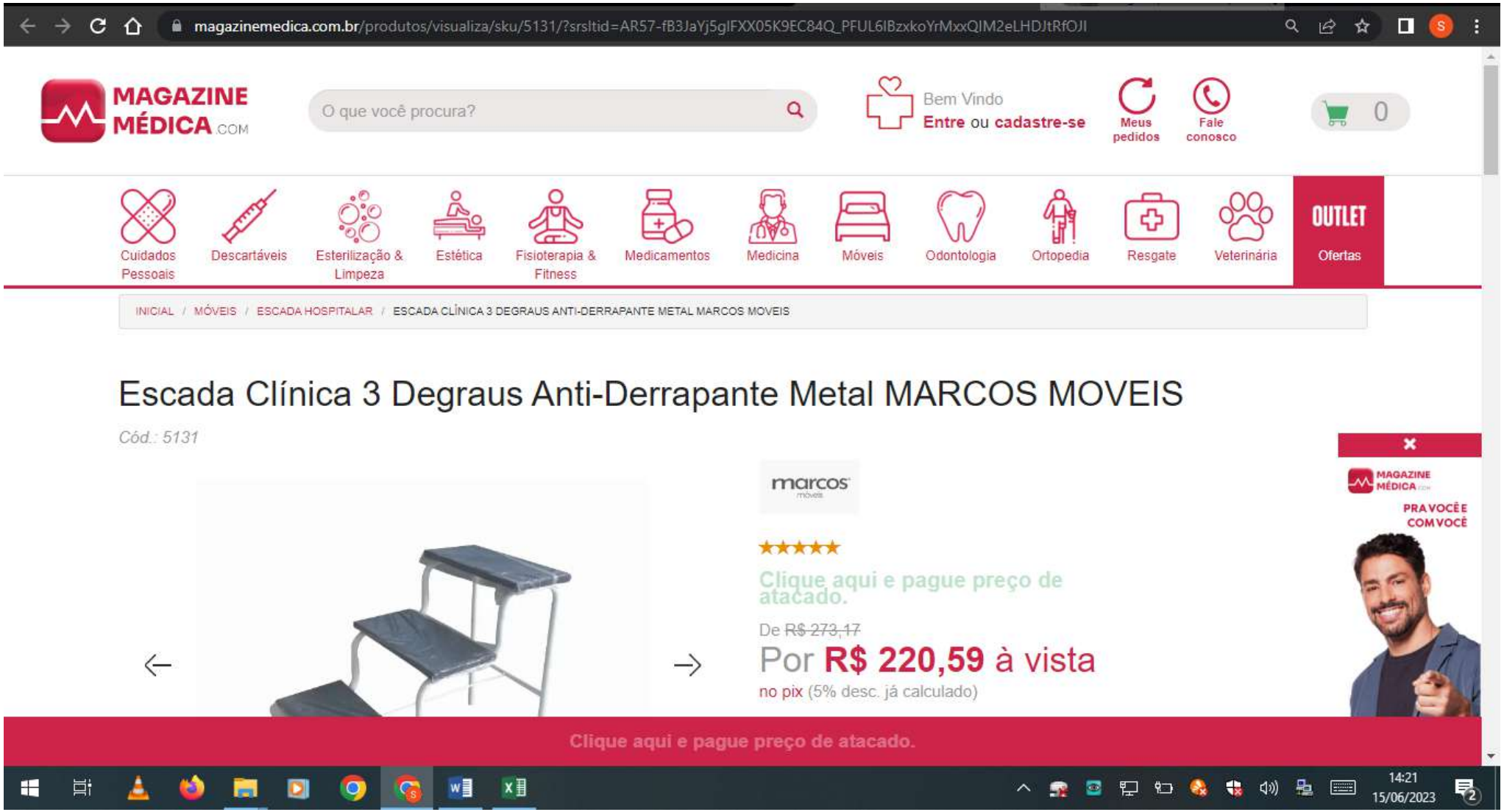
Envio para todo o país

Saiba os prazos de entrega e as formas de envio.

Calcular o prazo de entrega

Estoque disponível

14:20
15/06/2023


magazinemedica.com.br/produtos/visualiza/sku/5131/?srsltid=AR57-fB3JaYj5gIFXX05K9EC84Q_PFUL6lBzxkoYrMxxQIM2eLHDJtRfOJI
MAGAZINE MÉDICA .COM
O que você procura?
Bem Vindo
Entre ou cadastre-se
Meus pedidos
Fale conosco
0
Cuidados Pessoais
Descartáveis
Esterilização & Limpeza
Estética
Fisioterapia & Fitness
Medicamentos
Medicina
Móveis
Odontologia
Ortopedia
Resgate
Veterinária
OUTLET
Ofertas
INICIAL / MÓVEIS / ESCADA HOSPITALAR / ESCADA CLÍNICA 3 DEGRAUS ANTI-DERRAPANTE METAL MARCOS MOVEIS
Escada Clínica 3 Degraus Anti-Derrapante Metal MARCOS MOVEIS
Cód.: 5131
marcos
Clique aqui e pague preço de atacado.
De R$ 273,17
Por R$ 220,59 à vista
no pix (5% desc. já calculado)
MAGAZINE MÉDICA
PRA VOCÊ E COM VOCÊ
Clique aqui e pague preço de atacado.
14:21
15/06/2023

generalmed.com.br/loja/produto.php?loja=371454&IdProd=610&parceiro=3060&gclid=CjwKCAjwvdajBhBEEiwAeMh1U7ls4RhEXCMjIGjKh2GCxnMZH7qdB3...

SEJA BEM-VINDO, **LOGIN** OU **CADASTRE-SE**

MEUS PEDIDOS | ACESSE SUA CONTA

Generalmed

Buscar

0 itens
R$ 0,00

- Autoclaves
- Baterias e Lâmpadas Especiais
- Móveis Hospitalares
- Equipamentos hospitalares
- Aparelho De Pressão
- Balanças
- Cadeiras De Rodas
- Colchões e Almofadas Antiescaras
- Consumo Laboratório
- Consumo Hospitalar
- Desfibriladores
- Massageadores

QUER PREÇOS E CONDIÇÕES ESPECIAIS?
FALE COM NOSSO SETOR DE VENDAS!
vendas@generalmed.com.br
11 2359-7257

Página Inicial / Aparelho De Pressão / Aneróides / Aparelho de pressão aneroide com estetoscópio



Aparelho de pressão aneroide com estetoscópio

Marca: **PREMIUM/SOLIDOR**
Modelo: **ANEROIDE**
Disponibilidade: **Disponível em 1 dia útil**
Referência: **1335**

Por:

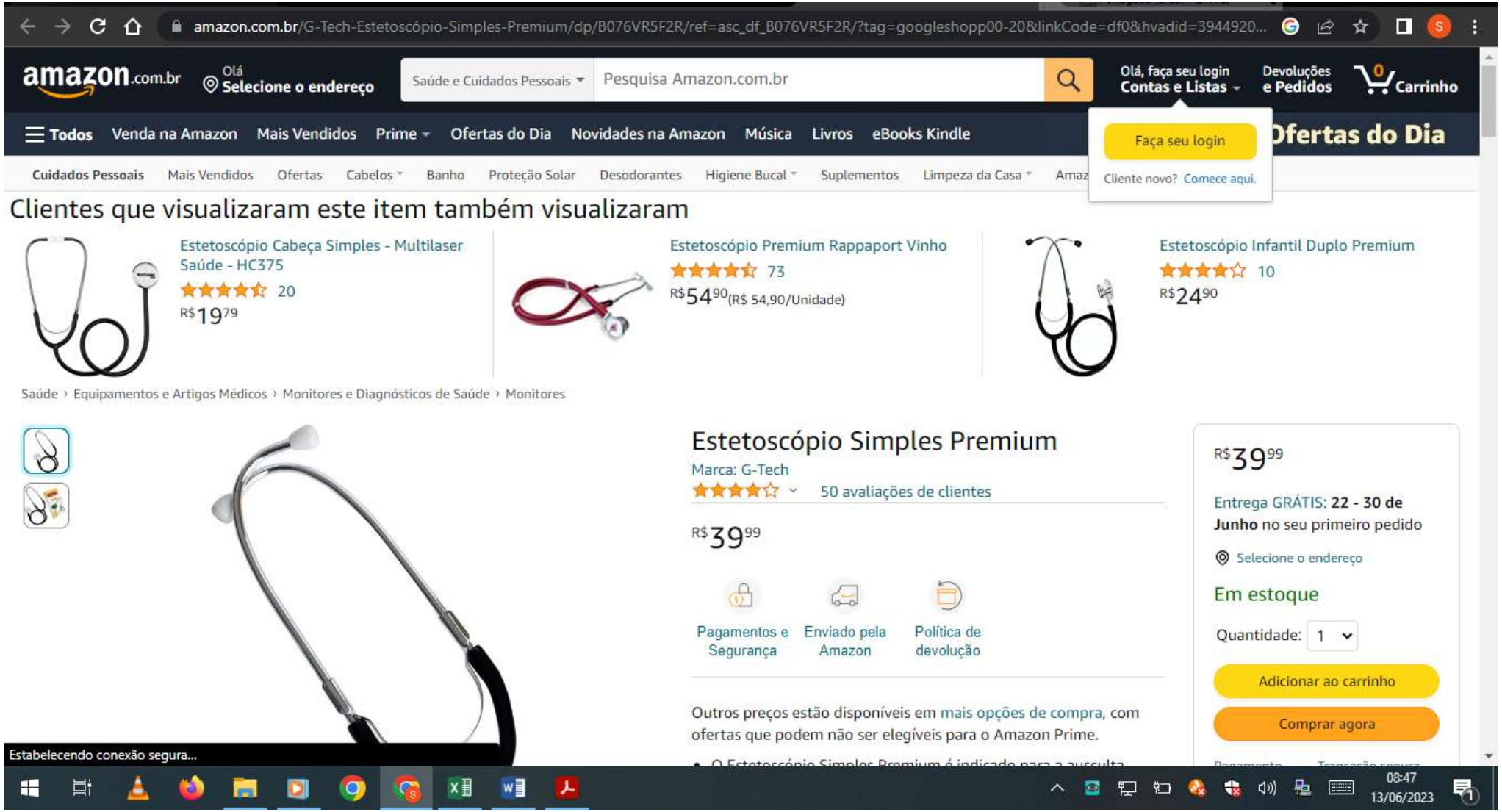
R$ 154,92

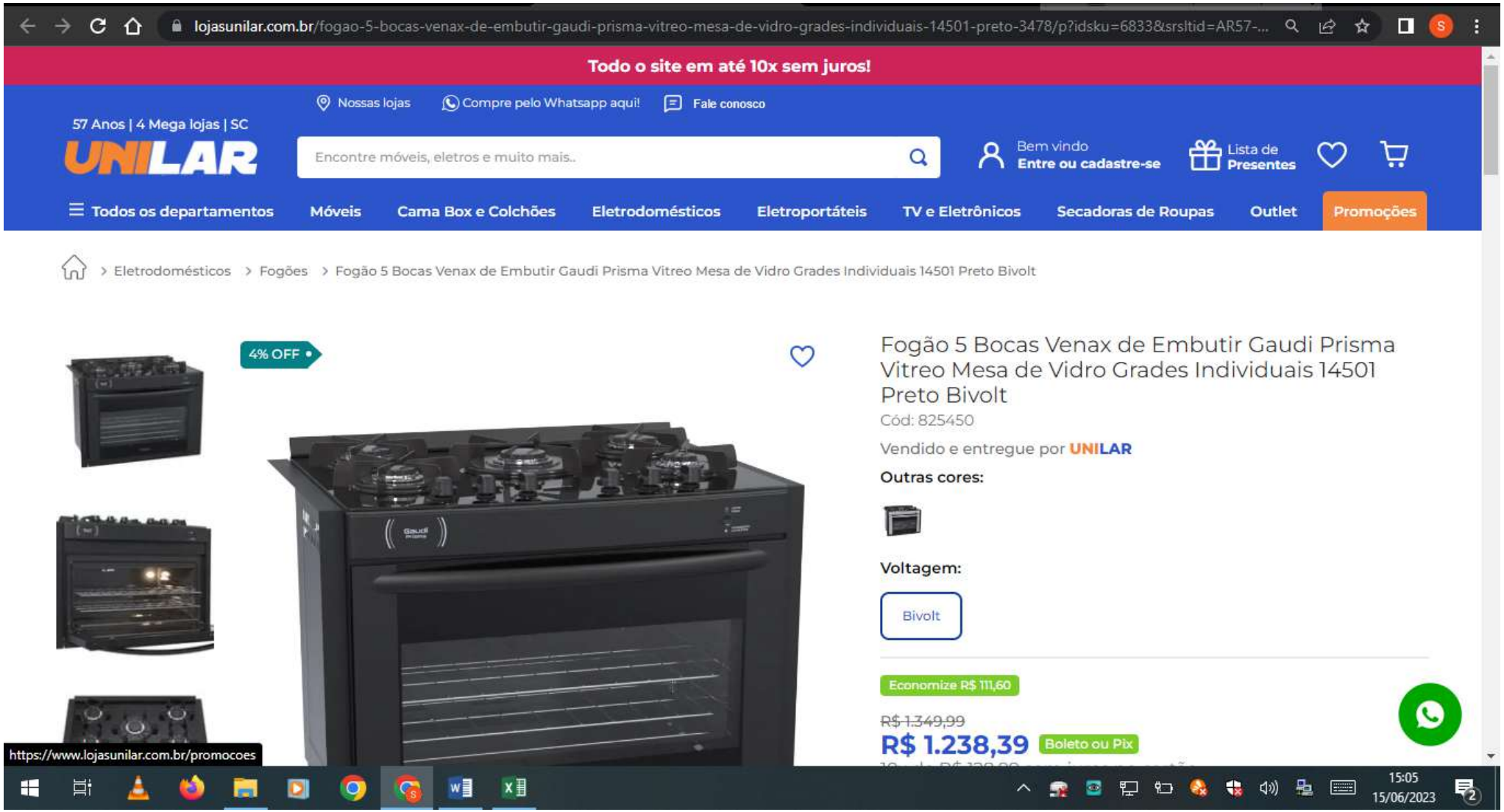
R$ 153,37 à vista com desconto
ou **12x** de **R$ 16,37** com juros

Escolha Tamanho

Braçadeira Neonatal | Braçadeira Infantil | Braçadeira Adulto | Braçadeira obeso

14:41
30/05/2023


amazon.com.br/G-Tech-Estetoscópio-Simples-Premium/dp/B076VR5F2R/ref=asc_df_B076VR5F2R/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hvadid=3944920...
amazon.com.br
Olá
Selecione o endereço
Saúde e Cuidados Pessoais
Pesquisa Amazon.com.br
Olá, faça seu login
Contas e Listas
Devoluções
e Pedidos
0
Carrinho
Todos
Venda na Amazon
Mais Vendidos
Prime
Ofertas do Dia
Novidades na Amazon
Música
Livros
eBooks Kindle
Ofertas do Dia
Faça seu login
Cliente novo? Comece aqui.
Cuidados Pessoais
Mais Vendidos
Ofertas
Cabelos
Banho
Proteção Solar
Desodorantes
Higiene Bucal
Suplementos
Limpeza da Casa
Clientes que visualizaram este item também visualizaram
Estetoscópio Cabeça Simples - Multilaser Saúde - HC375
20
R$19,79
Estetoscópio Premium Rappaport Vinho
73
R$54,90 (R$ 54,90/Unidade)
Estetoscópio Infantil Duplo Premium
10
R$24,90
Saúde › Equipamentos e Artigos Médicos › Monitores e Diagnósticos de Saúde › Monitores
Estetoscópio Simples Premium
Marca: G-Tech
50 avaliações de clientes
R$39,99
Pagamentos e Segurança
Enviado pela Amazon
Política de devolução
Outros preços estão disponíveis em mais opções de compra, com ofertas que podem não ser elegíveis para o Amazon Prime.
R$39,99
Entrega GRÁTIS: 22 - 30 de Junho no seu primeiro pedido
Selecione o endereço
Em estoque
Quantidade: 1
Adicionar ao carrinho
Comprar agora
Estabelecendo conexão segura...
08:47
13/06/2023


lojasunilar.com.br/fogao-5-bocas-venax-de-embutir-gaudi-prisma-vitreo-mesa-de-vidro-grades-individuais-14501-preto-3478/p?idsku=6833&srsltid=AR57-...
Todo o site em até 10x sem juros!
Nossas lojas
Compre pelo Whatsapp aqui!
Fale conosco
57 Anos | 4 Mega lojas | SC
UNILAR
Encontre móveis, eletros e muito mais..
Bem vindo
Entre ou cadastre-se
Lista de
Presentes
Todos os departamentos
Móveis
Cama Box e Colchões
Eletrodomésticos
Eletroportáteis
TV e Eletrônicos
Secadoras de Roupas
Outlet
Promoções
Eletrodomésticos > Fogões > Fogão 5 Bocas Venax de Embutir Gaudi Prisma Vitreo Mesa de Vidro Grades Individuais 14501 Preto Bivolt
4% OFF
Fogão 5 Bocas Venax de Embutir Gaudi Prisma Vitreo Mesa de Vidro Grades Individuais 14501 Preto Bivolt
Cód: 825450
Vendido e entregue por UNILAR
Outras cores:
Voltagem:
Bivolt
Economize R$ 111,60
R$ 1.349,99
R$ 1.238,39
Boleto ou Pix
https://www.lojasunilar.com.br/promocoes
15:05
15/06/2023

loja.electrolux.com.br/freezer-electrolux-vertical-uma-porta-234l--fe27-/p?idsku=310119047&utm_source=google&utm_campaign=googlepla&utm_mediu...

Electrolux

Buscar

Sobre a Electrolux | Atendimento | Meus Pedidos | Entrar

Categorias | Eletrodomésticos | Eletroportáteis | Utilidades Domésticas | Peças e Acessórios | Serviços Electrolux | Lançamentos | Frete Grátis

Eletrodomésticos > Freezers > Freezer Freezer Electrolux Vertical Uma Porta 234L (FE27) Vertical FE27



Freezer Freezer Electrolux Vertical Uma Porta 234L (FE27) Vertical FE27

FE27

4.2 (87)

~~R$ 3.649,00~~

R$ 2.849,05 -21%

ou 10x de R$ 284,90 sem juros Ver parcelas

Frete grátis*
Sul e Sudeste

Escolha a voltagem:

127V 220V

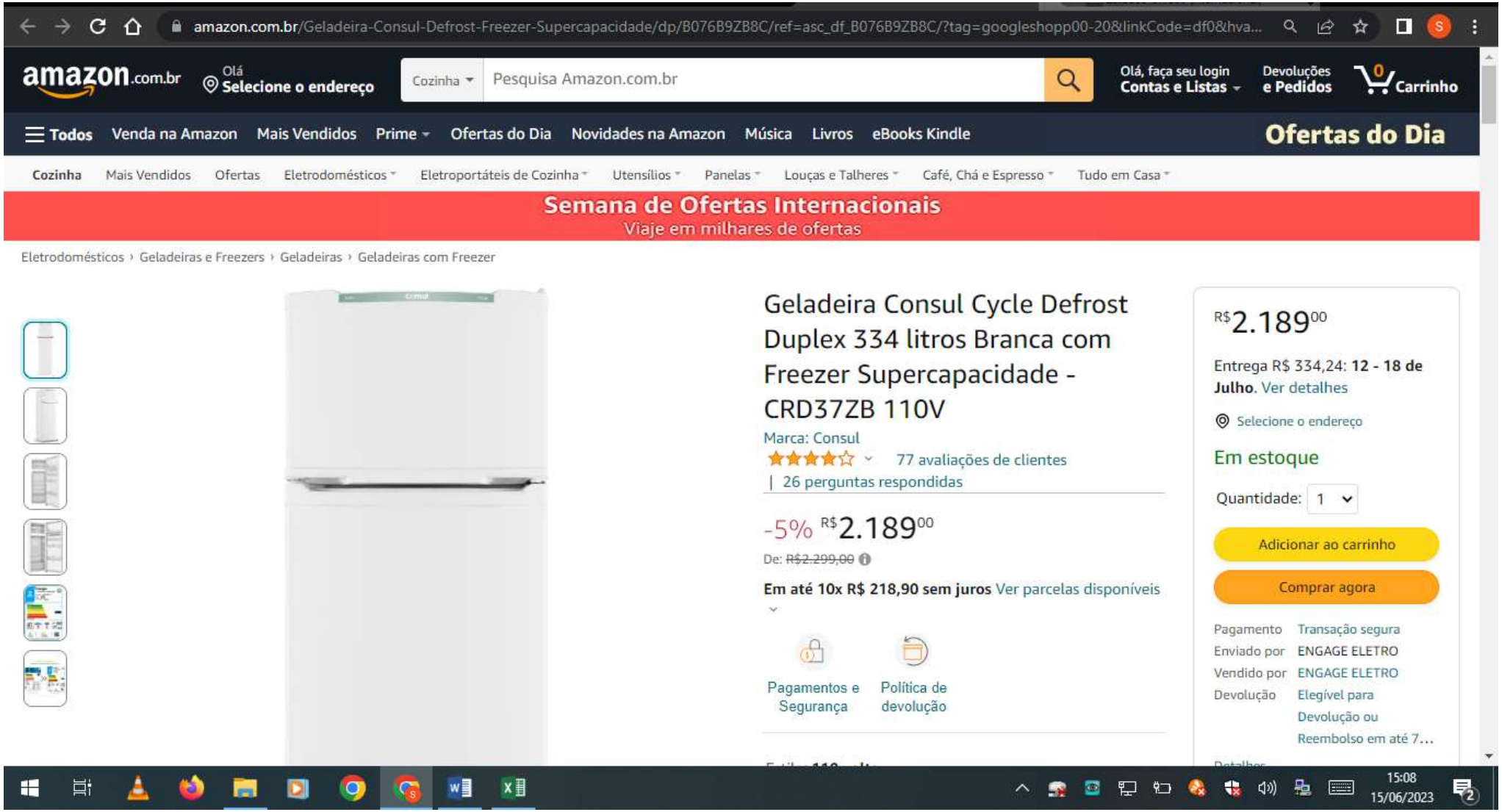
Adicionar aos favoritos

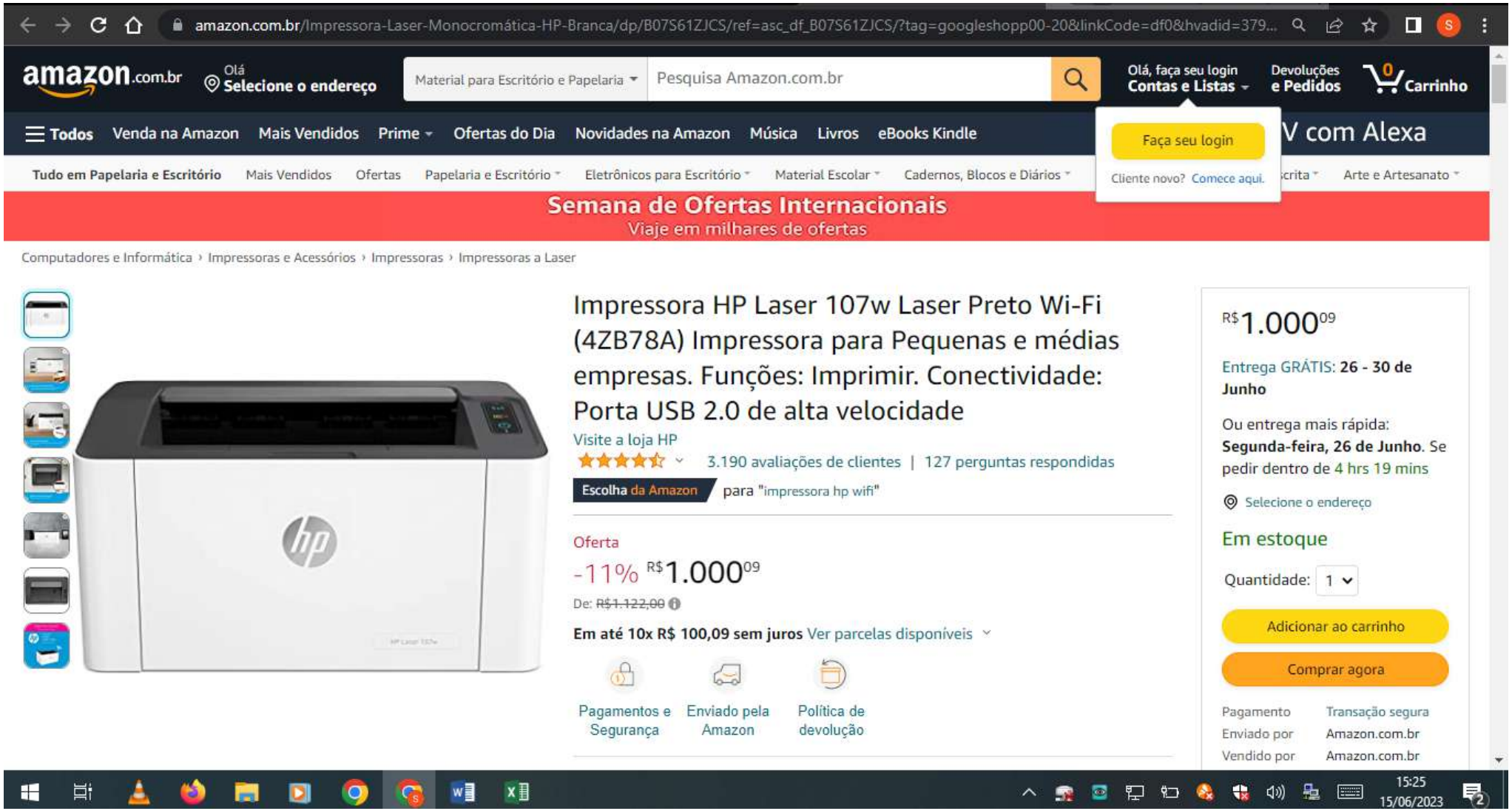
Comprar

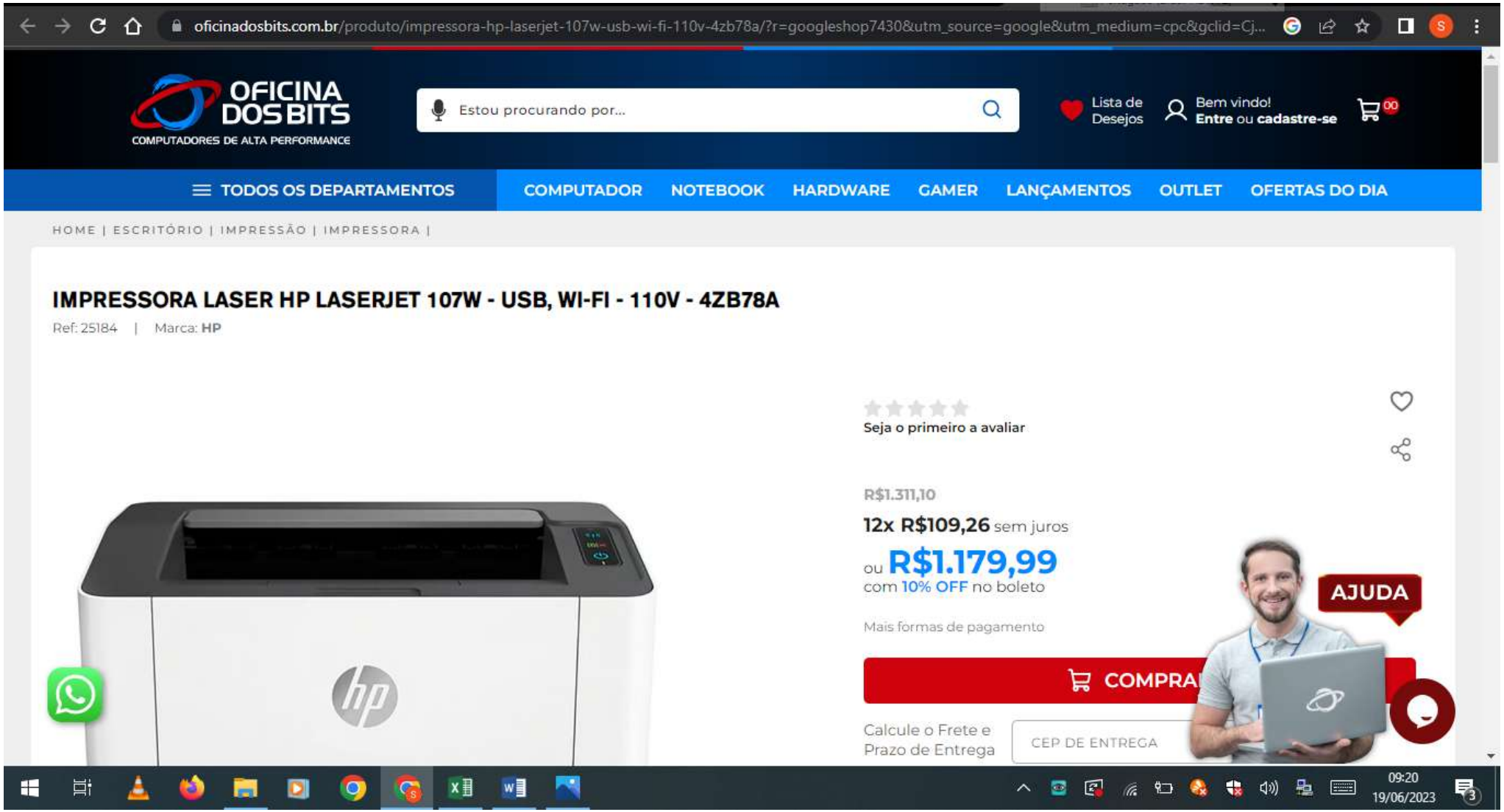
Entrega garantida Electrolux. Receba o produto esperado ou devolvemos seu dinheiro.

Devolução grátis. Não era o que esperava? Você tem 7 dias para

15:09
15/06/2023


amazon.com.br/Geladeira-Consul-Defrost-Freezer-Supercapacidade/dp/B076B9ZB8C/ref=asc_df_B076B9ZB8C/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hva...
amazon.com.br
Olá
Selecione o endereço
Cozinha
Pesquisa Amazon.com.br
Olá, faça seu login
Contas e Listas
Devoluções
e Pedidos
0
Carrinho
Todos
Venda na Amazon
Mais Vendidos
Prime
Ofertas do Dia
Novidades na Amazon
Música
Livros
eBooks Kindle
Ofertas do Dia
Cozinha
Mais Vendidos
Ofertas
Eletrodomésticos
Eletroportáteis de Cozinha
Utensílios
Panelas
Louças e Talheres
Café, Chá e Espresso
Tudo em Casa
Semana de Ofertas Internacionais
Viaje em milhares de ofertas
Eletrodomésticos › Geladeiras e Freezers › Geladeiras › Geladeiras com Freezer
Geladeira Consul Cycle Defrost Duplex 334 litros Branca com Freezer Supercapacidade - CRD37ZB 110V
Marca: Consul
77 avaliações de clientes
26 perguntas respondidas
-5% R$2.189,00
De: R$2.299,00
Em até 10x R$ 218,90 sem juros Ver parcelas disponíveis
Pagamentos e Segurança
Política de devolução
R$2.189,00
Entrega R$ 334,24: 12 - 18 de Julho. Ver detalhes
Selecione o endereço
Em estoque
Quantidade: 1
Adicionar ao carrinho
Comprar agora
Pagamento Transação segura
Enviado por ENGAGE ELETRO
Vendido por ENGAGE ELETRO
Devolução Elegível para Devolução ou Reembolso em até 7...
15:08
15/06/2023


amazon.com.br/Impressora-Laser-Monocromática-HP-Branca/dp/B07S61ZJCS/ref=asc_df_B07S61ZJCS/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hvadid=379...
amazon.com.br
Olá
Selecione o endereço
Material para Escritório e Papelaria
Pesquisa Amazon.com.br
Olá, faça seu login
Contas e Listas
Devoluções
e Pedidos
0
Carrinho
Todos
Venda na Amazon
Mais Vendidos
Prime
Ofertas do Dia
Novidades na Amazon
Música
Livros
eBooks Kindle
V com Alexa
Faça seu login
Cliente novo? Comece aqui.
Tudo em Papelaria e Escritório
Mais Vendidos
Ofertas
Papelaria e Escritório
Eletrônicos para Escritório
Material Escolar
Cadernos, Blocos e Diários
Arte e Artesanato
Semana de Ofertas Internacionais
Viaje em milhares de ofertas
Computadores e Informática › Impressoras e Acessórios › Impressoras › Impressoras a Laser
Impressora HP Laser 107w Laser Preto Wi-Fi (4ZB78A) Impressora para Pequenas e médias empresas. Funções: Imprimir. Conectividade: Porta USB 2.0 de alta velocidade
Visite a loja HP
3.190 avaliações de clientes | 127 perguntas respondidas
Escolha da Amazon para "impressora hp wifi"
Oferta
-11% R$1.000,09
De: R$1.122,00
Em até 10x R$ 100,09 sem juros Ver parcelas disponíveis
Pagamentos e Segurança
Enviado pela Amazon
Política de devolução
R$1.000,09
Entrega GRÁTIS: 26 - 30 de Junho
Ou entrega mais rápida: Segunda-feira, 26 de Junho. Se pedir dentro de 4 hrs 19 mins
Selecione o endereço
Em estoque
Quantidade: 1
Adicionar ao carrinho
Comprar agora
Pagamento Transação segura
Enviado por Amazon.com.br
Vendido por Amazon.com.br
15:25
15/06/2023


oficinadosbits.com.br/produto/impressora-hp-laserjet-107w-usb-wi-fi-110v-4zb78a/?r=googleshop7430&utm_source=google&utm_medium=cpc&gclid=Cj...
OFICINA DOS BITS
COMPUTADORES DE ALTA PERFORMANCE
Estou procurando por...
Lista de Desejos
Bem vindo!
Entre ou cadastre-se
TODOS OS DEPARTAMENTOS
COMPUTADOR
NOTEBOOK
HARDWARE
GAMER
LANÇAMENTOS
OUTLET
OFERTAS DO DIA
HOME | ESCRITÓRIO | IMPRESSÃO | IMPRESSORA |
IMPRESSORA LASER HP LASERJET 107W - USB, WI-FI - 110V - 4ZB78A
Ref: 25184 | Marca: HP
Seja o primeiro a avaliar
R$1.311,10
12x R$109,26 sem juros
ou R$1.179,99
com 10% OFF no boleto
Mais formas de pagamento
COMPRA
Calcule o Frete e Prazo de Entrega
CEP DE ENTREGA
AJUDA
09:20
19/06/2023

cassol.com.br/ar-split-9000-pac9000tqfm12-qf-philco/p?idsku=1908022&utm_source=google_MP&utm_medium=cpc&utm_campaign=ecomm_entrega_bra...

Compre pelo WhatsApp: **4001-1515** | Nossas Lojas | Fale Conosco | Cartão Cassol

CASSOL CENTERLAR

Buscar produtos, marcas ...

Entre ou Cadastre-se

Todas as Categorias | Ambientes | Catálogo de Ofertas | Especial Pisos | Eventos | Contrate um Profissional

Home > Climatização e Ventilação > Ar Condicionado > Splits > Ar Split 9000 PAC9000TQFM12 QF Philco



Ar Split 9000 PAC9000TQFM12 QF Philco

Philco

4.7 de 5 ★★★★★ (101) Clique e veja!

COD: 1908022

Ganhe 5% OFF no PIX

~~R$ 2.009,00~~ **(32% desconto)**

R$ 1.368,00

Em até 12x **R$ 114,00** sem juros

Ver opções de parcelamento >

Vendido por: Cassol Centerlar

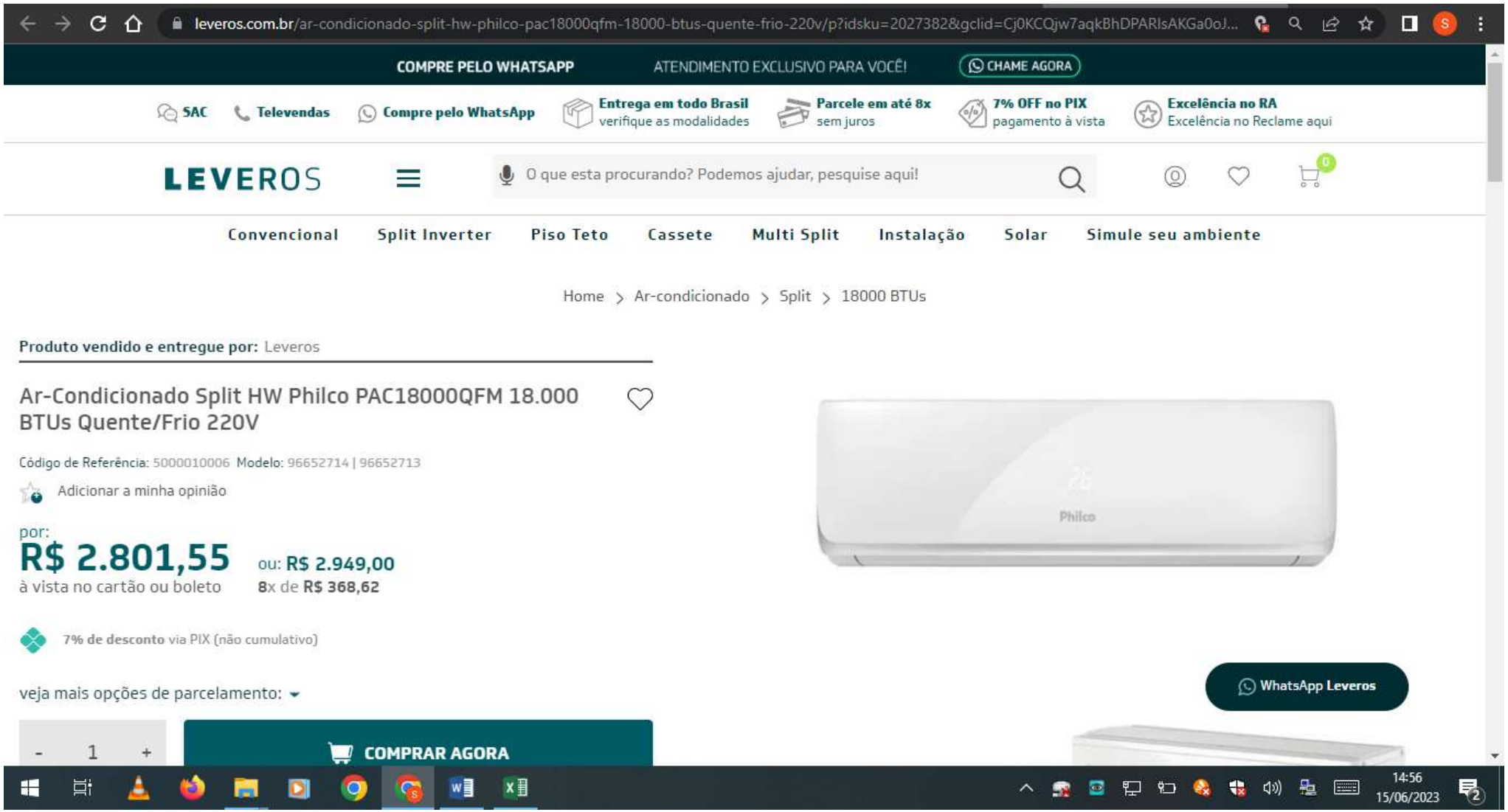
Voltagem:

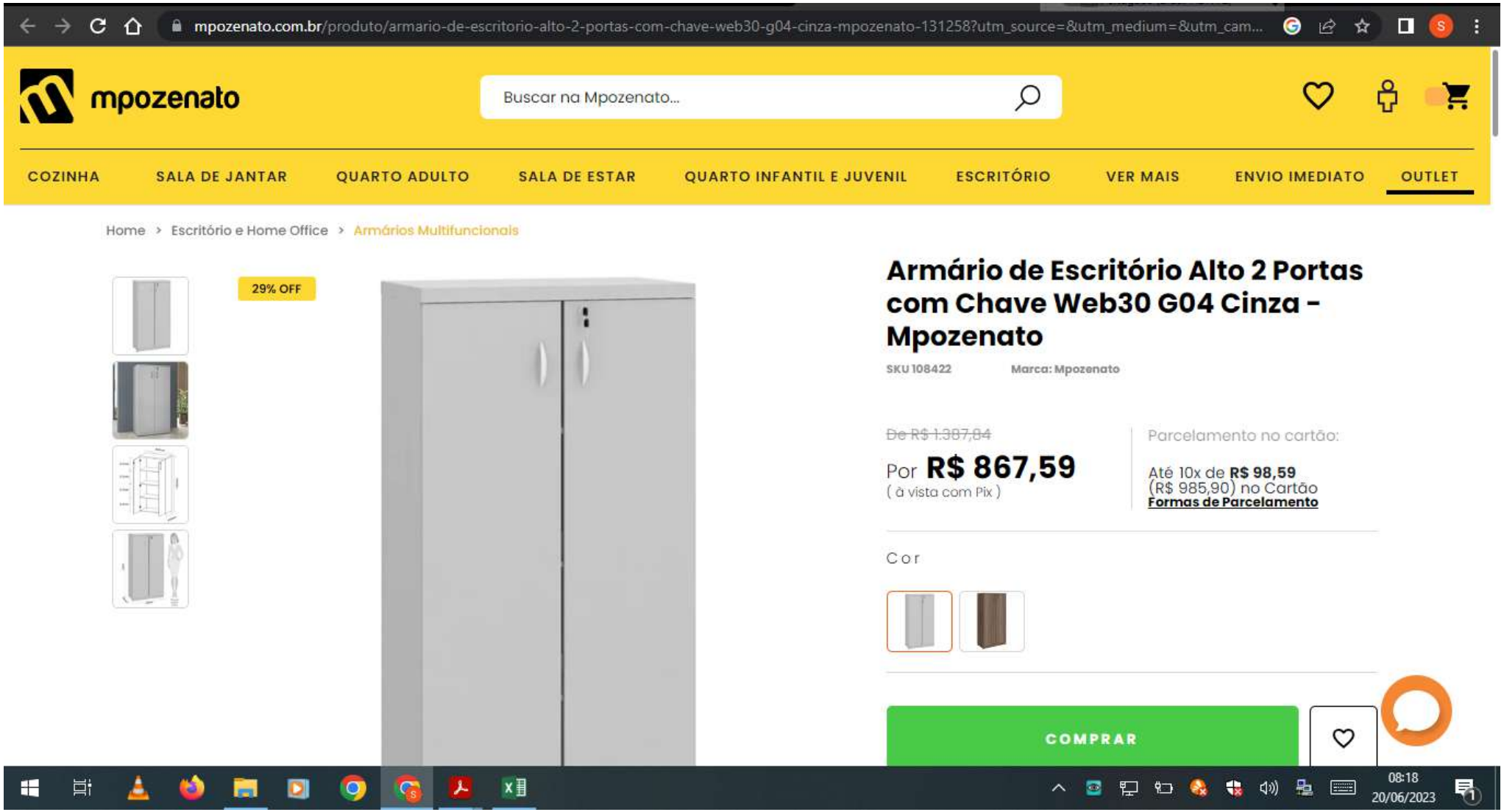
220V

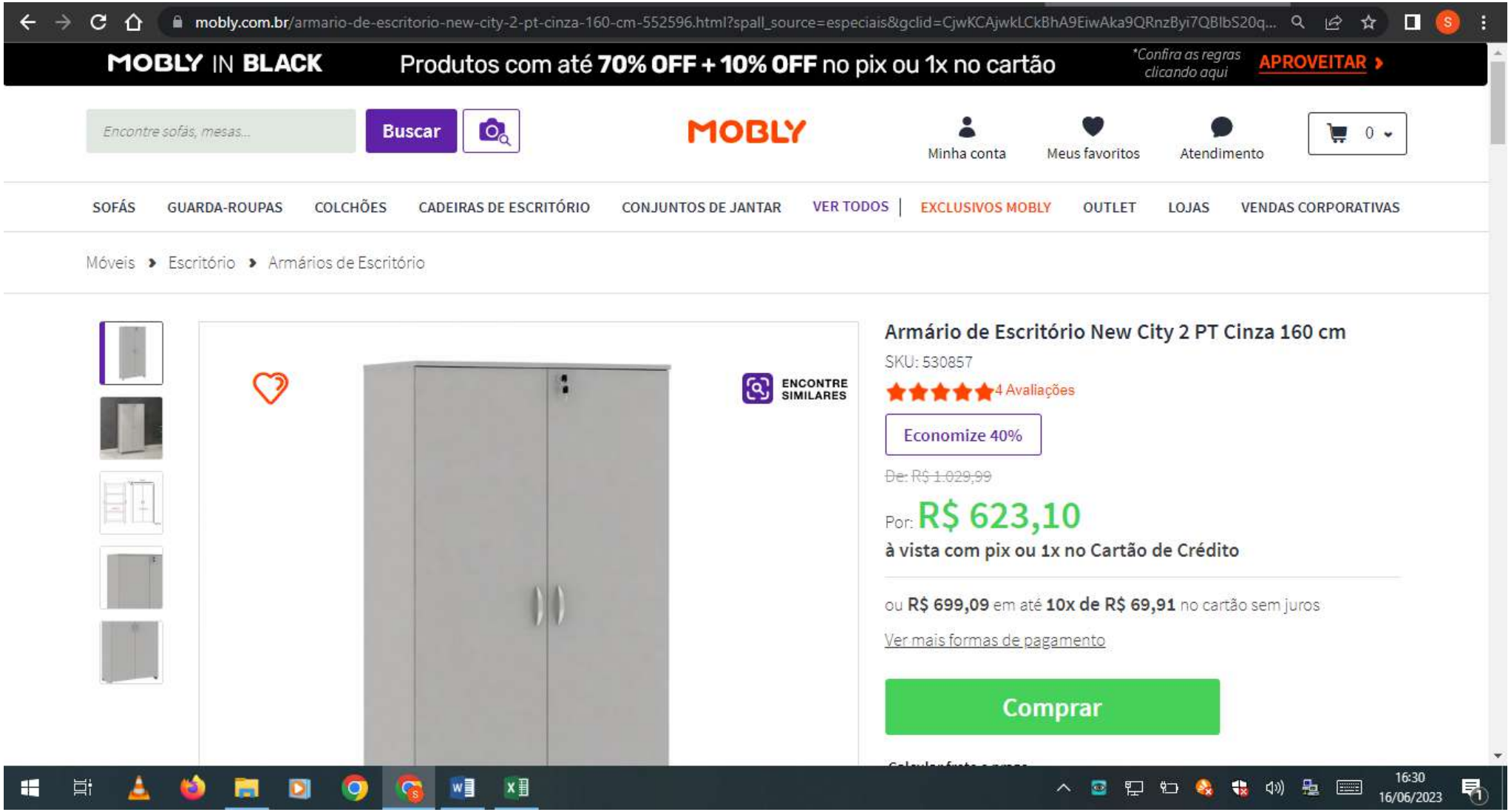
Quantidade

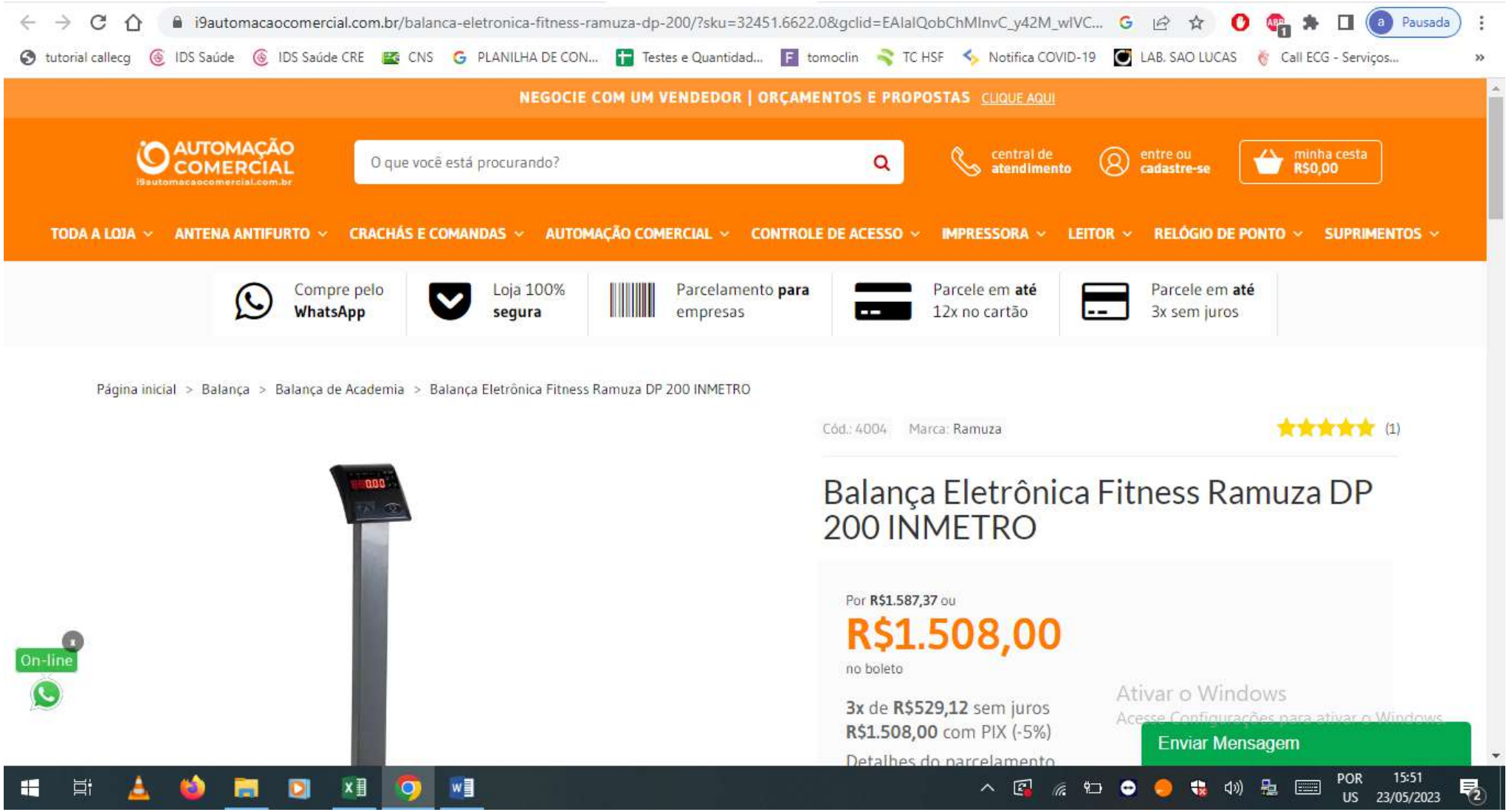
— 1 Conjunto +

14:55
15/06/2023


leveros.com.br/ar-condicionado-split-hw-philco-pac18000qfm-18000-btus-quente-frio-220v/p?idsku=2027382&gclid=Cj0KCQjw7aqkBhDPARIsAKGa0oJ...
COMPRE PELO WHATSAPP
ATENDIMENTO EXCLUSIVO PARA VOCÊ!
CHAME AGORA
SAC
Televendas
Compre pelo WhatsApp
Entrega em todo Brasil
verifique as modalidades
Parcele em até 8x
sem juros
7% OFF no PIX
pagamento à vista
Excelência no RA
Excelência no Reclame aqui
LEVEROS
O que esta procurando? Podemos ajudar, pesquise aqui!
Convencional
Split Inverter
Piso Teto
Cassete
Multi Split
Instalação
Solar
Simule seu ambiente
Home > Ar-condicionado > Split > 18000 BTUs
Produto vendido e entregue por: Leveros
Ar-Condicionado Split HW Philco PAC18000QFM 18.000 BTUs Quente/Frio 220V
Código de Referência: 5000010006 Modelo: 96652714 | 96652713
Adicionar a minha opinião
por:
R$ 2.801,55
à vista no cartão ou boleto
ou: R$ 2.949,00
8x de R$ 368,62
7% de desconto via PIX (não cumulativo)
veja mais opções de parcelamento:
WhatsApp Leveros
1
COMPRAR AGORA
Philco
14:56
15/06/2023


mpozenato.com.br/produto/armario-de-escritorio-alto-2-portas-com-chave-web30-g04-cinza-mpozenato-131258?utm_source=&utm_medium=&utm_cam...
mpozenato
Buscar na Mpozenato...
COZINHA
SALA DE JANTAR
QUARTO ADULTO
SALA DE ESTAR
QUARTO INFANTIL E JUVENIL
ESCRITÓRIO
VER MAIS
ENVIO IMEDIATO
OUTLET
Home > Escritório e Home Office > Armários Multifuncionais
29% OFF
Armário de Escritório Alto 2 Portas com Chave Web30 G04 Cinza - Mpozenato
SKU 108422
Marca: Mpozenato
De R$ 1.387,84
Por R$ 867,59
(à vista com Pix)
Parcelamento no cartão:
Até 10x de R$ 98,59
(R$ 985,90) no Cartão
Formas de Parcelamento
Cor
COMPRAR
08:18
20/06/2023


mobly.com.br/armario-de-escritorio-new-city-2-pt-cinza-160-cm-552596.html?spall_source=especiais&gclid=CjwKCAjwkLCkBhA9EiwAka9QRnzByi7QBlbS20q...
MOBLY IN BLACK
Produtos com até 70% OFF + 10% OFF no pix ou 1x no cartão
*Confira as regras clicando aqui
APROVEITAR
Encontre sofás, mesas...
Buscar
MOBLY
Minha conta
Meus favoritos
Atendimento
0
SOFÁS
GUARDA-ROUPAS
COLCHÕES
CADEIRAS DE ESCRITÓRIO
CONJUNTOS DE JANTAR
VER TODOS
EXCLUSIVOS MOBLY
OUTLET
LOJAS
VENDAS CORPORATIVAS
Móveis › Escritório › Armários de Escritório
ENCONTRE SIMILARES
Armário de Escritório New City 2 PT Cinza 160 cm
SKU: 530857
4 Avaliações
Economize 40%
De: R$ 1.029,99
Por: R$ 623,10
à vista com pix ou 1x no Cartão de Crédito
ou R$ 699,09 em até 10x de R$ 69,91 no cartão sem juros
Ver mais formas de pagamento
Comprar
16:30
16/06/2023


i9automacaocomercial.com.br/balanca-eletronica-fitness-ramuza-dp-200/?sku=32451.6622.0&gclid=EAIaIQobChMInvC_y42M_wIVC...
Pausada
tutorial callecg
IDS Saúde
IDS Saúde CRE
CNS
PLANILHA DE CON...
Testes e Quantidad...
tomoclin
TC HSF
Notifica COVID-19
LAB. SAO LUCAS
Call ECG - Serviços...
NEGOCIE COM UM VENDEDOR | ORÇAMENTOS E PROPOSTAS CLIQUE AQUI
AUTOMAÇÃO COMERCIAL
i9automacaocomercial.com.br
O que você está procurando?
central de atendimento
entre ou cadastre-se
minha cesta R$0,00
TODA A LOJA
ANTENA ANTIFURTO
CRACHÁS E COMANDAS
AUTOMAÇÃO COMERCIAL
CONTROLE DE ACESSO
IMPRESSORA
LEITOR
RELÓGIO DE PONTO
SUPRIMENTOS
Compre pelo WhatsApp
Loja 100% segura
Parcelamento para empresas
Parcele em até 12x no cartão
Parcele em até 3x sem juros
Página inicial > Balança > Balança de Academia > Balança Eletrônica Fitness Ramuza DP 200 INMETRO
Cód.: 4004
Marca: Ramuza
(1)
Balança Eletrônica Fitness Ramuza DP 200 INMETRO
Por R$1.587,37 ou
R$1.508,00
no boleto
3x de R$529,12 sem juros
R$1.508,00 com PIX (-5%)
Detalhes do parcelamento
On-line
Enviar Mensagem
Ativar o Windows
Acesse Configurações para ativar o Windows.
POR US
15:51
23/05/2023

produto.mercadolivre.com.br/MLB-903597403-mesa-de-escritorio-com-2-gavetas-direto-da-fabrica-_JM?matt_tool=14804773&matt_word=&matt_source=g...

mercado livre

Buscar produtos, marcas e muito mais...

Disney+ STAR+ INCLUÍDOS — Assine o nível 6 a partir de R$ 17,99

Informe seu CEP

Categorias | Ofertas do dia | Histórico | Moda | Vender | Contato | Crie a sua conta | Entre | Compras

Você também pode gostar: conjunto home office - divisoria

Indústria e Comércio > Equipamento para Escritórios > Mesas e Cadeiras > Outros

Compartilhar | Vender um igual



Novo | +500 vendidos

Mesa De Escritório Com 2 Gavetas (direto Da Fábrica)

★★★★★ (23)

R$ 299^90

em 9x R$ 33^32 sem juros

Ver os meios de pagamento

Entrega a combinar com o vendedor

Americana, São Paulo

Ver formas de entrega

Estoque disponível

Quantidade: 1 unidade (832 disponív...

14:25
16/06/2023

madeiramadeira.com.br/mesa-economica-com-3-gavetas-1-50-x-0-60-cinza-262899282.html?origem=pla-262899282&utm_source=google&utm_medi...

madeiramadeira

Busque tudo para sua casa...

Compre pelo Whatsapp

Televendas 0800 080 0099

Entrar | Favoritos | Carrinho

Departamentos | Por Ambiente | Móveis | Frete Grátis SP | Ofertas do Dia | Blog da Madeira | Linha Exclusiva | Lojas Físicas

CASHBACK EM COMPRAS PELO APP baixe o app 3% DE CASHBACK!

Página inicial > Móveis > Móveis para Sala de Jantar > Mesa de Jantar > Mesa Economica com 3 gavetas 1,50 x...





Mesa Economica com 3 gavetas 1,50 x 0,60 - Cinza

ID: 262899282

Compartilhar

R$ 550,00

à vista no cartão ou Pix

ou R$ 550,00 em 10x sem juros

Adicionar | Comprar | Principais informações >

Cookies: A MadeiraMadeira utiliza cookies para personalizar conteúdos e melhorar a sua experiência no site. Ao continuar navegando, você concorda com a nossa Política de Privacidade

Concordar e fechar

14:26
16/06/2023


americanas.com.br/produto/3716304350/carrinho-mesa-auxiliar-de-inox?opn=YSMESP&offerId=6116c409549cd5594fae34b2&srsltid=AR57-fBS7gLVQd57aF...
a casa é sua · tudo pra sua casa com até 50% de desconto · queeero ›
americanas
busque aqui seu produto
olá, faça seu login ou cadastre-se
informe seu CEP
pra sua empresa
baixe o app
entrega rápida
nossas lojas
dinheiro de volta
lojas oficiais
marcas próprias
serviços
oferta do dia
todos os departamentos
mercado
celulares
eletrodomésticos
informática
tv e home theater
eletroportáteis
móveis
outlet
página inicial › móveis › banheiro › carrinho auxiliar multiuso
favoritar
compartilhar
Carrinho/Mesa auxiliar de inox
faça a 1ª avaliação
faça a 1ª pergunta
LEIA atentamente toda A descrição deste ANUNCIO A mesa carrinho auxiliar possui estrutura em aço inox aisi 430 e foi desenvolvida especialmente para atender as necessidades dos profissionais da área da saúde e estética. Entretanto...
mais informações
política de troca e devolução
R$ 510,00
até 8x de R$ 63,75
mais formas de pagamento
calcular frete e prazo
Digite seu CEP
ok
comprar
Este produto é vendido por Novo inox e entregue por Americanas, que garante a sua compra, do
https://www.americanas.com.br/hotsite/acasaesua?chave=dk_hm_tp_1_0_ge
14:27
16/06/2023

lojabrazil.com.br/mesa-aco-inox-industrial-bancada-de-apoio-com-espelho-1-2m-120x40x90cm-brascool.html?keyword=&gclid=CjwKCAjwkLCkBhA9EiwAka...

lojabrazil.com.br

Olá, o que você está procurando hoje? Buscar

Meu Carrinho 0

Cubas Gastronômicas | Mesas e Pias Aço Inox | Tanque Pia Industrial | Estantes e Prateleiras Aço Inox | Carros de Serviço | Equipamentos Industriais | Utensílios de Cozinha | + Categorias



Início / Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio Com Espelho - 1,2m (120x40x90cm) - Brascool

-39%



Mesa Aço Inox Industrial / Bancada De Apoio Com Espelho - 1,2m (120x40x90cm) - Brascool

Descrição completa ★★★★★ 1 Opinião

De: ~~R$ 1.319,00~~

Por: R$ 809,00

10x de R$ 80,90 no cartão

ou

R$ 728,10

no boleto à vista (10% de desc.)

4,8 ★★★★★ Google Avaliações do Consumidor

14:30 16/06/2023

produto.mercadolivre.com.br/MLB-3233681796-mesa-inox-auxiliar-cozinha-industrial-hospitalar-_JM?matt_tool=14804773&matt_word=&matt_source=goo...

mercado livre

Buscar produtos, marcas e muito mais...

Disney+ STAR+ INCLUÍDOS Assine o nível 6 a partir de R$ 17,99

Informe seu CEP

Categorias Ofertas do dia Histórico Moda Vender Contato

Crie a sua conta Entre Compras

Você também pode gostar: carrinho de bebidas - carrinho de chá

Indústria e Comércio > Gastronomia e Hotelaria > Carrinhos de Bar

Compartilhar | Vender um igual



Novo | 2 vendidos

Mesa Inox Auxiliar Cozinha Industrial Hospitalar

R$ 850

em 10x R$ 85 sem juros

Ver os meios de pagamento

Frete grátis

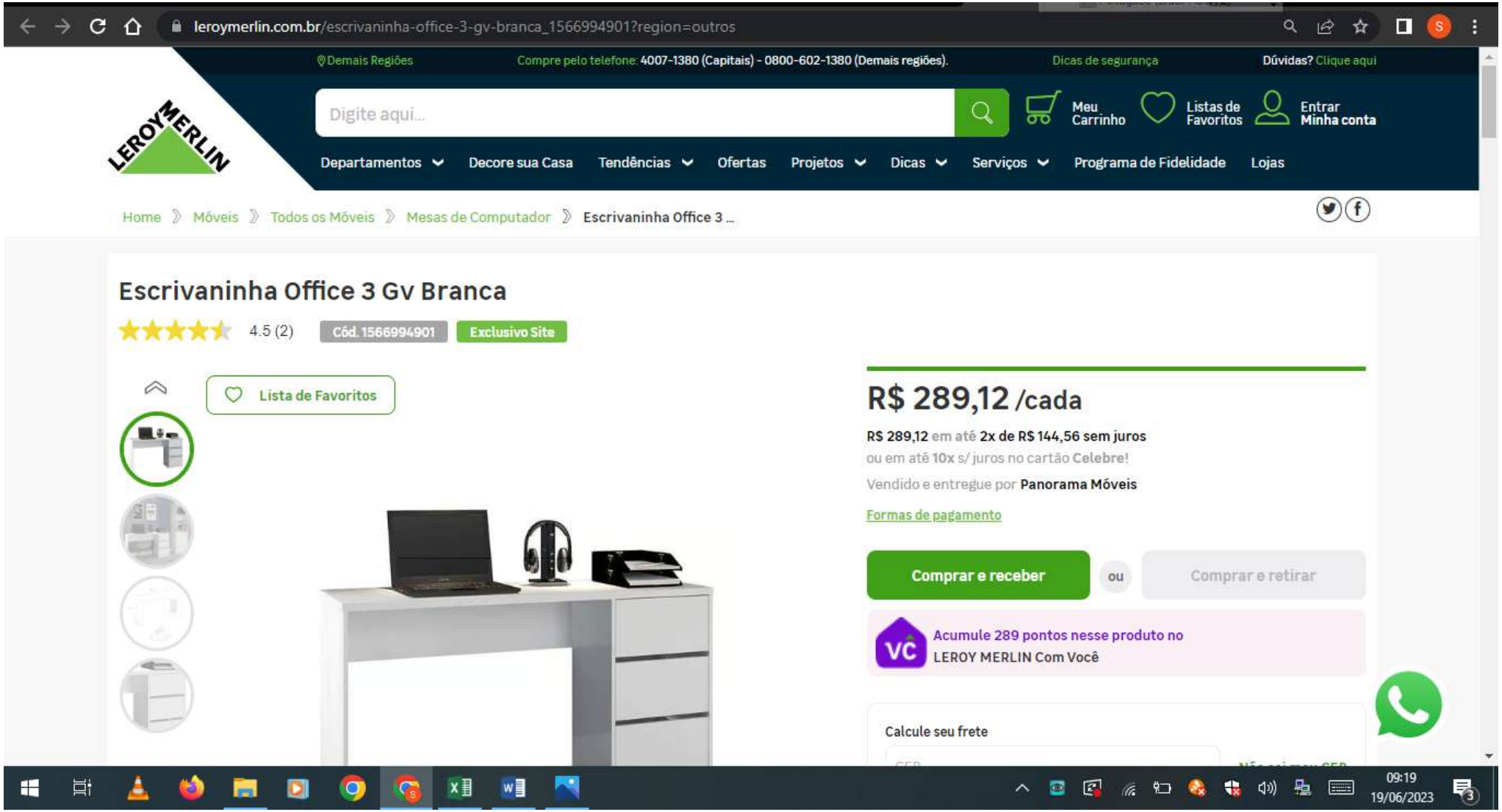
Saiba os prazos de entrega e as formas de envio.

Calcular o prazo de entrega

Disponível 15 dias após sua compra

Quantidade: 1 unidade (8 disponíveis)

09:03
19/06/2023


leroymerlin.com.br/escrivaninha-office-3-gv-branca_1566994901?region=outros
Demais Regiões
Compre pelo telefone: 4007-1380 (Capitais) - 0800-602-1380 (Demais regiões).
Dicas de segurança
Dúvidas? Clique aqui
Digite aqui...
Meu Carrinho
Listas de Favoritos
Entrar Minha conta
Departamentos
Decore sua Casa
Tendências
Ofertas
Projetos
Dicas
Serviços
Programa de Fidelidade
Lojas
Home
Móveis
Todos os Móveis
Mesas de Computador
Escrivaninha Office 3 ...
Escrivaninha Office 3 Gv Branca
4.5 (2)
Cód. 1566994901
Exclusivo Site
Lista de Favoritos
R$ 289,12 /cada
R$ 289,12 em até 2x de R$ 144,56 sem juros
ou em até 10x s/ juros no cartão Celebre!
Vendido e entregue por Panorama Móveis
Formas de pagamento
Comprar e receber
ou
Comprar e retirar
Acumule 289 pontos nesse produto no
LEROY MERLIN Com Você
Calcule seu frete
09:19
19/06/2023

produto.mercadolivre.com.br/MLB-1341568527-mesa-refeitorio-06-lugares-_JM?matt_tool=18956390&utm_source=google_shopping&utm_medium=organic

mercado livre

Buscar produtos, marcas e muito mais...

Assine o nível 6 a partir de R$ 17,99

Informe seu CEP

Categorias | Ofertas do dia | Histórico | Moda | Vender | Contato | Crie a sua conta | Entre | Compras

Você também pode gostar: divisoria - conjunto home office

Indústria e Comércio > Equipamento para Escritórios > Mesas e Cadeiras > Outros

Compartilhar | Vender um igual



Novo | +25 vendidos

Mesa Refeitório 06 Lugares

R$ 1.000

em 10x R$ 100 sem juros

Ver os meios de pagamento

Entrega a combinar com o vendedor

São Paulo, São Paulo

Ver formas de entrega

Disponível 5 dias após sua compra

Quantidade: 1 unidade (4 disponíveis)

Comprar agora

https://www.mercadolivre.com.br/assinaturas-nivel-6#origin=banner-menu#DEAL...

16:31
16/06/2023

multimixmoveis.com/d-503-mesa-para-refeitorio-industrial-6-lugares-mdf-30-mm-formica-barra-alta?gclid=CjwKCAjw-b-kBhB-EiwA4fvKrMBK1zCb2FvisE_8N...

contato@multimixmoveis.com

MULTIMIX MÓVEIS

O que deseja encontrar?

Atendimento | Entrar | Carrinho

Departamentos | Home | Sobre Nós | Produtos | Outlet | Blog | Fale Conosco

Produtos / Mesas De Refeitório Industrial - Banco Fixo / Mesa Para Refeitório Industrial 6 Lugares - Mdf 30 Mm Fórmica | Barra Alta



Mesa Para Refeitório Industrial 6 Lugares - Mdf 30 Mm Fórmica | Barra Alta

SKU: 503

~~R$ 2.111,48~~

R$ 1.836,48 - 13%

ECONOMIA DE R$ 275,00

Quantidade: 1

Adicionar ao carrinho | Quero meu desconto!

09:07
19/06/2023

multimixmoveisedecoracao.com.br/d-420-mesa-reuniao-escritorio-12-lugares-retangular-3000-x-1100-romanzza-plus-25-mm

contato@multimixmoveis.com

MULTIMIX MÓVEIS

O que deseja encontrar?

Atendimento | Entrar | Carrinho

Departamentos | Home | Sobre Nós | Produtos | Outlet | Blog | Fale Conosco

Produtos / Mesas De Reunião - Romanzza Plus 25Mm / Mesa Reunião Escritório 12 Lugares | Retangular 3000 X 1100 - Romanzza Plus 25 Mm



Mesa Reunião Escritório 12 Lugares | Retangular 3000 X 1100 - Romanzza Plus 25 Mm

SKU: 420

~~R$2.150,25~~

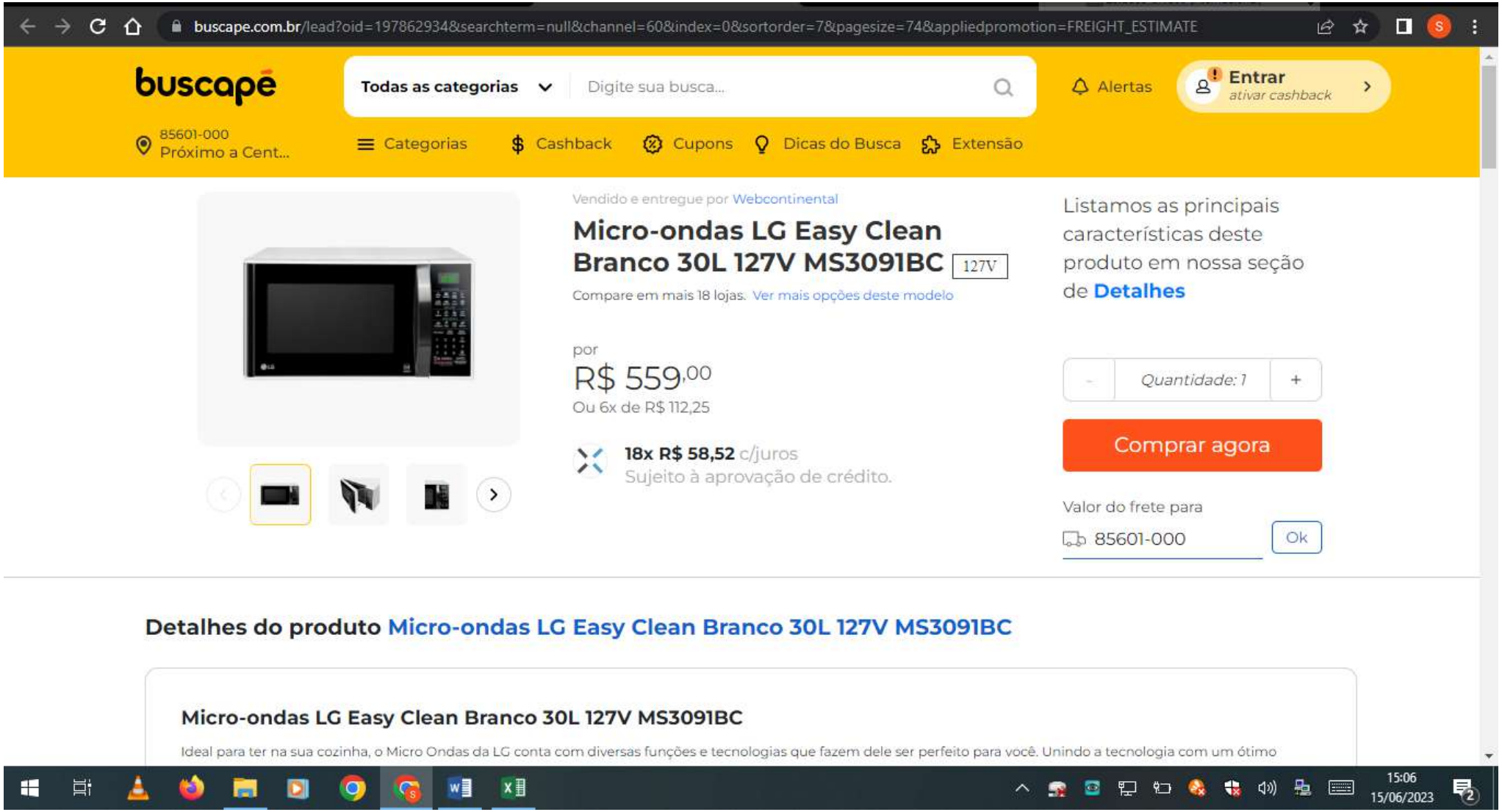
R$ 1.869,79 - 13%

ECONOMIA DE R$ 280,46

Quantidade: 1

Adicionar ao carrinho | Quero meu desconto!

09:08
19/06/2023


buscape.com.br/lead?oid=197862934&searchterm=null&channel=60&index=0&sortorder=7&pagesize=74&appliedpromotion=FREIGHT_ESTIMATE
buscapé
Todas as categorias
Digite sua busca...
Alertas
Entrar
ativar cashback
85601-000
Próximo a Cent...
Categorias
Cashback
Cupons
Dicas do Busca
Extensão
Vendido e entregue por Webcontinental
Micro-ondas LG Easy Clean Branco 30L 127V MS3091BC
127V
Compare em mais 18 lojas. Ver mais opções deste modelo
por
R$ 559,00
Ou 6x de R$ 112,25
18x R$ 58,52 c/juros
Sujeito à aprovação de crédito.
Listamos as principais características deste produto em nossa seção de Detalhes
Quantidade: 1
Comprar agora
Valor do frete para
85601-000
Ok
Detalhes do produto Micro-ondas LG Easy Clean Branco 30L 127V MS3091BC
Micro-ondas LG Easy Clean Branco 30L 127V MS3091BC
Ideal para ter na sua cozinha, o Micro Ondas da LG conta com diversas funções e tecnologias que fazem dele ser perfeito para você. Unindo a tecnologia com um ótimo
15:06
15/06/2023

Notificações bloqueadas suprevida.com.br/produto/monitor-multiparametrico-vita-400e-basico-ecg-3-7-deriv,-resp,-spo2-,-pni,-temp-alfamed-5092?gcli...

UTILIZE O CUPOM PRIMEIRACOMPRA GANHE 5% DE DESCONTO E 5% DE CRÉDITO EM TODAS AS COMPRAS.

suprevida
Saúde ao seu lado

Produtos médicos | Buscar produto médicos, marcas...

Olá, Faça seu login ou cadastre-se

Carrinho 0

COMPRE PRODUTOS MÉDICOS | LEIA SOBRE SAÚDE | VENDA NA SUPREVIDA | ENCONTRE PROFISSIONAIS | GANHE CRÉDITOS | Santo Antonio do Sudoeste (Trocar)

Home › Produtos › Monitor Multiparamétrico VITA 400e Básico (ECG 3/7 Deriv, Resp., SpO2 , PNI, Temp.) - Alfamed



01 UNIDADE

MONITOR MULTIPARAMÉTRICO VITA 400E BÁSICO (ECG 3/7 DERIV, RESP., SPO2 , PNI, TEMP.) - ALFAMED

Código: VITA 400
Marca: **Alfamed**
Quantidade: **01 Unidade**

Visão Geral:

Os Monitores VITA 400® Series foram desenvolvidos para equipes médicas que precisam de fácil manuseio a partir de interfaces amigáveis e possui vários tipos de visualizações de tela para atender diversas necessidades com eficiência e precisão.

Ganhe 5% de Cashback no valor deste produto. Cadastre-se no Clube Suprevida e ative seu crédito!

- 1 +

R$ 13.263,57

Em até 12x de 1,350,12 Ver Parcelas

Receba 663,18 de volta no Clube Suprevida S

COMPRAR

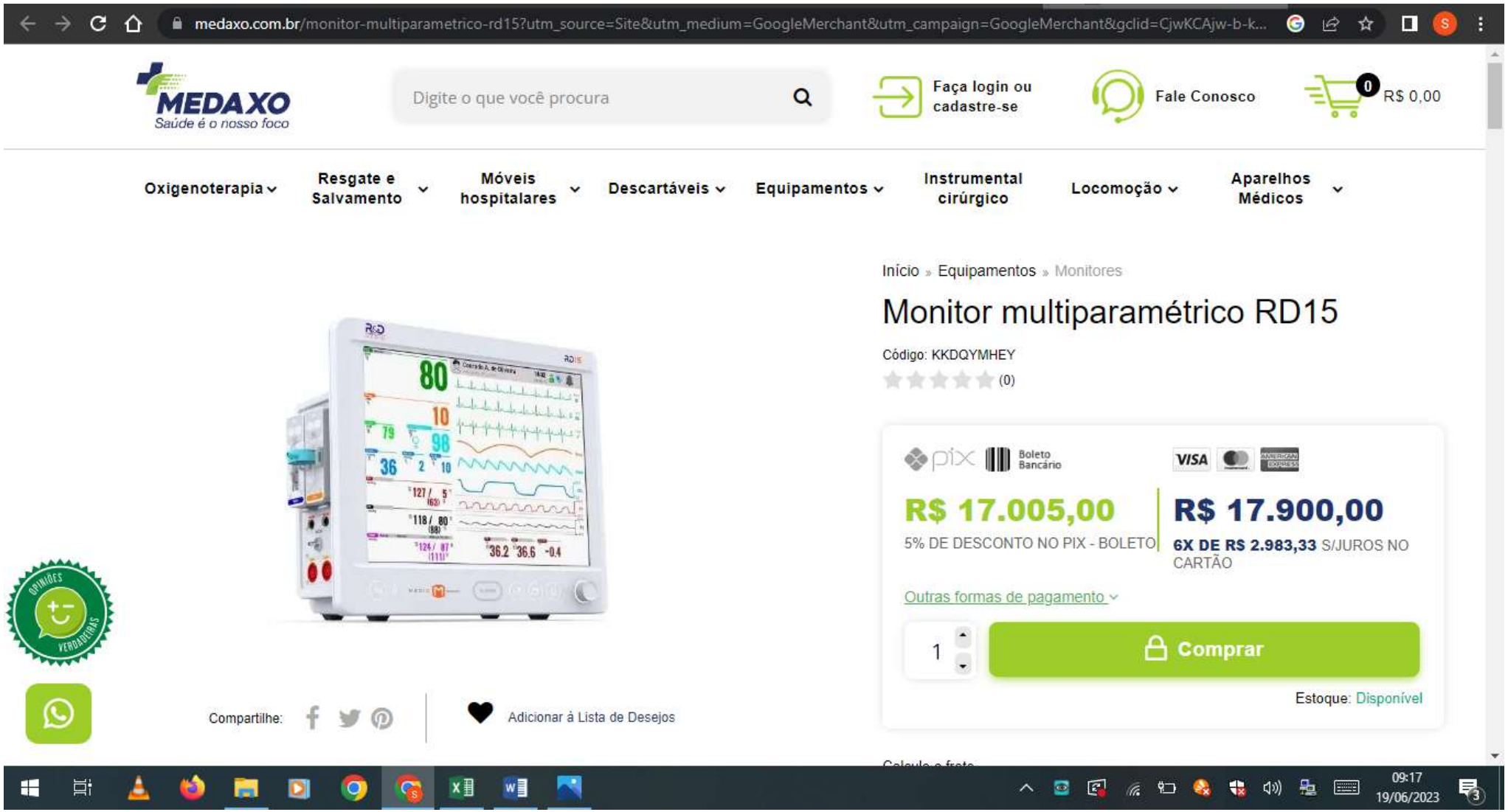
ADICIONAR AO CARRINHO

Venda permitida para:
Pessoa Física
Pessoa Jurídica

Fale Conosco

https://www.suprevida.com.br/produtos

15:47
16/06/2023


medaxo.com.br/monitor-multiparametrico-rd15?utm_source=Site&utm_medium=GoogleMerchant&utm_campaign=GoogleMerchant&gclid=CjwKCAjw-b-k...
MEDAXO
Saúde é o nosso foco
Digite o que você procura
Faça login ou cadastre-se
Fale Conosco
0
R$ 0,00
Oxigenoterapia
Resgate e Salvamento
Móveis hospitalares
Descartáveis
Equipamentos
Instrumental cirúrgico
Locomoção
Aparelhos Médicos
Início » Equipamentos » Monitores
Monitor multiparamétrico RD15
Código: KKDQYMHEY
(0)
pix
Boleto Bancário
VISA
R$ 17.005,00
5% DE DESCONTO NO PIX - BOLETO
R$ 17.900,00
6X DE R$ 2.983,33 S/JUROS NO CARTÃO
Outras formas de pagamento
1
Comprar
Estoque: Disponível
Compartilhe:
Adicionar à Lista de Desejos
OPINIÕES VERDADEIRAS
09:17
19/06/2023

microgem.com.br/nobreak-nhs-compact-plus-4-1200va-ent-bivolt-s-120v-conf-220v-bat-2x7ah-8-tomadas?gclid=Cj0KCQjw7aqkBhDPARIsAKGa0oKgp1WI1T...

BEM-VINDO A MICROGEM

TEM ALGUMA DÚVIDA? (41) 99886-1511

MICROGEM INFORMÁTICA PROFISSIONAL

ESTOU PROCURANDO POR... PROCURAR

MINHA CONTA 0

HARDWARE | COMPUTADORES | PC GAMER | PERIFÉRICOS | MONITORES | IMPRESSORAS | NOTEBOOK | LIQUIDAÇÃO | VÍDEO GAMES

Início | NOBREAK NHS COMPACT PLUS 4 1200VA ENT. BIVOLT S.120V CONF. 220V BAT 2X7AH 8 TOMADAS









NOBREAK NHS COMPACT PLUS 4 1200VA ENT. BIVOLT S.120V CONF. 220V BAT 2X7AH 8 TOMADAS

Pronta entrega

SKU: 6621

R$897,00

12x de R$74,75 sem juros no cartão

FORMAS DE PARCELAMENTO

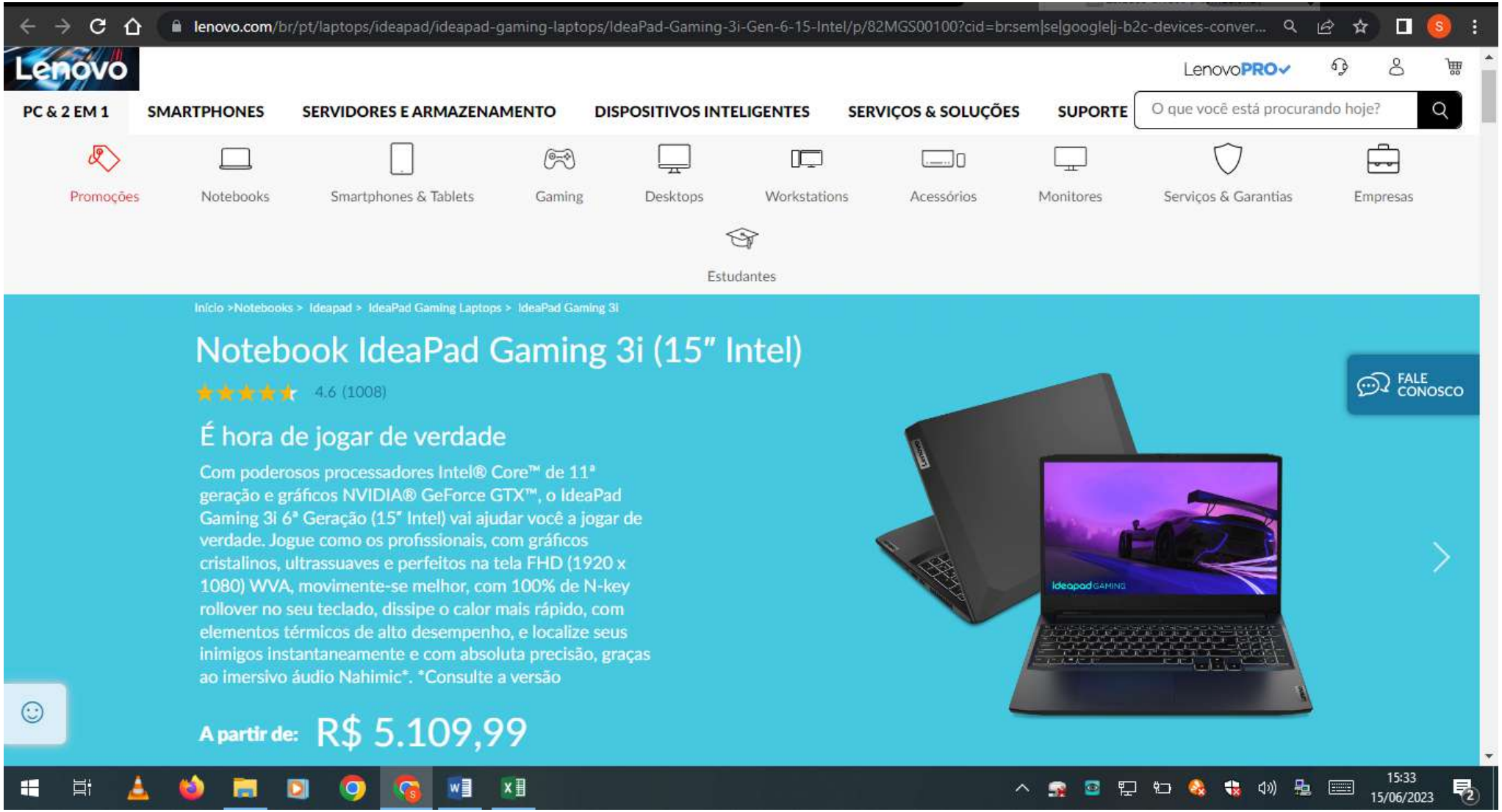
R$789,36 à vista

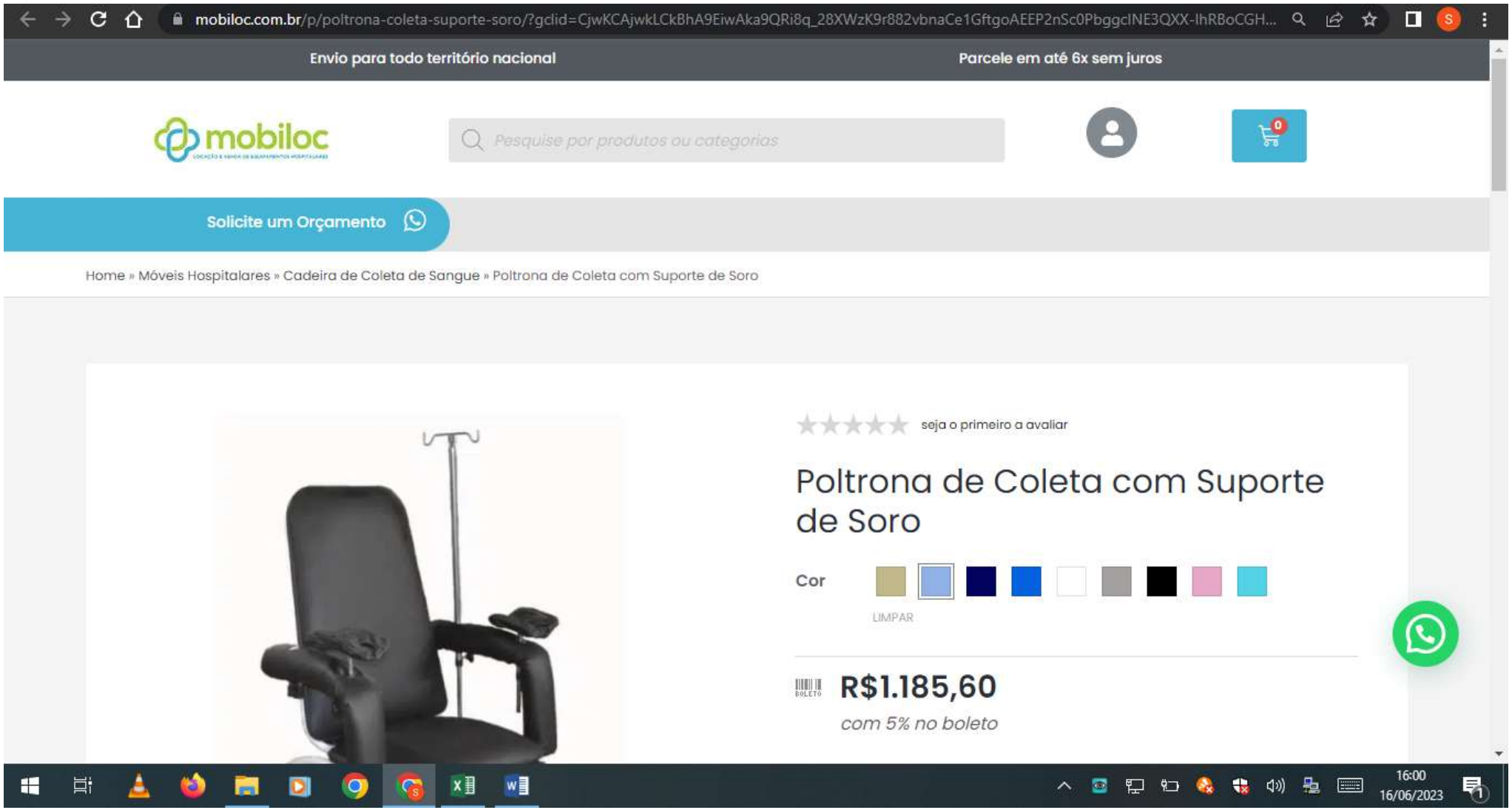
À vista com **12% de desconto no boleto ou pix**

COMPRAR

CALCULAR FRETE NÃO SEI MEU CEP

15:13
15/06/2023


lenovo.com/br/pt/laptops/ideapad/ideapad-gaming-laptops/IdeaPad-Gaming-3i-Gen-6-15-Intel/p/82MGS00100?cid=br:sem|se|google|j-b2c-devices-conver...
Lenovo
LenovoPRO
PC & 2 EM 1
SMARTPHONES
SERVIDORES E ARMAZENAMENTO
DISPOSITIVOS INTELIGENTES
SERVIÇOS & SOLUÇÕES
SUPORTE
O que você está procurando hoje?
Promoções
Notebooks
Smartphones & Tablets
Gaming
Desktops
Workstations
Acessórios
Monitores
Serviços & Garantias
Empresas
Estudantes
Início >Notebooks > Ideapad > IdeaPad Gaming Laptops > IdeaPad Gaming 3i
Notebook IdeaPad Gaming 3i (15" Intel)
4.6 (1008)
É hora de jogar de verdade
Com poderosos processadores Intel® Core™ de 11ª geração e gráficos NVIDIA® GeForce GTX™, o IdeaPad Gaming 3i 6ª Geração (15" Intel) vai ajudar você a jogar de verdade. Jogue como os profissionais, com gráficos cristalinos, ultrassuaves e perfeitos na tela FHD (1920 x 1080) WVA, movimente-se melhor, com 100% de N-key rollover no seu teclado, dissipe o calor mais rápido, com elementos térmicos de alto desempenho, e localize seus inimigos instantaneamente e com absoluta precisão, graças ao imersivo áudio Nahimic*. *Consulte a versão
A partir de: R$ 5.109,99
FALE CONOSCO
15:33
15/06/2023


mobiloc.com.br/p/poltrona-coleta-suporte-soro/?gclid=CjwKCAjwkLCkBhA9EiwAka9QRi8q_28XWzK9r882vbnaCe1GftgoAEEP2nSc0PbggcINE3QXX-IhRBoCGH...
Envio para todo território nacional
Parcele em até 6x sem juros
mobiloc
Pesquise por produtos ou categorias
Solicite um Orçamento
Home » Móveis Hospitalares » Cadeira de Coleta de Sangue » Poltrona de Coleta com Suporte de Soro
seja o primeiro a avaliar
Poltrona de Coleta com Suporte de Soro
Cor
LIMPAR
R$1.185,60
com 5% no boleto
16:00
16/06/2023

amazon.com.br/EPSON-EpiqVision-Projetor-Lumens-Streaming/dp/B0B9CG7QZK/ref=asc_df_B0B9CG7QZK/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df0&hvadid...



Passe o mouse para ampliar a imagem

EPSON EpiqVision FH02 Projetor FULL HD, 3000 Lumens Streaming, Modelo: V11HA85020, Cor: Branco

Marca: EPSON

4,5 de 5 estrelas | 73 avaliações de clientes | 7 perguntas respondidas

R$4.319,99

De: ~~R$5.099,00~~

à vista no Pix e boleto (10% off)

ou R$ 4.799,99 em até 10x de R$ 480,08 sem juros Ver parcelas disponíveis

Pagamentos e Segurança | Enviado pela Amazon | Política de devolução

Marca	EPSON
Adequação do controle por rádio	Cinema em casa, Comercial
Características especiais	Altifalante embutido, Leve
Tecnologia de conectividade	USB, HDMI

R$4.319,99

à vista no Pix e boleto

Ou em até 10x de R$ 480,08/mês

Entrega GRÁTIS: **26 - 29 de Junho**

Ou entrega mais rápida: **Terça-feira, 27 de Junho**. Se pedir dentro de 22 hrs 3 mins

Selecione o endereço

Em estoque

Quantidade: 1

Adicionar ao carrinho

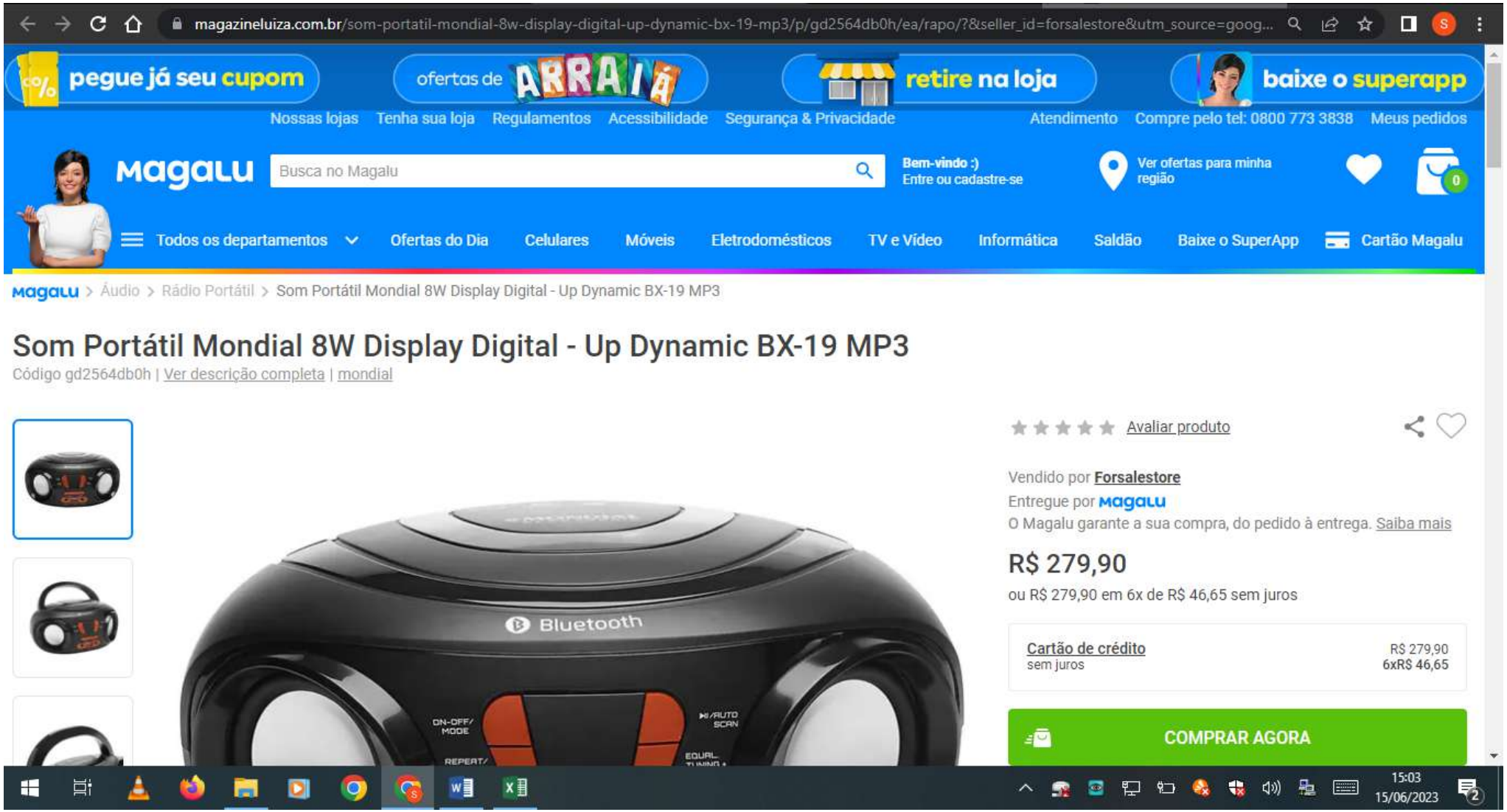
Comprar agora

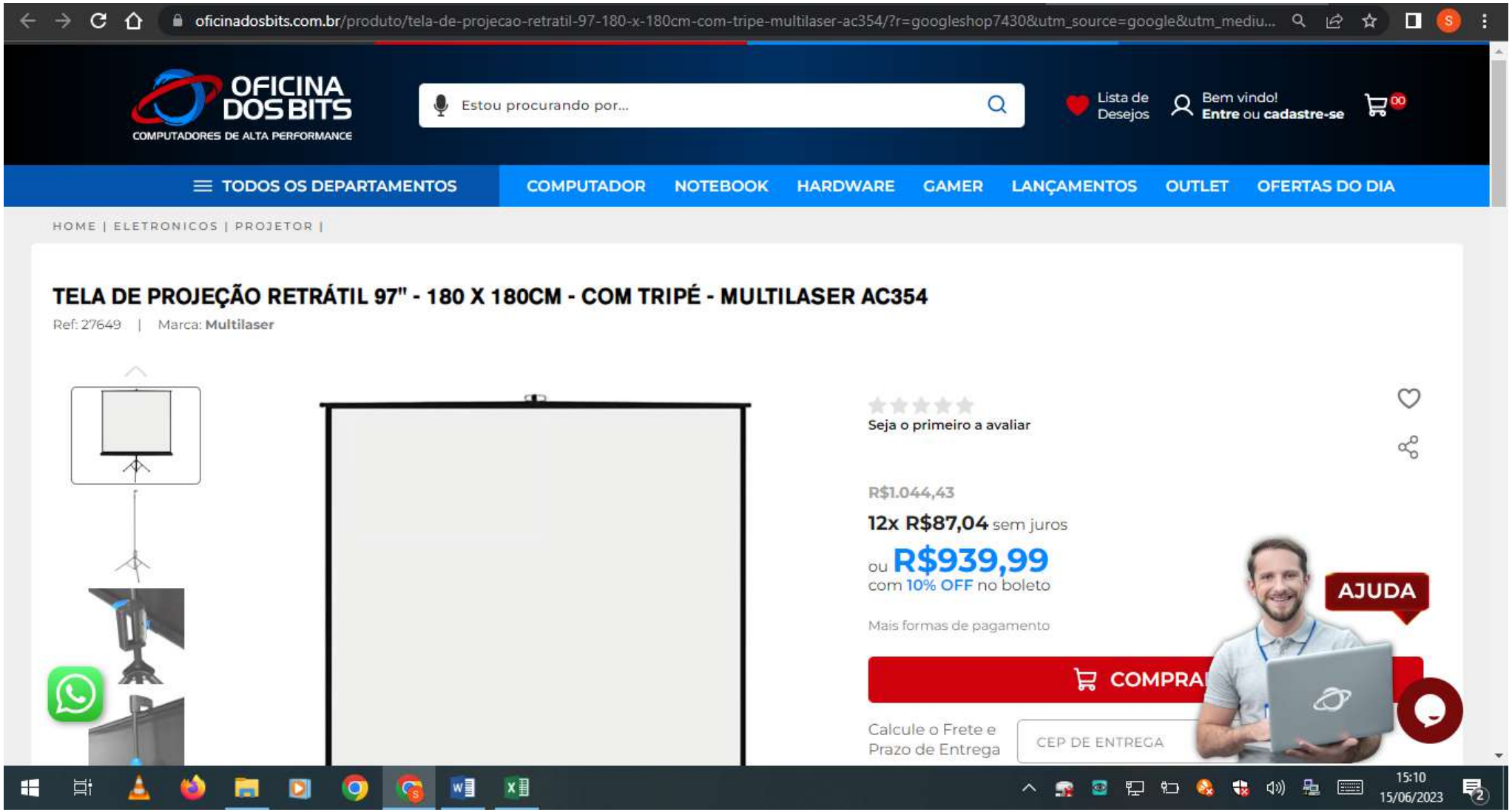
Pagamento	Transação segura
Enviado por	Amazon.com.br
Vendido por	Amazon.com.br

☐ Sim, eu quero frete GRÁTIS para este pedido com o Amazon Prime

☐ Comprar este item como presente

15:12
15/06/2023


magazineluiza.com.br/som-portatil-mondial-8w-display-digital-up-dynamic-bx-19-mp3/p/gd2564db0h/ea/rapo/?&seller_id=forsalestore&utm_source=goog...
pegue já seu cupom
ofertas de ARRAIÁ
retire na loja
baixe o superapp
Nossas lojas
Tenha sua loja
Regulamentos
Acessibilidade
Segurança & Privacidade
Atendimento
Compre pelo tel: 0800 773 3838
Meus pedidos
Magalu
Busca no Magalu
Bem-vindo :)
Entre ou cadastre-se
Ver ofertas para minha região
Todos os departamentos
Ofertas do Dia
Celulares
Móveis
Eletrodomésticos
TV e Vídeo
Informática
Saldão
Baixe o SuperApp
Cartão Magalu
Magalu > Áudio > Rádio Portátil > Som Portátil Mondial 8W Display Digital - Up Dynamic BX-19 MP3
Som Portátil Mondial 8W Display Digital - Up Dynamic BX-19 MP3
Código gd2564db0h | Ver descrição completa | mondial
Avaliar produto
Vendido por Forsalestore
Entregue por Magalu
O Magalu garante a sua compra, do pedido à entrega. Saiba mais
R$ 279,90
ou R$ 279,90 em 6x de R$ 46,65 sem juros
Cartão de crédito
sem juros
R$ 279,90
6xR$ 46,65
COMPRAR AGORA
Bluetooth
ON-OFF/ MODE
REPEAT/
EQUAL
15:03
15/06/2023


oficinadosbits.com.br/produto/tela-de-projecao-retratil-97-180-x-180cm-com-tripe-multilaser-ac354/?r=googleshop7430&utm_source=google&utm_mediu...
OFICINA DOS BITS
COMPUTADORES DE ALTA PERFORMANCE
Estou procurando por...
Lista de Desejos
Bem vindo! Entre ou cadastre-se
TODOS OS DEPARTAMENTOS
COMPUTADOR
NOTEBOOK
HARDWARE
GAMER
LANÇAMENTOS
OUTLET
OFERTAS DO DIA
HOME | ELETRONICOS | PROJETOR |
TELA DE PROJEÇÃO RETRÁTIL 97" - 180 X 180CM - COM TRIPÉ - MULTILASER AC354
Ref: 27649 | Marca: Multilaser
Seja o primeiro a avaliar
R$1.044,43
12x R$87,04 sem juros
ou R$939,99
com 10% OFF no boleto
Mais formas de pagamento
COMPRA
Calcule o Frete e Prazo de Entrega
CEP DE ENTREGA
AJUDA
15:10
15/06/2023

amazon.com.br/Impressora-Multifuncional-Brother-DCP-L2540DW-Duplex/dp/B01HPZIK0O/ref=asc_df_B01HPZIK0O/?tag=googleshopp00-20&linkCode=df...



Passe o mouse para ampliar a imagem

Impressora multifuncional laser mono Dcpl2540dw Brother

Marca: BROTHER

4,4 158 avaliações de clientes | 35 perguntas respondidas

-9% R$2.399,00

De: ~~R$2.649,00~~

Em até 10x R$ 239,90 sem juros Ver parcelas disponíveis

Pagamentos e Segurança | Política de devolução

Marca	BROTHER
Tecnologia de conectividade	Bluetooth
Tecnologia de impressão	Laser
Características especiais	Auto-duplex
Cor	Preto

Ver mais

Sobre este item

- Impressora multifuncional
- Conexão: wireless
- Impressora monocromática
- Preto

R$2.399,00

Entrega GRÁTIS: **27 - 30 de Junho**. Ver detalhes

Ou entrega mais rápida: **21 - 23 de Junho**. Ver detalhes

Selecione o endereço

Em estoque

Quantidade: 1

Adicionar ao carrinho

Comprar agora

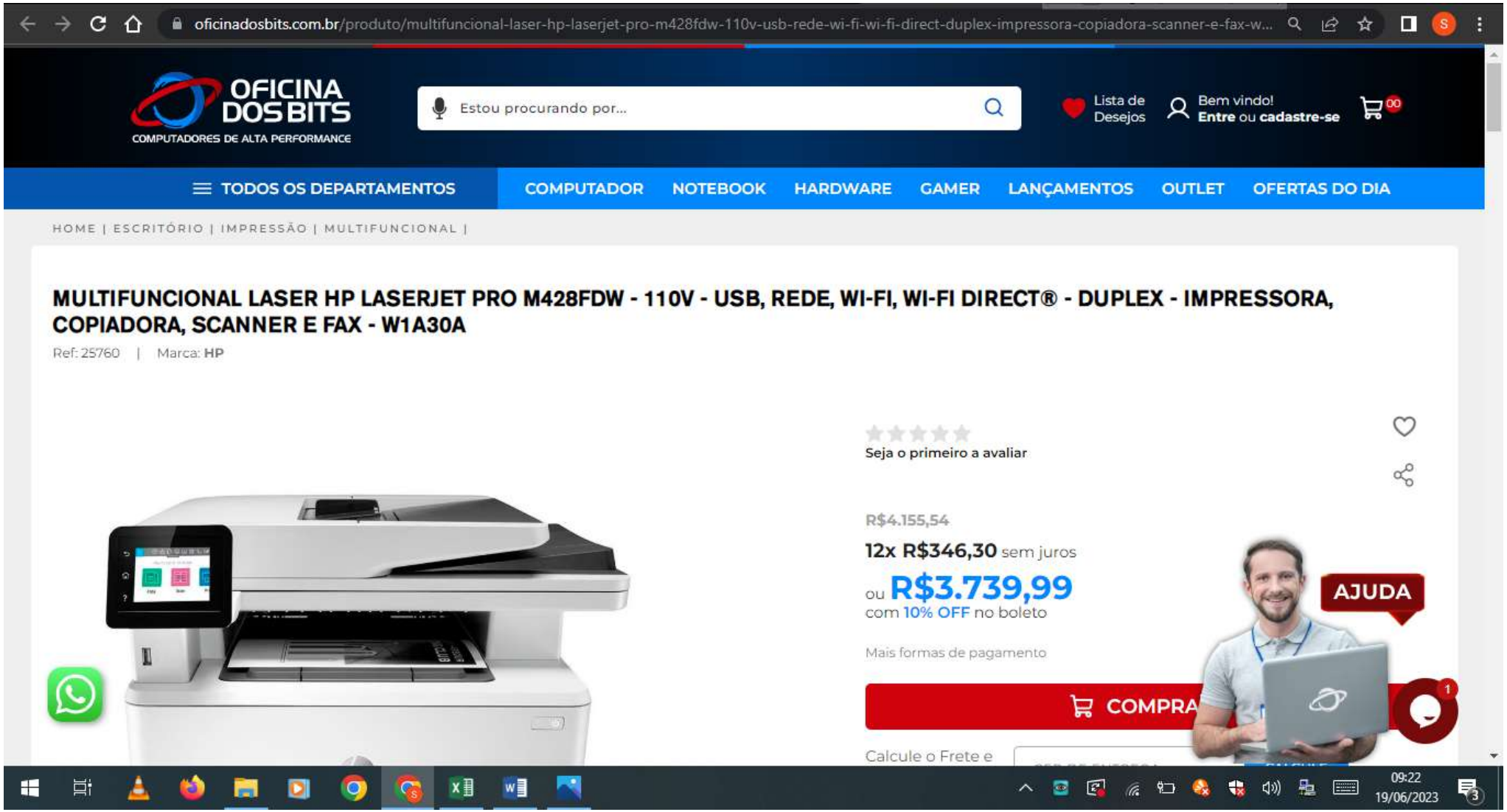
Pagamento	Transação segura
Enviado por	MAGIC WORLD ELETRONICOS
Vendido por	MAGIC WORLD ELETRONICOS
Devolução	Elegível para Devolução ou Reembolso em até 7...

Detalhes

Adicionar à Lista

Comparar outras 18 ofertas a partir de

15:26
15/06/2023


oficinadosbits.com.br/produto/multifuncional-laser-hp-laserjet-pro-m428fdw-110v-usb-rede-wi-fi-wi-fi-direct-duplex-impressora-copiadora-scanner-e-fax-w...
OFICINA DOS BITS
COMPUTADORES DE ALTA PERFORMANCE
Estou procurando por...
Lista de Desejos
Bem vindo!
Entre ou cadastre-se
TODOS OS DEPARTAMENTOS
COMPUTADOR
NOTEBOOK
HARDWARE
GAMER
LANÇAMENTOS
OUTLET
OFERTAS DO DIA
HOME | ESCRITÓRIO | IMPRESSÃO | MULTIFUNCIONAL |
MULTIFUNCIONAL LASER HP LASERJET PRO M428FDW - 110V - USB, REDE, WI-FI, WI-FI DIRECT® - DUPLEX - IMPRESSORA, COPIADORA, SCANNER E FAX - W1A30A
Ref: 25760 | Marca: HP
Seja o primeiro a avaliar
R$4.155,54
12x R$346,30 sem juros
ou R$3.739,99
com 10% OFF no boleto
Mais formas de pagamento
COMPRA
Calcule o Frete e
AJUDA
09:22
19/06/2023

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

Marmeleiro, 25 de julho de 2023.

De: Prefeito
Para: - Divisão de Contabilidade
- Departamento de Finanças
- Procuradoria Jurídica
- Pregoeiro(a)

Preliminarmente à autorização solicitada mediante ao requerimento que consta nos autos, expedido pelo Diretor do Departamento de Saúde, o presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas a:

1 – Indicação de recurso de ordem orçamentária para fazer em face de despesa.

2 – A elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e respectivo instrumento contratual.

3 – A elaboração de parecer jurídico acerca da escolha da modalidade e do tipo de licitação adotados, bem como análise do instrumento convocatório e do instrumento contratual do presente certame.

Cordialmente,

Assinado eletronicamente por:
PAULO JAIR PILATI
524.704.239-53

Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Paulo Jair Pilati
Prefeito

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 25/07/2023 08:52 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64bfb78ae653a.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 25/07/2023 08:52

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

Marmeleiro, 25 de julho de 2023.

PARECER CONTÁBIL

Em atenção a solicitação expedida por Vossa Excelência, em data de 25 de julho de 2023, para verificar a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto especificado abaixo, CERTIFICO que:

1. Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotações especificadas abaixo;

I – DADOS DO PROCESSO DE COMPRA

Número do processo/Ano:	119/2023
Data do Processo:	24/07/2023
Modalidade:	Pregão Eletrônico n° 072/2023
Objeto do processo:	Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde.
Valor Máximo:	R$ 175.975,05

II – Plano Plurianual – 2.734/2021

III – Lei de Diretrizes Orçamentárias – 2.810/2022

IV – Lei Orçamentária Anual – 2.835/2022

V – Recursos Orçamentários

Conta	Órgão/ Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa	Fonte	Saldo Orçamentário
601	08.02	10.302 0017 2.067	4.4.90.52.42.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.34.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.08.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.35.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.12.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.30.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.33.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.48.00.00	358	193.258,00
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.04.00.00	358	193.258,00

Obs.: Saldo orçamentário em: 25/07/2023.

VI – Origem dos Recursos Financeiros

358 – Emendas Individuais Impositivas – transferência com finalidade definida – (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) – INVESTIMENTO ATENÇÃO ESPECIALIZADA

Respeitosamente,

Assinado eletronicamente por:
REGINA MICHELON
037.004.079-12
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Regina Michelon
Técnica em Contabilidade
CRC/PR 053758/O-6

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 25/07/2023 14:07 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64c001604d374.
POR REGINA MICHELON - (037.004.079-12) EM 25/07/2023 14:07

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

Marmeleiro, 25 de julho de 2023.

Exmo. Sr. Prefeito,

Em atenção ao documento expedido por Vossa Excelência, em data de 25 de julho de 2023, informamos a existência de recursos financeiros para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes da contratação solicitada pelo Departamento de Saúde, conforme requerimento que consta nos autos, sendo que o pagamento será efetuado através da Dotação Orçamentária indicada pela Divisão de Contabilidade.

Respeitosamente,

Assinado eletronicamente por:
VANDRE JOAO SIGNORI
636.179.869-00

Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil

Vandré João Signori
Diretor do Departamento de Finanças

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 25/07/2023 15:35 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64c015ed8b8f7.
POR VANDRE JOAO SIGNORI - (636.179.869-00) EM 25/07/2023 15:35

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

Marmeleiro, 09 de agosto de 2023.

De: Pregoeira(o)
Para: Procuradoria Jurídica

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria, minuta do Edital de Licitação na modalidade Pregão Eletrônico n.º 072/2023 e Minuta do Instrumento Contratual para os fins previstos na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019; do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012; da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010; da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril de 2018; da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações; da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007; do Decreto n° 8.538, de 06 de outubro de 2015; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Decreto Municipal nº 1.519, de 26 de outubro de 2006, bem como as normas vigentes e aplicáveis ao objeto da presente licitação.

Respeitosamente,

Assinado eletronicamente por:
FRANCIELI DE OLIVEIRA MAINARDI
067.175.299-54
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Franciéli de Oliveira Mainardi
Pregoeiro

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 09/08/2023 15:57 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64d3e17d39061.
POR FRANCIELI DE OLIVEIRA MAINARDI - (067.175.299-54) EM 09/08/2023 15:57

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 072/2023 – PMM
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 119/2023
DATA DA REALIZAÇÃO: **//2023**
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09:00 horas
LOCAL: Prefeitura do Município de Marmeleiro – Paraná
www.gov.br/compras/pt-br "**Acesso Identificado**"

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO – PARANÁ, por intermédio do Excelentíssimo Prefeito, torna público para conhecimento dos interessados que na data e local abaixo indicados realizará licitação sob modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, **do tipo MENOR PREÇO EM REGIME DE VALOR GLOBAL DO ITEM**, objetivando a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme as descrições dispostas no Anexo I do presente Edital.

O presente procedimento licitatório obedecerá, integralmente, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril de 2018, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto n° 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Decreto Municipal nº 1.519, de 26 de outubro de 2006, bem como as normas vigentes e aplicáveis ao objeto da presente licitação.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

**** de ** de 2023 às 09h00min**

UASG: 454524 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO/PR
Local da Sessão Pública: www.gov.br/compras/pt-br

São Pregoeiros, deste Município, Franciéli de Oliveira Mainardi e Everton Leandro Camargo Mendes, designados pela Portaria nº 6.942, de 11 de janeiro de 2023, publicada no Diário Oficial Eletrônico – E-Atos, Município de Marmeleiro – PR.

1 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA E DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO

1.1 O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.gov.br/compras/pt-br**.

1.2 **A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá dia ** de ** de 2023 às 09h00min, no site www.gov.br/compras/pt-br, nos termos das condições descritas neste Edital**.

2 DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **PREGÃO** a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde.

2.2 Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: **www.gov.br/compras/pt-br** e **http://www.marmeleiro.pr.gov.br/licitacoes.php**.

2.3 A licitação será dividida em itens, conforme tabela no ANEXO I do edital, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.4 Em caso de **discordância** existente entre as especificações deste objeto descrito no Portal de Compras do **Governo Federal** e as especificações constantes neste **Edital**, prevalecerão as **últimas**.

2.5 As informações **administrativas relativas a este Edital** poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (46) 3525-8105 / 3525-8107.

2.6 As **questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado** serão prestadas pelo Departamento de Saúde, telefone nº (46) 3525-2848.

3 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1 O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM**, observadas as especificações técnicas constantes no **Anexo I** e demais condições definidas neste Edital.

3.2 Será utilizado o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

4 DA IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até **03 (três) dias úteis**, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame.

4.1.1 As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao(a) Pregoeiro(a) e protocolizadas em dias úteis, das 08h30min às 17h00min, na Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR, Setor de Protocolo, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: **licitacao@marmeleiro.pr.gov.br**.

4.1.2 Caberá ao(a) Pregoeiro(a), auxiliado(a) pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

4.1.3 O(A) Pregoeiro(a) deverá decidir sobre a impugnação antes da abertura do certame.

4.1.4 Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO.

4.2 A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

4.3 Os **esclarecimentos** sobre o conteúdo do Edital e seus Anexos somente serão prestados e considerados quando solicitados por escrito ao(a) Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio, até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para a abertura da licitação, endereçados ao e-mail: **licitacao@marmeleiro.pr.gov.br**.

4.3.1 O(A) Pregoeiro(a) responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contados da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo(a) Pregoeiro(a), nos autos do processo de licitação.

4.4.2 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

5 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1 A participação neste Pregão é exclusiva a microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.1.1 As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação de acordo com as orientações que seguem no link: **https://www.gov.br/compras/pt-br/fornecedor**, até o terceiro dia útil a data do recebimento das propostas.

5.1.2 A regularidade do cadastramento do licitante será confirmada por meio de consulta ao Portal COMPRAS.GOV, no ato da abertura do Pregão.

5.2 Será vedada a participação de empresas:

a) Pessoa física;
b) Empresas estrangeiras que não funcionem no País;
c) Empresa em regime de subcontratação, ou ainda, em consórcio;
d) Interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
e) Empresa que tenha sido declarada inidônea para contratar com a Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;
f) Que mantém, direta ou indiretamente, sociedade ou participação com servidor ou dirigente ligado ao governo municipal, ou qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, financeira ou trabalhista, ou ainda, parentesco em linha direta ou colateral, até terceiro grau, com agente público que exerça cargo em comissão, ou membros da comissão licitante, ou pregoeiro(a) ou servidor lotado nos órgãos encarregados da contratação.

5.3 Como requisito para participação neste Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não”, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.3.1 Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49.
5.3.2 Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos neste Edital.
5.3.3 Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

5.3.4 Que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

5.3.5 Que a proposta foi elaborada de forma independente.

5.3.6 Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do artigo 1º e no inciso III do artigo 5º da Constituição Federal.

5.4 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6 DO CREDENCIAMENTO

6.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

6.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio **www.gov.br/compras/pt-br**, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

6.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

6.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.6 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 10 do edital**, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

7.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no item 10 deste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

7.4 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

7.5 Os preços e os produtos/serviços propostos são de exclusiva responsabilidade da licitante, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.6 Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição dos itens e considerar as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, descrevendo detalhadamente as características do objeto cotado, informando marca/fabricante (se for o caso) em campo próprio do sistema, preço unitário por item, com até duas casas decimais após a vírgula.

7.7 Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tributos, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Município de Marmeleiro.

7.8 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.9 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7.10 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) Pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7.11 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

8 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 No dia **** de ** de 2023 às 09h00min**, horário de Brasília-DF, a sessão pública na internet será aberta por comando do(a) Pregoeiro(a), com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

8.2 O(A) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.2.1 Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

8.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1 **A disputa se dará pelo valor global do item, sendo que se consagrará vencedor o licitante cujo valor GLOBAL DO ITEM for menor**.

8.6 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R$ 0,10 (dez centavos)**.

8.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7.1 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

8.9 **Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "ABERTO", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações**.

8.10 **A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.11 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.13 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o(a) Pregoeiro(a), assessorado(a) pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.14 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo(a) Pregoeiro(a), devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

8.15 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

8.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.17 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.18 No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.19 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) Pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.20 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

8.20.1 No país.

8.20.2 Por empresas brasileiras.

8.20.3 Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

8.20.4 Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.21 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.22 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.23 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.24 O(A) Pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, **no prazo de 02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.25 Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1 Encerrada a etapa de negociação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 – TCU – Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.2.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.3 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

9.4 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.5 O(A) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.1 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo(a) Pregoeiro(a) por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

9.5.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo(a) Pregoeiro(a), sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.6 **Será adjudicado o ITEM para a licitante que ofertar o menor preço, salvo quando, justificadamente, ficar demonstrado que é inexequível ou inviável o lance ofertado**.

9.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.8 Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no "*chat*" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.9 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10 DA HABILITAÇÃO

10.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1 **SICAF**

10.1.2 **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (https://certidoes- apf.apps.tcu.gov.br /)**

10.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.3 Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) reputará o licitante inabilitado, por falta de

condição de participação.

10.4 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.5 Para a **HABILITAÇÃO**, será exigida a documentação **relativa**:

10.5.1 A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

10.5.1.1 No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

10.5.1.2 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

10.5.1.3 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

10.5.2 A documentação relativa à **qualificação econômico-financeira** consistirá em:

10.5.2.1 **Certidão negativa de pedido de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, referente à matriz e, quando for o caso, igualmente da filial licitante, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar do documento.

10.5.3 A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

10.5.3.1 Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ**.

10.5.3.2 Prova de inscrição no **Cadastro de Contribuinte Estadual ou Municipal**, relativa ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

10.5.3.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.

10.5.3.4 Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.

10.5.3.5 Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.

10.5.3.6 Certificado de Regularidade de Situação para com o **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS)**.

10.5.3.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho,

mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

10.5.3.8 Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.5.3.8.1 A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.5.4 Deverá apresentar a **DECLARAÇÃO UNIFICADA**:

10.5.4.1 Declaração Unificada conforme modelo. **(ANEXO III)**

10.5.5 Para efeitos da **Lei Complementar nº 123/2006**, as licitantes deverão apresentar, a fim de **COMPROVAR O ENQUADRAMENTO**:

10.5.5.1 A empresa, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014, deverá apresentar **juntamente com a documentação de habilitação, a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ANEXO IV)**.

10.5.5.2 **Certidão Simplificada de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte expedida pela Junta Comercial do Estado da sede da Licitante**, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar do documento.

10.6 A habilitação dos Licitantes será comprovada por meio de prévia e regular inscrição cadastral no SICAF, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

10.7 O cadastro no SICAF, abrangente dos níveis indicados no art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 de abril de 2018, **PODERÁ SUBSTITUIR APENAS** os documentos indicados nos subitens acima **10.5.1 – Habilitação Jurídica, 10.5.2 – Qualificação econômico-financeira e 10.5.3 – Regularidade fiscal e trabalhista**, sendo que os demais são obrigatórios apresentação.

10.8 Na hipótese dos documentos se encontrarem vencidos no referido sistema (SICAF) ou no CRC, o licitante convocado deverá encaminhar, juntamente com os demais, o documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvando o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

10.9 Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões de regularidade fiscal e trabalhista, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

10.10 Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo(a) Pregoeiro(a) e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

10.11 No julgamento da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.11.1 O não atendimento das exigências constantes no item 10 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

10.11.2 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

10.11.3 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

10.11.4 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

11 DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

11.1 Encerrada a etapa de lances, o(a) Pregoeiro(a) convocará o licitante detentor da melhor oferta, item a item ou um item por licitante, para que este anexe no sistema COMPRAS.GOV, a **PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**, em conformidade com o último lance ofertado. Para tanto, o(a) Pregoeiro(a) fará uso da ferramenta "CONVOCAR ANEXO", devendo o licitante anexar o documento utilizando o link "ANEXAR" disponível apenas para o licitante/vencedor.

11.2 Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital **e já apresentados**, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.

11.3 O licitante deverá anexar a **Proposta de Preços Ajustada, num prazo de até 02 (DUAS) HORAS de efetivo funcionamento do órgão público, ou seja, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min**, contados da convocação.

11.4 Em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da proposta ajustada por meio do e-mail: **licitacao@marmeleiro.pr.gov.br**. Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o(a) Pregoeiro(a) para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo. O(A) Pregoeiro(a) não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de Marmeleiro quanto do emissor.

11.5 A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não serão considerados, para fins de análise, sob qualquer alegação, o envio da Proposta de Preço, sendo realizado, pelo(a) Pregoeiro(a), o registro da não aceitação da proposta.

11.6 Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, **dentro do prazo estipulado**, via chat ou e-mail, prorrogação do mesmo.

11.7 É facultado ao(a) Pregoeiro(a) ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo desde a realização da sessão pública**.

11.8 Se a proposta não for aceitável ou se a LICITANTE deixar de enviar a Proposta de Preços atualizada ou não atender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) DESCLASSIFICARÁ e examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

11.9 A proposta deverá **conter**:

11.9.1 **Proposta de preços, conforme modelo constante no Anexo II do presente Edital, vedado o preenchimento desta com dados aleatórios, sob pena de desclassificação da proposta**.

11.9.2 **Preços unitários e totais**, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

11.9.3 Indicação de que nos **preços ofertados** já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

11.9.4 Prazo de **validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias**, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, conforme previsto no art. 69, § 2º combinado com o artigo 66, § 4º.

11.9.5 **Indicação/especificação** do produto e marca, se for o caso.

11.9.6 O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional (Real), **com até duas casas decimais (0,00)**.

11.9.7 A **proposta**, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do **Edital** e **Anexos** sob pena de desclassificação.

11.9.8 O(A) Pregoeiro(a) reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.

11.9.9 A **proposta** apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

11.10 A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

11.11 Quando do valor total estimado da proposta final, ao realizar a divisão, o valor total pela quantidade, caso o valor unitário de uma dizima periódica, o valor será truncado na segunda casa decimal.

12 DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

12.1 A documentação solicitada no item 10, em original ou cópias autenticadas, e a proposta original, **quando solicitadas** pelo(a) Pregoeiro(a) deverão ser apresentadas no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no sistema eletrônico, no seguinte endereço: **Avenida Macali, n° 255, Centro, Marmeleiro – PR, CEP 85.615-000**. Aos cuidados do Departamento de Compras, Licitações e Contratos e ao(a) Pregoeiro(a) responsável: Franciéli de Oliveira Mainardi e/ou Everton Leandro Camargo Mendes. O envelope contendo os documentos deve estar lacrado e informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, número e ano do Pregão Eletrônico.

13 DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

13.1 Visando à comprovação da habilitação do licitante, serão consultadas online, em sistemas específicos, as seguintes situações:

13.1.1 Estar habilitado parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

13.1.2 Ter declarado no sítio Compras Governamentais a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação.

13.1.3 Ter declarado no sítio Compras Governamentais que não utiliza mão de obra infantil.

13.1.4 Ter declarado no sítio Compras Governamentais que está de acordo com todas as exigências editalícias.

13.1.5 Ter declarado no sítio Compras Governamentais a "Elaboração Independente de Proposta".

13.1.6 Não possuir registro impeditivo da contratação no SICAF, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (https://portaldatransparencia.gov.br/pagina-interna/603245-ceis) e no Cadastro Nacional de Condenações Civis por Ato de Improbidade Administrativa (CNCIA) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCEPR (https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx). Caso haja algum registro impeditivo, o licitante será excluído do certame.

13.2 Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) o declarará vencedor.

13.3 Ocorrendo a inabilitação, o(a) Pregoeiro(a) convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

14 DOS RECURSOS

14.1 **Declarado o vencedor**, o(a) Pregoeiro(a) abrirá prazo, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

14.2 A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

14.3 Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

14.4 Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico via internet, no site: **www.gov.br/compras/pt-br**.

14.5 O recurso contra decisão do(a) Pregoeiro(a) não terá efeito suspensivo.

14.6 Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, o(a) Pregoeiro(a) terá até 5 (cinco) dias para:

14.6.1 Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido.

14.6.2 Motivadamente, reconsiderar a decisão.

14.6.3 Manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade competente.

14.7 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.8 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

14.9 **Não havendo recurso**, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

15 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

15.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

15.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

15.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.2.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

15.2.2 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

16 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

16.1.1 Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

16.2 A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo(a) Pregoeiro(a), ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

16.2.1 A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

17 DO PAGAMENTO

17.1 O pagamento será efetuado através de transferência eletrônica para a conta bancária da Contratada indicada pela mesma, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias contados do mês subsequente da apresentação da Nota Fiscal, após o recebimento definitivo do objeto.

17.2 A vencedora do certame deverá apresentar as certidões (FGTS, TRABALHISTA, CERTIDÃO ESTADUAL, FEDERAL E MUNICIPAL) em validade para o pagamento.

17.3 Quaisquer erros ou emissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

18 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 Durante a vigência do instrumento contratual, os valores registrados não serão reajustados.

18.2 Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, “d” da Lei 8.666/93.

18.3 Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível.

18.4 Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal.

18.5 Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, “d” da Lei 8.666/93.

18.6 Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

18.7 Os recursos destinados ao pagamento do objeto de que trata o presente edital, são oriundos de Emendas Individuais Impositivas – transferência com finalidade definida – (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) – INVESTIMENTO ATENÇÃO ESPECIALIZADA. Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

Conta	Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa	Fonte
601	08.02	10.302 0017 2.067	4.4.90.52.42.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.34.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.08.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.35.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.12.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.30.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.33.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.48.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.04.00.00	358

19 **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

19.1 As obrigações decorrentes deste **PREGÃO** consubstanciar-se-ão no **TERMO DE CONTRATO**, cuja minuta consta como **Anexo V** deste Edital.

19.2 O Contrato Administrativo será encaminhado através de correio e/ou correio eletrônico para o endereço fornecido pela licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e a assinatura do instrumento em 02 (duas) vias**, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento**.

19.3 A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será encaminhada pelo correio e/ou por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

19.4 Para a assinatura do Contrato, este deverá ser assinado pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador), mediante apresentação do contrato social e procuração, **na hipótese de nomeação de procurador**, e cédula de identidade do representante.

19.5 O prazo para a assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

20 **DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO/EXECUÇÃO DO OBJETO**

20.1 **O prazo de entrega dos materiais será de acordo com o ANEXO I do edital, após a solicitação e emissão de empenho do Departamento de Saúde**.

20.1.1 O prazo de entrega poderá ser prorrogado, no interesse da Administração, diante de pedido formalizado, feito ao setor requisitante até 2 (dois) dias antes do término do prazo original.

20.1.1.1 Compete a área requisitante, no interesse e a critério da Administração, determinar o prazo total da prorrogação.

20.2 Constatadas irregularidades no objeto contratual, a qualquer tempo, a Contratante poderá:

20.2.1 Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinar sua substituição ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

20.2.2 Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

20.3 O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente dentro do exercício financeiro vigente, conforme Decreto de Execução Orçamentária.

21 DAS PENALIDADES

21.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta.

21.1.2 Apresentar documentação falsa.

21.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame.

21.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto.

21.1.5 Não mantiver a proposta.

21.1.6 Cometer fraude fiscal.

21.1.7 Comportar-se de modo inidôneo.

21.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.3 Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida:

a) **Advertência** por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
b) **Multa moratória** de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes;
c) **Multa compensatória** de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida;
d) **Suspensão** temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais;
e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

21.4 Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a

contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR.

21.5 Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro.

21.6 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

21.7 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.8 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993.

21.9 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade.

21.10 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

22 DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

22.1 Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Marmeleiro o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

22.2 A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

22.3 Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

22.4 A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

22.5 A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

22.6 Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

22.7 A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

22.8 A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito Municipal de Marmeleiro.

23 DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

23.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

23.2 Observar e fazer observar, em toda gestão do Sistema Municipal de Saúde, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução dos recursos do incentivo evitando práticas corruptas e fraudulentas.

23.3 Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com recursos repassados pela SESA. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:

23.3.1 **Prática corrupta:** oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades.

23.3.2 **Prática fraudulenta:** a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos.

23.3.3 **Prática colusiva:** esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos.

23.3.4 **Prática coercitiva:** causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato.

23.3.5 **Prática obstrutiva:** destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, aos representantes da SESA, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.

23.4 Concordar e autorizar a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas".

23.5 Incluir as cláusulas antifraude e anticorrupção em todos os processos administrativos que vierem a ser deflagrados para cumprimento do objeto desta Resolução.

24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 O resultado e demais atos do presente certame será divulgado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná através do endereço eletrônico **http://www.marmeleiro.pr.gov.br/publicacoes.php**, e no Portal da Transparência do Município através do endereço eletrônico

https://marmeleiro.atende.net/?pg=transparencia#!/.

24.2 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Marmeleiro não será, em caso algum, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

24.3 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

24.4 Com fundamento na norma do art. 43, § 3º, da Lei Federal n.º 8.666/93, é facultado ao(a) Pregoeiro(a) ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo desde a realização da sessão pública.

24.5 Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo(a) Pregoeiro(a).

24.6 Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a), que decidirá, com base na legislação vigente.

24.7 No julgamento das propostas e da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá relevar omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

24.8 Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

24.9 Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada ou em publicação de órgão da imprensa, na forma da lei, ou ainda, excepcionalmente através de cópia acompanhada do original para autenticação pelo(a) Pregoeiro(a), e serão retidos para oportuna juntada aos autos do processo administrativo pertinente a esta licitação.

24.10 Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

24.11 Os documentos emitidos através da Internet serão conferidos pela Equipe de Apoio.

24.12 Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

24.13 Salvo as exceções previstas neste Edital, os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

24.14 O presente PREGÃO poderá ser anulado ou revogado, nos termos do artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

24.15 O licitante vencedor deverá manter, durante a vigência do respectivo contrato, todas as condições de habilitação e de participação exigidas no procedimento licitatório.

24.16 Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos

apresentados em qualquer fase da licitação.

24.17 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente no mesmo horário, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.

24.18 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

24.19 Casos omissos e dúvidas serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a).

24.20 As normas deste PREGÃO serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação do licitante nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.

24.21 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

ANEXO I	Termo de Referência – Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial
ANEXO III	Modelo de Declaração Unificada
ANEXO IV	Modelo de Declaração de Enquadramento – ME/EPP
ANEXO V	Modelo de Minuta Contratual

Marmeleiro, ** de ** de 2023.

_____

Paulo Jair Pilati
Prefeito

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO I

Termo de Referência
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 – DESCRIÇÃO:

1.1. Constitui objeto deste certame a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas, cabendo ao Departamento solicitante, informar à Comissão se o objeto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

EXCLUSIVO PARA ME/EPP

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário Máximo Aceitável	Valor Total Máximo Aceitável
01	02	Un.	**ARQUIVO DE AÇO** 04 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO: para pasta suspensa com medidas mínimas de 135cm altura x 47cm largura x 67cm profundidade com porta etiquetas e puxador estampado nas gavetas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas, sistema de deslizamento das gavetas em trilho telescópico, corpo em aço chapa 24 ou 26, acabamento com pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza - Capacidade de carga aproximada por gavetas 25kg distribuídos.	1.288,00	2.576,00
02	06	Un.	**ESTANTE DE AÇO**, com 06 prateleiras, mínimo 40 regulagens de altura, Medidas mínimas: Altura 1,98m x Largura 92cm x Profundidade 40 cm. Capacidade de carga por prateleira de, no mínimo, 101kg, pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza. Componentes: - 04 colunas em perfil L com abas de, no mínimo, 35 x 35 mm, e espessura mínima de 1,50 mm. - 06 prateleiras com dobra dupla em chapa de, no mínimo, 0,75 mm, com dois reforços ômega. - 04 sapatas de aço. - Acompanha parafusos com porcas.	833,00	4.998,00

3	09	Un.	**CONDICIONADOR DE AR** modelo Split inverter 9.000 BTU's, cor: branco, quente e frio, alimentação 220 volts e eficiência energética classe A, com controle sem fio, utiliza gás HF R410-A, com filtro lavável e de fácil troca, e baixo nível de ruído, com kit para instalação, sendo que a mangueira deverá ter no mínimo 02 (dois) metros, com Garantia de 1 ano. INSTALADO.	2.502,50	22.522,50
4	01	Un.	**CONDICIONADOR DE AR**: modelo Split inverter (utiliza gás R410-A), com filtro anti bactéria, capacidade de refrigeração 18.000 BTU'S, cor: branco, quente e frio, com função timer, controle remoto, alimentação 220 Volts e eficiência energética classe A e baixo nível de ruídos, com kit de instalação, com tubulação de no mínimo 2,00 (dois) metros, com Garantia de 1 ano. INSTALADO.	3.983,85	3.983,85
5	05	Un.	**MESA PARA COMPUTADOR EM MDF**, tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. Três gavetas, com chave, cor cinza.	463,95	2.319,75
6	01	Un.	**MESA PARA COMPUTADOR EM MDF,** tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. Duas gavetas, com chave, cor cinza.	533,00	533,00
7	01	Un.	**MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF,** tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 1,60 de largura e 80cm de profundidade. Mínimo 04 gavetas, cor cinza.	624,65	624,65
8	01	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 60cm	633,30	633,30
9	01	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Medidas mínimas: Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 120cm	833,00	833,00
10	01	Un.	**MESA DE REUNIÃO** com tampo retangular MDP, para 12 lugares, nas medidas: largura 3,00 m x profundidade 1,10 m x altura 0,74 cm. Tampo BI-Partido: MDP 25mm, revestimento melamínico. Saia: MDP 15 mm revestimento melamínico. Acabamento das bordas: Fita reta de 2 mm. Pés: Base de tubo de aço para mesa, sendo 2 pés de 75 cm de altura x 90 cm de largura. 03 travessas de 2,70. Proteção nos pés para não riscar o piso. OBS. Montada nas instalações de destino.	1.604,25	1.604,25
11	03	Un.	**MESA PARA REFEITÓRIO** com tampo MDP, retangular para 06 lugares fixos (bancos inteiros). Medidas: Largura 1,60m x Profundidade 0,80 cm x Altura 0,74 cm. Tampo: MDP 25mm revestimento melaminico, acabamento em fita borda. Pés e estrutura de tubo de aço resistente para mesa. Capacidade: suportar 120kg por lugar, no mínimo. Proteção nos pés para não riscar o piso. OBS: Montar nas instalações de destino. Modelo sugerido:	1.612,15	4.836,45

					
12	04	Un.	**ARMÁRIO ALTO DE AÇO**, com 02 portas de abrir, com 04 prateleiras por divisão, prateleiras com capacidade mínima de 40 kg. Sistema de travamento por meio de Fechadura Cilíndrica na região central das portas (Acompanha 02 chaves). Pés com sapatas niveladoras. Pintura eletrostática epóxi a pó de alta qualidade e durabilidade, cor cinza. Medidas externas (mínimas): Altura: 1,48m, Largura: 90cm, Profundidade: 40cm. As chapas de aço deverão ter espessura mínima de 0,75mm.	1.305,30	5.221,20
13	14	Un.	**ARMÁRIO EM MDF**, duas portas de abrir, com 04 prateleiras (capacidade mínima da prateleira: 40kg), cor cinza. Sistema de travamento por meio de Fechadura Cilíndrica na região central das portas (Acompanha 02 chaves). Dimensões mínimas: Altura 1,60m x Largura 90cm x profundidade 45 cm. Espessura da chama de, no mínimo, 18mm.	1.124,20	15.738,80
14	02	Un.	**IMPRESSORA LASER** (comum): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 DPI; velocidade de 35 páginas por minuto PPM; suportar tamanho de papel a5, a4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface USB; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e WIFI 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento. Impressora na cor preta.	1.778,70	3.557,40
15	02	Un.	**IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL** (copiadora, scanner e fax opcional): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora com tecnologia Laser ou Led; padrão de cor monocromático; tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza, fax); memória 128 MB; resolução de impressão 600 x 600 DPI; resolução de digitalização 1200 x 1200 DPI; resolução de cópia 600 x 600; velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; capacidade da bandeja 150 páginas; ciclo mensal 30.000 páginas; fax 33.6kbps opcional; interfaces USB, rede ethernet 10/100 e WIFI 802.11 b/g/n ; frente e verso automático. Impressora na cor preta.	3.462,65	6.925,30
16	05	Un.	**COMPUTADOR** (Desktop-Básico): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador desktop com processador no mínimo que possua: no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 3.0 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCIe NVMe M.2, memória RAM de 8 GB, em	2.935,30	14.676,50

			2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM ddr4 2666MHz MHz ou superior, operando em modalidade dual CHANNEL. A placa principal deve ter arquitetura ATX, MICROATX, BTX ou MICROBTX, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes. Possuir pelo menos 1 slot PCI-EXPRESS 2.0 x16 ou superior. Possuir sistema de detecção de intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete. O adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 1 GB de memória. Possuir suporte ao MICROSOFT DIRECTX 10.1 ou superior. Suportar monitor estendido. Possuir no mínimo 2 saídas de vídeo, sendo pelo menos 1 digital do tipo HDMI, display PORT ou DVI. Unidade combinada de gravação de disco ótico CD, DVD rom. Teclado USB, ABNT2, 107 teclas com fio e mouse USB, 800 DPI, 2 botões, scroll com fio. Monitor de LED 19 polegadas (widescreen 16:9) (1920 x 1080 a 60Hz), entradas de vídeo HDMI e display PORT, ângulos de visão vertical e horizontal mínimo de 178°. Interfaces de rede 10/100/1000 e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits). Fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item. Gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal. Todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse, monitor e caixa de som) devem ser na cor preta, mantendo o mesmo padrão de cor. Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento.		
17	01	Un.	**COMPUTADOR PORTÁTIL** (Notebook) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador portátil (notebook), preto, com processador que possua no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 2.4 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCIe NVMe M.2 , memória RAM de 8 GB, em 2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM DDR4 3000 MHz ou superior, tela LCD de 14 ou 15 polegadas widescreen, Anti reflexo, suportar resolução FULL HD (1920 x 1080 pixels), retro iluminada por LED, o teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão ABNT2, mouse touchpad com 2 botões integrados, mouse óptico com conexão USB e botão de rolagem (scroll), interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth mínimo 4.0. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits), bateria recarregável do tipo íon de lítion com no mínimo 4 células, fonte externa automática compatível com o item, possuir interfaces USB 2.0 e 3.0, 1 HDMI ou display port e 1 VGA, leitor de cartão, webcam FULL HD (1080 p). Deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	4.256,05	4.256,05
18	04	Un.	**CARRINHO DE LIMPEZA MOP** com balde espremedor acoplado, 30L – 02 águas. Material de confecção: polipropileno	1.506,65	6.026,60

			Kit composto pelos seguintes itens: - Cabo Telescópico 1,40 m - Haste Americana Refil Loop com cinta 320g - Placa Sinalizadora Piso Molhado - Pá Pop - Conjunto Mop Pó 60 cm - Acompanha sacos de vinil		
19	03	Un.	**NOBREAK:** Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. No-break preto, com potência nominal mínima de 1,2 kVA. Potência real mínima de 600 W. Tensão entrada 115 / 127 / 220 V (em corrente alternada) com comutação automática. Tensão de saída 110 / 115 ou 220 V (a ser definida pelo solicitante). Alarme audiovisual. Bateria interna selada. Autonomia a plena carga de, no mínimo, 15 minutos considerando consumo de 240 W. Possuir, no mínimo, seis tomadas de saída padrão brasileiro. O produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	778,00	2.334,00
20	49	Un.	**CADEIRAS DE AÇO OU FERRO PINTADO**, com assento e encosto estofado em Couro PU Ecológico, na cor preta, sem braços, não possui regulagem de altura, sem rodízios, que suporte até 120 kg, medidas mínimas: altura total 81 cm, altura do assento 45 cm, largura 45 cm, profundidade 40 cm, com estrutura fixa.	243,30	11.921,70
21	02	Un.	**CADEIRA GIRATÓRIA,** aço ou ferro pintado, com Rodízios, assento e encosto no Couro PU Ecológico Preto, com braços, pistão a gás para regulagem de altura. Medidas Mínimas: Alt. 92cm x prof. 44cm, largura 47cm; Peso mínimo suportado: 120 kg;	489,30	978,60
22	01	Un.	**PROJETOR MULTIMÍDIA** (Datashow): Especificação mínima: Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD ou DLP; Resolução mínima nativa de 1920 x 1080; Contraste mínimo de 10000:1 Deve possuir, no mínimo, os seguintes tipos de conexão: 01 entrada VGA, 01 entrada HDMI; 01 entrada USB. Luminosidade mínima de 3000 lumens; Alto-falante integrado no projetor; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto; cabo de alimentação; Cabo VGA; Cabo HDMI, Manual do usuário; Suportar a exibição de arquivos a partir de um pen-drive direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento;	3.382,65	3.382,65
23	01	Un.	**TELA DE PROJEÇÃO:** Especificação mínima: Deve estar em linha de produção pelo fabricante. Tela projeção com tripé retrátil manual. Área visual de, no mínimo, 1,78 x 1,78 m. Deve possuir estojo em alumínio com pintura eletrostática resistente a riscos e corrosões. Deve possuir poste central com resistência e sustentação suficiente para atender a especificação da tela. Deve possuir superfície de projeção do tipo matte white (branco opaco) ou similar, que permita ganho de brilho. Deve possuir bordas pretas que permita enquadramento da imagem. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	935,75	935,75
24	02	Un.	**TELEVISOR:** Tela de, no mínimo, 32’ – HD, Resolução mínima 1366x768, Design slim, conversor integrado, 2 HDMI, 1 USB, Wi-Fi – formato de tela Full Screen/widescreen, bivolt. Potência de áudio aproximada	1.706,30	3.412,60

			10 rms. Garantia mínima de 12 (doze) meses. Itens inclusos: Controle remoto, baterias para o controle remoto, cabos de força, manual de instrução.		
25	01	Un.	**FREEZER VERTICAL**: com uma porta, capacidade de 201 a 510 litros. Classificação de eficiência A ou B expedida pelo INMETRO, cor branco, Voltagem 110 V. Garantia de no mínimo 12 meses.	3.693,70	3.693,70
26	02	Un.	**GELADEIRA/ REFRIGERADOR HORIZONTAL**: Capacidade: DE 260 A 299 L. Duas portas (Duplex), cor branca, 220V, Classe A, Frost Free ou Cycle Defrost. Possuir prateleira tipo grades removíveis (mínimo 03), prateleiras nas portas, iluminação interna, gaveta para armazenamento de frutas e legumes, porta ovos para 12 unidades, controle de temperatura, pés reguláveis, rodízios. Garantia de 12 (doze) meses.	2.877,65	5.755,30
27	01	Un.	**FORNO MICRO-ONDAS**: De 26 a 30 litros, cor branca, voltagem 127 v, potência mínima 1.000 watts; display digital, relógio; luz interna; consumo de energia classe A. Certificado INMETRO. Garantia mínima de 12 meses.	871,95	871,95
28	01	Un.	**FOGÃO A GÁS** 06 bocas, branco, acendimento automático, bivolt. Material da mesa em inox, grades removíveis, forno simples com duas prateleiras, capacidade do forno 96 litros (no mínimo), luz de forno, eficiência energética Classe A. Tampo de vidro, certificado INMETRO. Garantia mínima de 12 meses.	1.692,10	1.692,10
29	02	Un.	**ESCADA DE ALUMÍNIO DOBRÁVEL**, com sete degraus, os quais possuem ranhuras que permitam aderência, sapatas antiderrapantes, altura mínima de 2m (fechada). Capacidade 120 kg.	282,55	565,10
30	01	Un.	**ESCADA CLÍNICA TRÊS DEGRAUS**. Escada de 3 degraus multiuso. Para uso em clinica ou consultório médico. Estrutura fabricada em aço inoxidável tubular, e degraus compostos de chapa metálica, madeira ou MDF revestidos com borracha antiderrapante, pés com ponteiras antiderrapantes. Suporta carga de no mínimo 120 Kg. Medidas aproximadas largura 40 cm, profundidade 40 cm e altura de 60 cm. Largura do degrau 15 cm, com variações nas medidas aceitáveis de 10% para mais ou para menos.	357,90	357,90
31	02	Un.	**CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAIS** (diversos), construído em Chapa de Aço Inoxidável, fechado, uma prateleira interna e duas portas com Sistema de fechamento por trava, alça de transporte e para-choque de proteção nos quatro cantos, montado sobre chassis com rodízios de aproximadamente 5" de diâmetro sendo 2 giratórios e 2 fixos. Capacidade ou dimensões: alt de 70cm a 90cm x larg de 60cm a 70cm x comp de 70cm a 100cm.	5.371,65	10.743,30
32	06	Un.	**BALDE A PEDAL:** material de confecção: aço inox Capacidade: DE 30L ATÉ 49L Com Tampa Articulável com Pedal Balde interno removível ou borda para travar saco de lixo.	309,95	1.859,70
33	02	Un.	**ESTETOSCÓPIO ADULTO.** Auscultador duplo em aço inoxidável; altíssima sensibilidade acústica; Hastes ajustáveis; Olivas anatômicas macias; Anel anti-frio	28,30	56,60

34	01	Un.	**MONITOR MULTIPARÂMETRO CARDÍACO**, para diagnóstico de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, com as seguintes especificações mínimas: tamanho reduzido em telas de 10" a 12", com a alça de transporte, Memória interna para, no mínimo, 120 horas de armazenamento de dados. Parâmetros Básicos • ECG 3/7 vias • SpO2 • Respiração • Pressão Não Invasiva • Frequência de Pulso • Temperatura Características Gerais • Alta resolução • Integração com rede de dados se fio (wireless); • Alarmes audiovisuais • Interface amigável com teclas de atalho • Fácil manuseio • Alça para transporte • Compacto e resistente Acessórios 1-Cabo ECG 5 vias reutilizável 1 sensor temperatura reutilizável (pacientes adultos, pediátricos e neonatais) 1 sensor Sp02 (pacientes adultos, pediátricos e neonatais) 1 Manguito/Abraçadeira reutilizável (pacientes adultos, obeso, pediátricos e neonatais) 1 tubo Extensor PNI 1 cabo alimentação 1 bateria recarregável Lithium-lon 1 manual do usuário em português. Acompanhando suporte para monitor. **OBS: Possuir registro na ANVISA e INMETRO. Assistência Técnica no Brasil, preferencialmente no estado do Paraná. Mínimo um ano de garantia para o equipamento e acessórios.**	13.019,50	13.019,50
35	01	Un.	**ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO.** Indicador analógico, aneróide, de braço, faixa de operação até 300 mmHg, braçadeira em nylon com fechamento em velcro. APRESENTAR SELO DO INMETRO.	121,60	121,60
36	01	Un.	**BALANÇA ELETRÔNICA DIGITAL ADULTA** com régua antropométrica acoplada (até 02 metros), visor em LCD digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100 g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. Acabamento em tinta eletrostática. Tapete/piso em borracha antiderrapante. Pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. Aferido pelo INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em idioma português.	1.918,65	1.918,65
37	02	Un.	**BEBEDOURO/ PURIFICADOR REFRIGERADO:** Tipo: pressão coluna simples • Gabinete em aço inox. Pia em aço inox polido • Torneiras para copo e jato cromadas, com regulagem de jato d´água • Possui ralo	673,60	1.347,20

			• Conexões hidráulicas internas e reservatório para água gelada em material atóxico; • Serpentina em aço inox localizada na parte interna do reservatório; • Controlador de temperatura entre 4 e 15ºC; • Filtro de água com carvão ativado; • Medidas sem embalagem: Altura de 1065 a 1130mm x Largura: 265 a 330mm x Profundidade 295 a 365mm • Refrigeração por compressor hermético, silencioso; • Potência mínima: 100W • Voltagem: 127V ou 220V • Capacidade de resfriamento de, no mínimo, 5 litros por hora; • Certificado pelo INMETRO. • Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação		
38	04	Un.	**LONGARINA** de 3 Lugares, cor preta, com design anatômico, assento e encosto em Polipropileno, estrutura em tubo de aço, pintura epóxi eletrostática, com acabamento dos pés em ponteiras plásticas. Capacidade por lugar de, no mínimo, 120kg.	622,00	2.488,00
39	01	Un.	**APARELHO DE SOM:** Rádio portátil Potência total RMS: 8W RMS Tensão/Voltagem: bivolt Formatos compatíveis- MP3 – WMA- Bluetooth® Conexão para fone de ouvido: Sim Alimentação- Pilha – Eletricidade -Compartilhe sua playlist através da tecnologia sem fio Alto-falante com Bass Reflex Entrada Auxiliar de áudio estéreo 5 Níveis de equalizador musical pré-programado: Bass, Pop, Rock, Jazz e Clássico Função Folder: selecione as pastas, arquivos dos dispositivos móveis de reprodução (USB/MP3 Player) e as estações de rádios memorizadas Entrada para fone ouvido Entrada USB Antena telescópica - Alça para transporte	383,30	383,30
40	05	Un.	**POLTRONA HOSPITALAR** reclinável com banqueta para repouso. Estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados, capacidade 120kg. Assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densidade de qualidade comprovada, sendo toda a estrutura externa da poltrona revestida em courvin lavável na cor azul. Encosto reclinável (mínimo de 03 posições) até 175º, com fixação nas costas por meio de borboleta. Pés com ponteira de borracha. Pintura epóxi ou eletrostática na cor branca. Acabamento Dimensões aproximadas da cadeira 0,45m de altura (chão x assento) X 65 cm altura do encosto X 0,50m largura. Dimensões aproximadas da banqueta de 0,35m de altura X 0,55cm de comprimento. Garantia de 1 (um) ano.	1.253,85	6.269,25
Valor Total					**175.975,05**

OBS.: Havendo qualquer discordância entre a descrição e unidades de medida do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição constante no Edital.

1.2. O valor máximo estimado da licitação é de **R$ 175.975,05** (cento e setenta e cinco mil e novecentos e setenta e cinco reais e cinco centavos).

1.3. O prazo de vigência do Contrato será pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

2 – APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGOS, FICHA TÉCNICA OU QUALQUER OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, PARA TODOS OS ITENS:

2.1. As licitantes vencedoras deverão enviar ao(a) Pregoeiro(a) **SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO, no prazo máximo de 02 (duas) horas** após a finalização do certame e solicitação via CHAT, na Plataforma do COMPRAS.GOV, catálogo, imagem, ficha técnica ou qualquer outro documento do Fabricante/marca, que demonstre compatibilidade das especificações técnicas e descrição dos produtos constantes neste termo, privilegiando o direito à informação no processo licitatório. **Para os itens 04, 05, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26 e 34**.

2.2. **A empresa vencedora dos itens 04, 05, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26 e 34 deverá apresentar ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA** em nome da **PROPONENTE**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da licitante em fornecer os itens pertinentes e compatíveis com o objeto licitado.

2.3. **TODO OU QUALQUER DOCUMENTO APRESENTADO, CASO SUAS INFORMAÇÕES ESTIVEREM INCOMPLETAS EM RELAÇÃO A DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS PARA ANALISE, SERÁ CONSIDERADO INAPTO E A EMPRESA DESCLASSIFICADA DO ITEM**.

2.4. Os responsáveis pelas análises dos documentos que constam no item 4 serão a enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon, a Assistente Social Luciani Aparecida Berti e o Técnico em Informática Diogo Henrique Kerber Dechristan, os quais emitirão parecer da análise, sendo o processo licitatório adjudicado somente após a emissão de tal parecer.

3 – PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA:

3.1. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), no seguinte endereço: Centro de Saúde NIS I, localizado na Av. Dambros e Piva, nº 130, Centro, Marmeleiro – PR, (Setor Administrativo - Bloco I), ou em local indicado, de acordo com a solicitação do Departamento.

3.2. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) atender as solicitações do Departamento, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da ordem de compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas.

3.2.1. Os prazos de que tratam o item 3.2. poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

3.3. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do Contrato.

3.4. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho.

3.5. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**.

3.6. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

3.7. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93.

3.8. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

3.9. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito.

3.10. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante.

4 – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:

4.1. Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

4.1.1. **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado.

4.1.2. **Definitivament**e, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução.

4.1.3. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária.

4.1.4. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A empresa vencedora ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado.

4.1.5. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia.

4.1.6. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

5.1. Deve-se cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

5.2. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição no contrato, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

5.3. Deverá entregar, durante toda a vigência do contrato, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.

5.4. Deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas.

5.5. Deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária.

5.6. Deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.

5.7. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.

5.8. Deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias.

5.9. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega.

5.10. Deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93.

5.11. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.

5.12. Deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos.

6 – DA FISCALIZAÇÃO:

6.1. O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade do Diretor do Departamento de Saúde ou servidor(es) indicado(s) pelo mesmo. Quanto à conferência dos itens, será de responsabilidade da enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon e da Assistente Social Luciani Aparecida Berti.

6.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

6.3. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8.666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

.

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO II

MODELO PADRÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
(uso obrigatório por todas as licitantes)

A empresa ....., estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por ....., cargo, RG ....., CPF ....., (endereço), propõe fornecer à Prefeitura Municipal de Marmeleiro, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023, conforme abaixo discriminado:

Item	Qtde.	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	XX	XX	XXX	XXX	R$	R$
2	XX	XX	XXX	XXX	R$	R$

Informar Marca.

Informar Valor Unitário.

Informar que a proponente obriga-se a cumprir todos os termos da Nota de Empenho a ser firmada com a vencedora do certame.

Informar que a validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data da abertura da sessão pública de **PREGÃO ELETRÔNICO**.

Prazo máximo de entrega dos produtos será de acordo com o ANEXO I do edital.

Informar Agência e Conta para pagamento.

Nos preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

Marmeleiro, de de 2023.

_____
(nome e assinatura do representante legal do licitante)
RG:
Cargo:

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA
(papel timbrado da licitante)

Ao(A) Pregoeiro(a) e equipe de apoio

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93, acrescido pela Lei n.º 9.854/99, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesseis) anos. Ressalva ainda, que, caso empregue menores na condição de aprendiz (a partir de 14 anos, deverá informar tal situação no mesmo documento).
2) Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.
3) Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a) ....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPFº ....., cuja função/cargo é ..... (sócio administrador/procurador/diretor/etc.), **responsável pela assinatura do Contrato**.
4) Declaramos para os devidos fins que **NENHUM** sócio desta empresa exerce cargo ou função pública impeditiva de relacionamento comercial com a Administração Pública.
5) Declaramos de que a empresa não contratará empregados com incompatibilidade com as autoridades contratantes ou ocupantes de cargos de direção ou de assessoramento até o terceiro grau, na forma da Súmula Vinculante nº 013 do STF (Supremo Tribunal Federal).
6) Declaramos para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que o Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:
E-mail:
Telefone: ()
7) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.
8) Nomeamos e constituímos o senhor(a) ....., portador(a) do CPF/MF sob n.º ....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução do **Contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º ***/2023 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

....., ... de ..... de 2023.
Local e Data
Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO IV

MODELO PADRÃO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP
(papel timbrado da licitante)

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Local e data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO V

MINUTA CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS E SERVIÇOS Nº ***/2023
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 072/2023)

O **MUNICÍPIO DE MARMELEIRO**, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado **CONTRATANTE;** e a empresa *******, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº *****, com sede na ******, nº ****, Bairro *****, Cidade de ******, Estado do Paraná, CEP *****, Telefone (**) ******, representada por seu administrador, Sr. ********, portador da cédula de identidade civil (RG) nº ****** SSP/**, e inscrito no CPF/MF sob o nº ********, ora em diante denominada **CONTRATADA**, sujeitando-se às normas da Lei 10.520 de 17 de agosto de 2002 e à Lei 8.666/93, subsidiariamente, e obedecidas as condições estabelecidas no Edital de **Pregão Eletrônico Nº 072/2023**, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Tem por objeto o presente instrumento **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde,** constantes no item 2.1 da cláusula segunda**,** de acordo com os lotes relacionados no Anexo I, do Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023, para os quais a CONTRATADA foi a vencedora no certame licitatório.

Parágrafo Único
Integram e completam o presente termo contratual, para todos os fins de direito, obrigando às partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023 e seus anexos, juntamente com a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

2.1 Pelo fornecimento do objeto ora contratado, o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** o valor global de **R$ ********* (*********),** de acordo com a proposta abaixo descrita:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
Valor Total						

2.2 No valor contratado já estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, materiais de consumo, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto contratado.

2.3 O valor contratual poderá ser revisado nas hipóteses do artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei nº 8.666/93, desde que devidamente comprovado o desequilíbrio contratual por parte da CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 O CONTRATANTE efetuará o pagamento através de transferência eletrônica para a conta bancária da Contratada indicada pela mesma, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados do mês subsequente da apresentação da Nota Fiscal, após o recebimento definitivo do objeto.

3.2 A fatura deverá ser apresentada no Setor de Compras, com indicação da modalidade e número da licitação e Contrato de Fornecimento, e Nota Fiscal emitida em nome da

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO
CNPJ nº 76.205.665/0001-01
Avenida Macali, nº 255 – Centro
Marmeleiro – PR
CEP: 85.615-000
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS E SERVIÇOS Nº ***/2023
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 072/2023)

3.3 Deverão acompanhar a nota fiscal certidões negativas Federal, Estadual, Municipal, CNDT e do FGTS, válidas para o período do pagamento.

3.4 Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

3.5 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ/MF apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas por outros CNPJs.

§1º Os pagamentos serão retidos em caso de não cumprimento pela CONTRATADA de disposições contratuais, bem como em caso de multa, até o recolhimento da mesma.

§2º O pagamento não efetuado na data de vencimento deverá ser corrigido até a data do efetivo pagamento pela variação do índice INPC ocorrida no período, salvo a ocorrência do disposto no §1º desta Cláusula.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1 Os recursos destinados ao pagamento do objeto de que trata o presente edital, são oriundos de Emendas Individuais Impositivas – transferência com finalidade definida – (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) – INVESTIMENTO ATENÇÃO ESPECIALIZADA. Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

Conta	Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa	Fonte
601	08.02	10.302 0017 2.067	4.4.90.52.42.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.34.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.08.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.35.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.12.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.30.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.33.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.48.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.04.00.00	358

CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS, LOCAL PARA ENTREGA, VIGÊNCIA E CRITÉRIO DE REAJUSTE

5.1 Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), no seguinte endereço: Centro de Saúde NIS I, localizado na Av. Dambros e Piva, nº 130, Centro, Marmeleiro – PR, (Setor Administrativo - Bloco I), ou em local indicado, de acordo com a solicitação do Departamento.

5.2 A Contratada deverá atender as solicitações do Departamento, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da ordem de compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas.

5.2.1 Os prazos de que tratam o item 5.2 poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

5.3 As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do Contrato.

5.4 A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho.

5.5 Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.

5.6 Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

5.7 O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93.

5.8 As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

5.9 O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito.

5.10 Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante.

5.11 – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:

5.11.1 Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

5.11.1.1 Provisoriamente, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado.

5.11.1.2 Definitivamente, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução.

5.11.1.3 A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos

foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária.

5.11.1.4 Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A empresa vencedora ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado.

5.11.1.5 Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia.

5.11.1.6 Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

5.12 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura até ******, admitindo prorrogação nos termos do art. 57 da Lei 8.666/93.

5.13 Havendo prorrogação, os valores poderão ser reajustado, após 12 (doze) meses, utilizando-se para tal a variação acumulada do INPC, a partir da data da assinatura do presente instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
Compete ao Contratante:
6.1 Deverá verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.2 Deverá comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.3 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.4 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.5 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
Compete à CONTRATADA:
7.1 Deve-se cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

7.2 Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição no contrato, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

7.3 Deverá entregar, durante toda a vigência do contrato, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.

7.4 Deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas.

7.5 Deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária.

7.6 Deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.

7.7 Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.

7.8 Deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias.

7.9 Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega.

7.10 Deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93.

7.11 Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.

7.12 Deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos.

7.13 Deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

8.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

8.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta.
8.1.2 Apresentar documentação falsa.
8.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame.
8.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto.
8.1.5 Não mantiver a proposta.
8.1.6 Cometer fraude fiscal.
8.1.7 Comportar-se de modo inidôneo.

8.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

8.3 Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e

criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida:

a) **Advertência** por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
b) **Multa moratória** de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes;
c) **Multa compensatória** de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida;
d) **Suspensão** temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais;
e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

8.4 Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR.

8.5 Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro.

8.6 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

8.7 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.8 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993.

8.9 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade.

8.10 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 Ao CONTRATANTE, através de seus técnicos ou prepostos, é assegurado o direito de inspecionar, a qualquer tempo, o fornecimento do objeto contratado, devendo a CONTRATADA permitir o acesso e prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados pela fiscalização.

9.2 O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade do Diretor do Departamento de Saúde ou servidor(es) indicado(s) pelo mesmo. Quanto à

conferência dos itens, será de responsabilidade da enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon e da Assistente Social Luciani Aparecida Berti.

9.3 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

9.4 Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8.666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

Parágrafo Único
A ação fiscalizadora do Município será exercida em observância ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, bem como em relação aos prazos, condições e qualificações previstas no Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO
O presente contrato poderá ser rescindido:

a) Administrativamente, a qualquer tempo e por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos dos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

b) Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo de licitação, comprovada a conveniência para a Administração Municipal;

c) Judicialmente, nos termos da legislação.

§1º No caso de rescisão por iniciativa da CONTRATADA, o CONTRATANTE deverá ser notificado por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, com conteúdo fundamentado e comprovado.

§2º A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

§3º A CONTRATADA indenizará o CONTRATANTE por todos os prejuízos que este vier a sofrer em decorrência da rescisão por inadimplemento de suas obrigações contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS
Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, vedada a modificação do objeto contratual.

§1º A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões necessários, nos termos do artigo 65, §1º da Lei nº 8.666/93.

§2º A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira prevista no Contrato, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares, até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
12.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º

12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

12.2 Observar e fazer observar, em toda gestão do Sistema Municipal de Saúde, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução dos recursos do incentivo evitando práticas corruptas e fraudulentas;

12.3 Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com recursos repassados pela SESA. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:

12.3.1 Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades;

12.3.2 Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos;

12.3.3 Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

12.3.4 Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato;

12.3.5 Prática obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, aos representantes da SESA, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.

12.4 Concordar e autorizar a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas".

12.5 Incluir as cláusulas antifraude e anticorrupção em todos os processos administrativos que vierem a ser deflagrados para cumprimento do objeto desta Resolução.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO E DO REGISTRO
Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato deste Contrato, no Diário Oficial do Município, nos termos do Parágrafo Único, do art. 61, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

A troca de documentos e informações entre as partes contratantes será efetuada através de protocolo ou outra forma de correspondência cujo recebimento possa ser atestado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS
Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE segundo as disposições contidas na Lei nº 10.520, de 2002, no Decreto Estadual nº 24.649, de 2003, na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, na Lei Complementar nº 123, de 2006, e na Lei nº 8.666, de 1993, subsidiariamente, bem como nos demais regulamentos e normas administrativas, que fazem parte integrante deste Contrato, independentemente de suas transcrições.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – SUCESSÃO E FORO
As partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, obrigando-se, por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ajustado, eleito o Foro da Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná, para dirimir toda e qualquer dúvida que possa surgir a respeito do presente contrato, independente do domicílio da CONTRATADA.

Marmeleiro, ** de **** de 2023.

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

EMPRESA
REPRESENTANTE
Contratada

Prefeitura Municipal de Marmeleiro
ESTADO DO PARANÁ CNPJ 76.205.665/0001-01
Av. Macali, 255 - Cx. Postal 24 - Fone / Fax (46) 3525-8100 - CEP 85615-000 - MARMELEIRO - PR

PORTARIA Nº 6.942, DE 11 DE JANEIRO DE 2023.

Nomeia Pregoeiros e Equipe de Apoio e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARMELEIRO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto no art. 3º, IV, da Lei Federal nº 10.520/2002,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR os seguintes servidores para o exercício da atividade de Pregoeiro:

I – Franciéli de Oliveira Mainardi, Matrícula nº 1450-8;
II – Everton Leandro Camargo Mendes, Matrícula 1393-5.

Art. 2º NOMEAR os seguintes servidores efetivos e estáveis para comporem a Comissão de Apoio ao Pregão:

I – Daverson Colle da Silva, Matrícula 1116-9;
II – Everton Leandro Camargo Mendes, Matrícula 1393-5;
III – Ricardo Fiori, Matrícula nº 1824-4;
IV – Fabiano Bassoli Donida, Matrícula 1737-0.

Art. 3º Compete ao(a) Pregoeiro(a):

I – Coordenar o processo licitatório na modalidade Pregão Presencial e Pregão Eletrônico;
II – Realizar o credenciamento dos licitantes;
III – Receber os envelopes das propostas de preços e da documentação de habilitação;
IV – Promover a abertura dos envelopes das propostas de preços, seu exame e a classificação dos proponentes;
V – Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço;
VI – Conduzir a sessão pública presencial e via *internet*, quando Pregão Eletrônico;
VII – Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;
VIII – Dirigir a etapa de lances;
IX – Verificar e julgar as condições de habilitação;
X – Indicar o vencedor do certame;
XI – Elaborar e assinar a Ata do Pregão;
XII – Conduzir os trabalhos da Equipe de Apoio;
XIII – Adjudicar o objeto, quando não houver recurso;

Prefeitura Municipal de Marmeleiro
ESTADO DO PARANÁ CNPJ 76.205.665/0001-01
Av. Macali, 255 - Cx. Postal 24 - Fone / Fax (46) 3525-8100 - CEP 85615-000 - MARMELEIRO - PR

XIV – Receber, examinar e decidir sobre recursos e encaminhá-los à autoridade competente, quando mantiver sua decisão;

XV – Encaminhar os processos devidamente instruídos após a adjudicação à autoridade superior e propor a homologação.

Art. 4º São atribuições da Equipe de Apoio ao Pregão:

I – Prestar assistência ao Pregoeiro em todas as fases da licitação;

II – Zelar pela observância dos atos essenciais do pregão, inclusive na modalidade eletrônica, especialmente quanto aos documentos que compõem o respectivo processo;

III – Exercer outras atividades correlatas ao procedimento licitatório;

IV – Elaborar a minuta do edital, contratos e termos aditivos;

V – Conduzir os processos administrativos especiais instaurados para apuração de descumprimento contratual e aplicação de penalidades aos licitantes, salvo quando houver suspeição ou impedimento.

Art. 5º O trabalho dos Pregoeiros e da Equipe de Apoio será remunerado pela gratificação prevista no art. 33, incisos III e IV, da Lei nº 2.096, de 23 de setembro de 2013, observado o disposto nos §§ 3º e 4º, do mesmo artigo.

Art. 6º Fica revogada a Portaria nº 6.685, de 21 de janeiro de 2022.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Marmeleiro, 11 de janeiro de 2023.

PAULO JAIR PILATI
Prefeito de Marmeleiro

Publicada no DOE nº 1394, de 11 de janeiro de 2023.

Enap Escola Nacional de Administração Pública

EV.G
escolavirtual.gov.br

CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **FRANCIÉLI DE OLIVEIRA MAINARDI** concluiu o curso Formação de Pregoeiros - Teoria (Turma JAN/2022) com início em 11/01/2022 e com carga-horária de 20 horas.

Diogo G. R. Costa
Presidente
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:
Franciéli de Oliveira Mainardi

Curso:
Formação de Pregoeiros - Teoria

Disponibilidade:
11/01/2022 a 31/01/2022

Carga Horária:
20 horas

Nota Final:
100

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo I - Conceitos Fundamentais.
Módulo II - Fases do Pregão Eletrônico.
Módulo III - Pregão Eletrônico - Operação parte 1
Módulo IV - Pregão Eletrônico - Operação parte 2

Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **M0o16066819Xo5M**

Este certificado foi gerado em 12/01/2022 às 14:01 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço https://www.escolavirtual.gov.br.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

00.627.612/0001-09
Enap
Escola Nacional de Administração Pública

EGP | ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA

TCEPR | TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Certificado de Participação

Conferido à: **EVERTON LEANDRO CAMARGO MENDES**
CPF: **105.054.709-85** Município/UF: **MARMELEIRO-PR**
Entidade: **MUNICÍPIO DE MARMELEIRO**

Evento: **FORMAÇÃO DE PREGOEIROS: RESPONSABILIDADE FINANCEIRA E EQUIPE DE APOIO**

Data/Período: **13 DE DEZEMBRO DE 2018**
Local: **EGP ONLINE**

Carga Horária: **16 horas**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Certificamos que o(a) participante concluiu o "Curso de Formação de Pregoeiros" ministrado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná

CURSO PRESENCIAL	CURSO ONLINE
Planejamento e termo de referência Publicidade, impugnação e pedido de esclarecimentos Sessão pública do pregão Adjudicação e homologação Anulação e revogação Sanções	Responsabilidade do pregoeiro e equipe de apoio

Curitiba, 10 de Dezembro de 2019

Helio Gilberto Amaral
Diretor da Escola de Gestão Pública

Nestor Baptista

Nestor Baptista
Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Paraná

https://servicos.tce.pr.gov.br/TCEPR/Tribunal/SISEGP/SISEGPValidarCertificado?codigoValidador=562dd8d5-e54c-42f2-88ef-f69d015bf803&nrCPF=10505470985

Prefeitura Municipal de Marmeleiro
Estado do Paraná CNPJ 76.205.665/0001-01
Av. Macali, 255 - Caixa Postal 24 - Fone/Fax (46) 3525-8100 - CEP 85.615-000

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

Processo Administrativo n.º 119/2023
Pregão Eletrônico n.º 072/2023

Parecer Jurídico n.º 334/2023 - PG

I – Da Consulta

Atendendo ao disposto no artigo 38 da Lei n.º 8.666/93, os autos onde transcorre o procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico do tipo menor preço em regime de valor unitário do item n.º 072/2023, vieram a esta Procuradoria Jurídica para análise e emissão de Parecer.

Submete-se à apreciação o processo objetivando a contratação de empresa para fornecimento de equipamentos e materiais para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial (CAPS I) conforme requerimento n.º 053/2023, oriundo do Departamento de Saúde.

Constam nos autos até aqui os seguintes documentos: requerimentos para contratação, levantamento de preços, manifestação do setor de contabilidade e do Departamento financeiro, Portaria e Certificado de Pregoeiro e minuta do edital com os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de Referência;
Anexo II – Modelo Padrão de Proposta Comercial;
Anexo III – Modelo de Declaração Unificada;
Anexo IV – Modelo Padrão de Declaração de Enquadramento – ME/EPP;
Anexo V – Minuta Contratual.

II – Do Parecer

A minuta editalícia de licitação na modalidade Pregão Eletrônico em análise apresenta como objeto a contratação de empresa para fornecimento de equipamentos e materiais para unidade de atenção especializada em saúde.

O nosso ordenamento jurídico possui duas leis que integram o rol de normas gerais sobre procedimentos licitatórios, quais sejam, a Lei n.º 10.520/02 e a Lei n.º 8.666/93.

A licitação na modalidade Pregão, disciplinada pela Lei n.º 10.520/02, em seu art. 1º, assim prevê:

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 10:29 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f1e732630f4.
POR EDERSON ROBERTO DALLA COSTA - (836.685.869-34) EM 01/09/2023 10:29

Prefeitura Municipal de Marmeleiro
Estado do Paraná CNPJ 76.205.665/0001-01
Av. Macali, 255 - Caixa Postal 24 - Fone/Fax (46) 3525-8100 - CEP 85.615-000

> *"Art. 1º. Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade de pregão, que será regida por essa Lei.*
> *Parágrafo único. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado".*

A análise das minutas de edital e de contrato será conduzida à luz da legislação aplicável ao presente caso, ou sejam, a Lei n.º 10.520/02, Lei n º 8.666, de 21 de junho de 1993 e atualizações; Lei Complementar n.º 123/2006 e atualizações, que versam sobre o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte e Decreto Municipal n.º 1.519/06.

Importante ressaltar que esta Procuradoria Jurídica se atém, tão-somente, a questões relativas à legalidade do processo, ressalvando, portanto, que todo o procedimento deverá observar a legislação supracitada, principalmente no tocante a prazos e atos essenciais, não nos competindo nenhuma consideração acerca do mérito da presente contratação e da discricionariedade da administração pública ao traçar os parâmetros da contratação entendida como necessária, bem como a forma de execução.

Verifica-se a existência de estimativa de preços contendo o preço máximo, em obediência ao art. 69, inciso II, alínea "h" da Lei n.º 15.608/07 do Estado do Paraná.

A Lei n.º 10.520/02 que dispõe sobre o pregão e a Lei n.º 8.666/93 estabelecem condições para habilitação nas licitações a serem realizadas. Nesse aspecto o edital contempla a habilitação jurídica no item 10.5.1, qualificação econômico-financeira no item 10.5.2 e regularidade fiscal e trabalhista no item 10.5.3. Ademais o edital relaciona as condições para participação do certame conforme o inc. VI, do art. 40 do Estatuto das Licitações.

O critério de julgamento é o de menor preço unitário do item, estando contemplado no item 3.1 do edital, como determina o inciso X, do art. 4º da Lei n.º 10.520/02.

O edital contempla, no item 5.1, a previsão do art. 48, inciso I, da Lei n.º 123/2006, alterada pela Lei n.º 147/2014, prevendo a realização do certame exclusivamente à participação de microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei n.º 11.488/07.

A modalidade eleita para a contratação está correta, uma vez que se trata da modalidade que confere maior celeridade, resguarda a ampla competitividade, a isonomia, reduzindo despesas burocráticas atinentes aos demais procedimentos licitatórios.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 10:29 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f1e732630f4.
POR EDERSON ROBERTO DALLA COSTA - (836.685.869-34) EM 01/09/2023 10:29

Prefeitura Municipal de Marmeleiro
Estado do Paraná CNPJ 76.205.665/0001-01
Av. Macali, 255 - Caixa Postal 24 - Fone/Fax (46) 3525-8100 - CEP 85.615-000

A celebração e formalização de contratos devem observar os ditames da Lei n.º 8.666/93. De acordo com o art. 62, o instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço. O § 4º do art. 62 dispensa o "termo de contrato" nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

Em relação à minuta do contrato, verifica-se que contempla as cláusulas previstas no art. 55 da Lei n.º 8.666/93.

Considerando as informações constantes no processo administrativo em epígrafe até a presente data, sob o prisma estritamente jurídico, me manifesto pela continuidade do certame.

É o parecer.

Assinado eletronicamente por:
EDERSON ROBERTO DALLA COSTA
01/09/2023 10:29:13
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Ederson Roberto Dalla Costa
Procurador Jurídico
OAB/PR 53.299

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 10:29 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f1e732630f4.
POR EDERSON ROBERTO DALLA COSTA - (836.685.869-34) EM 01/09/2023 10:29

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 072/2023 – PMM
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 119/2023
DATA DA REALIZAÇÃO: 20/09/2023
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09:00 horas
LOCAL: Prefeitura do Município de Marmeleiro – Paraná
www.gov.br/compras/pt-br "**Acesso Identificado**"

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO – PARANÁ, por intermédio do Excelentíssimo Prefeito, torna público para conhecimento dos interessados que na data e local abaixo indicados realizará licitação sob modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, **do tipo MENOR PREÇO EM REGIME DE VALOR GLOBAL DO ITEM**, objetivando a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme as descrições dispostas no Anexo I do presente Edital.

O presente procedimento licitatório obedecerá, integralmente, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril de 2018, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto n° 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Decreto Municipal nº 1.519, de 26 de outubro de 2006, bem como as normas vigentes e aplicáveis ao objeto da presente licitação.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

20 de setembro de 2023 às 09h00min

UASG: 454524 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO/PR
Local da Sessão Pública: www.gov.br/compras/pt-br

São Pregoeiros, deste Município, Franciéli de Oliveira Mainardi e Everton Leandro Camargo Mendes, designados pela Portaria nº 6.942, de 11 de janeiro de 2023, publicada no Diário Oficial Eletrônico – E-Atos, Município de Marmeleiro – PR.

1 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA E DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO

1.1 O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.gov.br/compras/pt-br**.

1.2 **A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá dia 20 de setembro de 2023 às 09h00min, no site www.gov.br/compras/pt-br, nos termos das condições descritas neste Edital**.

2 DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **PREGÃO** a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

2.2 Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: **www.gov.br/compras/pt-br** e **http://www.marmeleiro.pr.gov.br/licitacoes.php**.

2.3 A licitação será dividida em itens, conforme tabela no ANEXO I do edital, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.4 Em caso de **discordância** existente entre as especificações deste objeto descrito no Portal de Compras do **Governo Federal** e as especificações constantes neste **Edital**, prevalecerão as **últimas**.

2.5 As informações **administrativas relativas a este Edital** poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (46) 3525-8105 / 3525-8107.

2.6 As **questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado** serão prestadas pelo Departamento de Saúde, telefone nº (46) 3525-2848.

3 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1 O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM**, observadas as especificações técnicas constantes no **Anexo I** e demais condições definidas neste Edital.

3.2 Será utilizado o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

4 DA IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até **03 (três) dias úteis**, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame.

4.1.1 As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao(a) Pregoeiro(a) e protocolizadas em dias úteis, das 08h30min às 17h00min, na Avenida Macali, nº 255, Centro, Marmeleiro – PR, Setor de Protocolo, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: **licitacao@marmeleiro.pr.gov.br**.

4.1.2 Caberá ao(a) Pregoeiro(a), auxiliado(a) pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

4.1.3 O(A) Pregoeiro(a) deverá decidir sobre a impugnação antes da abertura do certame.

4.1.4 Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO.

4.2 A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

4.3 Os **esclarecimentos** sobre o conteúdo do Edital e seus Anexos somente serão prestados e considerados quando solicitados por escrito ao(a) Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio, até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para a abertura da licitação, endereçados ao e-mail: **licitacao@marmeleiro.pr.gov.br**.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

4.3.1 O(A) Pregoeiro(a) responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contados da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo(a) Pregoeiro(a), nos autos do processo de licitação.

4.4.2 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

5 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1 A participação neste Pregão é exclusiva a microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.1.1 As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação de acordo com as orientações que seguem no link: **https://www.gov.br/compras/pt-br/fornecedor**, até o terceiro dia útil a data do recebimento das propostas.

5.1.2 A regularidade do cadastramento do licitante será confirmada por meio de consulta ao Portal COMPRAS.GOV, no ato da abertura do Pregão.

5.2 Será vedada a participação de empresas:

a) Pessoa física;
b) Empresas estrangeiras que não funcionem no País;
c) Empresa em regime de subcontratação, ou ainda, em consórcio;
d) Interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
e) Empresa que tenha sido declarada inidônea para contratar com a Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;
f) Que mantém, direta ou indiretamente, sociedade ou participação com servidor ou dirigente ligado ao governo municipal, ou qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, financeira ou trabalhista, ou ainda, parentesco em linha direta ou colateral, até terceiro grau, com agente público que exerça cargo em comissão, ou membros da comissão licitante, ou pregoeiro(a) ou servidor lotado nos órgãos encarregados da contratação.

5.3 Como requisito para participação neste Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não”, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.3.1 Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49.
5.3.2 Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos neste Edital.
5.3.3 Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

5.3.4 Que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

5.3.5 Que a proposta foi elaborada de forma independente.

5.3.6 Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do artigo 1º e no inciso III do artigo 5º da Constituição Federal.

5.4 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6 DO CREDENCIAMENTO

6.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

6.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio **www.gov.br/compras/pt-br**, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

6.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

6.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.6 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 10 do edital**, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

7.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no item 10 deste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

7.4 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

7.5 Os preços e os produtos/serviços propostos são de exclusiva responsabilidade da licitante, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.6 Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição dos itens e considerar as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, descrevendo detalhadamente as características do objeto cotado, informando marca/fabricante (se for o caso) em campo próprio do sistema, preço unitário por item, com até duas casas decimais após a vírgula.

7.7 Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tributos, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Município de Marmeleiro.

7.8 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.9 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7.10 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) Pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7.11 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

8 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 No dia **20 de setembro de 2023 às 09h00min**, horário de Brasília-DF, a sessão pública na internet será aberta por comando do(a) Pregoeiro(a), com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

8.2 O(A) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.2.1 Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

8.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1 **A disputa se dará pelo valor global do item, sendo que se consagrará vencedor o licitante cujo valor GLOBAL DO ITEM for menor**.

8.6 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R$ 0,10 (dez centavos)**.

8.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7.1 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

8.9 **Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "ABERTO", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações**.

8.10 **A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.11 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.13 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o(a) Pregoeiro(a), assessorado(a) pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.14 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo(a) Pregoeiro(a), devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

8.15 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

8.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.17 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.18 No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

8.19 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) Pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.20 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

8.20.1 No país.

8.20.2 Por empresas brasileiras.

8.20.3 Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

8.20.4 Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.21 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.22 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.23 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.24 O(A) Pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, **no prazo de 02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.25 Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1 Encerrada a etapa de negociação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 – TCU – Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.2.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

9.3 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

9.4 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.5 O(A) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.1 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo(a) Pregoeiro(a) por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

9.5.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo(a) Pregoeiro(a), sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.6 **Será adjudicado o ITEM para a licitante que ofertar o menor preço, salvo quando, justificadamente, ficar demonstrado que é inexequível ou inviável o lance ofertado**.

9.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.8 Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no "*chat*" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.9 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10 DA HABILITAÇÃO

10.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1 **SICAF**

10.1.2 **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (https://certidoes- apf.apps.tcu.gov.br /)**

10.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.3 Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) reputará o licitante inabilitado, por falta de

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

condição de participação.

10.4 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.5 Para a **HABILITAÇÃO**, será exigida a documentação **relativa**:

10.5.1 A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

10.5.1.1 No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

10.5.1.2 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

10.5.1.3 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

10.5.2 A documentação relativa à **qualificação econômico-financeira** consistirá em:

10.5.2.1 **Certidão negativa de pedido de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, referente à matriz e, quando for o caso, igualmente da filial licitante, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar do documento.

10.5.3 A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

10.5.3.1 Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ**.

10.5.3.2 Prova de inscrição no **Cadastro de Contribuinte Estadual ou Municipal**, relativa ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

10.5.3.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.

10.5.3.4 Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.

10.5.3.5 Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.

10.5.3.6 Certificado de Regularidade de Situação para com o **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS)**.

10.5.3.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho,

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6077723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

10.5.3.8 Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.5.3.8.1 A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.5.4 Deverá apresentar a **DECLARAÇÃO UNIFICADA**:

10.5.4.1 Declaração Unificada conforme modelo. **(ANEXO III)**

10.5.5 Para efeitos da **Lei Complementar nº 123/2006**, as licitantes deverão apresentar, a fim de **COMPROVAR O ENQUADRAMENTO**:

10.5.5.1 A empresa, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014, deverá apresentar **juntamente com a documentação de habilitação, a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ANEXO IV)**.

10.5.5.2 **Certidão Simplificada de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte expedida pela Junta Comercial do Estado da sede da Licitante**, em data não anterior a 60 (sessenta) dias da abertura da sessão pública deste PREGÃO, se outro prazo não constar do documento.

10.6 A habilitação dos Licitantes será comprovada por meio de prévia e regular inscrição cadastral no SICAF, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

10.7 O cadastro no SICAF, abrangente dos níveis indicados no art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 de abril de 2018, **PODERÁ SUBSTITUIR APENAS** os documentos indicados nos subitens acima **10.5.1 – Habilitação Jurídica, 10.5.2 – Qualificação econômico-financeira e 10.5.3 – Regularidade fiscal e trabalhista**, sendo que os demais são obrigatórios apresentação.

10.8 Na hipótese dos documentos se encontrarem vencidos no referido sistema (SICAF) ou no CRC, o licitante convocado deverá encaminhar, juntamente com os demais, o documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvando o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

10.9 Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões de regularidade fiscal e trabalhista, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

10.10 Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo(a) Pregoeiro(a) e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

10.11 No julgamento da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.11.1 O não atendimento das exigências constantes no item 10 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

10.11.2 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

10.11.3 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

10.11.4 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

11 DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

11.1 Encerrada a etapa de lances, o(a) Pregoeiro(a) convocará o licitante detentor da melhor oferta, item a item ou um item por licitante, para que este anexe no sistema COMPRAS.GOV, a **PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**, em conformidade com o último lance ofertado. Para tanto, o(a) Pregoeiro(a) fará uso da ferramenta "CONVOCAR ANEXO", devendo o licitante anexar o documento utilizando o link "ANEXAR" disponível apenas para o licitante/vencedor.

11.2 Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital **e já apresentados**, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.

11.3 O licitante deverá anexar a **Proposta de Preços Ajustada, num prazo de até 02 (DUAS) HORAS de efetivo funcionamento do órgão público, ou seja, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min**, contados da convocação.

11.4 Em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da proposta ajustada por meio do e-mail: **licitacao@marmeleiro.pr.gov.br**. Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o(a) Pregoeiro(a) para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo. O(A) Pregoeiro(a) não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de Marmeleiro quanto do emissor.

11.5 A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não serão considerados, para fins de análise, sob qualquer alegação, o envio da Proposta de Preço, sendo realizado, pelo(a) Pregoeiro(a), o registro da não aceitação da proposta.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

11.6 Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, **dentro do prazo estipulado**, via chat ou e-mail, prorrogação do mesmo.

11.7 É facultado ao(a) Pregoeiro(a) ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo desde a realização da sessão pública**.

11.8 Se a proposta não for aceitável ou se a LICITANTE deixar de enviar a Proposta de Preços atualizada ou não atender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) DESCLASSIFICARÁ e examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

11.9 A proposta deverá **conter**:

11.9.1 **Proposta de preços, conforme modelo constante no Anexo II do presente Edital, vedado o preenchimento desta com dados aleatórios, sob pena de desclassificação da proposta**.

11.9.2 **Preços unitários e totais**, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

11.9.3 Indicação de que nos **preços ofertados** já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

11.9.4 Prazo de **validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias**, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, conforme previsto no art. 69, § 2º combinado com o artigo 66, § 4º.

11.9.5 **Indicação/especificação** do produto e marca, se for o caso.

11.9.6 O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional (Real), **com até duas casas decimais (0,00)**.

11.9.7 A **proposta**, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do **Edital** e **Anexos** sob pena de desclassificação.

11.9.8 O(A) Pregoeiro(a) reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.

11.9.9 A **proposta** apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.

11.10 A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

11.11 Quando do valor total estimado da proposta final, ao realizar a divisão, o valor total pela quantidade, caso o valor unitário de uma dizima periódica, o valor será truncado na segunda casa decimal.

12 DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

12.1 A documentação solicitada no item 10, em original ou cópias autenticadas, e a proposta original, **quando solicitadas** pelo(a) Pregoeiro(a) deverão ser apresentadas no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no sistema eletrônico, no seguinte endereço: **Avenida Macali, n° 255, Centro, Marmeleiro – PR, CEP 85.615-000**. Aos cuidados do Departamento de Compras, Licitações e Contratos e ao(a) Pregoeiro(a) responsável: Franciéli de Oliveira Mainardi e/ou Everton Leandro Camargo Mendes. O envelope contendo os documentos deve estar lacrado e informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, número e ano do Pregão Eletrônico.

13 DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

13.1 Visando à comprovação da habilitação do licitante, serão consultadas online, em sistemas específicos, as seguintes situações:

13.1.1 Estar habilitado parcialmente no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

13.1.2 Ter declarado no sítio Compras Governamentais a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação.

13.1.3 Ter declarado no sítio Compras Governamentais que não utiliza mão de obra infantil.

13.1.4 Ter declarado no sítio Compras Governamentais que está de acordo com todas as exigências editalícias.

13.1.5 Ter declarado no sítio Compras Governamentais a "Elaboração Independente de Proposta".

13.1.6 Não possuir registro impeditivo da contratação no SICAF, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (https://portaldatransparencia.gov.br/pagina-interna/603245-ceis) e no Cadastro Nacional de Condenações Civis por Ato de Improbidade Administrativa (CNCIA) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCEPR (https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx). Caso haja algum registro impeditivo, o licitante será excluído do certame.

13.2 Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) o declarará vencedor.

13.3 Ocorrendo a inabilitação, o(a) Pregoeiro(a) convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

14 DOS RECURSOS

14.1 **Declarado o vencedor**, o(a) Pregoeiro(a) abrirá prazo, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

14.2 A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

14.3 Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

14.4 Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico via internet, no site: **www.gov.br/compras/pt-br**.

14.5 O recurso contra decisão do(a) Pregoeiro(a) não terá efeito suspensivo.

14.6 Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, o(a) Pregoeiro(a) terá até 5 (cinco) dias para:

14.6.1 Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido.

14.6.2 Motivadamente, reconsiderar a decisão.

14.6.3 Manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade competente.

14.7 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.8 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

14.9 **Não havendo recurso**, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

15 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

15.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

15.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

15.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.2.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

15.2.2 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

16 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

16.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

16.1.1 Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

16.2 A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo(a) Pregoeiro(a), ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

16.2.1 A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

17 DO PAGAMENTO

17.1 O pagamento será efetuado através de transferência eletrônica para a conta bancária da Contratada indicada pela mesma, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias contados do mês subsequente da apresentação da Nota Fiscal, após o recebimento definitivo do objeto.

17.2 A vencedora do certame deverá apresentar as certidões (FGTS, TRABALHISTA, CERTIDÃO ESTADUAL, FEDERAL E MUNICIPAL) em validade para o pagamento.

17.3 Quaisquer erros ou emissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

18 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 Durante a vigência do instrumento contratual, os valores registrados não serão reajustados.

18.2 Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, “d” da Lei 8.666/93.

18.3 Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível.

18.4 Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal.

18.5 Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, “d” da Lei 8.666/93.

18.6 Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

18.7 Os recursos destinados ao pagamento do objeto de que trata o presente edital, são oriundos de Emendas Individuais Impositivas – transferência com finalidade definida – (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) – INVESTIMENTO ATENÇÃO ESPECIALIZADA. Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

Conta	Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa	Fonte
601	08.02	10.302 0017 2.067	4.4.90.52.42.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.34.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.08.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.35.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.12.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.30.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.33.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.48.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.04.00.00	358

19 DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

19.1 As obrigações decorrentes deste **PREGÃO** consubstanciar-se-ão no **TERMO DE CONTRATO**, cuja minuta consta como **Anexo V** deste Edital.

19.2 O Contrato Administrativo será encaminhado através de correio e/ou correio eletrônico para o endereço fornecido pela licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e a assinatura do instrumento em 02 (duas) vias**, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento**.

19.3 A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será encaminhada pelo correio e/ou por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

19.4 Para a assinatura do Contrato, este deverá ser assinado pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador), mediante apresentação do contrato social e procuração, **na hipótese de nomeação de procurador**, e cédula de identidade do representante.

19.5 O prazo para a assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

20 DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO/EXECUÇÃO DO OBJETO

20.1 **O prazo de entrega dos materiais será de acordo com o ANEXO I do edital, após a solicitação e emissão de empenho do Departamento de Saúde**.

20.1.1 O prazo de entrega poderá ser prorrogado, no interesse da Administração, diante de pedido formalizado, feito ao setor requisitante até 2 (dois) dias antes do término do prazo original.

20.1.1.1 Compete a área requisitante, no interesse e a critério da Administração, determinar o prazo total da prorrogação.

20.2 Constatadas irregularidades no objeto contratual, a qualquer tempo, a Contratante poderá:

20.2.1 Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinar sua substituição ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

20.2.2 Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

20.3 O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente dentro do exercício financeiro vigente, conforme Decreto de Execução Orçamentária.

21 DAS PENALIDADES

21.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta.

21.1.2 Apresentar documentação falsa.

21.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame.

21.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto.

21.1.5 Não mantiver a proposta.

21.1.6 Cometer fraude fiscal.

21.1.7 Comportar-se de modo inidôneo.

21.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.3 Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida:

a) **Advertência** por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
b) **Multa moratória** de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes;
c) **Multa compensatória** de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida;
d) **Suspensão** temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais;
e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

21.4 Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR.

21.5 Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro.

21.6 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

21.7 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.8 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993.

21.9 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade.

21.10 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

22 DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

22.1 Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Marmeleiro o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

22.2 A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

22.3 Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

22.4 A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

22.5 A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

22.6 Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

22.7 A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

22.8 A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito Municipal de Marmeleiro.

23 DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

23.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

23.2 Observar e fazer observar, em toda gestão do Sistema Municipal de Saúde, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução dos recursos do incentivo evitando práticas corruptas e fraudulentas.

23.3 Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com recursos repassados pela SESA. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:

23.3.1 **Prática corrupta:** oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades.

23.3.2 **Prática fraudulenta:** a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos.

23.3.3 **Prática colusiva:** esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos.

23.3.4 **Prática coercitiva:** causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato.

23.3.5 **Prática obstrutiva:** destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, aos representantes da SESA, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.

23.4 Concordar e autorizar a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas".

23.5 Incluir as cláusulas antifraude e anticorrupção em todos os processos administrativos que vierem a ser deflagrados para cumprimento do objeto desta Resolução.

24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 O resultado e demais atos do presente certame será divulgado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná através do endereço eletrônico **http://www.marmeleiro.pr.gov.br/publicacoes.php**, e no Portal da Transparência do Município através do endereço eletrônico

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

https://marmeleiro.atende.net/?pg=transparencia#!/.

24.2 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Marmeleiro não será, em caso algum, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

24.3 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

24.4 Com fundamento na norma do art. 43, § 3º, da Lei Federal n.º 8.666/93, é facultado ao(a) Pregoeiro(a) ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no processo desde a realização da sessão pública.

24.5 Das sessões públicas serão lavradas atas circunstanciadas, devidamente assinadas pelo(a) Pregoeiro(a).

24.6 Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a), que decidirá, com base na legislação vigente.

24.7 No julgamento das propostas e da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá relevar omissões puramente formais, sanar erros ou falhas, desde que não contrariem a legislação vigente.

24.8 Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos licitantes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

24.9 Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada ou em publicação de órgão da imprensa, na forma da lei, ou ainda, excepcionalmente através de cópia acompanhada do original para autenticação pelo(a) Pregoeiro(a), e serão retidos para oportuna juntada aos autos do processo administrativo pertinente a esta licitação.

24.10 Todos os documentos expedidos pelo licitante deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

24.11 Os documentos emitidos através da Internet serão conferidos pela Equipe de Apoio.

24.12 Os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome do licitante, com número de CNPJ. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

24.13 Salvo as exceções previstas neste Edital, os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.

24.14 O presente PREGÃO poderá ser anulado ou revogado, nos termos do artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

24.15 O licitante vencedor deverá manter, durante a vigência do respectivo contrato, todas as condições de habilitação e de participação exigidas no procedimento licitatório.

24.16 Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

apresentados em qualquer fase da licitação.

24.17 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente no mesmo horário, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.

24.18 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

24.19 Casos omissos e dúvidas serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a).

24.20 As normas deste PREGÃO serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, e o desatendimento de exigências formais, desde que não comprometa a aferição da habilitação do licitante nem a exata compreensão de sua proposta, não implicará o afastamento de qualquer licitante.

24.21 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

ANEXO I	Termo de Referência – Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial
ANEXO III	Modelo de Declaração Unificada
ANEXO IV	Modelo de Declaração de Enquadramento – ME/EPP
ANEXO V	Modelo de Minuta Contratual

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

Assinado eletronicamente por:
PAULO JAIR PILATI
01/09/2023 13:20:40

Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Paulo Jair Pilati
Prefeito

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO I

Termo de Referência
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 – DESCRIÇÃO:

1.1. Constitui objeto deste certame a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas, cabendo ao Departamento solicitante, informar à Comissão se o objeto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

EXCLUSIVO PARA ME/EPP

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário Máximo Aceitável	Valor Total Máximo Aceitável
01	02	Un.	**ARQUIVO DE AÇO** 04 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO: para pasta suspensa com medidas mínimas de 135cm altura x 47cm largura x 67cm profundidade com porta etiquetas e puxador estampado nas gavetas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas, sistema de deslizamento das gavetas em trilho telescópico, corpo em aço chapa 24 ou 26, acabamento com pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza - Capacidade de carga aproximada por gavetas 25kg distribuídos.	1.288,00	2.576,00
02	06	Un.	**ESTANTE DE AÇO**, com 06 prateleiras, mínimo 40 regulagens de altura, Medidas mínimas: Altura 1,98m x Largura 92cm x Profundidade 40 cm. Capacidade de carga por prateleira de, no mínimo, 101kg, pintura eletrostática epóxi a pó na cor cinza. Componentes: - 04 colunas em perfil L com abas de, no mínimo, 35 x 35 mm, e espessura mínima de 1,50 mm. - 06 prateleiras com dobra dupla em chapa de, no mínimo, 0,75 mm, com dois reforços ômega. - 04 sapatas de aço. - Acompanha parafusos com porcas.	833,00	4.998,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6077723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

3	09	Un.	**CONDICIONADOR DE AR** modelo Split inverter 9.000 BTU's, cor: branco, quente e frio, alimentação 220 volts e eficiência energética classe A, com controle sem fio, utiliza gás HF R410-A, com filtro lavável e de fácil troca, e baixo nível de ruído, com kit para instalação, sendo que a mangueira deverá ter no mínimo 02 (dois) metros, com Garantia de 1 ano. INSTALADO.	2.502,50	22.522,50
4	01	Un.	**CONDICIONADOR DE AR**: modelo Split inverter (utiliza gás R410-A), com filtro anti bactéria, capacidade de refrigeração 18.000 BTU'S, cor: branco, quente e frio, com função timer, controle remoto, alimentação 220 Volts e eficiência energética classe A e baixo nível de ruídos, com kit de instalação, com tubulação de no mínimo 2,00 (dois) metros, com Garantia de 1 ano. INSTALADO.	3.983,85	3.983,85
5	05	Un.	**MESA PARA COMPUTADOR EM MDF**, tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. Três gavetas, com chave, cor cinza.	463,95	2.319,75
6	01	Un.	**MESA PARA COMPUTADOR EM MDF,** tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 120 cm de largura e 60 cm de profundidade. Duas gavetas, com chave, cor cinza.	533,00	533,00
7	01	Un.	**MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF,** tampo retangular de espessura 18 mm. Medindo 74cm de altura, 1,60 de largura e 80cm de profundidade. Mínimo 04 gavetas, cor cinza.	624,65	624,65
8	01	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 60cm	633,30	633,30
9	01	Un.	**MESA AUXILIAR HOSPITALAR** em aço inoxidável polido e espelhado com 2 planos e rodízios, em estrutura de tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Medidas mínimas: Altura 80 cm x Largura 40 cm x Comprimento 120cm	833,00	833,00
10	01	Un.	**MESA DE REUNIÃO** com tampo retangular MDP, para 12 lugares, nas medidas: largura 3,00 m x profundidade 1,10 m x altura 0,74 cm. Tampo BI-Partido: MDP 25mm, revestimento melamínico. Saia: MDP 15 mm revestimento melamínico. Acabamento das bordas: Fita reta de 2 mm. Pés: Base de tubo de aço para mesa, sendo 2 pés de 75 cm de altura x 90 cm de largura. 03 travessas de 2,70. Proteção nos pés para não riscar o piso. OBS. Montada nas instalações de destino.	1.604,25	1.604,25
11	03	Un.	**MESA PARA REFEITÓRIO** com tampo MDP, retangular para 06 lugares fixos (bancos inteiros). Medidas: Largura 1,60m x Profundidade 0,80 cm x Altura 0,74 cm. Tampo: MDP 25mm revestimento melaminico, acabamento em fita borda. Pés e estrutura de tubo de aço resistente para mesa. Capacidade: suportar 120kg por lugar, no mínimo. Proteção nos pés para não riscar o piso. OBS: Montar nas instalações de destino. Modelo sugerido:	1.612,15	4.836,45

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

					
12	04	Un.	**ARMÁRIO ALTO DE AÇO**, com 02 portas de abrir, com 04 prateleiras por divisão, prateleiras com capacidade mínima de 40 kg. Sistema de travamento por meio de Fechadura Cilíndrica na região central das portas (Acompanha 02 chaves). Pés com sapatas niveladoras. Pintura eletrostática epóxi a pó de alta qualidade e durabilidade, cor cinza. Medidas externas (mínimas): Altura: 1,48m, Largura: 90cm, Profundidade: 40cm. As chapas de aço deverão ter espessura mínima de 0,75mm.	1.305,30	5.221,20
13	14	Un.	**ARMÁRIO EM MDF**, duas portas de abrir, com 04 prateleiras (capacidade mínima da prateleira: 40kg), cor cinza. Sistema de travamento por meio de Fechadura Cilíndrica na região central das portas (Acompanha 02 chaves). Dimensões mínimas: Altura 1,60m x Largura 90cm x profundidade 45 cm. Espessura da chama de, no mínimo, 18mm.	1.124,20	15.738,80
14	02	Un.	**IMPRESSORA LASER** (comum): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora laser com padrão de cor monocromático; resolução mínima de 1200 x 1200 DPI; velocidade de 35 páginas por minuto PPM; suportar tamanho de papel a5, a4 carta e ofício; capacidade de entrada de 200 páginas; ciclo mensal de 50.000 páginas; interface USB; permitir compartilhamento por meio e rede 10/100/100 ethernet e WIFI 802.11 b/g/n; suportar frente e verso automático; o produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento. Impressora na cor preta.	1.778,70	3.557,40
15	02	Un.	**IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL** (copiadora, scanner e fax opcional): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; impressora com tecnologia Laser ou Led; padrão de cor monocromático; tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza, fax); memória 128 MB; resolução de impressão 600 x 600 DPI; resolução de digitalização 1200 x 1200 DPI; resolução de cópia 600 x 600; velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; capacidade da bandeja 150 páginas; ciclo mensal 30.000 páginas; fax 33.6kbps opcional; interfaces USB, rede ethernet 10/100 e WIFI 802.11 b/g/n ; frente e verso automático. Impressora na cor preta.	3.462,65	6.925,30
16	05	Un.	**COMPUTADOR** (Desktop-Básico): Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador desktop com processador no mínimo que possua: no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 3.0 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCIe NVMe M.2, memória RAM de 8 GB, em	2.935,30	14.676,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6077723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM ddr4 2666MHz MHz ou superior, operando em modalidade dual CHANNEL. A placa principal deve ter arquitetura ATX, MICROATX, BTX ou MICROBTX, conforme padrões estabelecidos e divulgados no sítio www.formfactors.org, organismo que define os padrões existentes. Possuir pelo menos 1 slot PCI-EXPRESS 2.0 x16 ou superior. Possuir sistema de detecção de intrusão de chassis, com acionador instalado no gabinete. O adaptador de vídeo integrado deverá ser no mínimo de 1 GB de memória. Possuir suporte ao MICROSOFT DIRECTX 10.1 ou superior. Suportar monitor estendido. Possuir no mínimo 2 saídas de vídeo, sendo pelo menos 1 digital do tipo HDMI, display PORT ou DVI. Unidade combinada de gravação de disco ótico CD, DVD rom. Teclado USB, ABNT2, 107 teclas com fio e mouse USB, 800 DPI, 2 botões, scroll com fio. Monitor de LED 19 polegadas (widescreen 16:9) (1920 x 1080 a 60Hz), entradas de vídeo HDMI e display PORT, ângulos de visão vertical e horizontal mínimo de 178°. Interfaces de rede 10/100/1000 e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits). Fonte compatível e que suporte toda a configuração exigida no item. Gabinete e periféricos deverão funcionar na vertical ou horizontal. Todos os equipamentos ofertados (gabinete, teclado, mouse, monitor e caixa de som) devem ser na cor preta, mantendo o mesmo padrão de cor. Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento.		
17	01	Un.	**COMPUTADOR PORTÁTIL** (Notebook) Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador portátil (notebook), preto, com processador que possua no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 2.4 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCIe NVMe M.2 , memória RAM de 8 GB, em 2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM DDR4 3000 MHz ou superior, tela LCD de 14 ou 15 polegadas widescreen, Anti reflexo, suportar resolução FULL HD (1920 x 1080 pixels), retro iluminada por LED, o teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão ABNT2, mouse touchpad com 2 botões integrados, mouse óptico com conexão USB e botão de rolagem (scroll), interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth mínimo 4.0. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits), bateria recarregável do tipo íon de lítion com no mínimo 4 células, fonte externa automática compatível com o item, possuir interfaces USB 2.0 e 3.0, 1 HDMI ou display port e 1 VGA, leitor de cartão, webcam FULL HD (1080 p). Deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	4.256,05	4.256,05
18	04	Un.	**CARRINHO DE LIMPEZA MOP** com balde espremedor acoplado, 30L – 02 águas. Material de confecção: polipropileno	1.506,65	6.026,60

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			Kit composto pelos seguintes itens: - Cabo Telescópico 1,40 m - Haste Americana Refil Loop com cinta 320g - Placa Sinalizadora Piso Molhado - Pá Pop - Conjunto Mop Pó 60 cm - Acompanha sacos de vinil		
19	03	Un.	**NOBREAK:** Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. No-break preto, com potência nominal mínima de 1,2 kVA. Potência real mínima de 600 W. Tensão entrada 115 / 127 / 220 V (em corrente alternada) com comutação automática. Tensão de saída 110 / 115 ou 220 V (a ser definida pelo solicitante). Alarme audiovisual. Bateria interna selada. Autonomia a plena carga de, no mínimo, 15 minutos considerando consumo de 240 W. Possuir, no mínimo, seis tomadas de saída padrão brasileiro. O produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	778,00	2.334,00
20	49	Un.	**CADEIRAS DE AÇO OU FERRO PINTADO**, com assento e encosto estofado em Couro PU Ecológico, na cor preta, sem braços, não possui regulagem de altura, sem rodízios, que suporte até 120 kg, medidas mínimas: altura total 81 cm, altura do assento 45 cm, largura 45 cm, profundidade 40 cm, com estrutura fixa.	243,30	11.921,70
21	02	Un.	**CADEIRA GIRATÓRIA,** aço ou ferro pintado, com Rodízios, assento e encosto no Couro PU Ecológico Preto, com braços, pistão a gás para regulagem de altura. Medidas Mínimas: Alt. 92cm x prof. 44cm, largura 47cm; Peso mínimo suportado: 120 kg;	489,30	978,60
22	01	Un.	**PROJETOR MULTIMÍDIA** (Datashow): Especificação mínima: Deve estar em linha de produção pelo fabricante, deve possuir tecnologia LCD ou DLP; Resolução mínima nativa de 1920 x 1080; Contraste mínimo de 10000:1 Deve possuir, no mínimo, os seguintes tipos de conexão: 01 entrada VGA, 01 entrada HDMI; 01 entrada USB. Luminosidade mínima de 3000 lumens; Alto-falante integrado no projetor; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto; cabo de alimentação; Cabo VGA; Cabo HDMI, Manual do usuário; Suportar a exibição de arquivos a partir de um pen-drive direto no projetor (sem o uso de pc); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento;	3.382,65	3.382,65
23	01	Un.	**TELA DE PROJEÇÃO:** Especificação mínima: Deve estar em linha de produção pelo fabricante. Tela projeção com tripé retrátil manual. Área visual de, no mínimo, 1,78 x 1,78 m. Deve possuir estojo em alumínio com pintura eletrostática resistente a riscos e corrosões. Deve possuir poste central com resistência e sustentação suficiente para atender a especificação da tela. Deve possuir superfície de projeção do tipo matte white (branco opaco) ou similar, que permita ganho de brilho. Deve possuir bordas pretas que permita enquadramento da imagem. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.	935,75	935,75
24	02	Un.	**TELEVISOR:** Tela de, no mínimo, 32’ – HD, Resolução mínima 1366x768, Design slim, conversor integrado, 2 HDMI, 1 USB, Wi-Fi – formato de tela Full Screen/widescreen, bivolt. Potência de áudio aproximada	1.706,30	3.412,60

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			10 rms. Garantia mínima de 12 (doze) meses. Itens inclusos: Controle remoto, baterias para o controle remoto, cabos de força, manual de instrução.		
25	01	Un.	**FREEZER VERTICAL**: com uma porta, capacidade de 201 a 510 litros. Classificação de eficiência A ou B expedida pelo INMETRO, cor branco, Voltagem 110 V. Garantia de no mínimo 12 meses.	3.693,70	3.693,70
26	02	Un.	**GELADEIRA/ REFRIGERADOR HORIZONTAL**: Capacidade: DE 260 A 299 L. Duas portas (Duplex), cor branca, 220V, Classe A, Frost Free ou Cycle Defrost. Possuir prateleira tipo grades removíveis (mínimo 03), prateleiras nas portas, iluminação interna, gaveta para armazenamento de frutas e legumes, porta ovos para 12 unidades, controle de temperatura, pés reguláveis, rodízios. Garantia de 12 (doze) meses.	2.877,65	5.755,30
27	01	Un.	**FORNO MICRO-ONDAS**: De 26 a 30 litros, cor branca, voltagem 127 v, potência mínima 1.000 watts; display digital, relógio; luz interna; consumo de energia classe A. Certificado INMETRO. Garantia mínima de 12 meses.	871,95	871,95
28	01	Un.	**FOGÃO A GÁS** 06 bocas, branco, acendimento automático, bivolt. Material da mesa em inox, grades removíveis, forno simples com duas prateleiras, capacidade do forno 96 litros (no mínimo), luz de forno, eficiência energética Classe A. Tampo de vidro, certificado INMETRO. Garantia mínima de 12 meses.	1.692,10	1.692,10
29	02	Un.	**ESCADA DE ALUMÍNIO DOBRÁVEL**, com sete degraus, os quais possuem ranhuras que permitam aderência, sapatas antiderrapantes, altura mínima de 2m (fechada). Capacidade 120 kg.	282,55	565,10
30	01	Un.	**ESCADA CLÍNICA TRÊS DEGRAUS**. Escada de 3 degraus multiuso. Para uso em clinica ou consultório médico. Estrutura fabricada em aço inoxidável tubular, e degraus compostos de chapa metálica, madeira ou MDF revestidos com borracha antiderrapante, pés com ponteiras antiderrapantes. Suporta carga de no mínimo 120 Kg. Medidas aproximadas largura 40 cm, profundidade 40 cm e altura de 60 cm. Largura do degrau 15 cm, com variações nas medidas aceitáveis de 10% para mais ou para menos.	357,90	357,90
31	02	Un.	**CARRO PARA TRANSPORTE DE MATERIAIS** (diversos), construído em Chapa de Aço Inoxidável, fechado, uma prateleira interna e duas portas com Sistema de fechamento por trava, alça de transporte e para-choque de proteção nos quatro cantos, montado sobre chassis com rodízios de aproximadamente 5" de diâmetro sendo 2 giratórios e 2 fixos. Capacidade ou dimensões: alt de 70cm a 90cm x larg de 60cm a 70cm x comp de 70cm a 100cm.	5.371,65	10.743,30
32	06	Un.	**BALDE A PEDAL:** material de confecção: aço inox Capacidade: DE 30L ATÉ 49L Com Tampa Articulável com Pedal Balde interno removível ou borda para travar saco de lixo.	309,95	1.859,70
33	02	Un.	**ESTETOSCÓPIO ADULTO.** Auscultador duplo em aço inoxidável; altíssima sensibilidade acústica; Hastes ajustáveis; Olivas anatômicas macias; Anel anti-frio	28,30	56,60

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

34	01	Un.	**MONITOR MULTIPARÂMETRO CARDÍACO**, para diagnóstico de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, com as seguintes especificações mínimas: tamanho reduzido em telas de 10" a 12", com a alça de transporte, Memória interna para, no mínimo, 120 horas de armazenamento de dados. Parâmetros Básicos • ECG 3/7 vias • SpO2 • Respiração • Pressão Não Invasiva • Frequência de Pulso • Temperatura Características Gerais • Alta resolução • Integração com rede de dados se fio (wireless); • Alarmes audiovisuais • Interface amigável com teclas de atalho • Fácil manuseio • Alça para transporte • Compacto e resistente Acessórios 1-Cabo ECG 5 vias reutilizável 1 sensor temperatura reutilizável (pacientes adultos, pediátricos e neonatais) 1 sensor Sp02 (pacientes adultos, pediátricos e neonatais) 1 Manguito/Abraçadeira reutilizável (pacientes adultos, obeso, pediátricos e neonatais) 1 tubo Extensor PNI 1 cabo alimentação 1 bateria recarregável Lithium-lon 1 manual do usuário em português. Acompanhando suporte para monitor. **OBS: Possuir registro na ANVISA e INMETRO. Assistência Técnica no Brasil, preferencialmente no estado do Paraná. Mínimo um ano de garantia para o equipamento e acessórios.**	13.019,50	13.019,50
35	01	Un.	**ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO.** Indicador analógico, aneróide, de braço, faixa de operação até 300 mmHg, braçadeira em nylon com fechamento em velcro. APRESENTAR SELO DO INMETRO.	121,60	121,60
36	01	Un.	**BALANÇA ELETRÔNICA DIGITAL ADULTA** com régua antropométrica acoplada (até 02 metros), visor em LCD digital, com capacidade para 200 kg, com divisões de pelo menos 100 g, pesagem imediata dispensando preaquecimento. Acabamento em tinta eletrostática. Tapete/piso em borracha antiderrapante. Pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. Aferido pelo INMETRO. Garantia mínima de 01 (um) ano. Acompanha manual de instrução de uso em idioma português.	1.918,65	1.918,65
37	02	Un.	**BEBEDOURO/ PURIFICADOR REFRIGERADO:** Tipo: pressão coluna simples • Gabinete em aço inox. Pia em aço inox polido • Torneiras para copo e jato cromadas, com regulagem de jato d´água • Possui ralo	673,60	1.347,20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

			• Conexões hidráulicas internas e reservatório para água gelada em material atóxico; • Serpentina em aço inox localizada na parte interna do reservatório; • Controlador de temperatura entre 4 e 15ºC; • Filtro de água com carvão ativado; • Medidas sem embalagem: Altura de 1065 a 1130mm x Largura: 265 a 330mm x Profundidade 295 a 365mm • Refrigeração por compressor hermético, silencioso; • Potência mínima: 100W • Voltagem: 127V ou 220V • Capacidade de resfriamento de, no mínimo, 5 litros por hora; • Certificado pelo INMETRO. • Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação		
38	04	Un.	**LONGARINA** de 3 Lugares, cor preta, com design anatômico, assento e encosto em Polipropileno, estrutura em tubo de aço, pintura epóxi eletrostática, com acabamento dos pés em ponteiras plásticas. Capacidade por lugar de, no mínimo, 120kg.	622,00	2.488,00
39	01	Un.	**APARELHO DE SOM:** Rádio portátil Potência total RMS: 8W RMS Tensão/Voltagem: bivolt Formatos compatíveis- MP3 – WMA- Bluetooth® Conexão para fone de ouvido: Sim Alimentação- Pilha – Eletricidade -Compartilhe sua playlist através da tecnologia sem fio Alto-falante com Bass Reflex Entrada Auxiliar de áudio estéreo 5 Níveis de equalizador musical pré-programado: Bass, Pop, Rock, Jazz e Clássico Função Folder: selecione as pastas, arquivos dos dispositivos móveis de reprodução (USB/MP3 Player) e as estações de rádios memorizadas Entrada para fone ouvido Entrada USB Antena telescópica - Alça para transporte	383,30	383,30
40	05	Un.	**POLTRONA HOSPITALAR** reclinável com banqueta para repouso. Estrutura em tubos de aço de 25x 25 x 1,20 mm esmaltados, capacidade 120kg. Assento e encosto, apoio dos braços e banqueta estofados com espuma de látex de alta densidade de qualidade comprovada, sendo toda a estrutura externa da poltrona revestida em courvin lavável na cor azul. Encosto reclinável (mínimo de 03 posições) até 175º, com fixação nas costas por meio de borboleta. Pés com ponteira de borracha. Pintura epóxi ou eletrostática na cor branca. Acabamento Dimensões aproximadas da cadeira 0,45m de altura (chão x assento) X 65 cm altura do encosto X 0,50m largura. Dimensões aproximadas da banqueta de 0,35m de altura X 0,55cm de comprimento. Garantia de 1 (um) ano.	1.253,85	6.269,25
Valor Total					**175.975,05**

OBS.: Havendo qualquer discordância entre a descrição e unidades de medida do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição constante no Edital.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6077723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

1.2. O valor máximo estimado da licitação é de **R$ 175.975,05** (cento e setenta e cinco mil e novecentos e setenta e cinco reais e cinco centavos).

1.3. O prazo de vigência do Contrato será pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

2 – APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGOS, FICHA TÉCNICA OU QUALQUER OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, PARA TODOS OS ITENS:

2.1. As licitantes vencedoras deverão enviar ao(a) Pregoeiro(a) **SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO, no prazo máximo de 02 (duas) horas** após a finalização do certame e solicitação via CHAT, na Plataforma do COMPRAS.GOV, catálogo, imagem, ficha técnica ou qualquer outro documento do Fabricante/marca, que demonstre compatibilidade das especificações técnicas e descrição dos produtos constantes neste termo, privilegiando o direito à informação no processo licitatório. **Para os itens 04, 05, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26 e 34**.

2.2. **A empresa vencedora dos itens 04, 05, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 24, 25, 26 e 34 deverá apresentar ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA** em nome da **PROPONENTE**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da licitante em fornecer os itens pertinentes e compatíveis com o objeto licitado.

2.3. **TODO OU QUALQUER DOCUMENTO APRESENTADO, CASO SUAS INFORMAÇÕES ESTIVEREM INCOMPLETAS EM RELAÇÃO A DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS PARA ANALISE, SERÁ CONSIDERADO INAPTO E A EMPRESA DESCLASSIFICADA DO ITEM**.

2.4. Os responsáveis pelas análises dos documentos que constam no item 4 serão a enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon, a Assistente Social Luciani Aparecida Berti e o Técnico em Informática Diogo Henrique Kerber Dechristan, os quais emitirão parecer da análise, sendo o processo licitatório adjudicado somente após a emissão de tal parecer.

3 – PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA:

3.1. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), no seguinte endereço: Centro de Saúde NIS I, localizado na Av. Dambros e Piva, nº 130, Centro, Marmeleiro – PR, (Setor Administrativo - Bloco I), ou em local indicado, de acordo com a solicitação do Departamento.

3.2. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) atender as solicitações do Departamento, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da ordem de compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas.

3.2.1. Os prazos de que tratam o item 3.2. poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

3.3. As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do Contrato.

3.4. A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6077723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

3.5. **Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor**.

3.6. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

3.7. O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93.

3.8. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

3.9. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito.

3.10. Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante.

4 – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:

4.1. Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

4.1.1. **Provisoriamente**, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado.

4.1.2. **Definitivament**e, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução.

4.1.3. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária.

4.1.4. Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A empresa vencedora ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado.

4.1.5. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia.

4.1.6. Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

5.1. Deve-se cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

5.2. Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição no contrato, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

5.3. Deverá entregar, durante toda a vigência do contrato, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.

5.4. Deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas.

5.5. Deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária.

5.6. Deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.

5.7. Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.

5.8. Deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias.

5.9. Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega.

5.10. Deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93.

5.11. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.

5.12. Deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos.

6 – DA FISCALIZAÇÃO:

6.1. O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade do Diretor do Departamento de Saúde ou servidor(es) indicado(s) pelo mesmo. Quanto à conferência dos itens, será de responsabilidade da enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon e da Assistente Social Luciani Aparecida Berti.

6.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

6.3. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8.666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO II

MODELO PADRÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
(uso obrigatório por todas as licitantes)

A empresa ....., estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por ....., cargo, RG ....., CPF ....., (endereço), propõe fornecer à Prefeitura Municipal de Marmeleiro, em estrito cumprimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023, conforme abaixo discriminado:

Item	Qtde.	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	XX	XX	XXX	XXX	R$	R$
2	XX	XX	XXX	XXX	R$	R$

Informar Marca.

Informar Valor Unitário.

Informar que a proponente obriga-se a cumprir todos os termos da Nota de Empenho a ser firmada com a vencedora do certame.

Informar que a validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data da abertura da sessão pública de **PREGÃO ELETRÔNICO**.

Prazo máximo de entrega dos produtos será de acordo com o ANEXO I do edital.

Informar Agência e Conta para pagamento.

Nos preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

Marmeleiro, de de 2023.

_____
(nome e assinatura do representante legal do licitante)
RG:
Cargo:

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA
(papel timbrado da licitante)

Ao(A) Pregoeiro(a) e equipe de apoio

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93, acrescido pela Lei n.º 9.854/99, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesseis) anos. Ressalva ainda, que, caso empregue menores na condição de aprendiz (a partir de 14 anos, deverá informar tal situação no mesmo documento).
2) Declaramos, sob as penas da lei, que a empresa não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.
3) Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a) ....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPFº ....., cuja função/cargo é ..... (sócio administrador/procurador/diretor/etc.), **responsável pela assinatura do Contrato**.
4) Declaramos para os devidos fins que **NENHUM** sócio desta empresa exerce cargo ou função pública impeditiva de relacionamento comercial com a Administração Pública.
5) Declaramos de que a empresa não contratará empregados com incompatibilidade com as autoridades contratantes ou ocupantes de cargos de direção ou de assessoramento até o terceiro grau, na forma da Súmula Vinculante nº 013 do STF (Supremo Tribunal Federal).
6) Declaramos para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que o Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:
E-mail:
Telefone: ()
7) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.
8) Nomeamos e constituímos o senhor(a) ....., portador(a) do CPF/MF sob n.º ....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução do **Contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º ***/2023 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

....., ... de ..... de 2023.
Local e Data
Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL DO ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO IV

MODELO PADRÃO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO – ME/EPP
(papel timbrado da licitante)

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

Local e data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 072/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM

OBJETO: **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde**

ANEXO V

MINUTA CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS E SERVIÇOS Nº ***/2023
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 072/2023)

O **MUNICÍPIO DE MARMELEIRO**, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.205.665/0001-01, com sede administrativa na Avenida Macali, nº 255, centro, Marmeleiro, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito, Sr. Paulo Jair Pilati, portador da cédula de identidade civil (RG) nº 4.352.883-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 524.704.239-53, de ora em diante denominado **CONTRATANTE;** e a empresa *********,** pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF sob o nº *****, com sede na ******, nº ****, Bairro *****, Cidade de ******, Estado do Paraná, CEP *****, Telefone (**) ******, representada por seu administrador, Sr. ********, portador da cédula de identidade civil (RG) nº ****** SSP/**, e inscrito no CPF/MF sob o nº ********, ora em diante denominada **CONTRATADA**, sujeitando-se às normas da Lei 10.520 de 17 de agosto de 2002 e à Lei 8.666/93, subsidiariamente, e obedecidas as condições estabelecidas no Edital de **Pregão Eletrônico Nº 072/2023**, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Tem por objeto o presente instrumento **contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde,** constantes no item 2.1 da cláusula segunda**,** de acordo com os lotes relacionados no Anexo I, do Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023, para os quais a CONTRATADA foi a vencedora no certame licitatório.

Parágrafo Único
Integram e completam o presente termo contratual, para todos os fins de direito, obrigando às partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023 e seus anexos, juntamente com a proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

2.1 Pelo fornecimento do objeto ora contratado, o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** o valor global de **R$ ********* (*********),** de acordo com a proposta abaixo descrita:

Item	Qtde	Unid. Medida	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
Valor Total						

2.2 No valor contratado já estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, materiais de consumo, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto contratado.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

2.3 O valor contratual poderá ser revisado nas hipóteses do artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei nº 8.666/93, desde que devidamente comprovado o desequilíbrio contratual por parte da CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 O CONTRATANTE efetuará o pagamento através de transferência eletrônica para a conta bancária da Contratada indicada pela mesma, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados do mês subsequente da apresentação da Nota Fiscal, após o recebimento definitivo do objeto.

3.2 A fatura deverá ser apresentada no Setor de Compras, com indicação da modalidade e número da licitação e Contrato de Fornecimento, e Nota Fiscal emitida em nome da

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO
CNPJ nº 76.205.665/0001-01
Avenida Macali, nº 255 – Centro
Marmeleiro – PR
CEP: 85.615-000
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS E SERVIÇOS Nº ***/2023
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 072/2023)

3.3 Deverão acompanhar a nota fiscal certidões negativas Federal, Estadual, Municipal, CNDT e do FGTS, válidas para o período do pagamento.

3.4 Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

3.5 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria CONTRATADA obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ/MF apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas por outros CNPJs.

§1º Os pagamentos serão retidos em caso de não cumprimento pela CONTRATADA de disposições contratuais, bem como em caso de multa, até o recolhimento da mesma.

§2º O pagamento não efetuado na data de vencimento deverá ser corrigido até a data do efetivo pagamento pela variação do índice INPC ocorrida no período, salvo a ocorrência do disposto no §1º desta Cláusula.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1 Os recursos destinados ao pagamento do objeto de que trata o presente edital, são oriundos de Emendas Individuais Impositivas – transferência com finalidade definida – (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) – INVESTIMENTO ATENÇÃO ESPECIALIZADA. Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

Conta	Órgão/Unidade	Funcional Programática	Elemento de Despesa	Fonte
601	08.02	10.302 0017 2.067	4.4.90.52.42.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.34.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.08.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.35.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.12.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.30.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.33.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.48.00.00	358
601		10.302 0017 2.067	4.4.90.52.04.00.00	358

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS, LOCAL PARA ENTREGA, VIGÊNCIA E CRITÉRIO DE REAJUSTE

5.1 Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues (sem ônus de entrega), no seguinte endereço: Centro de Saúde NIS I, localizado na Av. Dambros e Piva, nº 130, Centro, Marmeleiro – PR, (Setor Administrativo - Bloco I), ou em local indicado, de acordo com a solicitação do Departamento.

5.2 A Contratada deverá atender as solicitações do Departamento, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, contados do momento do recebimento da ordem de compra, confirmação por e-mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas.

5.2.1 Os prazos de que tratam o item 5.2 poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

5.3 As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura do Contrato.

5.4 A mercadoria a ser fornecida deverá ser entregue em conformidade com a Ordem de Compra e Nota de Empenho.

5.5 Se for o caso, os equipamentos cotados deverão obedecer às normas padrões da ABNT ou INMETRO, ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.

5.6 Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

5.7 O não cumprimento da obrigação ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93.

5.8 As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

5.9 O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da efetiva entrega do mesmo, sendo que estes poderão ser rejeitados caso estejam em desacordo com o prazo acima descrito.

5.10 Todos os móveis que necessitarem de montagem e ou instalação, a empresa contratada deverá realizar a entrega e a montagem dos mesmos, no local indicado pelo Departamento solicitante.

5.11 – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO:

5.11.1 Os objetos deste edital serão dados como recebido conforme:

5.11.1.1 Provisoriamente, na apresentação dos produtos, acompanhado do romaneio de entrega, para efeito de verificação e assinatura do recebedor, devendo neste momento ser realizada conferência dos itens, se identificada a conformidade com o documento que o acompanha, o romaneio é assinado.

5.11.1.2 Definitivamente, após a verificação das especificações técnicas, da qualidade e da quantidade dos itens. Caso confirmada a conformidade com as especificações técnicas, a Nota Fiscal será atestada pela área responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução.

5.11.1.3 A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto neste Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os fornecimentos

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária.

5.11.1.4 Em caso de produto entregue em desconformidade com o especificado, ou com defeito, será determinado um prazo, pela Administração, para que a contratada faça a substituição. Este prazo iniciar-se-á a partir da notificação da contratada. A empresa vencedora ficará obrigada a substituir, às suas expensas, o objeto que for recusado.

5.11.1.5 Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia.

5.11.1.6 Na hipótese de substituição, o contratado deverá fazê-la em conformidade com a indicação dos Departamentos solicitantes, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado. Sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

5.12 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura até ******, admitindo prorrogação nos termos do art. 57 da Lei 8.666/93.

5.13 Havendo prorrogação, os valores poderão ser reajustado, após 12 (doze) meses, utilizando-se para tal a variação acumulada do INPC, a partir da data da assinatura do presente instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
Compete ao Contratante:
6.1 Deverá verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.2 Deverá comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.3 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.4 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.5 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
Compete à CONTRATADA:
7.1 Deve-se cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

7.2 Os materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição no contrato, bem como estado de conservação dos materiais e embalagens. Todos os materiais serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Marmeleiro.

7.3 Deverá entregar, durante toda a vigência do contrato, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

7.4 Deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas.

7.5 Deverá comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providencias de regularização necessária.

7.6 Deverá entregar o objeto com pontualidade, nos locais especificados, em estrita conformidade com as especificações contidas no Edital e proposta de preços apresentada, à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.

7.7 Responsabilizar-se pela entrega do objeto, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, preposto, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.

7.8 Deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, devendo reparar, corrigir, remover, substituir às suas expensas, no total ou em parte, os materiais e/ou serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço realizado, no prazo máximo de até 10 dias.

7.9 Serão por conta da contratada as despesas com todos os tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições, fretes, carretos e despesa com deslocamento, para a entrega do objeto contratado até os locais determinados para a sua entrega.

7.10 Deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho, e obedecer às normas técnicas de proteção ao meio ambiente, conforme art. 11, inciso VII, da Lei 8.666/93.

7.11 Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor – conforme Lei nº 8.078/90, que sejam compatíveis com o regime de direito público.

7.12 Deverá fornecer garantia de 12 (doze) meses dos produtos.

7.13 Deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

8.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

8.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta.
8.1.2 Apresentar documentação falsa.
8.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame.
8.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto.
8.1.5 Não mantiver a proposta.
8.1.6 Cometer fraude fiscal.
8.1.7 Comportar-se de modo inidôneo.

8.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

8.3 Nos termos do artigo 87, da Lei 8.666/93 e suas alterações, no caso de descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações assumidas, a Administração poderá, sem prejuízo da responsabilidade civil e

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

criminal, e observado o devido processo legal, aplicar ao fornecedor registrado as seguintes sanções administrativas, segundo a gravidade da falta cometida:

a) **Advertência** por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
b) **Multa moratória** de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado (cuja justificativa não seja acatada pela Administração) sobre o valor da parcela a que se refere a obrigação, até o limite máximo de 10 (dez) dias, após o qual a Administração poderá optar pela manutenção da sanção ou pelo cancelamento da Ata, com as penalidades daí decorrentes;
c) **Multa compensatória** de 20% do valor total do pedido de fornecimento no qual a irregularidade se refere, no caso de inadimplemento total da obrigação ou, no caso de inadimplemento parcial, de forma proporcional à obrigação inadimplida;
d) **Suspensão** temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, com fundamento no artigo 7º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais;
e) Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda à composição das perdas e danos causados à Administração Municipal decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ao) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

8.4 Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação por parte do Município, o respectivo valor será descontado dos créditos que a contratada possuir com esta Prefeitura e, se estes não forem suficientes, o valor que sobejar será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro/PR.

8.5 Em se tratando de adjudicatária que não comparecer para retirar a Nota de Empenho, o valor da multa não recolhida será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e posterior execução pela Procuradoria Geral do Município de Marmeleiro.

8.6 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

8.7 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.8 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993.

8.9 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade.

8.10 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 Ao CONTRATANTE, através de seus técnicos ou prepostos, é assegurado o direito de inspecionar, a qualquer tempo, o fornecimento do objeto contratado, devendo a CONTRATADA permitir o acesso e prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados pela fiscalização.

9.2 O recebimento do produto, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade do Diretor do Departamento de Saúde ou servidor(es) indicado(s) pelo mesmo. Quanto à

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

conferência dos itens, será de responsabilidade da enfermeira Rejanesy Aparecida Nesi Artifon e da Assistente Social Luciani Aparecida Berti.

9.3 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

9.4 Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8.666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

Parágrafo Único
A ação fiscalizadora do Município será exercida em observância ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93, bem como em relação aos prazos, condições e qualificações previstas no Edital de Pregão Eletrônico nº 072/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO
O presente contrato poderá ser rescindido:

a) Administrativamente, a qualquer tempo e por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos dos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

b) Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo de licitação, comprovada a conveniência para a Administração Municipal;

c) Judicialmente, nos termos da legislação.

§1º No caso de rescisão por iniciativa da CONTRATADA, o CONTRATANTE deverá ser notificado por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, com conteúdo fundamentado e comprovado.

§2º A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

§3º A CONTRATADA indenizará o CONTRATANTE por todos os prejuízos que este vier a sofrer em decorrência da rescisão por inadimplemento de suas obrigações contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS
Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, vedada a modificação do objeto contratual.

§1º A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões necessários, nos termos do artigo 65, §1º da Lei nº 8.666/93.

§2º A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira prevista no Contrato, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares, até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
12.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

12.2 Observar e fazer observar, em toda gestão do Sistema Municipal de Saúde, o mais alto padrão de ética, durante todo o processo de execução dos recursos do incentivo evitando práticas corruptas e fraudulentas;

12.3 Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com recursos repassados pela SESA. Para os propósitos deste inciso, definem-se as seguintes práticas:

12.3.1 Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no desempenho de suas atividades;

12.3.2 Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão de fatos, com o objetivo de influenciar a execução dos recursos;

12.3.3 Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

12.3.4 Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução de um contrato;

12.3.5 Prática obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, aos representantes da SESA, com o objetivo de impedir materialmente a fiscalização da execução do recurso.

12.4 Concordar e autorizar a avaliação das despesas efetuadas, mantendo à disposição dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos, contas e registros comprobatórios das despesas efetuadas".

12.5 Incluir as cláusulas antifraude e anticorrupção em todos os processos administrativos que vierem a ser deflagrados para cumprimento do objeto desta Resolução.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO E DO REGISTRO
Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato deste Contrato, no Diário Oficial do Município, nos termos do Parágrafo Único, do art. 61, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

A troca de documentos e informações entre as partes contratantes será efetuada através de protocolo ou outra forma de correspondência cujo recebimento possa ser atestado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS
Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE segundo as disposições contidas na Lei nº 10.520, de 2002, no Decreto Estadual nº 24.649, de 2003, na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, na Lei Complementar nº 123, de 2006, e na Lei nº 8.666, de 1993, subsidiariamente, bem como nos demais regulamentos e normas administrativas, que fazem parte integrante deste Contrato, independentemente de suas transcrições.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – SUCESSÃO E FORO
As partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, obrigando-se, por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ajustado, eleito o Foro da Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná, para dirimir toda e qualquer dúvida que possa surgir a respeito do presente contrato, independente do domicílio da CONTRATADA.

Marmeleiro, ** de **** de 2023.

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Paulo Jair Pilati
Contratante

EMPRESA
REPRESENTANTE
Contratada

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:20 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6807723f.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:20

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo, **AUTORIZO**, a abertura do Edital de Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 072/2023, que tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme requerimento nos autos, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019; do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012; da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010; da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril de 2018; da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações; da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007; do Decreto n° 8.538, de 06 de outubro de 2015; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993; Decreto Municipal nº 1.519, de 26 de outubro de 2006, bem como as normas vigentes e aplicáveis ao objeto da presente licitação.

Encaminhe-se à(ao) Pregoeira(o) e Equipe de Apoio para as providências necessárias.

Assinado eletronicamente por:
PAULO JAIR PILATI
01/09/2023 13:20:58

Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Paulo Jair Pilati
Prefeito

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:21 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f20f6fb4ea7.
POR PAULO JAIR PILATI - (524.704.239-53) EM 01/09/2023 13:21

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO

ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2023 – PMM – EXCLUSIVO PARA ME E EPP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023-LIC
TIPO: Menor preço global do item.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:30 horas do dia 04 de setembro de 2023.

TÉRMINO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado no link - licitações".

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sites **www.gov.br/compras/pt-br** e **www.marmeleiro.pr.gov.br.**

INFORMAÇÕES: (46) 3525-8107 ou (46) 3525-8105.

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

Assinado eletronicamente por:
FRANCIELI DE OLIVEIRA MAINARDI
01/09/2023 13:35:03
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

Franciéli de Oliveira Mainardi
Pregoeira

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/09/2023 13:35 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE https://c.atende.net/p64f212bca63f8.
POR FRANCIELI DE OLIVEIRA MAINARDI - (067.175.299-54) EM 01/09/2023 13:35

landú Imóveis Creci F-10772
VENDA e COMPRA
Cel. 46 99975.0077
e-mail: landu@wln.com.br
Av. Luiz A. Faedo, 484
Centro - Francisco Beltrão

OPORTUNIDADES DE BONS NEGÓCIOS

Corretor: landú de Oliveira - CRECI F-10.772
www.ianduimoveis.com.br

SÚMULA DE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÉVIA DISPAR ATACADO DE INSUMOS LTDA torna público que recebeu do Instituto Água e Terra - IAT , a Licença Prévia nº 299858, com validade de 07/07/2025 para a atividade de Armazenadoras de Produtos Agrotóxicos, seus componentes e afins, a ser implantada na Rua Antoninho Catani, nº 4481, bairro Fraron em Pato Branco- PR.

PROCLAMAS

Guilherme Vidal Franca Soares e Mileide Ricarde Flores
Jean Carlos Deparis Biguelini e Vanessa Schmitz
Antonio Everaldo Souza Dias e Simone Dos Santos
Daiton Rangel Heiter De Almeida e Luana Caroline Gimenes Dos Santos
Vagner Romanzini e Maria De Lourdes Freitag
Geovane Jose Lopes e Gabriela Pereira
Mauro Jose Eberhardt e Jessica Baldin
Elizeu De Quadros e Raquel Kupper
Alair Bernardo Dos Santos e Rosane Aparecida Carletto
Rosalind Vanderlei Dias e Valeria Henoine Portella
Diogo Boaretto Crecencio e Maria Angelica Maronezi
Gustavo Samuel Cordeiro De Almeid e Bruna Camily De Campos

VIEIRA Corretor de IMÓVEIS CRECI F 12.110
Fones 46 3524-6790
VIEIRA: (46) 99975-0784
www.vieiraimoveisfb.com.br

APARTAMENTO DE 90,40M² - EDIFÍCIO RESIDENCIAL ANA CLARA – BAIRRO CANGO. Com 02 quartos, sala, cozinha mobiliada, banheiro, lavanderia, churrasqueira e garagem. R$ 300.000,00. Ref.: 410.

CASA DE ALVENARIA COM 92,00M² - BAIRRO SADIA. Terreno de 220,00m². Com 03 quartos, sala, cozinha, banheiro, garagem, lavanderia. R$ 200.000,00. Ref.: 355.

CASA DE ALVENARIA COM 160,00M² - BAIRRO MINIGUAÇU. Com 3 quartos, sendo 1 suíte, 2 salas, banheiro social, lavanderia e garagem com churrasqueira. Lote com área de 12 X 30 = 360,00m. R$ 255.000,00. Ref.: 413.

CASA COM DUAS MORADIAS – BAIRRO SÃO MIGUEL. Piso superior com 4 quartos, sala, área de serviço, banheiro. Piso inferior com mais 02 quartos, banheiro e lavanderia (que pode ser alugada para renda extra). Área total de 15 x 19 = 285,00m². R$ 290.000,00. Ref.: 383.

CASA EM ALVENARIA DE 140,00M² - MARMELEIRO. Com 02 quartos, sala, cozinha, banheiro, lavanderia e garagem. Em anexo tem mais uma casa de 36,00m², que pode ser transformada em área de festas. R$ 310.000,00. Ref.: 402.

CASA EM ALVENARIA COM 300,00M² - BAIRRO VILA NOVA. Terreno com área total de 484,00 m². Com suíte + 02 quartos, 02 salas, cozinha,03 banheiros, lavabo, sacada. Garagem coberta para 03 carros e descoberta para 02. Área de festas com piscina. R$ 1.200.000,00. Ref.: 353.

TERRENO LOTEAMENTO BURATTO - BAIRRO ÁGUA BRANCA. Com área total de 371,93m². R$ 140.000,00. Ref.: 375.

TERRENO – BAIRRO INDUSTRIAL. Com 16 X 19 = 304,00m². Terreno plaino de frente para o sol nascente, água de poço artesiano, todo murado, com quiosque de festa com banheiro. R$ 165.000,00. Ref.: 420.

TERRENO – BAIRRO ÁGUA BRANCA, PRÓXIMO A RODOVIÁRIA. Com 301,33 m² - 25 X 12, com fundação pronta para sobrado de 150m², com duas vagas de garagem. R$ 250.000,00. Ref.: 129.

TERRENO COMERCIAL - LAGO DAS TORRES. Com 330,00m². R$ 250.000,00. Ref.: 382.

TERRENO - BAIRRO INDUSTRIAL. Com área de 22 X 44 - 968,00m². Aceita casa, sobrado e apartamento de até R$ 400.000,00. R$ 500.000,00. Ref.: 357.

ORAÇÃO À SANTA RITA

Ó Minha bendita Santa Rita, vós que conheceis um coração angustiado, intercedei por mim junto ao Pai (pede-se a graça). Eu vos glorifiquei e louvei, glorificarei e louvarei, para sempre curvando-me diante de vós. Reza-se 3 Pai Nosso, uma Ave-Maria. Prece: Confio em Deus com todas as minhas forças e peço que ilumine meu caminho em Minha vida.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE – CONIMS
ATO DE CONSÓRCIO
RESOLUÇÃO Nº 181 DE 1 DE SETEMBRO DE 2023
Súmula: Dispõe sobre a inclusão de procedimentos, alteração de valor, alteração de redação e requerimento de inscrição em editais de credenciamentos e da outras providências.
RESOLUÇÃO Nº 182 DE 1 DE SETEMBRO DE 2023
Súmula: Prorrogar o prazo de conclusão dos trabalhos da Comissão de Avaliação de Desempenho dos empregados do CONIMS

A integra encontra-se disponível nos seguintes endereços eletrônicos: http://www.conims.com.br/ e http://www.diariomunicipal.com.br/amp/

Prefeitura de Itapejara D'Oeste

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2023

O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Item, no dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023, às 09h:00min (nove) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de dedetização e limpeza de caixas de água dos prédios dos Departamentos e Unidades pertencentes a Administração Municipal de Itapejara D'Oeste - PR.
O prazo para envio das propostas e documentos de habilitação é até as 09h00min (nove) horas do dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico Nº 072/2023, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e www.comprasgovernamentais.gov.br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.
Itapejara D'Oeste-PR, 25 (vinte e cinco) de Agosto de 2023.
Vlademir Lucini
Presidente da Comissão de Licitação
Decreto Nº 203/2022

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2023

O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Item, no dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023, às 11h:00min (onze) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na comercialização de mesas e cadeiras de polipropileno, destinados a utilização em eventos e festividades organizadas pelos Departamentos da Administração Municipal de Itapejara D'Oeste - PR.
O prazo para envio das propostas e documentos de habilitação é até as 11h00min (onze) horas do dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico Nº 073/2023, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e www.comprasgovernamentais.gov.br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.
Itapejara D'Oeste-PR, 25 (vinte e cinco) de Agosto de 2023.
Vlademir Lucini
Presidente da Comissão de Licitação
Decreto Nº 203/2022

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE - PR
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE
PROCESSO Nº 012/2023

Processo nº 012/2023, RATIFICO, nos termos do Artigo. 25, inciso II, da Lei nº 8666/93, contendo parecer da Assessoria Jurídica deste Município, que declarou inexigível a licitação nos termos do "caput" do Artigo 25, em favor da empresa BRITTO & LONGHI ADVOGADOS, inscrita no CNPJ nº. 16.677.461/0001 – 33, no valor total de até R$ 78.000,00 (Setenta e oito mil reais).
Registre-se e Publique-se.
Itapejara D'Oeste, 01 (primeiro) de Setembro de 2023.
VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Marmeleiro

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2023
Fundamentado no inciso XVII do art. 24 da Lei 8.666/93, RATIFICO a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 022/2023, cujo objeto é a contratação de empresa para realização de revisão de 20.000 km dos veículos Van PEUGEOT/BOXER JI MÓ. - Placa: SEI-7H91 e Van PEUGEOT/BOXER JI MO. - Placa: SEJ-1C59, atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, nos termos da documentação acostada ao Processo Administrativo nº 129/2023.
A contratação deverá ser concretizada nos termos da elaboração efetuada pela Comissão Permanente de Licitação nomeada pela Portaria nº 6.864 de vinte e dois de setembro de dois mil e vinte e dois, como segue:
Contratada: LELAC VEICULOS SA, inscrita no CNPJ nº 73.402.711/0009-13.
Valor Total: R$ 2.928,00 (dois mil e novecentos e vinte e oito reais).
Pagamento: O pagamento será realizado até o 15° (décimo quinto) dia útil do mês subsequente à emissão da nota fiscal.
Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.
Paulo Jair Pilati
Prefeito

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2023 – PMM
EXCLUSIVO PARA ME E EPP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023-LIC

TIPO: Menor preço global do item.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:30 horas do dia 04 de setembro de 2023.
TÉRMINO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado no link - licitações".
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sites www.gov.br/compras/pt-br e www.marmeleiro.pr.gov.br.
INFORMAÇÕES: (46) 3525-8107 ou (46) 3525-8105.
Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.
Franciéli de Oliveira Mainardi
Pregoeira

Prefeitura Municipal de Palmas

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 154/2023
Modalidade de licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2023

O Município de Palmas, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO aos interessados que realizará processo de licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO nº. 63/2023, e conforme especificações deste certame nas condições fixadas no Edital e seus anexos, sendo a licitação do tipo "MAIOR PREÇO".
INÍCIO DA SESSÃO: 09:15 do dia 18/09/2023;
CREDENCIAMENTO: Sítio eletrônico - BLL COMPRAS: www.bll.org.br
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.
VALOR MINIMO: R$ 2.332.105,45 (dois milhões, trezentos e trinta e dois mil, cento e cinco reais e quarenta e cinco centavos).
TIPO DE JULGAMENTO: MAIOR LANCE, MAIOR OFERTA.
OBJETO: Contratação de instituição bancária para operar os serviços de processamento e gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores da Prefeitura Municipal de Palmas - PR, de acordo com as especificações do edital e seus anexos.
Retirada do edital, Local para informações: Divisão de Licitações - Avenida Clevelândia, nº 521, Centro, Palmas – PR, telefone (46) 3263-7000 – Site: www.pmp.pr.gov.br e www.bll.org.br
Palmas, 01/09//2023
Kosmos Panayotis Nicolaou
Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO
LICITAÇÃO COM ITENS ABERTOS PARA AMPLA CONCORRENCIA
PROCESSO Nº 151/2023
Modalidade de licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 64/2023

O Município de Palmas, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO aos interessados que realizará processo de licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO nº. 64/2023, e conforme especificações deste certame nas condições fixadas no Edital e seus anexos, sendo a licitação do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM".
INÍCIO DA SESSÃO: 09:15 do dia 19/092023;
CREDENCIAMENTO: Sítio eletrônico - BLL COMPRAS: www.bll.org.br.
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.
VALOR MÁXIMO: R$ 294.952,80 (duzentos e noventa e quatro mil, novecentos e cinquenta e dois reais e oitenta centavos).
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.
Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de menor preço por unitário do item, observada sa se especificações técnicas definidas no Edital.
OBJETO: Contratação de emissora de rádio para prestação de serviço com abrangência de cobertura em todo município de Palmas PR, para divulgação dos informativos de utilidade pública do município e de inserções em atendimento a demanda da municipalidade, de acordo com as especificações do edital e seus anexos.
Retirada do edital, Local para informações: Divisão de Licitações - Avenida Clevelândia, nº 521, Centro, Palmas – PR, telefone (46) 3263-7000 – Site: www.pmp.pr.gov.br e www.bll.org.br
Palmas, 01/09/2023
Kosmos Panayotis Nicolaou
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Pato Branco

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE PORTARIA

Nº PORTARIA	NOME	ASSUNTO	DATA
672	Prefeito Municipal	Institui Comissão de Avaliação Étnico-Racial	22/08/2023
679	Prefeito Municipal	Extingue FG	22/08/2023
696	Prefeito Municipal	Altera FG	30/08/2023
703	Cleverson Pires da Silva e Outros	Altera Base de Cálculo Adicional de Insalubridade	30/08/2023

A publicação na íntegra do(s) ato(s) acima encontra (m)-se disponível (eis) no seguinte endereço eletrônico: www.diariomunicipal.com.br/amp – Edição do dia 1º de setembro de 2023, conforme Lei Complementar nº 70, de 06 de julho de 2017.

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO – PARANÁ

SEGUNDA-FEIRA, 4 DE SETEMBRO DE 2023 | ANO: VII | EDIÇÃO Nº: 1555- 4 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 7.146, DE 01 DE SETEMBRO DE 2023.

Concede Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família e dá outras providências.

O PREFEITO DE MARMELEIRO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, contidas no artigo 68 da Lei Municipal nº 2.095 de 23 de setembro de 2013, considerando o processo nº 1404/2023, Atestado Médico, Laudo do Médico do Trabalho,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora Daiane Cristina Concari, matriculada sob o nº 15300/1, regime estatutário, cargo de servente-geral, lotada no Departamento de Saúde, Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, pelo período de 30 (trinta) dias, de 17/08/2023 a 15/09/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 17/08/2023.

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

PAULO JAIR PILATI
Prefeito de Marmeleiro

PORTARIA Nº 7.147, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

Concede licença maternidade a servidora e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARMELEIRO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO a documentação apresentada junto a Divisão de Recursos Humanos,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Licença-Maternidade por 120 (cento e vinte) dias consecutivos, à servidora pública **Chantrelle Maruana Roque Tagnon**, matriculada sob nº 15598/1, cargo de Professor, no período de 1º de setembro a 29 de dezembro de 2023.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de setembro de 2023.

Marmeleiro, 04 de setembro de 2023.

PAULO JAIR PILATI
Prefeito de Marmeleiro

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2023 – PMM – EXCLUSIVO PARA ME E EPP PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023-LIC

TIPO: Menor preço global do item.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:30 horas do dia 04 de setembro de 2023.
TÉRMINO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado no link - licitações".

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO – PARANÁ

SEGUNDA-FEIRA, 4 DE SETEMBRO DE 2023 | ANO: VII | EDIÇÃO Nº: 1555- 4 Pág(s)

ATOS DO PODER EXECUTIVO

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sites **www.gov.br/compras/pt-br** e **www.marmeleiro.pr.gov.br**.
INFORMAÇÕES: (46) 3525-8107 ou (46) 3525-8105.

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

Franciéli de Oliveira Mainardi
Pregoeira

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2023

Fundamentado no inciso XVII do art. 24 da Lei 8.666/93, RATIFICO a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 022/2023, cujo objeto é a contratação de empresa para realização de revisão de 20.000 km dos veículos Van PEUGEOT/BOXER JI MO. - Placa: SEI-7H91 e Van PEUGEOT/BOXER JI MO. - Placa: SEJ-1C59, atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, nos termos da documentação acostada ao Processo Administrativo nº 129/2023.
A contratação deverá ser concretizada nos termos da elaboração efetuada pela Comissão Permanente de Licitação nomeada pela Portaria nº 6.864 de vinte e dois de setembro de dois mil e vinte e dois, como segue:
Contratada: LE LAC VEICULOS SA, inscrita no CNPJ nº 73.402.711/0009-13.
Valor Total: R$ 2.928,00 (dois mil e novecentos e vinte e oito reais).
Pagamento: O pagamento será realizado até o 15° (décimo quinto) dia útil do mês subsequente à emissão da nota fiscal.

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.

Paulo Jair Pilati
Prefeito

EDITAL Nº 184/2023 IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO

A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, deste município, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 9.503/97 (Código de Trânsito Brasileiro).
NOTIFICA
276950DEPARTAMENTO MARMELEIRENSE DE TRÂNSITO
Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEMARTRAN até 23/10/2023, o qual rá remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ADX0F01	276950L000096381	09/05/2023	74550
ASI9G86	276950L000096209	04/05/2023	74550
AXQ5104	276950NIC0025839	30/09/2022	50020
AZV1A88	276950L000096177	03/05/2023	74550
BAB6I82	276950L000096411	10/05/2023	74550
BDP7I15	276950NIC0025766	30/09/2022	50020
CVT0B50	276950L000096178	03/05/2023	74550
MDB2D22	276950NIC0025779	30/09/2022	50020
MKF4534	276950L000096155	02/05/2023	74550
PQO6H50	276950L000096382	09/05/2023	74550
RHK1C16	276950L000096874	22/05/2023	74550
RXS7C66	276950L000087747	03/10/2022	74550
SDX0H31	276950L000096319	07/05/2023	74550
SEG8F43	276950L000096744	18/05/2023	74550

Marmeleiro/PR, 01 de Setembro de 2023.

_____
SIDNEI GHIZZI
DIRETOR DE TRÂNSITO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 99/2023

A Fundação Estatal de Atenção à Saúde torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, sob a modalidade Pregão Eletrônico, com as seguintes características: Processo Administrativo n.º 01-203894/2023 – (134/2023). Pregão com itens ampla concorrência e itens exclusivos para ME/EPP.
OBJETO: Registro de preços para futuro fornecimento de materiais hospitalares.
VALOR TOTAL ESTIMADO DO PREGÃO: R$ 786.701,50 (setecentos e oitenta e seis mil, setecentos e um reais e cinquenta centavos).
DATA/HORÁRIO PARA ENVIO DE PROPOSTA(S): a partir do dia 04/09/2023 às 08h até o dia 20/09/2023 às 08h30.
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 20/09/2023 – às 08h40.
AS PROPOSTAS e lances deverão ser encaminhados via internet respeitando a data e horários determinados acima. O portal em que ocorrerá a disputa é o compras governamentais (www.compras.gov.br).
O EDITAL está à disposição dos interessados no portal de compras "compras governamentais" (www.compras.gov.br), bem como no site da Feas: www.feaes.curitiba.pr.gov.br.
Somente poderão participar do envio de lances as empresas que estiverem devidamente cadastradas no portal de compras governamentais (www.compras.gov.br) e que apresentarem propostas.
INFORMAÇÕES pelos fones: (41) 3316-5927; 3316-5967; 33165728.
Curitiba, 04 de setembro de 2023.

Mirelle Pereira Fonseca
Pregoeira

Colombo Prefeitura Municipal

Aviso de Licitação
Edital – Concorrência Pública nº. 003/2023

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução de obra na Escola Municipal Padre Jones João Tibolla, situada na Rua Teixeira Soares, nº 32 - Bairro Jardim Paloma - Colombo - PR, compreendendo a execução de demolição (844,37 m²), reforma (1.647,39 m²) e de ampliação (1.550,78 m²), além de contemplar a revitalização das áreas externas de recreação, estacionamento e a readequação da acessibilidade.
Data: 06 de outubro de 2023 às 09:00 horas.
Local de Abertura: Sala de Licitações da Prefeitura.
Endereço: Rua XV de Novembro, 105 – Centro - Colombo – PR.
Preço Máximo: Constante no edital.
Critério de Julgamento: Menor preço.
Informações Complementares poderão ser obtidas na SEMAD / Coordenação de Licitações, sito a Rua XV de Novembro, nº 105 – Centro - Colombo / PR, pelos fones: (41) 3656-8080, 3656-8002 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.
Colombo, 01 de setembro de 2023.
Helder Luiz Lazarotto
Prefeito Municipal

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ
SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023-MP/PGJ
AVISO DE LICITAÇÃO

1-Objeto: Contratação de empresa para execução de serviços de interligação em fibra óptica de data center com salas técnicas, bem como provimento de pontos de rede do novo rack da sala técnica até o DTI – Departamento de Tecnologia da Informação (cabeamento dedicado para sistema pong), conforme especificações contidas no Anexo I do Edital. **2-Abertura:** dia 20 de setembro de 2023 às 13h (horário de Brasília). **3-Local:** site do Banco do Brasil S/A (www.licitacoes-e.com.br). **4-Edital e Informações Complementares:** Poderão ser obtidas no site do Ministério Público do Estado do Paraná - www.mppr.mp.br e no site do Banco do Brasil S/A - www.licitacoes-e.com.br. Curitiba, 1º de setembro de 2023.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO. PRAZO DE 10 DIAS. ABecker Empreendimentos Imobiliários Ltda, na forma da lei, faz saber a todos quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem, que por ele NOTIFICA **ALENCAR DOMINGOS DA SILVA**, que se encontra em lugar incerto e/ou não sabido, para comparecer ao seu escritório, situado na Rua Expedicionário Holz, 550, 18° andar, Sala 1802, bairro América, Joinville, Santa Catarina, Edif. Helbor Dual Offices & Corporate, no horário de 13h00 às 17h00, no prazo legal de 10 (dez) dias, para fins de regularização das obrigações contratuais, referente a compra do lote 12, QUADRA Q, - LOTEAMENTO CAPRI (SFS). O não comparecimento no prazo estipulado, ensejará a rescisão unilateral do contrato de Compra e Venda firmado, com todo ônus dela decorrente. CURITIBA-PR, 04/09/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA - PR

Aviso de Suspensão de Licitação
O Município de Ponta Grossa/PR informa a suspensão do pregão eletrônico, registro de preços nº 42/2023, que se realizaria no dia 06 de setembro de 2023, às 09h00min, através da Bolsa de Licitações e Leilões (www.bllcompras.com), para aquisição de tela interativa educacional móvel visando a inovação tecnológica. Mais informações serão fornecidas das 12 horas às 18 horas na sede da prefeitura ou pelo telefone (42) 3220-1000 (ramal 1003) ou ainda através do link http://servicos.pontagrossa.pr.gov.br/portaltransparencia/.
Ponta Grossa, 01 / 09 / 2023

Simone do Rocio Pereira Neves
Secretário Municipal de Educação

Edital de Credenciamento nº 001/2023 –SMA
Retificação nº01
A Prefeitura Municipal de Campo Largo, através da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Secretaria de Saúde - Vigilância em Saúde, em conformidade com as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, no Art. 10, Lei Municipal 3.154 de 20 de novembro de 2019, vem por meio da Comissão Especial de Credenciamento nomeada pela Portaria nº 1441 tornar público para conhecimento dos interessados, que credenciará Empresas (clínicas e/ou hospitais veterinários, ONGs e/ou Instituições de Ensino Superior), para a realização dos serviços/atendimentos veterinários.
A Comissão Especial de Credenciamento, designada pela Portaria supra referida, receberá os envelopes lacrados na Secretaria Municipal de Administração – bloco 17, no horário das 08h00min (oito horas) às 11:45h00min) e das 13h00min às 17:00min, em dias úteis, a partir do dia 05/09/2023 até o dia 14/09/2023.
Os interessados poderão retirar o edital retificado na Av. Padre Natal Pigatto, 925, no horário de expediente ou pelo site https://campolargo.atende.net/cidadao/pagina/chamamento.
Edifício da Prefeitura Municipal de Campo Largo, ao 01 dia do mês de setembro de 2.023.

COMISSÃO ESPECIAL DE CREDENCIAMENTO
PORTARIA Nº 1441

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2023 – PMM –
EXCLUSIVO PARA ME E EPP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023-LIC
TIPO: Menor preço global do item.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:30 horas do dia 04 de setembro de 2023.
TÉRMINO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado no link - licitações".
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sites **www.gov.br/compras/pt-br** e **www.marmeleiro.pr.gov.br.**
INFORMAÇÕES: (46) 3525-8107 ou (46) 3525-8105.
Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.
Franciéli de Oliveira Mainardi
Pregoeira

SÚMULA DE CONCESSÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO
Solví Essencis Ambiental S.A., CNPJ 40.263.170/0009-30, situada à Rua dos Palmenses, 4.005 – CIC – Curitiba/PR, torna público que recebeu da Secretaria Municipal do Meio Ambiente de Curitiba – SMMA, renovação da RLO sob nº 22000476, para tratamento de resíduos (blendagem para Co-processamento; blendagem orgânica; encapsulamento, estabilização e solidificação de resíduos), laboratório de análises físico-químicas, disposição final em aterros de resíduos Classes I e II, Estação de tratamento de efluentes (próprios e proveniente de terceiros), tratamento de solo contaminado via biopilha proveniente da Refinaria Getúlio Vargas – REPAR, com vigência até 09/09/2025

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
PARANÁ
COMUNICADO DE SESSÃO PÚBLICA PARA REALIZAÇÃO DE SORTEIO E FORMALIZAÇÃO DA ORDEM NO ROL DE CREDENCIADOS
CREDENCIAMENTO 001/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1399/2023

OBJETO: Credenciamento de Leiloeiros Públicos Oficiais para a prestação de serviços de alienação de bens inservíveis e veículos de propriedade do Município de Balsa Nova, por meio de licitação na modalidade Leilão, nos termos estabelecidos neste Edital e seus anexos.
Após julgamento do Recurso apresentado, a Comissão Permanente de Licitação **comunica que a sessão pública para realização do sorteio e formalização da ordem no Rol de Credenciados, se dará no dia 05 de setembro de 2023 (05/09/2023) às 09h00min.**, no Auditório Municipal localizado nas dependências da Prefeitura Municipal de Balsa Nova/PR, sito à Avenida Brasil, nº 665, Centro.
O presente COMUNICADO deverá ser publicado no Diário Oficial do Municípios (AMP) e encaminhado ao(s) interessado(s) através de correio eletrônico no endereço informado.
Balsa Nova, 31 de agosto de 2023.
PATRIK ALVES
Presidente da Comissão Permanente de Licitações
Portaria nº 380/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA
Praça Mirazinha Braga, 87 – Centro
CEP 83.750-000 – (41) 3547.8000
https://lapa.atende.net

MUNICÍPIO DA LAPA
ESTADO DO PARANÁ

RETIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Município da Lapa, Estado do Paraná, torna Pública a Retificação de Dispensa de Licitação, em caráter emergencial cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro para os veículos da frota municipal, empresas contratadas:
Onde-se lê:
Mapfre Seguros Gerais S.A., CNPJ: 61.074.175/0001-38, nos itens 2, 8, 28, 29 e 30, com o valor total de R$ 32.400,00 (trinta e dois mil e quatrocentos reais)
Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais, CNPJ: 61.198.164/0001-60, nos itens: 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 31, 32, 33 e 34, com o valor total de R$ 72.554,11 (setenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais e onze centavos).
Leia-se:
GENTE SEGURADORA S.A, CNPJ: 90.180.605/0001-02, no item 8, com o valor total de R$12.525,80 (doze mil quinhentos e vinte e cinco reais e oitenta centavos)
PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS, CNPJ: 61.198.164/0001-60, nos itens: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 e 34, com o valor total de R$ 120.609,19 (cento e vinte mil seiscentos e nove reais e dezenove centavos)
Lapa/PR, 01 de setembro de 2023
Carlos Andre Schaphauser Martins Silva
Secretário Municipal de Administração

Diário Oficial Certificado Digitalmente
O Departamento de Imprensa Oficial do Estado do Paraná, da garantia de autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site http://www.imprensaoficial.pr.gov.br

O prazo para envio das propostas e documentos de habilitação é até as 11h00min (onze) horas do dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico N° 073/2023, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e www.comprasgovernamentais.gov.br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.

Itapejara D'Oeste-PR, 25 (vinte e cinco) de Agosto de 2023.
Vlademir Lucini
Presidente da Comissão de Licitação
Decreto N° 203/2022

94838/2023

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 075/2023

O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Lote, no dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023, às 14h:00min (quatorze) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na comercialização de peças e prestação de serviços de mecânica em geral, destinadas a manutenção da Motoniveladora Caterpillar 120K, ano 2013.
O prazo para envio das propostas e documentos de habilitação é até as 14h00min (quatorze) horas do dia 18 (dezoito) de Setembro de 2023.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico N° 075/2023, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e www.comprasgovernamentais.gov.br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3526 – 8300.

Itapejara D'Oeste-PR, 28 (vinte e oito) de Agosto de 2023.
Vlademir Lucini
Presidente da Comissão de Licitação
Decreto N° 203/2022

95023/2023

Ivaiporã

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE IVAIPORÃ-PR
PROCESSO Nº 4.008/2023 – DISPENSA 19/2023
TERMO DE RATIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ivaiporã, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, a formalização do Processo na modalidade de Dispensa de Licitação, com base Inciso V do Artº. 24 da Lei 8.666/93, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO POLIÉDRICA NO TRECHO ESTRADA DO OURO VERDE À IGREJA PINDAÚVA, CONFORME CONVÊNIO Nº 418/2022-SEAB, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA. Pessoa Jurídica Contratada: ALBERTON ROMAGNOLE TERRAPLANAGEM LTDA, com o Valor Global de R$ 1.938.396,69 (um milhão, novecentos e trinta e oito mil, trezentos e noventa e seis reais e sessenta e nove centavos). Os Documentos pertinentes a este processo poderão ser acessados pelo Portal de Transparências do município: www.ivaipora.pr.gov.br. Ivaiporã, 01 de setembro de 2023. Luiz Carlos Gil, Prefeito Municipal.

94861/2023

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA

O município de Ivaiporã-PR, CNPJ n° 75.741.330/0001-37, torna público que irá requerer ao Instituto Água e Terra, a **Licença Prévia** para **o Centro de Triagem de Resíduos Recicláveis** a ser implantada **no lote de Terra n° (77/77-A/78/78-B/78-C)-1, Estrada Pedro Galeano, Zona Rural, Ivaiporã-PR**.

94947/2023

Japira

##AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2023-PMJ
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 163/2023

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios: guloseimas (balas, bombons, chicletes, pirulitos e pipoca) em atendimento á solicitação das diversas secretarias do município**. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**: Menor Preço/Por lote. **VALOR MÁXIMO DA PROPOSTA**:R$ 54.045,50 (Cinqüenta e Quatro Mil e Quarenta e Cinco Reais e Cinqüenta Centavos).**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: à partir das 09h00min (nove horas) do dia 01/09/2023 (primeiro dia de setembro de 2023)ENCERRAMENTO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: às 08h30min (oito horas e trinta minutos) do dia 18/09/2023 (dezoito dias de setembro de 2023) INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: as 09h00min (nove horas) do dia 18/09/2023 (dezoito dias de setembro de 2023).LOCAL DA REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** Plataforma BLL (www.bllcompras.com)RETIRADA DO EDITAL: Disponível no site do Município de Japira, www.japira.pr.gov.br, licitações; Plataforma BLL (www.bllcompras.com), ou solicitado através do e-mail licitacao@japira.pr.gov.br.

Japira, 01 de setembro de 2023.
PAULO JOSÉ MORFINATI-Prefeito Municipal

95264/2023

Londrina

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PG/SMGP 142 E 152/2023

Comunicamos aos interessados que estão disponibilizadas as licitações a seguir: REPUBLICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL POR VIDEOCONFERÊNCIA Nº PGV/SMGP-0142/2023, objeto: Contratação de empresa especializada para a confecção de Uniformes Escolares aos alunos das Escolas da Rede Municipal de Londrina. Valor máximo da licitação: R$ 13.359.450,39; e PREGÃO ELETRÔNICO Nº PGE/SMGP-0152/2023, objeto: Registro de Preços para aquisição de Materiais Hospitalares. Valor máximo da licitação: R$ 569.491,05. Os editais poderão ser obtidos através do site www.londrina.pr.gov.br. Quaisquer informações necessárias pelos telefones (43) 3372-4119/4074 ou pelo e-mail: licita@londrina.pr.gov.br. Londrina, 01 de setembro de 2023. Fábio Cavazotti e Silva – SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

95161/2023

Marmeleiro

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2023 – PMM – EXCLUSIVO PARA ME E EPP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023-LIC

TIPO: Menor preço global do item.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:30 horas do dia 04 de setembro de 2023.
TÉRMINO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado no link - licitações".
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sites **www.gov.br/compras/pt-br** e **www.marmeleiro.pr.gov.br.**
INFORMAÇÕES: (46) 3525-8107 ou (46) 3525-8105.

Marmeleiro, 01 de setembro de 2023.
Franciéli de Oliveira Mainardi
Pregoeira

95046/2023

Matelândia

MUNICÍPIO DE MATELANDIA
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 085/2023.

O MUNICÍPIO DE MATELANDIA, torna público que às 09:00 horas do dia 20/09/2023, na Bolsa ed Licitações e Leilões do Brasil (BLL), realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

Objeto	Quantidade	Valor Total (R$)	Prazo (Dias)
VEÍCULO TIPO MINI VAN 7 LUGARES	1	135.251,11	120

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser solicitados junto ao **Pregoeiro do Município de Matelândia, Paraná, Brasil - Telefone: (45) 3262-8376 - E-mail licitacoes@matelandia.pr.gov.br.** A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no seguinte endereço https://matelandia.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes, das 08:00 às 17:30 horas.
Matelândia-PR, 01 de setembro de 2023.
Gabriel de Carvalho
Secretário Municipal de Educação e Cultura

95294/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2023

Processo nº 132/2023

Contratação de EMPRESA ESPECIALIZADA EM MINISTRAR OFICINAS DE KARATÊ, DESENHO E GRAFITE, BANDA MUNICAL E CORAL, ARTESANATO E DANÇA. Dia e horário: 20/09/2023 às 09horas (horário de Brasília). Plataforma: comprasnet. Local de acesso PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1

Itaúna do Sul-PR, 4 de setembro de 2023.
GILSON JOSE DE GOIS
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE JANIÓPOLIS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2023 - UASG 987637

PROCESSO LICITATÓRIO N° 107/2023

A Prefeitura Municipal de Janiópolis/Pr, avisa aos interessados que fará realizar no dia 20 de Setembro de 2023, às 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço POR ITEM, que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MINISTRAR AULAS DE VIOLÃO, DANÇA E ARTESANATO, DESTINADO A SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE JANIÓPOLIS/PR. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 09:00 horas do dia 20 de Setembro de 2023, no endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br. Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitação, na Rua Rui Barbosa, nº 286, centro, no Portal da Transparência do Município, aba suprimentos/licitações e no site www.comprasgovernamentais.gov.br. Valor máximo da licitação: R$ 50.696,88 (Cinquenta mil, seiscentos e noventa e seis reais e oitenta e oito centavos). Informações complementares através do e-mail: licitajaniopolis@gmail.com ou telefone (44) 3553-1411.

Janiópolis-PR, 4 de setembro de 2023.
ISMAEL JOSÉ DEZANOSKI
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAQUIM TÁVORA

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE CREDENCIAMENTO nº 39/2023. PROCESSO ADMINISTRATIVO 191/2023. Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, PRESTADORAS DE SERVIÇOS DE ULTRASSONOGRAFIA COM LAUDO, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DOS USUÁRIOS DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JOAQUIM TÁVORA, COM QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NESSE TERMO DE REFERÊNCIA.

Os interessados poderão realizar o protocolo até 04/11/2023 , sendo a primeira sessão marcada para a data de 27/09/2023 ÀS 10H00MIN. Local da abertura: Prefeitura Municipal de Joaquim Távora, Rua João Rodrigues de Almeida, 387- Residencial São Lucas, Estado do Paraná. Obs: a documentação completa do Edital deverá ser retirada no endereço acima mencionado, no horário comercial das 08:00hrs às 11:30hrs e das 13:00hrs as 17:00hrs, ou através do site: www.joaquimtavora.pr.gov.br

Joaquim Távora, 4 de setembro de 2023.
REGINALDO VILELA
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 44/2023 - PML

CONTRATO Nº 44/2023 - ORIUNDO DO: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2023 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 36/2023 CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO - CNPJ. 76.970.367/0001-08, CONTRATADA: JOAQUIM BERNARDES ALVES NETO 06228260936, com sede na Avenida Brasil, nº 669, Bairro: Zona 08, Maringá, Estado do Paraná - CEP: 86790-000, inscrita no CNPJ(MF) sob nº 29.234.872/0001-04, neste Ato representada por JOAQUIM BERNARDES ALVES NETO, portador do CPF 062.282.609-36 do RG 9.387.493-5 -SSP/PR. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE 04 (QUATRO) ARES CONDICIONADOS DE 36.000 btus, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E INSUMOS, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. VALOR GLOBAL DE R$ 6.000,00 (Seis mil reais). PRAZO DE ENTREGA: em até 60 (sessenta) dias corridos após a solicitação da Secretaria requisitante, a contar do recebimento da NSF (Nota de Solicitação de Fornecimento). PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO: 30/08/2023 a 30/11/2023.

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2023 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 36/2023.

O MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, com sede na Rua Antônio Coletto, 1.260, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 76.970.367/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor FÁBIO CHICAROLI, RATIFICA a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 036/2023, nos termos do Artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, em favor da empresa: JOAQUIM BERNARDES ALVES NETO 06228260936, inscrita sob CNPJ. 29.234.872/0001-04, pelo valor global de R$ 6.000,00 (Seis mil reais). Objetivando a: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE 04 (QUATRO) ARES CONDICIONADOS DE 36.000 btus, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E INSUMOS, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Os recursos financeiros são provenientes: 07.006 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.

Lobato-PR, 30 de agosto de 2023.
FÁBIO CHICAROLI

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2023

"LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE - EPP, COM PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO LOCAL (LIMITE GEOGRÁFICO DO MUNICÍPIO DE LOBATO), CONFORME DECRETO MUNICIPAL N°. 155/2022, DE 08 DE SETEMBRO DE 2022."

O Município de Lobato/PR, neste ato representada pela Pregoeira Oficial da municipalidade, que o presente instrumento subscreve, torna público que se encontra aberto, nesta municipalidade, certame licitatório na modalidade PREGÃO (tipo: presencial) nº 29/2023 - MENOR PREÇO POR ITEM -. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM DISPONIBILIDADE DE PROFISSIONAL QUALIFICADO PARA MINISTRAR OFICINAS DE TRABALHOS ARTESANAIS, DESENHO LIVRE E PINTURA, EM ATENDIMENTO E CONSECUÇÃO DOS OBJETIVOS DE PROGRAMAS JUNTO À SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL DESTA MUNICIPALIDADE, com vigência de 12 (doze) meses a contar da assinatura do Contrato, conforme quantidades e descrições constantes no anexo I (TERMO DE REFERÊNCIA). Data da Realização: 26 de setembro de 2023. Credenciamento e entrega dos Envelopes: 08h00min às 08h20min. Abertura da Sessão: 09h00min. Local: Sala de Reuniões do Paço Municipal - Rua Antônio Coletto, 1260 - Centro - CEP 86790-000 - Lobato/PR. INFORMAÇÃO/ EDITAL: O Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2023 completo encontra-se à disposição dos interessados no Departamento de Licitação localizada no Paço Municipal - Rua Antônio Coletto, nº 1260 - Centro - CEP: 86790-000 - Lobato, Estado do Paraná, no horário de expediente, de Segunda a Sexta-Feira das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min, bem como está disponível no site http://www.lobato.pr.gov.br/ - aba "LICITAÇÕES". Maiores informações pelo telefone (44)3249-1414 ramal 206/207 ou e-mail: licitacao-lobato@lobato.pr.gov.br. Eventuais esclarecimentos técnicos deverão ser solicitados diretamente à Secretaria Municipal de Ação Social, através do e-mail:assistencialobato@gmail.com,ou ainda através do telefone: (44) 32491245 com a Sra. Fabíola de Oliveira Gazzone Chicaroli.

Lobato-PR, 31 de agosto de 2023.
SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL POR VIDEOCONFERÊNCIA Nº PGV/SMGP-0151/2023

Comunicamos aos interessados que está(ão) disponibilizada(s) a(s) licitação(ões) a seguir: PREGÃO PRESENCIAL POR VIDEOCONFERÊNCIA Nº PGV/SMGP-0151/2023, objeto: Registro de Preços para eventual prestação de serviços de hospedagem, incluído café da manhã na cidade de Londrina/PR. Valor máximo da licitação: R$ 80.809,74 (oitenta mil oitocentos e nove reais e setenta e quatro centavos). O(s) Edital(is) poderá(ão) ser obtido(s) através do site www.londrina.pr.gov.br. Quaisquer informações necessárias pelo(s) telefone(s) (43) 3372-4026 ou ainda pelo e-mail: licita@londrina.pr.gov.br.

Londrina, 4 de setembro de 2023.
FÁBIO CAVAZOTTI E SILVA
Secretário Municipal de Gestão Pública

JULIANA GUIMARÃES CORNÉLIO RODRIGUES
Em Substituição

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 72/2023 - PMM - EXCLUSIVO PARA ME E EPP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2023-LIC
TIPO: Menor preço global do item.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde - Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro - CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I - TERMO DE REFERÊNCIA.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:30 horas do dia 04 de setembro de 2023.
TÉRMINO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2023.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado no link - licitações".
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Sites www.gov.br/compras/pt-br e www.marmeleiro.pr.gov.br.
INFORMAÇÕES: (46) 3525-8107 ou (46) 3525-8105.

Marmeleiro-PR, 1º de setembro de 2023.
FRANCIÉLI DE OLIVEIRA MAINARDI
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 10/2023

PROCESSO Nº 97/2023.

A Prefeitura Municipal de Paiçandu Estado do Paraná, por intermédio de seu Pregoeiro, informa os interessados que realizará licitação na Modalidade de Tomada de Preço, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL. Objeto: Conclusão das Obras de Pavimentação em vias urbanas (antigo SAM 30 - Lote 02), com os seguintes serviços: serviços preliminares, serviços de urbanização com calçadas em concreto com área de 9.676,97 m², sinalização e drenagem. Local: Diversas Ruas do Parque Industrial e Residencial Bela Vista. Legislação: Aplicando-se a Lei Federal nº 8.666/93 posteriores alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014. Local e Data do Credenciamento, da Entrega dos Envelopes e da Realização do Pregão: O credenciamento e o recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação será no dia 29 de setembro de 2023, às 14h00min, na sala de licitações, sito à Rua Sete de Setembro, nº 499, Centro, na Cidade de Paiçandu-Pr. Edital: O presente Edital estará à disposição dos interessados através do link Processos Licitatórios no site www.paicandu.pr.gov.br, e também, poderá ser obtido pessoalmente, no Departamento de Compras e Licitações.

Paiçandu-PR, 4 de setembro de 2023.
ALAN DE SOUZA MIRANDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALOTINA

DESPACHO DE 1º DE SETEMBRO DE 2023

Ratificação de Inexigibilidade

Ratifico Inexigibilidade nº 145/2023. OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, PRESTADORES DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE SAÚDE NAS ÁREAS DE: CLÍNICA MÉDICA (PRONTO SOCORRO, ROTINEIRO, UTI), GINECOLOGIA/OBSTETRÍCIA, ORTOPEDIA, PEDIATRIA, CIRURGIA GERAL, ANESTESIOLOGIA, CARDIOLOGIA, MEDICINA INTENSIVA, NEFROLOGIA, INFECTOLOGIA E SAÚDE MENTAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES EM REGIME DE PLANTÃO PRESENCIAL E PLANTÃO DE ALERTA (SOBREAVISO), NO ÂMBITO DO HOSPITAL MUNICIPAL PREFEITO QUINTO ABRÃO DELAZERI E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DESTA MUNICIPALIDADE AO VALOR ESTIMADO: $ 1.656.000,00 (UM MILHÃO SEISCENTOS E CINQUENTA E SEIS MIL REAIS) COM INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.

LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI
Prefeito

TCEPR
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Voltar

Detalhes processo licitatório

Informações Gerais

Entidade Executora	MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
Ano*	2023
Nº licitação/dispensa/inexigibilidade*	72
Modalidade*	Pregão
Número edital/processo*	119/2023

Recursos provenientes de organismos internacionais/multilaterais de crédito

Instituição Financeira	
Contrato de Empréstimo	

Descrição Resumida do Objeto*	Contratação de empresa para fornecimento de equipamento e material permanente para unidade de atenção especializada em saúde – Centro de Atenção Psicossocial de Marmeleiro – CAPS I (CNES 7373570), atendendo as necessidades do Departamento de Saúde.
Forma de Avalição	Menor Preço
Dotação Orçamentária*	08021030200172067449052420000
Preço máximo/Referência de preço - R$*	175.975,05
Data de Lançamento do Edital	01/09/2023
Data da Abertura das Propostas	20/09/2023
Data Registro	04/09/2023
NOVA Data da Abertura das Propostas	
Data Registro	
Data de Lançamento do Edital	
Data da Abertura das Propostas	
Há itens exclusivos para EPP/ME?	Sim
Há cota de participação para EPP/ME?	Não
Percentual de participação:	0,00
Trata-se de obra com exigência de subcontratação de EPP/ME?	Não
Há prioridade para aquisições de microempresas regionais ou locais?	Não
Data Cancelamento	

Editar Excluir

CPF: 8148028931 (Logout)

RELAÇÃO DE ITENS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00072/2023-000

1 - Itens da Licitação

1 - Arquivo escritório

Descrição Detalhada: Arquivo Escritório Material: Chapa Aço 26 , Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática Epóxi Pó , Padrão Acabamento: Tratamento Antiferruginoso , Quantidade Gavetas: 4 UN, Cor: Cinza , Características Adicionais: Travamento Simultâneo, Gavetas Deslizantes , Aplicação: Pastas Suspensas

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 2.576,00

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

2 - Estante metálica

Descrição Detalhada: Material: Aço, Altura: 2,0 M, Largura: 1,00 M, Profundidade: 34 CM, Tipo Prateleiras: Reforçada, Tratamento Superficial: Pintura Epoxi, Cor: Branca, Características Adicionais: 21 Gavetas Na Cor Azul,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 6

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 4.998,00

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (6)

3 - Ar condicionado - difusor

Descrição Detalhada: Tipo: Difusor De Ar, Material: Chapa Galvanizada, Dimensões: 243 X 1243 MM, Quantidade De Vias: 1, Aplicação: Ventilação,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 9

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 22.522,50

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (9)

4 - Ar condicionado - difusor

Descrição Detalhada: Tipo: Difusor De Ar, Material: Chapa Galvanizada, Dimensões: 243 X 1243 MM, Quantidade De Vias: 1, Aplicação: Ventilação,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 3.983,85

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

5 - Mesa escritório 335

Descrição Detalhada: Material Estrutura: Mdf, Material Tampo: Mdf, Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Ou Com Fita Pvc, Largura: 1,40 M, Profundidade: 0,70 M, Altura: 0,784 M, Acabamento Estrutura: Laminado Melamínico, Características Adicionais 1: Revestido Em Laminado Melamínico Bordas Com Fita D,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 5

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 2.319,75

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (5)

6 - Mesa Escritório

Descrição Detalhada: Altura: 0,784 M, Características Adicionais 1: Revestido Em Laminado Melamínico Bordas Com Fita D, Largura: 1,40 M, Profundidade: 0,70 M, Material Estrutura: Mdf, Acabamento Estrutura: Laminado Melamínico, Material Tampo: Mdf, Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Ou Com Fita Pvc,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 533,00

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

7 - Mesa Escritório

Descrição Detalhada: Altura: 0,784 M, Características Adicionais 1: Revestido Em Laminado Melamínico Bordas Com Fita D, Largura: 1,40 M, Profundidade: 0,70 M, Material Estrutura: Mdf, Acabamento Estrutura: Laminado Melamínico, Material Tampo: Mdf, Revestimento Tampo: Laminado Melamínico Ou Com Fita Pvc,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 624,65

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

8 - Peça mobiliário hospitalar

Descrição Detalhada: Tipo I: Painel Digital De Controle Geral, Modelo: Etiqueta / Membrana, Indicação: Uso Em Face Externa Da Peseira, Compatível: P/ Cama Elétrica,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 633,30

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

9 - Peça Mobiliário Hospitalar 336

Descrição Detalhada: Modelo: Etiqueta / Membrana, Indicação: Uso Em Face Externa Da Peseira, Tipo I: Painel Digital De Controle Geral, Compatível: P/ Cama Elétrica,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 833,00

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

10 - Mesa reunião quadrada

Descrição Detalhada: Material: Mdp, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico De Baixa Pressão, Comprimento: 1.200 MM, Largura: 1.200 MM, Altura: 850 MM,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 1.604,25

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,01

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

11 - Mesa refeitório

Descrição Detalhada: Material Tampo: Mdf, Espessura: 25 MM, Altura: 0,76 M, Material Estrutura: Metálica, Largura: 1,40 M, Características Adicionais: 4 Lugares, Profundidade: 0,80 M,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 3

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 4.836,45

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,01

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (3)

12 - Armário aço

Descrição Detalhada: Tipo: Parede, Material: Chapa De Aço, Acabamento Superficial: Pintura Texturizada, Quantidade Portas: 1 UN, Altura: 27 M, Largura: 55 CM, Profundidade: 55 CM, Aplicação: Armazenamento De Fios, Características Adicionais: Desmontável,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 4

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 5.221,20

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (4)

13 - Armário estante

Descrição Detalhada: Material: Madeira, Revestimento: Laminado Melamínico, Quantidade Prateleiras Externas: 2 UN, Largura: 1,10 M, Profundidade: 0,60 M, Altura: 2,00 M, Cor: Amadeirado, Acabamento Superficial: Texturizado, Quantidade Prateleiras Internas: 1 UN, Quantidade Portas: 2 UN, Espessura Corpo: 18 MM, Espessura Tampo: 25 MM,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 14

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 15.738,80

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (14)

14 - Impressora laser 337

Descrição Detalhada: Tensão Alimentação: Bivolt V, Resolução Impressão: 2400 X 2400 DPI, Capacidade Memórias: 16 Gb Memória Ram E 1 Tb Rígido GB, Tipo Impressora: Monocromática,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 3.557,40

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

15 - Impressora Laser

Descrição Detalhada: Tipo Impressora: Monocromática, Tensão Alimentação: Bivolt V, Resolução Impressão: 2400 X 2400 DPI, Capacidade Memórias: 16 Gb Memória Ram E 1 Tb Rígido GB,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 6.925,30

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

16 - Microcomputador

Descrição Detalhada: Memória Ram: 64 GB, Núcleos Por Processador: Superior A 8, Armazenamento Hdd: 2 TB., Armazenamento Ssd: Superior A 500, Monitor: 21 A 29 POL, Componentes Adicionais: Com Teclado E Mouse, Sistema Operacional: Proprietário, Garantia On Site: Superior A 36 MESES, Gabinete: Torre, Outros Recursos: Conforme Edital,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 5

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 14.676,50

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (5)

17 - Notebook

Descrição Detalhada: Tela: Superior A 14 POL, Interatividade Da Tela: Sem Interatividade, Memória Ram: Superior A 8 GB, Núcleos Por Processador: Superior A 8, Armazenamento Hdd: Sem Disco Hdd GB, Armazenamento Ssd: Superior A 500, Bateria: Até 4 Células, Alimentação: Bivolt Automática, Sistema Operacional: Proprietário, Garantia On Site: 36 MESES,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 4.256,05

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

18 - Carro - uso hospitalar 338

Descrição Detalhada: Estrutura: Em Aço Inoxidável, Prateleiras: 2 Prateleiras, Rodízios: Com Rodízios Giratórios, Dimensões: Cerca De 100 X 60 X 50 CM, Aplicação: P/ Curativo, Características Adicionais: C/ Suporte P/ Materiais,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 4

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 6.026,60

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (4)

19 - Suporte / nobreak

Descrição Detalhada: Material: Madeira Aglomerada, Acabamento: Bordas Em Pvc Semi-Rígido, Características Adicionais: Rodízios Em Náilon, Comprimento: 460 MM, Largura: 310 MM, Cor: Argila Cinza, Altura: 100 MM,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 3

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 2.334,00

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (3)

20 - Cadeira

Descrição Detalhada: Material: Metal, Tipo Espaldar: Médio, Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática, Cor: Preta, Características Adicionais: Empilhável, Assento Removível, Tipo: Sem Braço, Revestimento: Couro Sintético/Corino,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 49

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 11.921,70

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,01

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (49)

21 - Cadeira escritório

Descrição Detalhada: Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Couro Ecológico/Tecido Sintético, Material Encosto: Polipropileno Telado, Material Assento: Compensado/Espuma Injetada, Tratamento Superficial Estrutura: Cromado, Tipo Base: Fixa Em Forma De "S", Apoio Braço: Fixos Revestidos De Espuma De Poliuretano, Características Adicionais: Tipo Interlocutor, Dimensões Assento: 450 X 450 MM, Dimensões Encosto: 450 X 460 MM,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 978,60

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

22 - Projetor imagem 339

Descrição Detalhada: Tipo Imagem: Rgb, Tipo Foco: Manual, Características Adicionais: Tecnologia 3lcd, Lâmpada Uhe E-Tori, Resolução: 1028 X 764 PX, Brilho: 2.600 LM,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 3.382,65

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

23 - Tela projeção

Descrição Detalhada: Tipo Ajuste Tela: Elétrico/Retrátil Com Controle Remoto, Material: Tecido Vinil, Tipo Fixação: Teto, Características Adicionais: Acondicionada Em Estojo Metálico, Tipo Tela: Retrátil/Tensionada, Tensão Entrada: 220 V, Tamanho Tela: 119 POL,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 935,75

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

24 - Televisor

Descrição Detalhada: Tamanho Tela: 32 POL, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: 4k, 2 Hdmi, 2 Usb, Bluetooth, Tipo Tela: Qled, Acessórios: Controle Remoto,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 3.412,60

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

25 - Freezer vertical

Descrição Detalhada: Capacidade: 228 L, Voltagem: 220 V, Cor: Branca, Altura: 170 CM, Largura: 65 CM, Profundidade: 72 CM, Características Adicionais: Controle De Temperatura, Funções: Com Sistema De Degelo Do Tipo "Frost Free", Tipo Porta: Reversível, Aplicação: Conservação De Alimentos, Quantidade De Portas: 1,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 3.693,70

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

26 - Refrigerador duplex 340

Descrição Detalhada: Capacidade Refrigeração: 260 L, Tipo Portas: Fixas, Sistema Degelo: Frost Free, Cor: Branca, Tensão Alimentação: 220 V, Características Adicionais: Prateleiras Reguláveis, Tipo: Vertical,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 5.755,30

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

27 - Forno microondas

Descrição Detalhada: Capacidade: 28 L, Potência: 900 W, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: Timer, Prato Giratório, Auto Descongelamento, Funções: Grill Cook Sensor,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 871,95

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

28 - Fogão gás

Descrição Detalhada: Material: Aço Inoxidável, Aplicação: Doméstica, Tipo Fogão: Convencional, Quantidade Bocas: 6 UN, Características Adicionais: Autolimpante, Automatico, Tampa Vidro Temperado, Voltagem: Bivolt V, Cor: Preto,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 1.692,10

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

29 - Escada

Descrição Detalhada: Material: Estrutura Em Fibra De Vidro (Prfv) Degraus Em Alum, Tipo: Plataforma, Quantidade Degraus: 3 UN, Características Adicionais: 4 Rodízios Sendo Dois Com Sistema De Freios Manuai, Capacidade: 150 KG,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 565,10

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

30 - Escada

Descrição Detalhada: Material: Estrutura Em Fibra De Vidro (Prfv) Degraus Em Alum, Tipo: Plataforma, Quantidade Degraus: 3 UN, Características Adicionais: 4 Rodízios Sendo Dois Com Sistema De Freios Manuai, Capacidade: 150 KG,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 357,90

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

31 - Carro transporte 341

Descrição Detalhada: Material Corpo: Aço, Tipo Aro Roda: Alumínio, Capacidade Carga: 400 L, Características Adicionais: Altura 1440 Mm, Largura 450mm, Entre Rodas 620mm,,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 10.743,30

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

32 - Balde

Descrição Detalhada: Material: Polietileno, Material Alça: Plástico, Capacidade: 5 L, Cor: Branco Leitoso, Características Adicionais: Tampa Com Lacre Inviolável,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 6

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 1.859,70

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (6)

33 - Estetoscópio

Descrição Detalhada: Tipo: Biauricular, Acessórios: Olivas Anatômicas Silicone, Haste: Haste Aço Inox, Tubo: Tubo "Y" Pvc, Auscultador: Auscultador Duplo Aço Inox C/ Anel De Borracha, Tamanho: Adulto,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 56,60

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

34 - Módulo monitor multiparâmetro

Descrição Detalhada: Tipo De Análise: P/ Mecânica Respiratória, Compatibilidade Equipamento: Compatível Com Equipamento,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 13.019,50

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

35 - Esfigmomanômetro

Descrição Detalhada: Ajuste: Analógico, Aneróide, Uso: Pedestal C/ Rodízios, Tipo*: De Braço, Faixa De Operação: Até 300 MMHG, Material Braçadeira: Braçadeira Em Nylon, Tipo Fecho: Fecho Em Velcro, Tamanho: Adulto Obeso,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 121,60

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

36 - Balança eletrônica 342

Descrição Detalhada: Capacidade Pesagem: Mínimo De 15 KG, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Função Tara, Display Com Função Dupla, Tipo: Bancada, Número Dígitos: 6, Tipo Painel: Lcd,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 1.918,65

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

37 - Filtro purificação água

Descrição Detalhada: Material: Polipropileno, Cor: Azul, Vazão: 2.000 L/H, Tipo Uso: Parede, Aplicação: Bebedouro Industrial, Tamanho: 20 X 2 1/2 POL,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 2

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 1.347,20

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (2)

38 - Cadeira sobre longarina

Descrição Detalhada: Material Assento E Encosto: Compensado/Espuma Injetada, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido, Quantidade Assentos: 3 UN, Características Adicionais: Bordas De Proteção Em Pvc, Material Estrutura: Aço, Acabamento Superficial Longarina: Pintura Em Epóxi,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 4

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 2.488,00

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (4)

39 - Aparelho som

Descrição Detalhada: Tipo: Micro System, Compatibilidade: Dvd/Cd Áudio/Cdr/Rw/Vcd/Svcd E Mp3, Potência: 100 W, Voltagem: 110/240 V, Tipo Sintonizador: Digital, Controle Remoto, 05 Equalizações, Componentes Corpo: Entrada Usb, Entrada Auxiliar, Características Adicionais: Relógio Digital Com Despertador/Zoom Múltiplo/,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 1

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 383,30

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (1)

40 - Poltrona reclinável 343

Descrição Detalhada: Material: Madeira De Eucalipto/Pinus, Componentes: Encosto Com Enchimento Em Fibras E Flocos De Espum, Características Adicionais: Poltrana Com Revestimento Em Couro Sintetico Na Co, Largura: 700 Mm CM, Profundidade: 900 Mm, Altura: 1000 Mm CM,

Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Cooperativas.

Aplicabilidade Decreto 7174/2010: Não

Quantidade Total: 5

Critério de Julgamento: Menor Preço **Critério de Valor:** Valor Máximo Aceitável

Valor Total (R$): 6.269,25

Unidade de Fornecimento: Unidade

Intervalo Mínimo entre Lances (R$): 0,10

Local de Entrega (Quantidade): Marmeleiro/PR (5)